

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №313 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
Санкт-Петербург, ул. Олеко Дундича д.25, корп. 3, литер А

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании №1  
Работников ОУ от 26.08.2021  
Протокол №1 от 26.08.2021

**УЧТЕНО**

Мотивированное мнение Совета  
родителей ГБОУ СОШ №313  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 26.08.2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ №313  
*Морозова* В.Ю. Морозова



Приказ №225 от 31.08.2021

**Положение  
о рабочей программе  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
в ГБОУ СОШ №313**

Санкт-Петербург

2021 г.

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29 августа 2013 г. № 1008,
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга № 617-р от 01.03.2017 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»,
- Устава ГБОУ СОШ №313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Рабочая программа – это документ, уточняющий деятельность педагога в текущем учебном году, согласно дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе частью которой она является. Рабочая программа объем и содержание обучения и воспитания в текущий период.

1.3. Рабочая программа отражает собственный подход педагога дополнительного образования к структурированию учебного материала, последовательность изучения этого материала, пути формирования системы знаний, умений, способов деятельности, развитие и социализацию учащихся.

1.4. Ответственность за разработку рабочих программ, организацию своей профессиональной деятельности учащихся в соответствии с календарно-тематическим планированием, осуществление текущего и итогового контроля в соответствии с планируемыми результатами, отчетностью о выполнении

учащимися практической части рабочих программ несет педагог дополнительного образования.

## **2. Цель и задачи рабочей программы**

2.1. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом в определенной образовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- дать представление о практической реализации общеобразовательной общеразвивающей программы педагога в соответствии с законодательными актами в текущий период;
- дать представление о планируемых результатах обучения (предметных, личностных, метапредметных);
- конкретно определить объем и содержание и порядок освоения Программы с учетом целей, задач и особенности учебно-воспитательного процесса Учреждения и контингента учащихся в текущий период.

## **3. Функции рабочей программы**

3.1. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагание, то есть определяет цели и ценности, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня усвоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

## **4. Технология разработки рабочей программы**

4.1. Рабочая программа на текущий учебный год составляется педагогом дополнительного образования, согласно дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (частью которой она является). В случае необходимости в рабочую программу вносятся изменения.

## **5. Структура рабочей программы**

5.1. Элементы структуры:

- задачи конкретного года обучения;

- планируемые результаты учебного года;
- календарно-тематическое планирование.

5.2. Первая страница рабочей программы выглядит согласно Приложению №1.

5.3. Календарно-тематическое планирование - основной структурный элемент рабочей программы, включающий:

- № занятия;
- количество часов;
- темы занятий;
- содержание занятий;
- дата планируемого проведения занятий.
- дата фактического проведения занятий;

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

## **6. Утверждение рабочей программы**

6.1. Рабочая программа, как часть дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы утверждается ежегодно приказом директора ГБОУ школы №313.

6.2. Внутренняя экспертиза рабочей программы происходит вместе с экспертизой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, так как является структурным элементом программы и осуществляется в три этапа:

- 1) Экспертиза руководителя ОДОД;
- 2) Рассмотрение и принятие рабочей программы на Педагогическом совете учреждения;
- 3) Утверждение рабочей программы директором ГБОУ школы №313.

6.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с руководителем ОДОД.

## **7. Хранение рабочей программы**

7.1. Рабочая программа педагога дополнительного образования хранится вместе с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Срок хранения три года.

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
ГБОУ СОШ № 313  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ СОШ № 313

\_\_\_\_\_/В.Ю.Морозова/  
приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программы**

«>>

**Возраст обучающихся**

**Срок реализации: 1 год**

Разработчик:  
педагог дополнительного образования

**1.Задачи:**

*Обучающие*

*Развивающие*

*Воспитательные*

**2.Планируемые результаты:**

*Предметные (обучающие):*

*Метапредметные (развивающие):*

*Личностные:*

**Календарно-тематическое планирование  
(на каждую группу)**

<b>№</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Тема занятий</b>	<b>Содержание занятия</b>	<b>Планируемая дата</b>	<b>Фактическая дата</b>