

СОГЛАСОВАНО  
Глава Денисовского с/п  
Коробейникова К.В.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МКУ «Денисовский  
Дом культуры» Мельникова М.Р.  
Приказ №56 от 08.10.2025



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления льгот отдельным категориям посетителей  
при оказании платных услуг  
МКУ «Денисовский Дом культуры Слободского района»

Д.Денисовы.  
2025.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления льгот отдельным категориям посетителей при оказании платных услуг МКУ «Денисовский Дом культуры Слободского района», (далее – Положение) разработано на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Кировской области от 28.12.2005г. № 395-ЗО «О культуре», Постановления Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П в редакции от 20.10.2022 №562-П « О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации», Устава муниципального казенного учреждения «Денисовский Дом культуры Слободского района» от 17.05.2016г.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения деятельности МКУ «Денисовский Дом культуры» (далее – Учреждение) в части предоставления льготного посещения платных мероприятий.

## 2. Порядок предоставления льготного посещения платных мероприятий Учреждения

- 2.1. Учреждение самостоятельно устанавливает льготы, для отдельных категорий посетителей, при посещении платных мероприятий, проводимых Учреждением в соответствии с уставной деятельностью.
- 2.2. Цены на платные мероприятия устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и Положением об оказании платных услуг МКУ «Денисовский Дом культуры»
- 2.3. Учреждение ежегодно при формировании доходной части сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год, исходя из финансовых, материально-технических и организационных возможностей для отдельных категорий посетителей устанавливает:
  - величину (размер) льготы для каждого мероприятия;
  - перечень льготных мероприятий;
  - количество льготных мест для каждого мероприятия.

Льготы могут дифференцироваться:

- по размеру – бесплатное предоставление услуги (услуг) либо предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;
- по количеству лиц – для индивидуальных либо групповых посещений.

2.4. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

- на официальном сайте Учреждения
- в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в средствах массовой информации;
- на специально оборудованных информационных стендах, размещенных в доступных для посетителей Учреждения местах.

2.5. Одновременно может быть применена только одна льгота по определенной категории граждан. При наличии права на скидку по нескольким основаниям, предоставляется одна скидка на выбор. Скидки на предоставление льгот не суммируются.

2.6. Для использования права на льготу при индивидуальном (самостоятельном) посещении в кассу учреждения гражданином предъявляются оригиналы документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего соответствие данного лица отдельной категории посетителей. При отсутствии у гражданина оригинала документа, копия документа (за исключением заверенной нотариально) не принимается, право на льготу учреждением не предоставляется.

2.7. Основными видами платных мероприятий являются:  
услуги по кинопрокату (киносеансы);  
спектакли, концерты, выставки, танцевально-развлекательные, игровые программы, просветительские мероприятия ит.п;  
посещение кружков, студий, клубных формирований.

### **3. Перечень льготной категории посетителей.**

- 1) Инвалиды ;
- 2) Участники Великой Отечественной войны;
- 3) Дети-инвалиды;
- 4) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 5) Дети в возрасте до 4 лет;
- 6) Участники специальной военной операции:
  - лица, призванные в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу пол мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – специальная военная операция) и заключившие контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - лица, находящиеся (находившиеся) на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Кировской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области, а так же военнослужащие органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, направляемые (направлявшиеся) в служебную командировку на срок не менее трех месяцев либо выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи не менее трех месяцев на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области Украины в период проведения специальной военной операции».
- 7) Ветераны боевых действий из числа участников СВО, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в СВО.
- 8) Члены семьи участника СВО, под которыми понимаются:
  - Супруг (супруга); дети, не достигшие возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения; родители, проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно на дату их гибели (смерти); Опекун (попечители), воспитавшие участников специальной военной операции до достижения ими совершеннолетия;
- 9) Военнослужащие по призыву (мобилизации для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской

Федерации или заключившие контракт не ранее 24.02.2022 о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации);

10) Несовершеннолетний ребенок - член семьи военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или заключившего контракт не ранее 24.02.2022 о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и сопровождающее его лицо – супруг(супруга), родители (усыновители), опекун (попечитель)

11) Дети из многодетных семей;

12) Дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации или социально опасном положении, в том числе дети из семей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

13) Штатные сотрудники учреждения и их несовершеннолетние дети.

14) Участники коллективов художественной самодеятельности, имеющих звание «народный самодеятельный коллектив», занимающиеся в коллективах больше одного года

#### **4. Количество льготных мест и перечень мероприятий, при посещении которых предоставляются льготы, отдельным категориям посетителей.**

4.1. Количество льготных мест и перечень мероприятий утверждается приказом Учреждения на каждый финансовый год и доводится до сведения посетителей Учреждения в соответствии с п.2.4. настоящего Положения.

#### **5. Условия и время предоставления льгот отдельным категориям посетителей.**

5.1. Льгота предоставляется только при покупке билета в кассе Учреждения или у уполномоченного лица.

5.2. Для предоставления льготы, необходимо предоставить оригиналы документов

- Документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт) (свидетельство о рождении гражданина);

- Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую участнику специальной военной операции в порядке и форме, которые установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

- Документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ подтверждающий усыновление, опеку);

- Удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием в выполнении задач) СВО.

- Документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности, и иное);

- Иные документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы соответствующим категориям посетителей, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

- При коллективном посещении необходимо предоставить письмо-заявку от руководителя учреждения, организации, школы-интерната.

5.3. Кассир (или уполномоченное лицо) Учреждения выдает билет, в котором указывается информация о мероприятии (дата и время посещения (начала) мероприятия, ряд и место, стоимость билета с учетом предоставленной льготы).

5.4. Посещение платных мероприятий отдельными категориями посетителей, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется учреждениями культуры на основании предоставления билетов с отметкой "льготный" и размером льготы, выраженной в рублях.

5.5. Посещение участником специальной военной операции, в том числе совместно с супругой (супругом), а так же несовершеннолетним ребенком участника специальной военной операции и лицом его сопровождающим, родителями участника специальной военной операции, опекунами (попечителями), воспитывавшими участника специальной военной операции до достижения им совершеннолетия, концертов, спектаклей, выставок, фестивалей, конкурсов, смотров, просветительских мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры Слободского района осуществляется на бесплатной основе.

5.6. Несовершеннолетнему ребенку участника СВО в возрасте до 4-х лет и лицу(ам) его сопровождающим, выдается билет со стоимостью «0 рублей» на посещение мероприятия (концерта, спектакля, фестиваля, выставки, конкурса, просветительского мероприятия), при наличии мест, без предоставления отдельного места несовершеннолетнему ребенку.

5.7. Для несовершеннолетнего ребенка участника СВО старше 4-х лет предоставляется отдельное место и льготные билеты с указанием его стоимости для ребенка и лица его сопровождающим «0 рублей». Данная мера социальной поддержки детям участников специальной военной операции, предоставляется до 31 декабря года, следующего за годом окончания проведения специальной военной операции.

5.8. В остальных случаях при посещении платных мероприятий лицам в возрасте до 4 лет включительно, отдельного места так же не предоставляется, но выдаются два билета, один со стоимостью «0 рублей» для ребенка, второй с указанием соответствующей стоимости билета взрослому сопровождающему лицу.

5.9. Детям в возрасте от 4 лет и старше предоставляется отдельное место и отдельный билет с указанием его льготной стоимости.

5.10. Дети-сироты и дети – инвалиды в возрасте до 14 лет посещать мероприятия в учреждении культуры могут только в сопровождении взрослых.

5.11. При посещении несовершеннолетним детьми концерта, спектакля, выставки, фестиваля, конкурса, смотра, просветительского мероприятия рекомендуется учитывать знак информационной продукции в соответствии с классификацией информационной продукции, предусмотренной частью 3 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию».

5.12. Льготы предоставляются с момента начала продажи билетов на каждое отдельное мероприятие, с учетом установленного количества льготных мест.

5.13. Учреждение культуры вправе отказать в бесплатном (льготном) посещении мероприятия в случае:

- непредставления необходимых документов или предоставления документов не в полном объеме

- несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей.»

## **6. Вид и размер льгот.**

6.1. При индивидуальном и групповом посещении культурно- массовых мероприятий устанавливается льгота в следующем порядке:

- участники Великой Отечественной войны – 100% стоимости билета;

- несовершеннолетний ребенок - член семьи военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации для участия в специальной военной операции или заключивший контракт не ранее 24.02.2022 о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации ( далее военнослужащего) и лицо его

сопровождающее -супруг(супруга), родители (усыновители), опекун (попечитель) -100% стоимости билета. Для несовершеннолетнего ребенка в возрасте до 4-х лет и лицу его сопровождающему выдается один билет со стоимостью «0 рублей», для несовершеннолетнего ребенка старше 4 –х лет и лица его сопровождающего выдаются билеты со стоимостью «0 рублей».

-дети в возрасте до 4 лет- 100 % стоимости билета (детские мероприятия), выдается билет со стоимостью «0 рублей» без занятия отдельного места в зале. Для лица, сопровождающего по прейскуранту учреждения, если не относится к льготной категории;

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (детские мероприятия) – 100% стоимости билета;

-инвалиды – 50% стоимости билета;

- дети-инвалиды (детские мероприятия) – 50% стоимости билета

- дети из многодетных семей (детские мероприятия) – 50% стоимости билета;

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении (детские мероприятия) – 50% от стоимости билета;

- штатные сотрудники учреждения и их несовершеннолетние дети – 100% от стоимости.

-участники коллективов художественной самодеятельности, имеющих звание «народный самодеятельный коллектив», занимающиеся в коллективах больше одного года – 100% от стоимости.

При посещении платных мероприятий, организованных через реализацию входных билетов предоставляется только 10 (десять) льготных мест независимо от количества участников мероприятия и размера скидки.

6.2.1. При групповом посещении руководитель организации или уполномоченное им лицо лично предоставляет заявку на имя директора учреждения культуры, не менее чем за неделю до мероприятия. В заявке указывает наименование планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количество детей и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение. Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 (десять) человек.

6.2.2.. Директор учреждения культуры рассматривает заявку в течение 5 рабочих дней и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться:

продажа всех билетов предварительно;

проведение коммерческого культурно-досугового мероприятия сторонними организациями с использованием материально-технической базы Учреждения;

отсутствие или несвоевременное (неполное) предоставление документов, подтверждающих право на использование льготы.

6.2.3. При согласовании посещения мероприятия, директор учреждения культуры издает соответствующий приказ и доводит его до сведения ответственного за проведение мероприятия, а также сообщает о дате и времени посещения группой мероприятия.

6.3. Порядок и условия предоставления льгот при посещении клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе в рамках муниципального задания учреждения.

6.3.1. Лица, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Положением, при подаче заявления на запись в клубное формирование, осуществляющее деятельность на платной основе, дополнительно к заявлению о приеме подают заявление на имя директора учреждения культуры о предоставлении льготы.

6.3.2. Лица, имеющие право на льготу, обязаны предоставить художественному руководителю, руководителю клубного формирования учреждения культуры - (далее-уполномоченное лицо) документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ) и документ(ы), подтверждающий(ие) право на льготу, а так же согласие на обработку персональных данных согласно Приложению №2.

6.3.3. Уполномоченное лицо снимает копии с оригиналов документов и формирует их пакет для передачи руководителю учреждения.

6.3.4. Руководитель учреждения в течение 3-х рабочих дней с момента получения пакета документов принимает решение о возможности или невозможности установления льготы на посещение платного клубного формирования. В случае положительного решения издает приказ о размере и сроках действия льготы, доводит его до всех заинтересованных лиц. В случае отрицательного решения письменно информирует заявителя о причинах невозможности предоставления льготы.

6.4. Льготы участникам клубных формирований предоставляются, как правило, на творческий сезон (период с сентября по май). В случае истечения срока действия основания для получения льготы предоставление льготы прекращается досрочно (до завершения творческого сезона). Если срок договора с участником клубного формирования продлевается на летний период (на основании заявления от родителя), льгота, предоставляемая участнику в творческом сезоне, автоматически продлевается.

6.5. Устанавливается следующий лимит количества льготных мест в клубных формированиях, действующих на платной основе: на каждое клубное формирование, выделяется по одному льготному месту для каждой льготной категории, предусмотренной Перечнем льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги.

6.6. Число лиц, посещающих кружковую деятельность на льготной основе, не должно превышать 20% от общего числа занимающихся в одном клубном формировании.

6.7. При наличии нескольких претендентов на получение льготы, льгота предоставляется лицу, заключившему договор более ранней датой. Другие претенденты на получение льготы фиксируются в листе ожидания участников клубного формирования на предоставление льготы, которая предоставляется в порядке очереди.

6.8. Льгота не распространяется на разовые и пробные занятия в клубных формированиях, осуществляющих свою деятельность на платной основе, а так же клубные формирования с наполняемостью 6 и менее человек.

6.9. Льгота может предоставляться на посещение только одного клубного формирования, осуществляющего свою деятельность на платной основе по выбору гражданина, имеющего право на льготу. Посещение других платных клубных формирований осуществляется на общих основаниях.

## **7. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы.**

7.12. документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении);

7.13. документ, подтверждающий соответствие лица, претендующего на получение льготы, к отдельной категории посетителей;

7.13.1. для инвалидов – справка подтверждающая факт установления инвалидности;

7.13.2. для участников Великой Отечественной войны – удостоверение участника (ветерана) Великой Отечественной войны;

7.2.3. для лиц, являющимися членами семьи военнослужащего, призванного в ряды Вооруженных сил по мобилизации для участия в специальной военной операции или заключивший контракт не ранее 24.02.2022 о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации – при условии предъявления несовершеннолетним ребенком военнослужащего и лицом его сопровождающим удостоверения на получение мер дополнительной социальной поддержки, установленных, постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке отдельных категорий граждан», выданного территориальными отделами и территориально обособленными структурными подразделениями Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в порядке, установленном министерством информационных технологий и связи Кировской

области (далее — удостоверение). Срок действия удостоверения составляет 2 месяца с даты его выдачи, но не более чем до дня достижения несовершеннолетним ребенком военнотружашаго возраста 18 лет.

7.2.4. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей — справка подтверждающая отношение ребенка к данной категории посетителей;

7.2.5. для детей из многодетных семей — удостоверение многодетной семьи либо справка из Управления социальной защиты Слободского района;

7.2.6. для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении (справка (список) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о том, что семья, в которой проживает ребенок, состоит на учете)

7.14. При коллективном посещении необходимо предоставить письмо-заявку от руководителя учреждения, организации, школы-интерната.

---

Приложение №1

к Положению о порядке предоставления льгот отдельным категориям посетителей при оказании платных услуг

Директору МКУ «Денисовский Дом культуры»

От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего по адресу:

ул. \_\_\_\_\_ Д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

**на получение, обработку и хранение персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие МКУ «Денисовский Дом культуры» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 153 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем согласии, в целях обеспечения соблюдения нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности, а именно:

Использовать все ниже перечисленные данные для осуществления учреждением льготного посещения занятий клубного формирования:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

3. Документ, подтверждающий льготную категорию гражданина

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

5. Адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес фактического проживания)

6. Контактный телефон \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя