Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

 «Основная общеобразовательная школа с. Акинфиево»

 УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МАОУ «ООШ с. Акинфиево»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г.Волгина

 28.04.2023г

 **ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАОУ «ООШ с. Акинфиево»**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1. ***Организационно-технические мероприятия***
 |
| 1 | Корректировка правил внутреннего распорядка школы | Ежегодно, сентябрь | Директор школы |
| 2 | Рассмотрение и обсуждение мер по профилактике терроризма с представителями других ведомств на совещании комиссии по антитеррору | Ежегодно, сентябрь | Директор школы |
| 3 | Составление и обновление нормативно-правовых документов , регулирующих порядок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности школы:\*приказ о пропускном режиме школы;\*паспорт антитеррористической защищенности школы;\*инструкции;\*правила поведения при экстремальных ситуациях;\*график эвакуации;\*текущие приказы. | Сентябрь, ежегодно | Ответственный по антитеррористической безопасности |
| 4 | Организация взаимодействия администрации школы с представителями правохранительных органов, органов местного самоуправления | По мере необходимости | Директор школы |
| 5 | Обеспечение безопасности школы-организация пропускного режима, ведение журнала посещения школы | ежедневно | Сотрудник охраны, завхоз |
| 6 | Оформление и обновление сменного стенда по вопросам безопасности школы «Антитеррор» |  в течение года | Ответственный по антитеррористической безопасности, классный руководитель |
| 7 | Обеспечение контроля и ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, здания. ведение журнала «обход территории»Контроль завоза продуктов. | ежедневно | Сотрудник охраны, завхоз |
| 8. | Проведение мониторинга распространения вредных привычек среди обучающихся (проведение психологического тестирования) | По плану работы классного руководителя | Классные руководители |
| 9 | Организовать конкурс на лучшее оформление «Уголка безопасности» | Сентябрь-ноябрь | Классные руководители |
| 10 | Провести общий технический осмотр зданий и сооружений школы с составлением акта.Провести обследование объекта на предмет антитеррористической защищенности, с составлением акта. | Августоктябрь | Комиссия, завхоз |
| 11 | Подготовка и выпуск инструкций, памяток на тему» действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и ЧС» | По мере необходимости | Ответственный по антитеррористической безопасности |
| 12 | Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, плакатов по проблеме безопасности.Приобретение специализированной литературы и фильмов | постоянно | Ответственный по антитеррористической безопасности |
| ***2.Работа с педагогическим коллективом*** |
| 2.1 | Издать приказ по предупреждению террористических актов | август | Директор школы |
| 2.2 | Установить постоянный контроль за использованием спортивного зала | В течение года | завхоз |
| 2.3 | Не допускать использования не по назначению помещений, зданий, сооружений, предназначенных для работы с детьми | В течение года | завхоз |
| 2.4. | Принять меры по ограничению допуска посторонних лиц в школу. Установить дежурство для сопровождения посетителей по зданию школы. | В течение года | завхоз |
| 2.5. | Организовать проведение проверок складских и технических помещений школы | 1 раз в два месяца в течении года | Комиссия, завхоз |
| 2.6 | Вести наблюдение за обстановкой как внутри, так и на территории школы (не допускать парковки посторонних автомашин на территории школы) | В течение года | Сотрудник охраны, сторож |
| 2.7 | Вести разъяснительную работу по повышению бдительности и мерах по обеспечению личной безопасности среди обучающихся и их родителей, педагогических и технических работников; по правилам поведения в условиях сложной криминогенной обстановки и возможных террористических актов. | В течение года | Директор школы, классные руководители |
| 2.8 | Разместить на видных местах информацию о телефонах полиции и аварийных служб | сентябрь | Ответственный по антитеррористической безопасности |
| 2.9 | Разработать памятки по действиям в случаях поступления информации по террористическим актам | сентябрь | Ответственный по антитеррористической безопасности |
| 2.10 | Проведение бесед и инструктажей с обучающимися и сотрудниками школы:\*профилактика терроризма и экстремизма\*правила поведения в экстремальных ситуациях.\*экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде | По плану занятий -2раза в год | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| 2.11 | Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация) | По плану и графику проведения эвакуаций | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| ***3.Работа с обучающимися*** |
| 3.1 | Провести открытые уроки по вопросам безопасности | Первая неделя сентября | Классный руководитель |
| 3.2. | Довести до сведения обучающихся содержание памятки и рекомендаций по способам и приемам спасения при пожаре , разработанных УГПН ГУ МЧС России. | По мере поступления | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| 3.3 | Проводить учебные эвакуации из здания школы с целью обучения алгоритму действий при ЧС. Организовать просмотр фильмов по ЧС | 1раз в полгода, по мере необходимости | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| 3.4. | Провести декаду по пожарной безопасности | апрель | Классные руководители |
| 3.5. | Тематические встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов , МЧС,ФСБ-изучение законодательной базы федрального закона противодействию терроризма  | Сентябрь, май, ежегодно | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| 3.6. | Обучение учащихся по курсу ОБЖ  | По учебному плану | Преподаватель курса ОБЖ |
| 3.7 | Проведение бесед и инструктажей с учащимися, проведение конкурса плакатов, электронных рисунков, проспектов «Нет терроризму» | Март , ежегодно | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| 3.8. | Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация) | По плану | Ответственный по антитеррористической безопасности. Классный руководитель |
| ***4.Работа с родителями*** |
| 4.1 | Систематическая разъяснительная работа по предупреждению родителей об ответственности за безопасность детей | В течение года | Классный руководитель |
| 4.2. | Тематические родительские собрания | По отдельному плану | Классный руководитель |
| 4.3 | Довести до сведения родителей содержание памятки и рекомендаций по способам и приемам спасения при пожаре, при взрыве, при обнаружении подозрительных предметов и при угрозе возникновения террористического акта | По мере поступления | Классный руководитель |
| ***5.Внутри школьный контроль*** |
| 5.1 | Проверка знаний учащихся (анкетирование, викторины, зачеты, сочинения и др. по вопросам безопасности) | март | Классный руководитель, директор |
| 5.2 | Установить контроль за закрытием , опечатыванием и ежедневной проверкой перед началом занятий помещений, имеющих отдельный внешний вход | В течение года | Сотрудник охраны, завхоз |
| 5.3. | Сообщение по вопросам профилактической работы на административных совещаниях | В течение года | Директор, Ответственный по антитеррористической безопасности.  |
| 5.4. | Контроль за проведением классных часов, инструктажей с учащимися: посещение классных часов, проверка журналов | Сентябрь, февраль, ежегодно | Директор школы |
| 5.5 | Контроль за состоянием пропускного режима в школе: проверка журнала регистрации лиц, посещающих школу.Проверка журнала «обхода территории» | ежедневно | Директор школы, Ответственный по антитеррористической безопасности |

Ответственный за антитеррористическую безопасность Г.О.Лушакова