

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОШ № 6

_____ / Шарова С.А./

План
работы библиотеки СОШ № 6
на 2021 - 2022 учебный год

Зав. библиотекой: Рыбина С.В.

Основные направления деятельности школьной библиотеки в 2021 – 2022 учебном году

1. Информационная поддержка учебного процесса и обеспечение образовательных целей, сформированных в концепции школы и школьной программе.
2. Комплектование фондов.
3. Обработка учебной и художественной литературы (библиографическое описание, классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек).
4. Деятельность по привлечению учащихся к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: оформление книжных выставок, беседы и др.).
5. Организация мероприятий в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки).
6. Ведение учетной и планово-отчетной документации.
7. Повышение своего профессионального уровня путём самообразования (в методический день) и через систему непрерывного библиотечного образования (конференции, практикумы, круглые столы, вебинары и т.д.).

1. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава фондов и анализ его использования		
	Прием и выдача учебников	май-сентябрь	Зав. библи.
	Мониторинг обеспеченности учебниками учащихся на 2021-2022 учебный год	сентябрь-октябрь	Зав. библи.
	Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы для департамента	сентябрь	Зав. библи.
	Мониторинг фонда учебной литературы	ноябрь	Зав. библи.
	Доставка учебной, методической и художественной литературы	в течение года	Зав. библи.
	Предоставление перечня учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе школы в 2021-	февраль-март	Зав. библи.

	2022 учебном году.		
2.	Формирование, систематизация и поддержание состояния книжного фонда библиотеки		
	Работа с библиографическими изданиями (каталоги, перечни учебников и учебных пособий)	в течение года	Зав. библиот.
	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия для текущего комплектования	по мере поступления бланков заказа	Зав. библиот.
3.	Комплектование фонда		
	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	в течение года	Зав. библиот.
	Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года	Зав. библиот.
	Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Зав. библиот.
4.	Работа по сохранности фонда		
	Проверка учебного фонда	1 раз в год	Зав. библиот.
	Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся	1 раз в 3 месяца	Зав. библиот.
	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий: просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Напоминание о задолженности на классном часе.	в течение года	Зав. библиот.

2. Справочно-библиографическая и информационная работа.

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

1.	Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг	по мере поступления	Зав. библиот.
2.	Оформление читательских формуляров обучающихся 1-х кл.	январь	Зав. библиот.
3.	Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение алфавитного каталога на бумажных носителях; создание электронного алфавитного каталога	в течение года	Зав. библиот.
4.	Проведение библиотечных уроков по пропаганде ББЗ	в течение года	Зав. библиот.

3. Работа с читателями

	Содержание работы	Группа читателей	Срок исполнения	Ответственный
1.	Справочно-библиографическая работа			
	Выполнение библиографических и тематических справок	1-11 кл., педагоги	в течение года	Зав. библ.
	Ознакомление с мультимедиаресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.	1-11 кл., педагоги	в течение года	Зав. библ.
	Организация свободного доступа к компьютерному оборудованию школьной библиотеки	педагоги, учащиеся	в течение года	Зав. библ.
2.	Индивидуальная работа			
	Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, о книгах, о писателях	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Систематическая замена книг учащимися 2-4 –х классов для внеклассного чтения	2-4 кл.	1 раз в неделю	Зав. библ., учителя начал. классов
	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Беседы о прочитанном	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Изучение запросов и интересов читателей	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Систематический анализ чтения учащихся, обзор читательских формуляров	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	Информирование о новых поступлениях в библиотеку	1-11 кл.	По мере поступления	Зав. библ.
	Подборка литературы для написания рефератов, сообщений, докладов	1-11 кл.	По запросу	Зав. библ.
3.	Массовая работа			
	Книжные выставки к юбилейным датам писателей «По слендам великих поэтов...»	1-11 кл.	в течение года	Зав. библ.
	К году народного искусства и наследия выставка «Наша родина...»	1-8 кл.	январь	Зав. библ.
	Фотовыставка по краеведению «Воспоминание о затопленном городе Мологе»	8-11 кл.	январь	Зав. библ.
	Выставка книг по краеведению «Путешествие по Храмам Рыбинска»	1-4 кл.	январь	Зав. библ.

	Оформление постоянной выставки учебной литературы «Готовимся к ГИА и ЕГЭ 2022»	9, 11 кл.	январь	Зав. библи.
	Информационный обзор «Выпускнику на заметку»	11 кл.	февраль	Зав. библи.
	Библиотечный урок «Литературный компас»	1-е классы	февраль	Зав. библи.
	Экскурсия по библиотеке «Дом для книги»	1-е классы	февраль	Зав. библи.
	Цикл мероприятий к Неделе детской книги «Сокровища книжных полок»: 1) Литературная игра «Путешествие по сказкам» 2) Викторина «В гости к дедушке Корнею..»	1-4 кл.	март	Зав. библи.
	Игра – квест «Путешествие во времени»	3-4 кл.	март	Зав. библи.
	Творческий конкурс ко Дню космонавтики «Космическая вселенная»	5-6 кл.	апрель	Зав. библи.
	Библиотечный урок «Я познаю мир»	1-4 кл.	апрель	Зав. библи.
	Игра- эрудит «Сказки Пушкина»	1-4 кл.	апрель	Зав. библи.
	Проведение акции «Подари школе книгу»	1-11 кл.	май	Зав. библи.
	Выставка рисунков «Наши герои!!!»	5-6 кл.	май	Зав. библи.
	Беседа «Лето с книгой!». Награждение учащихся по итогам года «Лидер чтения»	1-4 кл.	май	Зав. библи., кл. рук. нач. кл.
	Выставка « Книга,приносящая радость!»	1-5 кл.	сентябрь	Зав. библи.
	Обменная полка «Поделись любимой книгой»	1-11 кл.	сентябрь	Зав. библи.
	Библиотечный урок «В помощь ученикам»	7-8 кл.	октябрь	Зав. библи.
	Информационное обеспечение праздника «Посвящение в первоклассники»	1-е кл	октябрь	Зав. библи.
	Игра-путешествие «В мир мастерства »	1-4 кл.	ноябрь	Зав. библи.
	Викторина «История нового года»	1-4 кл.	декабрь	Зав. библи.

4. В помощь учебному процессу

1.	Информационное обеспечение при подготовке к олимпиадам, школьным предметным мероприятиям	в течение года	Зав. библи.
2.	Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи школьникам в учебном процессе.	в течение года	Зав. библи.
3.	Информировать классных руководителей о чтении учащихся.	2 раза в год	Зав. библи.
4.	Проверка техники чтения учащихся 1-2 классов.	3 раза в год	Зав. библи.

5.	Анализ чтения учащихся 1-4 кл. за учебный год. Выявление лидера чтения	в конце уч. года	Зав. библ., кл. рук. нач кл.
----	--	------------------	------------------------------

5. Повышение квалификации работников библиотеки

1.	Самообразование		
	Посещение семинаров в ИОЦ, мероприятий БИЦ «Радуга», участие в вебинарах	в метод. день	
	Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек	в метод. день	
	Изучение материалов, опубликованных в журналах «Школьная библиотека»	в течение года	
2.	Регулярное повышение квалификации на курсах ИОЦ, ИРО		
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		
4.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий		
	Использование Интернета для поиска информации	В течение года	Зав. библ.
	Предоставление возможности использования компьютера для написания творческих работ, проектов	В течение года	Зав. библ.