



Утвержаю»
Директор МБОУ «Средняя школа №2»
Е.В. Новикова

**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МБОУ «Средняя школа №2»
/приложение к плану работы по профессиональной ориентации на 2023-2024 учебный год/**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в МБОУ «Средняя школа №2»			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ «Средняя школа №2»	3 квартал 2023 г.	Директор ОО
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	3-4 квартал 2023 г.	Директор ОО
1.3	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Заместители директора по ВР, УВР
1.4	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды: филиалом службы занятости Кольчугинского района.	4 квартал 2023 г.	Директор ОО
2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума			
2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов /групп	2023-2025 гг.	Заместитель директора по УВР
2.2	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по ВР, учителя технологии
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	2023-2024 учебный год.	Заместитель директора по ВР, учителя технологии

2.4	Создание условий для организации участия школьников в конкурсах по профессиональной ориентации различного уровня.	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по ВР, учителя технологии, классные руководители
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	2023-2024 учебный год	Заместители директора по ВР, УВР
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности в рамках «Точки роста»	2023-2024 учебный год	Ответственный за «Точку роста», педагоги, работающие в данном направлении
2.7	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	Согласно плану работы на платформе	Учителя технологии, классные руководители.
2.8	Посещение обучающихся организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по ВР, учителя технологии, классные руководители
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе vrbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	4 квартал 2023	Учителя технологии, классные руководители.
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	2023-2024 согласно плану	Заместитель директора по ВР, учителя технологии
2.11	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	1-2 квартал 2024 года	Педагог-психолог
1. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Директор, заместители директора по ВР, УВР
3.2	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	август, сентябрь 2023 года	заместители директора по ВР, УВР, педагоги ОО
3.3	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учителя технологии

3.4	Организация мониторинга профориентационного минимума	эффективности реализации	ежегодно	заместитель директора по ВР
3.5	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике		I квартал 2024	заместители директора по ВР, УВР,
2. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума				
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)		2024 г.	Заместитель директора по УВР
3. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума				
5.1	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы		4 квартал 2023 г.	заместители директора по ВР, УВР, ответственный за сайт ОУ
5.2	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайте ОО и аккаунтах в социальных сетях		ежемесячно	заместители директора по ВР, УВР, ответственный за сайт ОУ

2.4	Создание условий для организации участия школьников в конкурсах по профессиональной ориентации различного уровня.	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по ВР, учителя технологии, классные руководители
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	2023-2024 учебный год	Заместители директора по ВР, УВР
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности в рамках «Точки роста»	2023-2024 учебный год	Ответственный за «Точку роста», педагоги, работающие в данном направлении
2.7	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	Согласно плану работы на платформе	Учителя технологии, классные руководители.
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по ВР, учителя технологии, классные руководители
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	4 квартал 2023	Учителя технологии, классные руководители.
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	2023-2024 согласно плану	Заместитель директора по ВР, учителя технологии
2.11	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	1-2 квартал 2024 года	Педагог-психолог
1. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Директор, заместители директора по ВР, УВР
3.2	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	август, сентябрь 2023 года	заместители директора по ВР, УВР, педагоги ОО
3.3	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учителя технологии

3.4	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	заместитель директора по ВР
3.5	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	1 квартал 2024	заместители директора по ВР, УВР,
2. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2024 г.	Заместитель директор по УВР
3. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.1	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	4 квартал 2023 г.	заместители директора по ВР, УВР, ответственный за сайт ОУ
5.2	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайте ОО и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	заместители директора по ВР, УВР, ответственный за сайт ОУ