

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом,
протокол № 6 от « 26 » августа 2021 г.
Председатель профкома С.В.Сучкова

Принято педагогическим советом
« 26 » августа 2021 года, протокол № 1



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБОУ «Средняя школа № 2»
Е.В.Новикова
«27» августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

МБОУ «Средняя школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2» (далее по тексту - Школа) - общего собрания работников (далее по тексту Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Учреждения являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Устав Школы;
- настоящее Положение.

1.3. Собрание является постоянно действующим высшим коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Школы на участие в управлении Школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Школой.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы

2.1. В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Школе на основании трудового договора по основному месту работы.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.2. Общее собрание работников действует бессрочно.

2.3. Общее собрание работников созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

2.4. Общее собрание работников собирается по инициативе директора Школы, педагогического совета.

2.5. Общее собрание работников избирает из состава своих членов:

- председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, ведёт его заседания;

- секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

2.6. Председатель общего собрания работников осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

2.7. Заседание общего собрания работников правомочно, если на нём присутствуют более половины работников Школы.

2.8. Вопросы для обсуждения на общем собрании работников вносятся членами общего собрания. С учётом внесенных предложений формируется повестка заседания общего собрания.

2.9. Общее собрание работников не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

2.10. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников Школы, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3. Полномочия Собрания

3. 1. Общее собрание работников имеет следующую компетенцию:

3.1.1. Определяет перспективы развития Школы, принимает (по согласованию с учредителем) программу развития Школы.

3.1.2. Принимает локальные нормативные акты, регулирующие социально-трудовые отношения с работниками Школы, в том числе в области оплаты труда, поощрения, социальной поддержки.

3.1.3. Принимает положение о педагогическом совете Школы.

3.1.4. Определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников Школы.

3.1.5. Избирает представителей работников Школы в органы и комиссии Школы.

3.1.6. Утверждает отчёт директора о результатах самообследования Школы.

3.1.7. Содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Школы.

3.1.8. Контролирует выполнение принятых решений.

3.1.9. Рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

3.2. Общее собрание работников не вправе выступать от имени Школы.

3.3. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Школы.

3.4. . Директор Школы вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4. Документация и отчетность

4.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания.

4.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

Локальный акт введен в действие приказом по МБОУ «Средняя школа №2» от «27» августа 2021 года № 255