

«Принято»

Педагогическим советом № 2

от « 05 » 11 20 15 г.

Приложение № 35

«Утверждаю»

Директор МБУДО

«Визимьярская ДШИ»

 А.В.Бранькова

(Приказ № 53 от « 05 » 11 20 15 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в МБУДО «Визимьярская детская школа искусств»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приёма детей в МБУДО «Визимьярская детская школа искусств» (далее - ДШИ) в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями Министерства культуры РФ от 19.11.2013 г. по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом, Лицензией, другими локальными актами ДШИ.

1.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам ДШИ принимает детей в возрасте от 6 до 17 лет включительно (в соответствии с образовательной программой).

1.3. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, количество детей, принимаемых в ДШИ по дополнительным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.4. При наличии конкурса приём детей на дополнительные общеразвивающие программы проводится по результатам отбора, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих программ в области искусств.

1.5. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами школы в соответствии с законодательством РФ.

1.6. При приёме детей в ДШИ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и

открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и физических данных поступающих.

1.7. Приёмная комиссия ДШИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта ДШИ для ответов на обращения, связанные с приёмом детей.

2. Организация приёма детей

2.1. Организация приёма и зачисления детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется приёмной комиссией ДШИ.

2.2. Приёмная комиссия формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей ДШИ. Рекомендуемый количественный состав приёмной комиссии – не менее трёх человек, в том числе председатель комиссии и секретарь.

2.3. Председателем комиссии является директор ДШИ или его заместитель по учебно-методической работе.

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, назначаемый приказом директора. Секретарь ведет протоколы заседаний приёмной комиссии.

2.5. ДШИ устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов осуществляется в период с 15 апреля по 31 мая текущего года.

2.6. Прием в ДШИ в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (приложение № 1^л)

2.7. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- контактные номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области искусств;
- копия документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя).

2.9. ДШИ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права

и обязанности обучающихся. При проведении приёма на конкурсной основе предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.10. До начала приёма документов ДШИ организует размещение информации о сроках консультаций и прослушиваний, просмотров, собеседований для поступления в ДШИ на официальном сайте ДШИ, на информационном стенде и в средствах массовой информации с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году в период с 1 по 15 июня.

3.2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, собеседований и др. Формы проведения отбора детей устанавливаются по каждой конкретной дополнительной общеразвивающей программе.

3.3. Установленные ДШИ содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в ДШИ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной общеразвивающей программы.

3.4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.5. Решение о результатах отбора принимается комиссией по приёму детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. На каждом заседании приёмной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных.

3.7. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются после его завершения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения списка зачисленных для обучения в ДШИ на официальном сайте школы и на информационном стенде.

4. Порядок зачисления детей в ДШИ, дополнительный приём

4.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится в сроки, установленные ДШИ, но не позднее 31 августа.

4.2. Зачисление осуществляется на основании приказа директора ДШИ.

4.3. Дополнительный приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств может проводиться в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

Директору МБУДО «Визимьярская ДШИ»

Браньковой А.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУДО «ВДШИ» в _____ класс,

для обучения по дополнительной **общеразвивающей** общеобразовательной программе в области искусств по классу **фортепиано**

моего сына /дочь: Фамилия _____

Имя, Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Адрес фактического проживания _____

Какой имеет музыкальный инструмент дома _____

Образовательное учреждение (школа, дет.сад) _____

Сведения о родителях

ОТЕЦ: Фамилия Имя Отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

МАТЬ: Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

С Уставом МБУДО «ВДШИ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами в целях обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств

ознакомлен (а) _____ (подпись)

Я, _____,

(Ф.И.О.родителя (законного представителя) ребенка)

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, блокирование и уничтожение) моих персональных данных (данных моего(ей) сына (дочери)). _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____

Директору МБУДО «Визимьярская ДШИ»

Браньковой А.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУДО «ВДШИ» в _____ класс

для обучения по дополнительной **общеразвивающей** общеобразовательной программе в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства по классу

декоративно-прикладное искусство

моего сына /дочь: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Адрес фактического проживания _____

Образовательное учреждение (школа, дет.сад) _____

Сведения о родителях

ОТЕЦ: Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

МАТЬ: Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

С Уставом МБУДО «ВДШИ», лицензией на осуществление образовательной деятельности и образовательными программами в целях обучения ; по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств

ознакомлен (а) _____ (подпись)

(Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, блокирование и уничтожение) моих персональных данных (данных моего(ей) сына (дочери)). _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.