

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка - детский сад № 16  
города Белореченска, муниципального образования Белореченский район



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ ЦРР - Д/С 16  
А.А.Блинова

Приказ № 104 от 21.08.2020г.

**Положение о деятельности инновационной площадки  
МБДОУ ЦРР - Д/с №16**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) об инновационной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада №16 г. Белореченска (далее – ДОУ) определяет порядок инновационной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий в работе с дошкольниками.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и иными нормативными правовыми актами.

1.3. В качестве инновационной деятельности понимается деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.  
Настоящее положение:

- устанавливает признаки и виды инновационной деятельности;
- определяет сущность, содержание, задачи инновационной деятельности в дошкольном учреждении.

1.4. Положение об инновационной деятельности принимается педагогическим советом ДОУ и утверждается заведующим.

## **2. Цель и задачи деятельности Площадки:**

2.1. Основной целью деятельности инновационной площадки МБДОУ ЦРР Д/С 16 являются:

- Создание модели образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения для эффективного развития детей дошкольного возраста посредством использования современных образовательных технологий в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

- Разработать и экспериментально апробировать организационно-педагогические условия обеспечения речевого развития детей дошкольного возраста посредством инновационной технологии «Кластер» в соответствии с ФГОС ДО.

- Создать учебно-материальное обеспечение с учетом требований ФГОС ДО к предметно-развивающей среде ДОО для реализации приоритета по речевому развитию.

- Систематизировать методические материалы с целью создания методической базы по использованию современных образовательных технологий в речевом развитии детей дошкольного возраста.

- Расширить спектр образовательных услуг за счет использования современных образовательных технологий по познавательно-речевому развитию детей со всеми участниками образовательных отношений.

- Повысить эффективность речевого развития детей дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности.

- Способствовать формированию технологической культуры педагога как основы профессиональной культуры и условия достижения нового качества образования.

## **3. Содержание деятельности Площадки**

3.1. Деятельность Площадки направлена на создание единого научно-методического пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

3.2. Деятельность Площадки строится в соответствии с планом работы на год, утверждённым заведующим детским садом.

3.3. Площадка проводит анализ мероприятий и представляет аналитический отчет о работе за год.

3.4. По итогам деятельности Площадка представляет методический продукт на районном методическом мероприятии.

3.5. Площадка самостоятельно выбирает формы деятельности с педагогами образовательной организации, это могут быть постоянно действующие семинары, с включением в них таких форм учебной деятельности как практикумы, дискуссии, деловые игры, индивидуальные консультации, с практическим показом актуального педагогического опыта через систему открытых занятий.

3.6. Инновационная площадка:

- организует своевременное и достоверное открытое информационное сопровождение реализации плана;
- реализует утвержденный план в установленные сроки;
- обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательной деятельности;
- своевременно информирует педагогический совет о возникших проблемах, препятствующих реализации плана;
- реализацию плана инновационной площадки осуществляет творческая группа педагогического коллектива учреждения.
- предоставляет педагогическим работникам право на повышение профессиональной компетентности через расширение услуг, наработанных в практике образовательной организации.
- организует сбор, анализ и систематизацию опыта работы образовательной организации по направлению деятельности инновационной площадки и их результатах.
- освещает в средствах массовой информации деятельность организации, как распространителя актуального опыта.
- за участие в работе Площадки педагоги получают баллы согласно положению о стимулирующих выплатах из средств стимулирующего фонда.

#### **4. Организация и контроль работы в рамках инновационной площадки**

4.1. Для ведения работы составляется план реализации инновационной площадки, утверждаемый заведующим ДОУ.

4.2. План работы предполагает:

- формирование творческой группы педагогов для решения задач;
- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;
- организацию индивидуальных и групповых консультаций по вопросам решения задач инновационной площадки.

4.3. Результаты (промежуточные и итоговые) подводятся на заседании педагогического совета ежегодно.

4.4. Контроль хода реализации инновационной деятельности осуществляется в системе внутрисадовского контроля администрацией ДОУ.

4.5. Руководство деятельности творческой группы осуществляет методическая служба ДОУ согласно приказу заведующего ДОУ.

#### **5. Документация инновационной площадки**

5.1. Для осуществления работы должны быть следующие документы:

- Приказ заведующего о создании творческой группы в рамках инновационной площадки.
- Положение о деятельности инновационной площадки.
- План реализации инновационного проекта на текущий учебный год.
- Материалы деятельности инновационной площадки.
- Аналитический отчет о работе групп в рамках инновационного проекта.

5.2. Анализ деятельности инновационной площадки представляется педагогическому совету ДООУ в конце учебного года. Результаты работы оформляются в печатном варианте.

## **6. Обязанности участников инновационной площадки**

6.1. Функциональные обязанности участников педагогического эксперимента:

Заведующий МБДОУ:

- выступает с инициативой организации инновационной площадки;
- определяет кадровый состав творческой группы педагогов;
- распределяет между ними функциональные обязанности;

Старший воспитатель:

- разрабатывает план деятельности инновационной площадки;
- координирует работу участников инновационной площадки (педагогов-специалистов, воспитателей);
- организует сбор информации о ходе работы;
- разрабатывает систему мониторинга;
- проводит контрольные срезы, тестирование, анкетирование;
- анализирует полученные результаты.

Воспитатели:

- осуществляют реализацию проекта инновационной площадки;
- информируют старшего воспитателя о работе в рамках инновационного проекта;
- осуществляют ведение документации;
- организуют сбор информации о запросах родителей воспитанников;
- проводят анкетирование родителей;
- ведут разъяснительную работу с родителями воспитанников.

Педагоги-специалисты:

- разрабатывают педагогические технологии;
- информируют старшего воспитателя о результатах проведенной работы.

6.2. Формы отчетности педагогов:

- промежуточный отчет о педагогической деятельности в рамках инновационного проекта;
- обобщение своего опыта (выступление на педсовете, семинаре, конференции и др.);
- подготовка и оформление методических материалов;
- изложение идей педагогической деятельности в рамках инновационной площадки, их практическое воплощение в практике;
- анализ хода и результатов инновационной деятельности;
- письменный анализ педагогической деятельности за учебный год.

7. Прекращение деятельности:

7.1. Прекращение деятельности инновационной площадки осуществляется в случаях:

- завершения программы деятельности площадки;

- рутинизации (устарения) инновации, апробируемой на инновационной площадке;
- утраты актуальности направления деятельности, его перспективности для развития учреждения;

- изменения в кадровом составе ДОУ, влияющем на деятельность площадки;

7.2. Решение о прекращении деятельности инновационной площадки оформляется приказом Управления образования администрации муниципального образования Белореченского района.



Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

(5) листов

МБДОУ ЦРР Д/С 16

А.А. Блинова

