

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 16 ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
(МБДОУ Д/С 16)

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета  
№ 4 от 30 мая 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ Д/С 16

А.А.Блиновой



**Положение об оказании платных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее — положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №16 города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район (далее МБДОУ Д/С 16) разработано в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Правила оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», , отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в детском саду.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений

1.6. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

1.7. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной исполнителем.

Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на:

- ✓ обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- ✓ формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- ✓ удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- ✓ формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучения;
- ✓ адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- ✓ профессиональную ориентацию обучающихся;
- ✓ выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- ✓ удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.10. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

2.4. Учреждение заключает договоры с Заказчиком на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

2.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у Заказчика. Факсимильная подпись имеет равную юридическую силу с оригинальной подписью.

2.7. Для детей в возрасте от 5-ти лет запись на дополнительные платные образовательные услуги осуществляется через АИС «Навигатор

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания дополнительных образовательных услуг;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения;
- за иные условия, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов осуществляется администрацией (в лице заведующей), а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

3.4. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом Учреждения и договором с Заказчиком.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.6. При предоставлении образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, и других не соответствиях, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Исполнитель имеет право расторгнуть договор досрочно, предупредив Заказчика за 14 дней, если противоположная сторона не выполняет условия договорных отношений.

3.8. Исполнитель имеет право изменять в связи с производственной необходимостью расписание оказания платной услуги, предупредив Заказчика.

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям, в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно – воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают замещение занятий педагогам соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

4.5. В рабочем порядке руководитель Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список обучающихся, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание ОД;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.)

4.6. Руководитель Учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять педагогическому совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг.

4.7. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договоры (контракты).

## **5. Порядок получения и расходования денежных средств**

5.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основе калькуляции затрат Исполнителя.

Расчет заработной платы производится по факту поступления денежных средств.

5.10. Оставшаяся сумма доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг может быть направлена по усмотрению заведующего МБДОУ Д/С 16 на развитие и укрепление материально-технической базы (не менее 30 %) и на обеспечение условий для организации платной дополнительной образовательной услуги, в том числе и оплата коммунальных услуг.

5.11. Оставшаяся сумма доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг может быть расходована только после всех выплат по заработной плате сотрудникам, занятых в процессе предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

К расходам по развитию и укреплению материально-технической базы, непосредственно связанным с совершенствованием организации образовательного процесса и повышением качества услуг относится приобретение оборудования, хозяйственного инвентаря, ремонт здания с учетом стоимости материалов, приобретение наглядных пособий, учебно – методической литературы, модернизация и усовершенствование основных фондов, приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования, оргтехники, хозяйственного инвентаря, расходных материалов для оргтехники (картриджи, тонеры и проч.) и другое. Расходы на заправку картриджей, тонеров для принтеров и ксероксов и иные материальные запасы.

5.12. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, зачисляются на специальный счет Учреждения.

5.13. Распоряжается средствами, полученными от оказания платных услуг, руководитель Учреждения.

5.14. Ответственность за качество платных дополнительных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

5.15. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком за предоставленные платные образовательные услуги администрация МБДОУ Д/С 16 имеет право на прекращение оказания данных услуг до полного погашения задолженности.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- педагогические работники Учреждения;
- сторонние специалисты.