Приложение №2

к Приказу №126 от 24 декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

 Отдел культуры

 администрации МО «город Северобайкальск»

 Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Зубарева

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Муниципальное задание №1

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговое объединение» | Форма по ОКУД | 0506001 |
|  | Дата начала действия | 01.01.2019 г.  |
|  | Дата окончания действия | 31.12.2019 г. |
|  | Код по сводному реестру | 07 |
| Вид деятельности: Культура, кинематография, архивное дело | По ОКВЭД |  90.01 |
|  | По ОКВЭД | 93.29.2 |
|  | По ОКВЭД | 93.29.9 |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

НЕТ

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах.

РАЗДЕЛ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | Код по общероссийскому |  |
|  | базовому перечню или |
| 2. Категории потребителей работы: В интересах общества | региональному перечню |
|  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: Количество клубных формирований (единица), число участников (человек).

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы  |
| наименование показателя  | единица измерения | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| Содержание работы 1  | Условия (формы) выполнения работы 1 | наименование  | код по ОКЕИ  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя качества работы | Размер платы (цена, тариф)  | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы  |
| наименование показателя  | единица измерения | описание работы | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| Содержание работы 1  | Условия (формы) выполнения работы 1 | наименование  | код по ОКЕИ  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| - | - | Бесплатная  | Количество клубных формирований | Единица | 642 | Организация работы клубных формирований МАУК «КДО» по различным направлениям | 21 | 21 | 21 | 693217,14 | 694385,71 | 697649,52 | 5 | 1 |
| Число участников | Человек | 792 | 547 | 549 | 550 | 5 | 27 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | Принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

1. Порядок оказания муниципальной услуги:
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Закон Российской Федерации от 27.06.2010г №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Закон Российской Федерации от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 года №1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

- Закон Республики Бурятия от 01.02.1996 № 246 – I «О культуре»;

- Закон Республики Бурятии от 29.06.2006г №1816- III «О стандартах качества бюджетных услуг в Республике Бурятия»;

- Постановление Правительства Республики Бурятия от 28.12.2017 года №633 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

- Приказом Министерства экономики Республики Бурятия от 16.03.2018 г. №2-НП «О Региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Республики Бурятия»;

- Постановление Администрации МО «город Северобайкальск» от 16.10.2018 года №892 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Северобайкальск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Устав муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение»;

- Муниципальная программа «Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации», подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности», утверждённой Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 12.09.2014 года №1314.

* 1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| - у входа в учреждение;- в общественных местах;- интернет-сайт учреждения;- средства массовой информации  | - наименование учреждения;- дата, адрес и место проведения выставки;- условия посещения;- режим работы учреждения;- контактные телефоны;- перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе платных ( с указанием стоимости услуги);- номера телефонов сотрудников учреждения; | По мере необходимости |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

а) изменения типа муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск»;

б) реорганизации муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск» путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

в) передача функций и полномочий Учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения | Нормативное значение |
| 1 | Наличие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | Ед. | 3 |
| 2 | Обновляемость репертуара | % | 30 |
| 3 | Участие творческих коллективов в конкурсах и фестивалях различного уровня | Ед. | 8 |
| 4 | Количество проведённых общегородских массовых мероприятий | Ед. | 23 |

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

3.1. Согласно Постановления от 30.05.2016 года №822 «Об утверждении порядка осуществления контроля за выполнением муниципального здания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями культуры муниципального образования «город Северобайкальск».

3.2. Руководитель учреждения несёт полную ответственность за качество исполнения муниципального задания.

3.3. Форма и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Структурные подразделения Администрации МО «город Северобайкальск», осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Камеральные проверки  | В соответствии с графиком проведения контрольных мероприятий | Отдел культуры администрации муниципального образования «город Северобайкальск» |
| 2. Выездные проверки  | В соответствии с графиком проведения контрольных мероприятий | Отдел культуры администрации муниципального образования «город Северобайкальск» |

1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
	1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: квартальный, предварительный за год, годовой.
	2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодный до 1 февраля года, следующего за отчётным.

* + 1. Сроки предоставления предварительного отчёта о выполнении муниципального задания: 1 декабря текущего года.
	1. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
		1. При сдаче отчётов о выполнении муниципального задания необходимо предоставлять пояснительную записку и подробно раскрывать значения каждого сложившегося показателя.
1. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Приложение 1

к муниципальному заданию,

утверждённого приказом

Отдела культуры МО «город Северобайкальск»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_

**Ежеквартальные плановые значения показателя на очередной финансовый год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2019 год | 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 1. | Количество клубных формирований | Единица | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 |
| 2. | Число участников | Человек | 547 | 547 | 547 | 547 | 547 |

Приложение 2

к муниципальному заданию,

утверждённого приказом

Отдела культуры МО «город Северобайкальск»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_\_\_

**План общегородских массовых мероприятий, запланированных на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения |
| 1 | «Сагаалган-2019» | 05.02.2019 год |
| 2 | День защитника Отечества | 22.02.2019 год |
| 3 | Международный женский день | 07.03.2019 год |
| 4 | Проводы зимы | 16.03.2019 год |
| 5 | Участие в районном мероприятии «Рыбалка «Северный Байкал-2019» | Март 2019 год |
| 6 | День работника культуры | 25.03.2019 год |
| 7 | Межрегиональный фестиваль детского творчества «Байкальские звёздочки-2019» | 29-30.03.2019 год |
| 8 | Межрегиональный фестиваль декоративно-прикладного творчества «Пасхальный сувенир» | 14-28.04.2019 год |
| 9 | День Победы в ВОВ | 09.05.2019 год |
| 10 | День защиты детей | 01.06.2019 год |
| 11 | День России | 12.06.2019 год |
| 12 | Спортивно-культурный праздник «Сурхарбан-2019» | 29.06.2019 год |
| 13 | 45-летие со дня начала строительства БАМа | 06.07.2019 год |
| 14 | День БАМовца | 08.07.2019 год |
| 15 | День семьи, любви и верности | 08.07.2019 год |
| 16 | Фестиваль уличного кино | 24.08.2019 год |
| 17 | Осенняя ярмарка | 08.09.2019 год |
| 18 | День пожилого человека | 01.10.2019 год |
| 19 | День репрессированных | 30.10.2019 год |
| 20 | День народного единства, День рождения города | 04.11.2019 год |
| 21 | День матери | 22.11.2019 год |
| 22 | День инвалидов | 3,4.12.2019 год |
| 23 | Новогодний бал-маскарад | Декабрь 2019 год |

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск»  | Форма по ОКУД | 0506001 |
| МАУК «Культурно-досуговое объединение» | Дата |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По реестру | 07 |
| Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск» | По ОКВЭД | 90.01   |
| Культура, кинематография и архивное дело |  |
| Вид муниципального учреждения: Учреждение культурного типа |  |
|  |  |
|  | По ОКВЭД | 93.29.2 |
|  | По ОКВЭД | 93.29.9 |
|  |  |

 Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении

 муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

НЕТ

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы:  | Код пообщероссийскому |  |
| Организация деятельности клубных формирований | базовому перечню или |
|  | региональному |
| 2. Категория потребителей работы: | перечню |

в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| Содержание работы 1 | Условия (формы) оказания работы 1 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель объема работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| Содержание работы 1 | Условия (формы) оказания работы 1 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| - | - | Бесплатная  | Количество клубных формирований | Единица | 642 | 21 |  | 5 |  |  |
| Число участников | Человек | 792 | 547 |  | 5 |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.