УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления культуры

администрации МО «город Северобайкальск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Зубарева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКЕ

ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ

«Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации»

(2015-2021 годы)

(наименование муниципальной программы)

ЗА 2019 ГОД

Максимчук Елена Сергеевна

(ответственный исполнитель)

«\_\_\_\_\_» февраля 2020 год

**Отчет о выполнении целевых индикаторов муниципальной программы**

**за 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. Изм. | Формула расчёта | | | | | | | Необходимое направление изменений (>,<, 0) | | | | Базовое значение | | | | Плановое значение (указывается отчётный год) | | Фактическое значение (за отчётный финансовый год, за весь период реализации) | | | Выполнение плана | | | | Темпы прироста |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | 5 | | | | 6 | | | | 7 | | 8 | | | 9 | | | | 10 |
| **Подпрограмма 1. «Совершенствование музейно-выставочной деятельности»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Сохранение, развитие и популяризация музейной деятельности МО «город Северобайкальск»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Создание условий для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчётный период | ед. | К/N,  где К- количество предметов основного фонда  N- % по дорожной карте. | | | | | | |  | | | | 286 | | | | 376 | | 376 | | | 100% | | | |  |
| 2 | Количество предметов | ед. | Книга поступлений | | | | | | |  | | | | 8 015 | | | | 8 107 | | 8 097 | | | 99,8% | | | |  |
| 3 | Количество предметов основного фонда | ед. | Книга поступлений | | | | | | |  | | | | 3 144 | | | | 2 279 | | 2 269 | | | 99,5% | | | |  |
| 4 | Количество музейных предметов, занесённых в электронный каталог | ед. | Абсолютный показатель | | | | | | |  | | | | 2 339 | | | | 3 861 | | 3 630 | | | 94% | | | |  |
| *Задача:* **Обеспечение доступности музейного фонда и систематическое его пополнение** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Число посетителей | чел. | Журнал кассовых отчётов по билетам | | | | | | |  | | | | 2 727 | | | | 9 500 | | 9 496 | | | 99,9% | | | |  |
| 6 | Количество экспозиций | ед. | Абсолютный показатель, согласно Описи выставок | | | | | | |  | | | | 15 | | | | 20 | | 20 | | | 100% | | | |  |
| 7 | Методическая разработка экскурсий, лекций | ед. | Абсолютный показатель | | | | | | |  | | | | 14 | | | | 23 | | 23 | | | 100% | | | |  |
| 8 | Наличие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | ед. | Книга жалоб и предложений | | | | | | |  | | | | 0 | | | | 3 | | 0 | | | 0 | | | |  |
| 9 | Количество посетителей с учётом лекций на платной основе | чел. | Журнал кассовых отчётов по билетам | | | | | | |  | | | | 12 988 | | | | 14 860 | | 14 486 | | | 97% | | | |  |
| 10 | Число экскурсий | ед. | Журнал учёта посещений | | | | | | |  | | | | 315 | | | | 450 | | 448 | | | 99,5% | | | |  |
| 11 | Число лекций | ед. | Журнал учёта посещений | | | | | | |  | | | | 295 | | | | 315 | | 313 | | | 99,3% | | | |  |
| 12 | Число проведенных массовых мероприятий | ед. | Журнал учёта посещений | | | | | | |  | | | | 1 | | | | 2 | | 2 | | | 100% | | | |  |
| **Подпрограмма 2. «Развитие библиотечной системы»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Создание условий для обеспечения доступа населения к информации и знаниям** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Создание качественно новой системы информационно-библиотечного обслуживания, способной обеспечить гражданам быстрый, полный и свободный доступ к информации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом | % | К/N\*100,  где К- число посещений в текущем году  N- число посещений в предыдущем году. | | | | | | |  | | | | 100 | | | | 100 | | 100 | | | 100% | | | |  |
| 14 | Количество посещений | ед. | Статистический дневник библиотеки | | | | | | |  | | | | 50 435 | | | | 63 870 | | 63 877 | | | 100% | | | |  |
| 15 | Количество документов (ИРБИС) | ед. | К/N,  где К- количество документов  N- % по Дорожной карте. | | | | | | |  | | | | 1 615 | | | | 7 736 | | 7 736 | | | 100% | | | |  |
| 16 | Наличие пользовательских мест | ед. | Абсолютный показатель | | | | | | |  | | | | 4 | | | | 7 | | 7 | | | 100% | | | |  |
| 17 | Наличие автоматизированных пользовательских мест с выходом в Интернет | ед. | Абсолютный показатель | | | | | | |  | | | | 4 | | | | 7 | | 7 | | | 100% | | | |  |
| 18 | Наличие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителями | ед. | Книга жалоб и предложений | | | | | | |  | | | | 0 | | | | 3 | | 0 | | | 0 | | | |  |
| 19 | Количество зарегистрированных пользователей, в том числе зарегистрированных в единой базе данных | чел. | Статистический дневник | | | | | | |  | | | | 4 608 | | | | 13 000 | | 13 007 | | | 100% | | | |  |
| 20 | Выдача документов во временное пользование в отделах абонементов, читальных залах, через систему внутрисистемного книгообмена по запросам получателя муниципальной услуги | ед. | Статистический дневник | | | | | | |  | | | | 123 057 | | | | 131 900 | | 131 900 | | | 100% | | | |  |
| 21 | Количество заимствованных статей в ИРБИС | ед. | Результаты программы ИРБИС | | | | | | |  | | | |  | | | | 2 040 | | 2 090 | | | 102,4% | | | | 2,4% |
| 22 | Количество статей по краеведению, занесённых в программу ИРБИС | ед. | Результаты программы ИРБИС | | | | | | |  | | | |  | | | | 126 | | 127 | | | 100,7% | | | | 0,7% |
| *Задача:* **Обеспечение сохранности и безопасности книжных фондов библиотек** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Количество документов | ед. | Суммарная книга библиотеки | | | | | | |  | | | | 54 174 | | | | 59 862 | | 60 203 | | | 100,5% | | | | 0,5% |
| 24 | Процент исключение ветхих, устаревших по содержанию, утерянных, дублетных и непрофильных документов | % | Модельный стандарт деятельности муниципальной библиотеки РБ | | | | | | |  | | | | 3 | | | | 0,5 | | 0,5 | | | 100% | | | |  |
| **Подпрограмма 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Сохранение и развитие народных художественных традиций, и создание равных условий для культурного развития** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Создание условий для развития массового художественного творчества и культурно-досуговой деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Количество клубных формирований | ед. | | Модельный стандарт деятельности КДУ | | | | |  | | | | 19 | | | | 21 | | | | | 21 | 100% | | |  | |
| 26 | Число участников | чел. | | Журнал посещений | | | | |  | | | | 463 | | | | 547 | | | | | 547 | 100% | | |  | |
| 27 | Количество проведённых общегородских массовых мероприятий | ед. | | Согласно муниципальной подпрограммы «Проведение общегородских праздничных мероприятий в городе Северобайкальск» | | | | |  | | | | 22 | | | | 23 | | | | | 23 | 100% | | |  | |
| *Задача:* **Возрождение и сохранение традиционных жанров народного творчества** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Наличие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | ед. | | | Книга жалоб и предложений | | |  | | | | 0 | | | | 3 | | | | | 0 | | 0 | |  | | |
| 29 | Обновляемость репертуара | % | | | N/K\*100%-100%,  где N – общее количество постановок на отчётную дату,  К – количество постановок за предшествующий год. | | |  | | | | 20 | | | | 30 | | | | | 30 | | 100% | |  | | |
| 30 | Участие в районных, республиканских и др. фестивалях, выставках | ед. | | | Абсолютный показатель | | |  | | | | 7 | | | | 8 | | | | | 8 | | 100% | |  | | |
| **Подпрограмма 4. «Образование в области культуры»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Реализация государственной политики в области образования детей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Выявление одарённых детей в области искусства и подготовка наиболее способных учащихся к поступлению в специальные учебные заведения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Сохранение контингента обучающихся в течение года (470 чел.) | % | | | К/N\*100%, где К-кол-во учащихся на конец учебного года N-кол-во уч-ся в начале уч. года | | |  | | | | 94,6 | | | | 95 | | | | | 100,4 | | 105% | | 5% | | |
| 32 | Доля обучающихся, посещающих занятия в полном объеме, согласно расписанию занятий | % | | | Доля обучающихся, посещающих занятия в полном объеме /общее кол-во обучающихся\*100 % | | |  | | | |  | | | | 98 | | | | | 97,8 | | 99,7% | |  | | |
| *Задача:* **Приобщение детей к ценностям мировой культуры, повышение их интеллектуального уровня, формирование духовно-нравственной личности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | Количество человеко-часов (общеразвивающие) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 7 985 | | | | | 7 985 | | 100% | |  | | |
| 34 | Количество человеко-часов (фортепиано) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 7 331,25 | | | | | 7 331,25 | | 100% | |  | | |
| 35 | Количество человеко-часов (струнные инструменты) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 4 313 | | | | | 4 313 | | 100% | |  | | |
| 36 | Количество человеко-часов (духовые и ударные инструменты) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 5 385,36 | | | | | 5 153,25 | | 95,6% | |  | | |
| 37 | Количество человеко-часов (народные инструменты) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 6 553,48 | | | | | 6 677,5 | | 101,8% | | 1,8% | | |
| 38 | Количество человеко-часов (живопись) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 4 423,2 | | | | | 4 454,75 | | 100,7% | | 0,7% | | |
| 39 | Количество человеко-часов (хореографическое творчество) | Человеко-час | | | К\*N\*38, где К-кол-во учащихся, N-кол-во часов в неделю, 38 – кол-во недель в учебном году | | |  | | | | - | | | | 3 380,5 | | | | | 3 380,5 | | 100% | |  | | |
| *Задача:* **Организация содержательного досуга детей и подростков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | Наличие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | ед. | | | | Книга жалоб и предложений |  | | | | 0 | | | | 3 | | | | 0 | | | | 0 |  | | | |
| 41 | Участие в конкурсах | ед. | | | | Абсолютный показатель |  | | | | 26 | | | | 18 | | | | 18 | | | | 100% |  | | | |
| 42 | Доля детей (до 17 лет), привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей | % | | | | К/N\*100%,  где К-количество детей, участвовавших в мероприятиях,  N-общее количество детей |  | | | | 8,2 | | | | 10 | | | | 8,2 | | | | 82% |  | | | |
| **Подпрограмма 5. «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий в городе Северобайкальск на 2019 год»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Сохранение и развитие культурного потенциала города, традиционной национальной культуры,** **создание условий для культурного развития населения города, обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям для всех жителей города** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Проведение городских массовых мероприятий более многогранными и насыщенными согласно новым тенденциям и требованиям. Увеличение количества людей участвующих в платных и бесплатных культурно-досуговых мероприятиях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | Удельный вес населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях | % | | | | К/N\*100%, где К- население участвующее в мероприятиях, N-общее кол-во населения |  | | | | 317,2 | | | | 342,8 | | | | 342,8 | | | | 100% |  | | | |
| **Подпрограмма 6. « Совершенствование управления в сфере культуры, искусства и средств массовой информации»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Цель:* **Повышение эффективности управления в сфере культуры и искусства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача:* **Формирование и продвижение позитивного инвестиционного имиджа культуры и искусства МО «город Северобайкальск»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | Периодичность выхода газеты | Раз в неделю | | | | Абсолютный показатель |  | | | | 2,5 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 100% |  | | | |
| 45 | Доля специалистов с высшим образованием | % | | | | К/N\*100%,  где К - количество специалистов с высшим образованием,  N- общее количество специалистов |  | | | |  | | | | 66,6 | | | | 66,6 | | | | 100% |  | | | |
| 46 | Количество жалоб | ед. | | | | Книга жалоб и предложений |  | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 100% |  | | | |
| 47 | Количество печатных страниц | шт. | | | | К\*N,  где К - количество выпущенных экземпляров,  N – количество страниц в одной газете (в среднем 12 страниц) |  | | | | 324 000 | | | | 872 376 | | | | 989 800 | | | | 113% | 13% | | | |
| 48 | Площадь газетной полосы | кв. см. | | | | Абсолютный показатель |  | | | | 468 | | | | 468 | | | | 468 | | | | 100% |  | | | |
| 49 | Количество экземпляров | шт. | | | | К\*N,  где К – тираж газеты в неделю (600 ед.),  N – количество номеров в год |  | | | | 27 000 | | | | 48 900 | | | | 54 100 | | | | 110% | 10% | | | |
| 50 | Количество номеров в год | шт. | | | | Абсолютный показатель |  | | | | 45 | | | | 50 | | | | 54 | | | | 108% | 8% | | | |
| 51 | Тираж в неделю | чел. | | | | Абсолютный показатель |  | | | | 600 | | | | 978 | | | | 1 001 | | | | 102% | 2% | | | |
|  | Объём предоставляемой информации в год: |  | | | |  |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  |  | | | |
| 52 | В 1 газете | кв. см | | | | Согласно таблицы ежемесячных отчётов |  | | | |  | | | | 8 349 | | | | 8 578 | | | | 102% | 2% | | | |
| 53 | В общем тираже | кв. см | | | | K\*N, где K-объём в 1 газете,N-общий тираж |  | | | |  | | | | 408 271 968 | | | | 463 226 400 | | | | 113% | 13% | | | |

В целом результаты оценки, проведенной в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «город Северобайкальск», утвержденного Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 20.02.2016 г. № 206, показали удовлетворительную эффективность реализации муниципальной программы.

**Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы**

На ход реализации (достижение индикаторов) муниципальной программы в 2019 году оказали влияние следующие факторы:

1. Число предметов, внесенных в электронные каталоги ниже планового показателя в связи с тем, что внесение в Госкаталог РФ и, соответственно, внесение в КАМИС проводилось согласно годовому плану внесения предметов МАУК «ХИО» в Госкаталог Музейного фонда РФ по плану внесения музейных предметов, утвержденного департаментом культурного наследия на 2019 год в количестве 200 единиц. Проводилась корректировка описания, сверка, добавление фотографий к предметам совместно с Национальным музеем Республики Бурятия 942-х музейных предметов основного фонда Национального музея Республики Бурятия, фактически находящихся в МАУК «ХИО» и уже внесенных в КАМИС. В связи с этим дополнительные музейные предметы в межмузейную программу КАМИС не вносились.

2. Перевыполнение таких основных и дополнительных показателей как «Количество печатных страниц», «Количество экземпляров», «Количество номеров в год», «Объем предоставляемой информации в год в общем тираже» сложилось в связи с тем, что при расчете показателей за основу были взяты показатели по итогам 2018 года. Также увеличение показателей связано с дополнительными публикациями информации в декабре 2019 года.

Эти факторы будут учтены в дальнейшем для недопущения отрицательного воздействия на основные параметры муниципальной программы.

**Информация об изменениях, внесенных в муниципальную программу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты внесенных в государственную программу изменений (дата, номер, наименование) | Основание для их внесения |
| 1 | Постановление администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 11 июня 2019 года № 751 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «город Северобайкальск» «Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации» (2015-2021 годы), утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» № 1314 от 12.09.2014 г., в редакции от 18.12.2014 г. № 1997, от 31.12.2014 г. № 2121, от 15.04.2015 г. № 503, от 05.06.2015 г. № 37, от 25.06.2015 г. № 804, от 24.08.2015 г. № 1010, от 20.10.2015 г. № 499, от 15.12.2015 г. № 1511, от 30.12.2015 г. № 1607, от 26.01.2016 г. № 80, от 08.02.2016 г. №176, от 17.02.2016 г. №199, от 03.03.2016 г. №235, от 28.03.2016 г. № 383, от 05.04.2016 г. №435, от 05.07.2016 г. №1028, от 27.09.2016 г. № 1369, от 22.11.2016 г. № 1617, от 27.12.2016 г. № 1797, от 29.12.2016 г. № 1819, от 11.05.2017 г. № 418, от 26.10.2017 г. № 967, от 30.11.2017 г. № 1106, от 27.12.2017 г. № 1206, от 06.03.2017 г. № 226, от 03.05.2018 г. № 400, от 14.08.2018 г. № 720, от 20.08.2018 г. № 725, от 28.11.2018 г. № 1069, от 29.12.2018 г. № 1334. | В течение 2019 года в муниципальную программу вносились изменения в части финансирования программы в связи с:  - повышением субсидий из республиканского бюджета на выполнение показателей по средней заработной плате работников культуры;  - выделением дополнительной субсидией из республиканского и федерального бюджета ан реализацию подпрограммы «Развитие приоритетных направлений культуры и искусства» государственной программы «Культура Бурятии»;  - перераспределением средств за счет экономии субсидии;  - дополнительными ассигнованиями за счет средств общественной инфраструктуры;  - изменением финансирования при изменении единицы измерения показателя. |
| 2 | Постановление администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 25 октября 2019 года № 1229 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «город Северобайкальск» «Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации» (2015-2021 годы), утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» № 1314 от 12.09.2014 г., в редакции от 18.12.2014 г. № 1997, от 31.12.2014 г. № 2121, от 15.04.2015 г. № 503, от 05.06.2015 г. № 37, от 25.06.2015 г. № 804, от 24.08.2015 г. № 1010, от 20.10.2015 г. № 499, от 15.12.2015 г. № 1511, от 30.12.2015 г. № 1607, от 26.01.2016 г. № 80, от 08.02.2016 г. №176, от 17.02.2016 г. №199, от 03.03.2016 г. №235, от 28.03.2016 г. № 383, от 05.04.2016 г. №435, от 05.07.2016 г. №1028, от 27.09.2016 г. № 1369, от 22.11.2016 г. № 1617, от 27.12.2016 г. № 1797, от 29.12.2016 г. № 1819, от 11.05.2017 г. № 418, от 26.10.2017 г. № 967, от 30.11.2017 г. № 1106, от 27.12.2017 г. № 1206, от 06.03.2017 г. № 226, от 03.05.2018 г. № 400, от 14.08.2018 г. № 720, от 20.08.2018 г. № 725, от 28.11.2018 г. № 1069, от 29.12.2018 г. № 1334, от 11.06.2019 г. № 751. |
| 3 | Постановление администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 30 декабря 2019 года № 1561 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «город Северобайкальск» «Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации» (2015-2021 годы), утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» № 1314 от 12.09.2014 г., в редакции от 18.12.2014 г. № 1997, от 31.12.2014 г. № 2121, от 15.04.2015 г. № 503, от 05.06.2015 г. № 37, от 25.06.2015 г. № 804, от 24.08.2015 г. № 1010, от 20.10.2015 г. № 499, от 15.12.2015 г. № 1511, от 30.12.2015 г. № 1607, от 26.01.2016 г. № 80, от 08.02.2016 г. №176, от 17.02.2016 г. №199, от 03.03.2016 г. №235, от 28.03.2016 г. № 383, от 05.04.2016 г. №435, от 05.07.2016 г. №1028, от 27.09.2016 г. № 1369, от 22.11.2016 г. № 1617, от 27.12.2016 г. № 1797, от 29.12.2016 г. № 1819, от 11.05.2017 г. № 418, от 26.10.2017 г. № 967, от 30.11.2017 г. № 1106, от 27.12.2017 г. № 1206, от 06.03.2017 г. № 226, от 03.05.2018 г. № 400, от 14.08.2018 г. № 720, от 20.08.2018 г. № 725, от 28.11.2018 г. № 1069, от 29.12.2018 г. № 1334, от 11.06.2019 г. № 751, от 25.10.2019 г. № 1229. |

**Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы**

По результата проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы:

- продолжить реализацию муниципальной программы «Развитие отрасли «Культура» и средств массовой информации» (2015-2021 годы).

В целях повышения качества работы с муниципальной программой:

- анализ причин, повлиявших на результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы и принятие соответствующих мер;

- своевременное внесение изменений в муниципальную программу в случаях, установленных Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «город Северобайкальск», утвержденного Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 20.02.2016 г. № 206;

- осуществлять своевременную корректировку планов, как по объемам финансирования по всем источникам, так и ожидаемым результатам и срокам выполнения мероприятий;

- продолжить работу по совершенствованию системы показателей муниципальной программы в целях установления показателей, максимально полно характеризующих достижение целей и решение задач муниципальной программы;

- продолжить работу по обеспечению размещения информации об актуализации муниципальной программы в официальных источниках.