

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ №2

(протокол 28.03.2024 г. №4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №2

_____И.В.Винник

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №2 имени адмирала Сергея
Георгиевича Горшкова за 2024 год

2025 г

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени адмирала Сергея Георгиевича Горшкова
Руководитель	Винник Ирина Викторовна
Адрес организации	353861 г. Приморско-Ахтарск, улица Братская, д.101 Приморско – Ахтарского района Краснодарского края
Телефон, факс	(886143) 31139; (886143)21855
Адрес электронной почты	ahtprimschool2@yandex.ru
Учредитель	муниципальное образование Приморско – Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края
Дата создания	1906 год
Лицензия	от 09.10.2019 г. № 09320, серия 23 ЛО1 № 0006729
Свидетельство о государственной аккредитации	от 27.02.2015 № 03315, серия 23 АО1 № 0001054 ; срок действия: до 27 февраля 2027 года

МБОУ СОШ № 2 (далее – Школа) расположена на территории Приморско-Ахтарского муниципального округа Краснодарского края. Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Также Школа реализует адаптированные общеобразовательные программы на уровне начального общего и основного общего образования обучающихся. С 2021 года Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей в рамках внеурочной деятельности и функционирования центра образования естественно-научного профиля «Точка роста».

I. Аналитическая часть

1.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы. С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 г. дополнительно требованиями СанПиН 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год. Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 1 сентября 2024 года МБОУ СОШ № 2 приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. Утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники. В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов С 1 сентября 2024 года МБОУ СОШ № 2 внедрила в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку

педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО). В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023-2024 учебному году ООП НОО, ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Адаптированные общеобразовательные программы реализуются на уровне начального общего и основного общего образования.

В МБОУ СОШ № 2 организованы предпрофильная подготовка и профильное обучение.

В 2024 году Школа продолжила работу по внедрению профильного обучения. Реализовались учебные планы для инженерно-математического профиля. Учителями-предметниками разработаны рабочие программы для профильных классов по профильным предметам.

Класс	Профиль	Профильные предметы
10А 11А	инженерно-математический	математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия, биология, химия.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

В августе 2024 года Школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в сфере документарной нагрузки педагогов.

Воспитательная работа.

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу (организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность воспитания как условия его эффективности;
- поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- организует профориентационную работу с школьниками;
- развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности.

Школьные традиции отражают социальную направленность, дух и стиль нашей школы, и насчитывается немало давних традиций гражданского, патриотического, трудового, культурного, нравственного направлений воспитания школы:

- День Знаний;
- День Учителя - день самоуправления;
- Выборы в органы ученического самоуправления, выборы Президента (лидера) школьного самоуправления ;,
- День матери;
- Вечера «Золотая осень», «Новогодняя елка»;
- День (Неделя) Здоровья;
- Праздники Дня защитников Отечества; Международного женского дня;
- Экологические субботники и месячник по благоустройству школьной территории;
- Празднование Дня Победы. Вахта памяти. Бессмертный полк;
- Праздник последнего звонка и выпускной вечер.

Школьный календарь включает в себя не только традиционные мероприятия, а также народные, профессиональные, государственные даты.

Расположение школы в центральной части города позволяет осуществлять тесное и плодотворное сотрудничество с учреждениями культуры и спорта (МОУ ДОД Детская Художественная школа, МКУК Приморско-Ахтарская МРБ, МБУ Приморско-Ахтарский РДК).

Взаимодействие с перечисленными учреждениями способствовало наиболее полному развитию, раскрытию различных способностей детей, воспитанию в них чувства прекрасного, приобщению к культурным ценностям страны и родного города.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление -еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия - мои горизонты». Занятия проводятся в 6-9-х классах по 1 часу в неделю.

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено внеурочное занятие «Семьеведение». Занятия проводятся в 5-9-х классах по 1 часу в неделю.

Основу воспитательного процесса в школе составляют классные коллективы. Особое внимание уделяется гражданско-патриотическому воспитанию подрастающего поколения. Еженедельно классные руководители проводили Уроки мужества, организовывали работу по увековечиванию памяти героев Великой Отечественной войны и героев тыла. Обновлено экспозиции в школьном музее, посвященные учителям и учащимся школы, сражавшимся на фронтах Великой Отечественной войны, в локальных конфликтах. Традиционно учащиеся школы участвуют в гражданско-патриотических акциях «Вахта Памяти», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».

Традиции и обычаи кубанского казачества, основы православной культуры, строевая и огневая подготовка активно изучаются ребятами казачьих классов. Повышают культурно-образовательный уровень, участвуют в мероприятиях «Культурного марафона».

В школе действует смешанная модель организации внеурочной деятельности (разновозрастные объединения и привлечение в рамках сетевого взаимодействия педагогов системы дополнительного образования (СЮТ, музыкальная школа, спортивная школа. Школа-участник Всероссийского движения «Самбо в школу». Продолжил работу школьный спортклуб «Старт» (секции волейбол, теннис). Участники клуба неоднократно становились призерами районных и зональных спортивных соревнований. Кроме того 60 % обучающихся посещают кружки и клубы по интересам и спортивные секции в учреждениях дополнительного образования, т.е. 96 % обучающихся охвачены полезной внеурочной занятостью.

С 2016 года по 2024 год стабильно высокими остаются показатели обучающихся детей-инвалидов и детей с ОВЗ. Благодаря систематической профилактической работе снизилось количество обучающихся, состоящих на профилактических учетах.

Классные руководители контролируют досуговую занятость несовершеннолетних во внеурочное и каникулярное время. Совместные мероприятия с центральной детской библиотекой, КДЦ «Родина». Регулярно проводились заседания Совета профилактики, совещание при директоре «О работе педагогов-наставников с учащимися, состоящими на профучетах, СОП и ТЖС.»

Систематически проводится информационно-разъяснительная работа с педагогами и родителями обучающихся по привитию детям устойчивых навыков безопасного поведения в быту, в школе и на улице (для младших школьников работает «Школа безопасности», в среднем и старшем звене проводятся тренировочные занятия по эвакуации на случай чрезвычайной ситуации, умение пользоваться огнетушителем, инструктажи по технике безопасности, конкурсы декоративно-прикладного творчества «Средства пожаротушения», «Профессия-пожарный», «Правила безопасности».

В школе популярны образовательные события, направленные на формирование здорового образа жизни: конкурс презентаций «Здоровым быть здорово!», Дни здоровья, уроки «Антинарко», кинолекторий по профилактике вредных привычек. Каждый обучающийся может найти для себя в школе дело по душе, проявить себя в творческих, спортивных и интеллектуальных конкурсах.

Организация профориентации

В 2024 году профориентация школьников в МБОУ СОШ № 2 проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году. В первом полугодии 2024-2025 учебного года - в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024-2025 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года профориентация школьников проводилась с участием в проекте «Билет в будущее».

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6-9-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6-9-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации - заместитель директора по воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы - классные руководители 6-9-х классов, педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6-9-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- ПАТИС.

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024 году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе техникума;
- участие на базе ПАТИС в Дне профессии, Дне открытых дверей.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6-9-х классов.

Профилактика деструктивных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия. Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы . антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ).

В 2024 году в школе продолжает действовать первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающихся 5-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2024 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ: Акция «Посылка солдату», «Письмо солдату» Всероссийская программа «Мы-граждане России» Всероссийский марафон «Миллион добрых дел» Всероссийская акция «Благодарю» Всероссийский проект «Первая Помощь» Всероссийский проект «Школьная классика» Участие в региональном медиафоруме (декабрь)

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Дополнительное образование

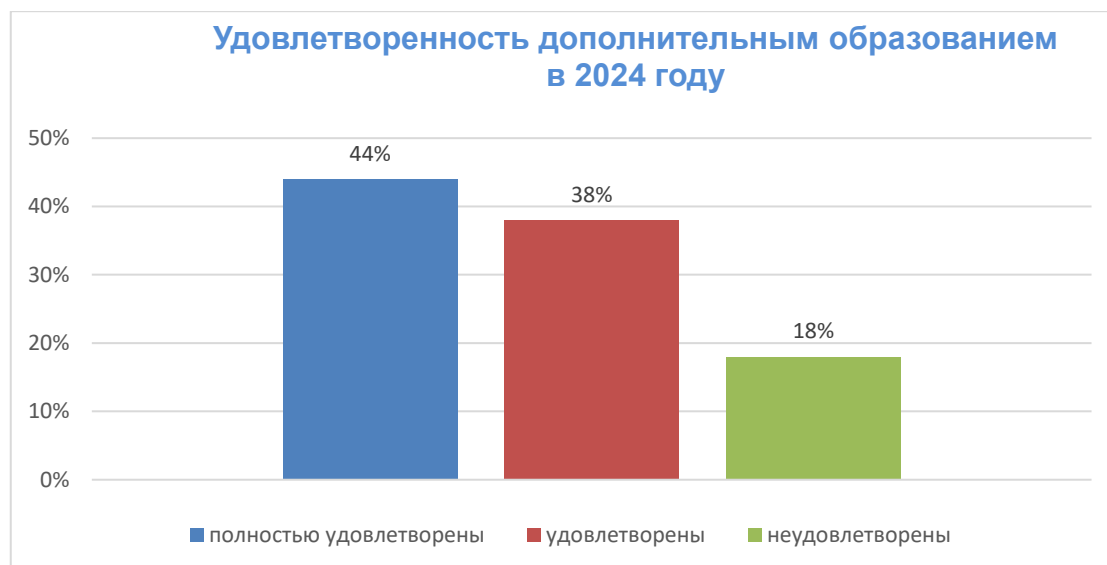
Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

В первом полугодии 2024-2025 учебного года доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы технической и естественно-научной направленности составила 75 процентов. Это говорит о росте интереса обучающихся к освоению программ технической и естественно-научной направленности и необходимости увеличения количества программ по этим направлениям.

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе в 2024 году работает объединение дополнительного образования «Театральная студия». Руководитель театральной студии - педагог дополнительного образования. Педагог имеет необходимую квалификацию, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование - мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

Опрос родителей (законных представителей) обучающихся показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в Школе.



1.2. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в Школе:

Наименование органа	Функции
Руководитель ОО	Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом ОО к компетенции Учредителя МБОУ СОШ № 2, Управляющий совета ОО или иных органов управления организации. Без доверенности действует от имени ОО, в том числе представляет интересы ОО и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание организации, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность ОО внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОО.

Управляющий совет	К компетенции Управляющего Совета относятся: 1. Утверждение долгосрочных программ, в том числе Программы развития Школы (по представлению директора Школы). 2. Внесение предложений об изменении и дополнении локальных актов Школы. 3. Заслушивание отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года. 4. Согласование Правил для учащихся Школы; 5. Согласование (по представлению директора Школы): - Положения о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат; - распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических работников и стимулирующих выплат непедagogическому персоналу; - сметы расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом; - школьного компонента содержания образования, профили обучения и трудовой (профессиональной) подготовки; 6. Внесение директору Школы предложения в части: - распределения стимулирующих выплат непедagogическому персоналу; - обучающихся; - развития воспитательной работы в Школе; 7. Участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности. 8. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
-------------------	---

	9. Участвует в подготовке и согласовывает публичный (ежегодный) доклад Школы, который подписывается совместно председателем Управляющего совета и директором Школы. 10. Разрабатывает условия договора Школы с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг. 11. При необходимости создает временные или постоянные комиссии, комитеты, советы по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия. 12. Принимает решения по другим важнейшим жизни Школы, не отнесенным к компетенции директора и общего собрания трудового коллектива.
Педагогический совет	Педагогический совет Школы под председательством директора Школы: 1. Решает вопросы допуска обучающихся к экзаменам, выпуска и награждения обучающихся; 2. Решает вопросы перевода обучающихся в следующие классы, оставления на повторный год обучения, перевода в класс коррекционно-развивающего обучения, или на семейное образование, экстернат, исключения из Школы; 3. Рассматривает и согласует планы учебно-воспитательной и методической работы, направленные на реализацию в школе государственной политики в области образования; 4. Разрабатывает основные направления повышения качества образовательного процесса, программу развития Школы и локальные акты регламентирующие работу Школы, представляет их директору для последующего утверждения Управляющим советом Школы; 5. Осуществляет разработку и представляет для согласования компонент образовательного учреждения учебного плана. Утверждает порядок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся на учебный год;

	6.Рассматривает состояние учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения образовательного процесса, состояние и итоги учебной и воспитательной работы Школы, дисциплины обучающихся; 7. Заслушивает отчеты педагогических работников, руководителей подразделений и других работников Школы по обеспечению качественного образовательного процесса; 8.Заслушивает и обсуждает опыт работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий, авторские программы, учебники, учебно-методические пособия; 9.Рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации; 10.Рассматривает вопросы состояния охраны труда в Школе; 11.Заслушивает отчет директора Школы об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году и принимает решение о его представлении Управляющему совету Школы; 12.Утверждает утвержденными рекомендованных список учебников в соответствии с федеральными или допущенных к использованию в образовательном процессе в Школе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе Школы; 13.Может обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращения; 14.Может приглашать на свои "заседания учащихся и их законных представителей по представлениям классных руководителей. (решениям) классных руководителей; 15.Отвечает за выполнение плана своей работы, соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы, выполнение принятых решений и рекомендаций, бездействие при рассмотрении обращений.
--	--

Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
Совет обучающихся	-представлять интересы обучающихся в процессе управления школой; -организовывать работу с учащимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности; -содействовать администрации школы, штабу воспитательной работы, классным руководителям в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности; -участвовать в анализе результатов воспитательной деятельности в школе с учётом возраста обучающихся; -участвовать в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в школе; -создавать информационное пространство, посредством которого информировать общественность о деятельности Совета, представлять опыт проектной деятельности школьников.

Совет родителей	-содействие администрации школы в совершенствовании условий образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободном развитии личности; защита законных прав и интересов обучающихся; -организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье; -укрепление связей между семьёй, школой, общественными организациями; -содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий. -рассмотрение обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы; -внесение предложений на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности
-----------------	---

Управление МБОУ СОШ № 2 осуществляется на основе Федерального Закона № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов. Управляющая система МБОУ СОШ № 2 представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (Управляющий совет, педагогический совет, методический совет)

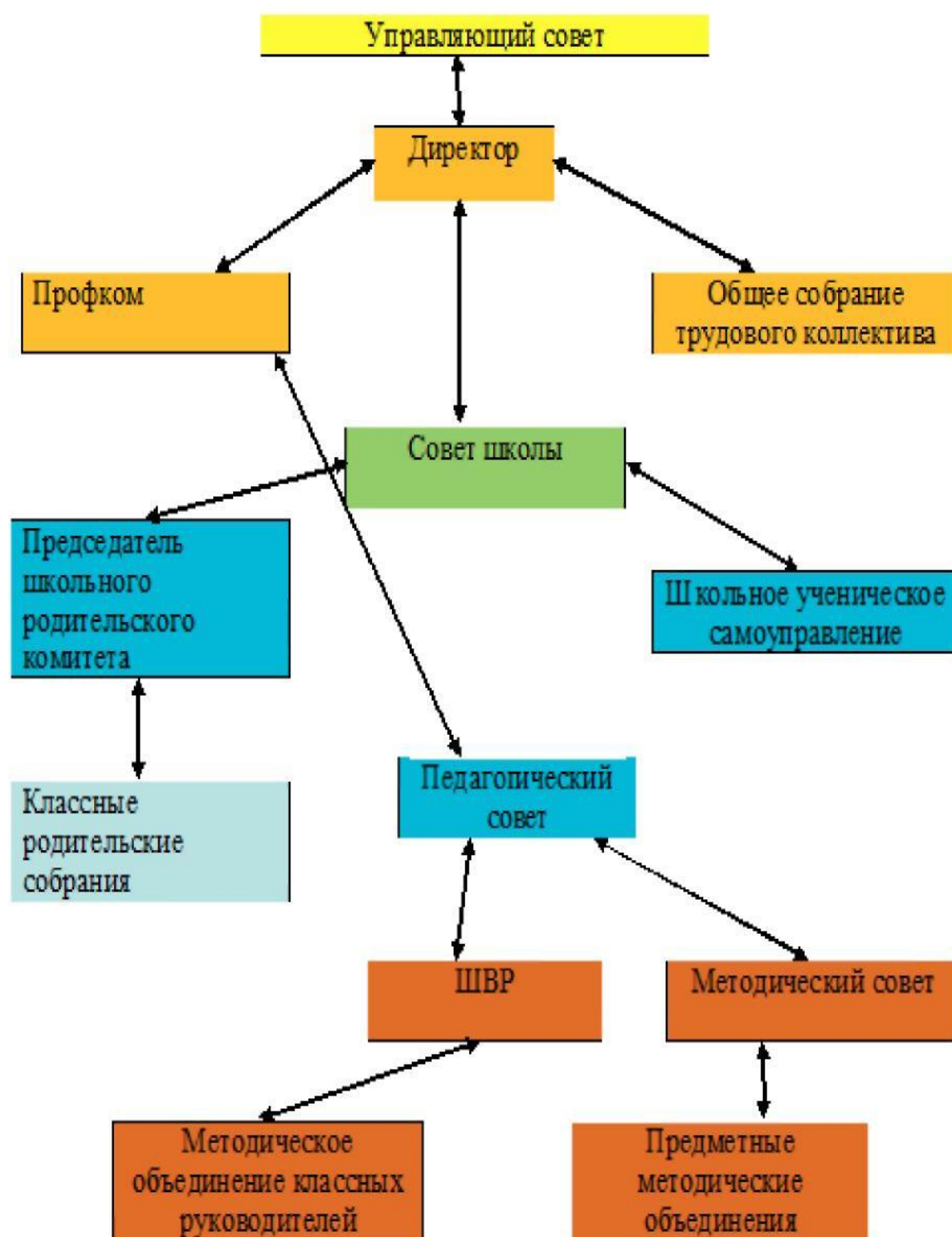
По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

Структура и органы управления образовательной организацией



1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся **Структура классов**

Начальное общее образование (1-4 классы) - 5 общеобразовательных классов;
Основное общее образование (5-9 классы) - 9 общеобразовательных классов;
Среднее (полное) общее образование (10 -11классы) – 1 общеобразовательный класс.

Контингент образовательного учреждения.

	2021-2022 уч.г.		2022-2023 уч.г.		2023-2024 уч.г.	
	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся	Кол-во классов	Кол-во обуч-ся
Начальная школа	5	127	5	119	5	109
Основная школа	11	230	10	211	9	171
Средняя школа	1	8	1	19	1	17
Всего	17	365	16	349	15	297

Движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие районы города, за пределы города) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы, расписанием занятий;
- Основными образовательными программами, локальными нормативными актами МБОУ СОШ№2.

Организация образовательной деятельности в МБОУ СОШ№2 регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным решением педагогического совета от 30.08.2024г., протокол № 1.

Режим функционирования ОО установлен в соответствии с СП 2.4.3648 - 20 и СанПиН 1.2.3685-21, Уставом МБОУ СОШ№2.

Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ СОШ№2 приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 30.08.2023 года (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2024 года школа реализует 5 основных

общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-3 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-7 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 8-9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

Цель реализации данных программ:

- организация образовательного процесса, позволяющего обеспечить развитие и воспитание личности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- удовлетворение социального заказа по предоставлению качественных образовательных услуг, отвечающих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);

- создание условий для активного включения обучающихся в основные сферы трудовой и общественной деятельности.

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса, каждая из которых являлась самостоятельным звеном, обеспечивающим определенное направление деятельности.

МБОУ СОШ№2 обеспечивает индивидуальное обучение на дому учащихся в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья обучающегося.

Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего реализуются по учебникам, входящим в федеральный перечень.

В 2023 году МБОУ СОШ№2 не осуществляла реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**Результаты освоения обучающимися программ по показателю
«успеваемость» и «качество» в 2024 году**

Показатели	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.г.	На конец 2024 г.
Количество учащихся на начало	346	352	364	328	297
Выбыло	2	2	3	0	8
Прибыло	6	6	3	1	9
Всего учащихся на конец года	350	356	364	329	297
Количество учащихся, аттестующихся по итогам года (3-11 классы)	289	304	291	244	260
Успеваемость	97,1	99 %	100 %	98,5%	90%
Качество	28,3	28 %	23 %	21%	23,8%
Обучаются на «5»	16	11	15	7	5
Обучаются на «4» и «5»	66	73	52	41	56
Имеют одну «3»	13	28	23	19	14
Претенденты на аттестат с отличием за 9 класс	0	0	1	1	0
Претенденты на награждение медалью «За особые успехи в учении»	1	1	0	0	0
Претенденты на награждение похвальной грамотой «За особые успехи в учении»	0	2	2	0	0
Претенденты на награждение похвальным листом (отличникам)	16	6	10	6	4

ВПР – это годовые контрольные работы по отдельным учебным предметам для оценки уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. Они проводятся ОО самостоятельно, с использованием единых вариантов заданий для всего государства, разрабатываемых на федеральном уровне, которые дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

Отличительными особенностями ВПР являются: во-первых, единство подходов к составлению вариантов и их оцениванию; во-вторых, использование современных технологий, позволяющих обеспечить практически одновременное выполнение работ обучающимися всех ОО Российской Федерации.

Задания ВПР включают в себя наиболее значимые элементы по каждому учебному предмету, важные для общего развития выпускника и его жизни в обществе, в том числе, необходимые каждому гражданину знания.

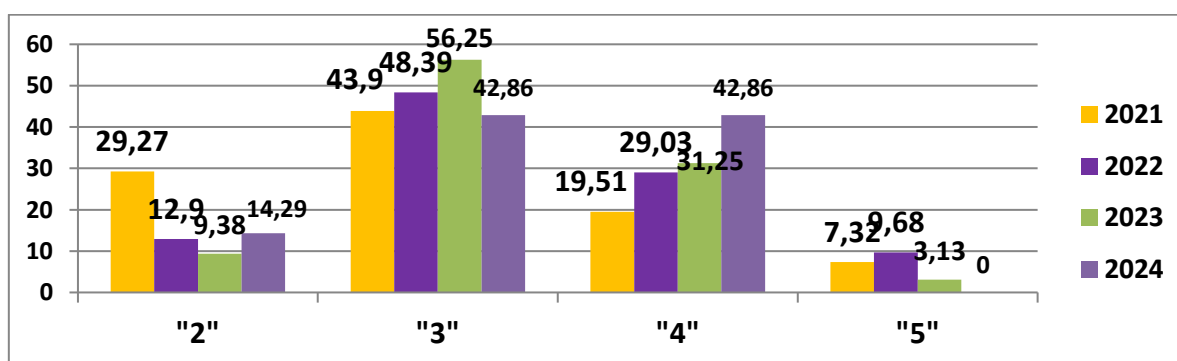
Задания составляются в формулировках, принятых в учебниках из федерального перечня, рекомендованного Министерством образования и науки РФ для использования в школах.

Проведение ВПР направлено на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

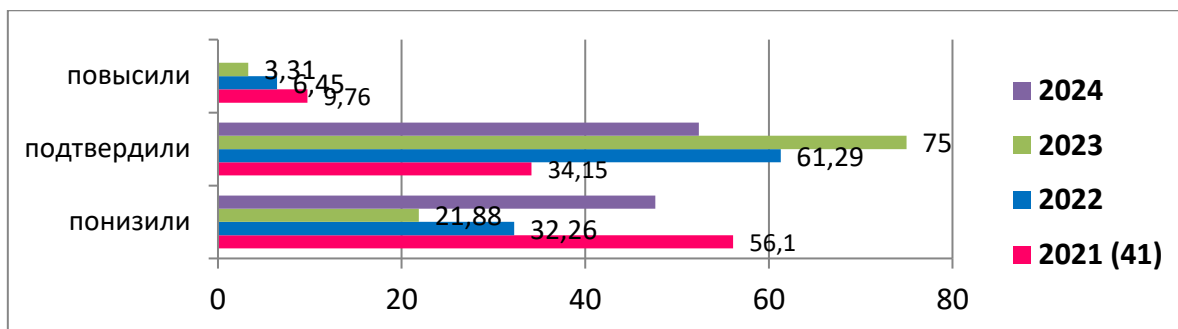
Анализ оценочных процедур по математике и русскому языку в 5-х, 6-х классах

Русский язык 5 класс

Сравнение отметок за 4 года

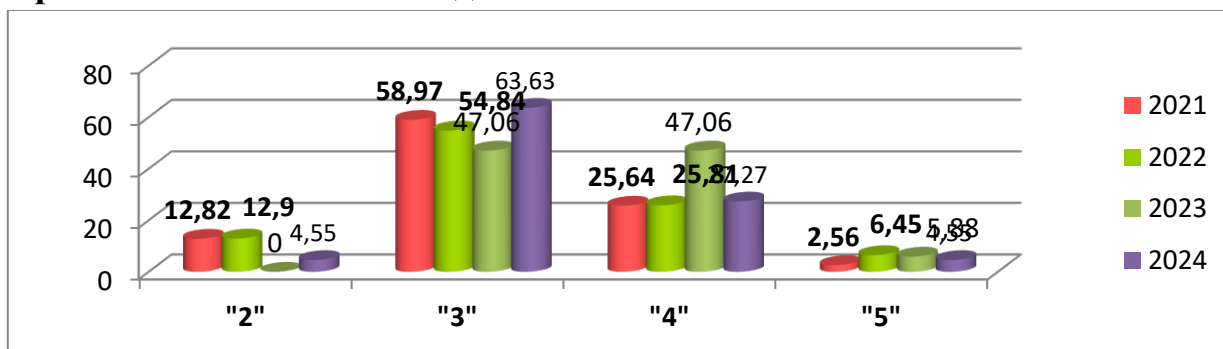


Сравнение отметок с отметками в журнале

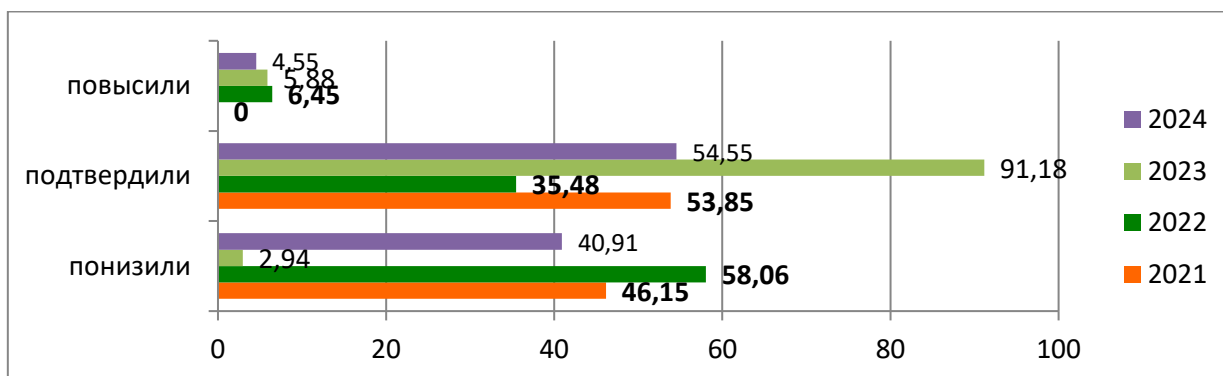


Математика 5 класс

Сравнение отметок за 3 года

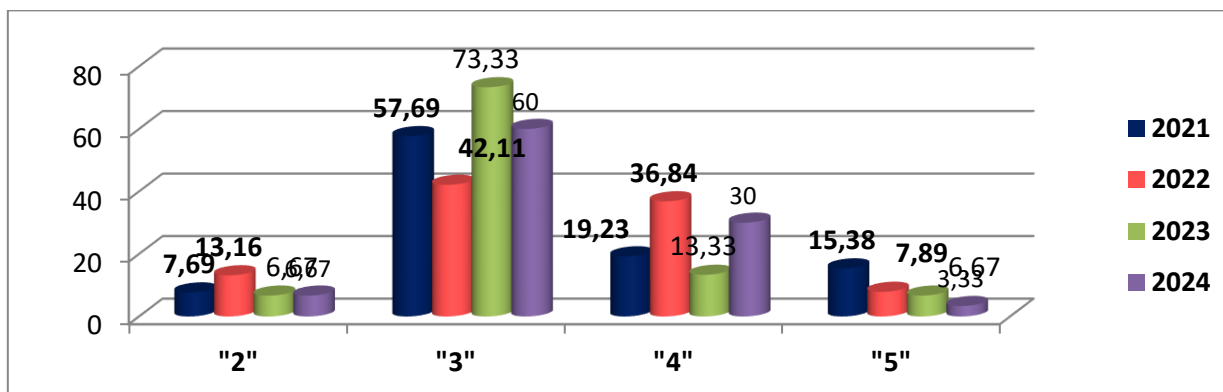


Сравнение отметок с отметками в журнале

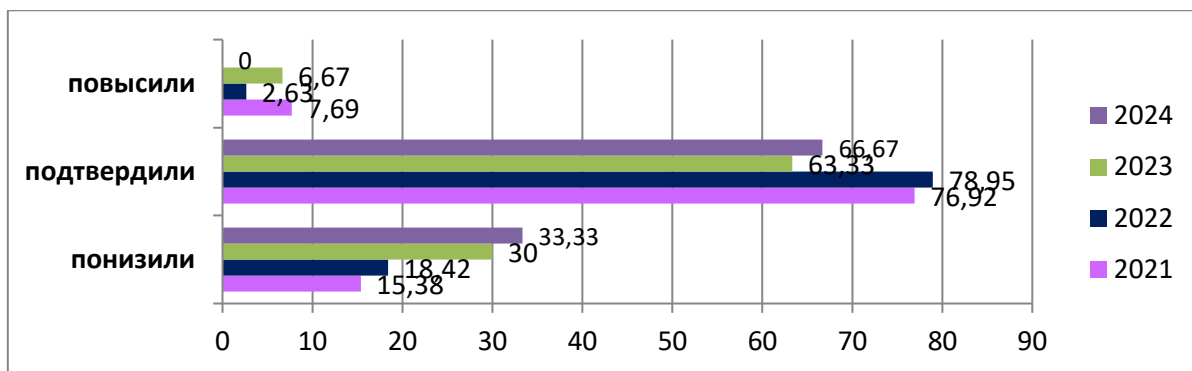


Русский язык 6 класс

Сравнение отметок за 3 года

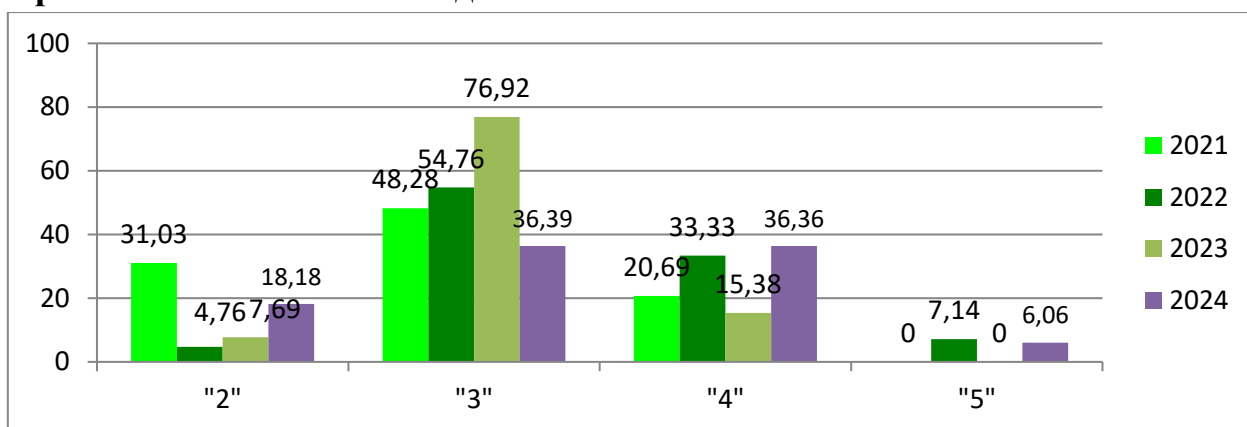


Сравнение отметок с отметками в журнале

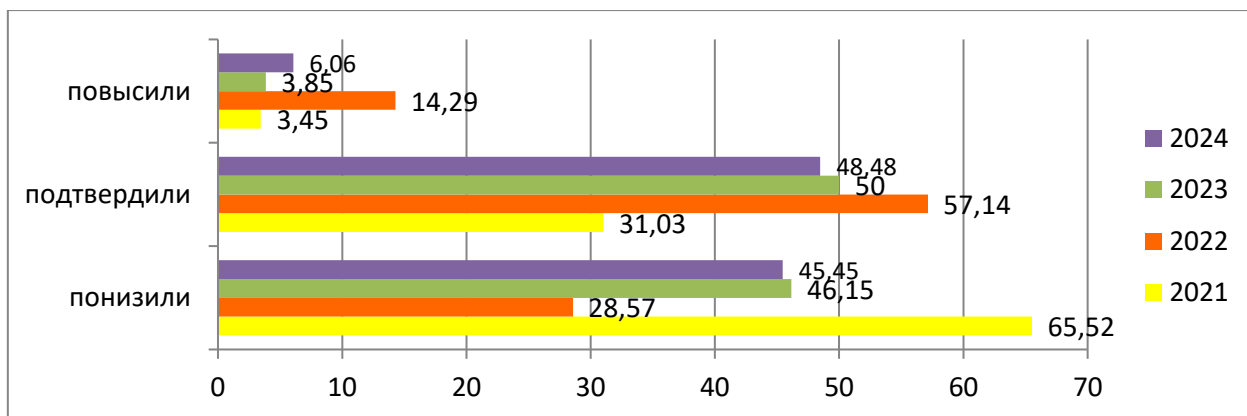


Математика 6 класс

Сравнение отметок за 3 года



Сравнение отметок с отметками в журнале



В результате проведенного анализа были определены проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося, класса, параллели по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу.

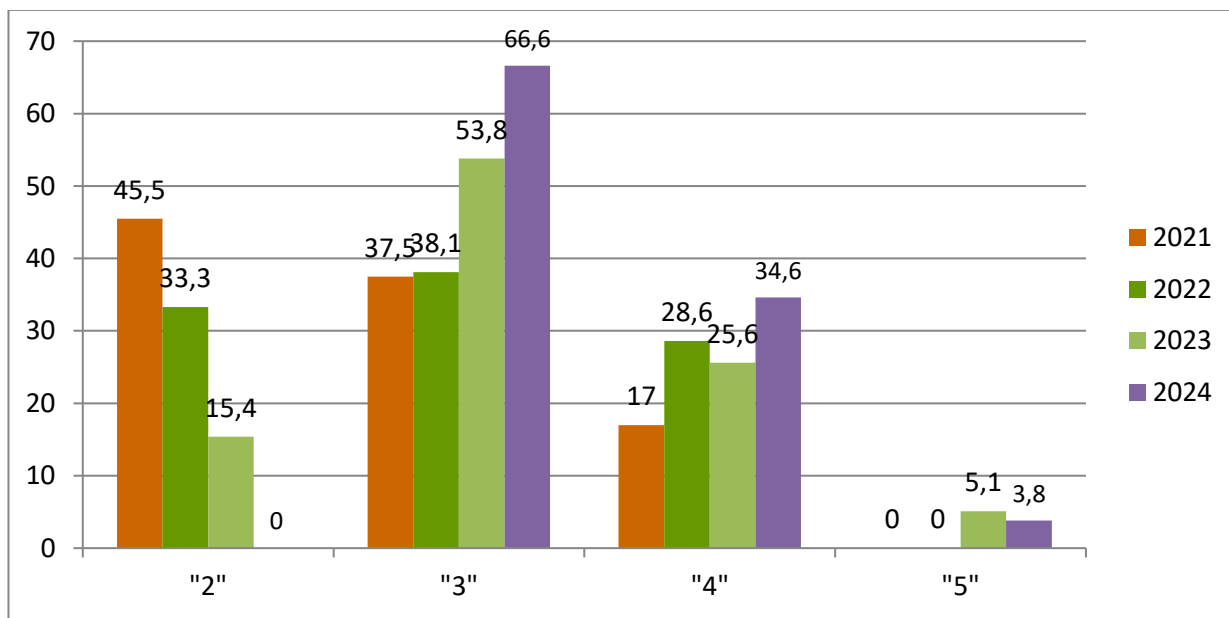
Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

Всем выпускникам 9 классов выданы аттестаты об основном общем образовании и приложения к ним.

Динамика результатов ОГЭ по математике за 5 лет

<u>Учебный год</u>	<u>Писали</u>	<u>Кол-во полученных отметок</u>				<u>% без «2»</u>	<u>% на «4» и «5»</u>
		<u>«2»</u>	<u>«3»</u>	<u>«4»</u>	<u>«5»</u>		
<u>2018-2019 уч.г.</u>	<u>45</u>	<u>0</u>	<u>11</u>	<u>31</u>	<u>3</u>	<u>100</u>	<u>7,55</u>
<u>2020-2021 уч.г.</u>	<u>24</u>	<u>11</u>	<u>9</u>	<u>4</u>	<u>0</u>	<u>54,2</u>	<u>16,7</u>
<u>2021-2022 уч.г.</u>	<u>21</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>6</u>	<u>0</u>	<u>67</u>	<u>28,5</u>
<u>2022-2023 уч.г.</u>	<u>39</u>	<u>10</u>	<u>17</u>	<u>10</u>	<u>2</u>	<u>47,7</u>	<u>30,8</u>
<u>2023-2024 уч.г.</u>	<u>26</u>	<u>0</u>	<u>16</u>	<u>9</u>	<u>1</u>	<u>100</u>	<u>38,4</u>

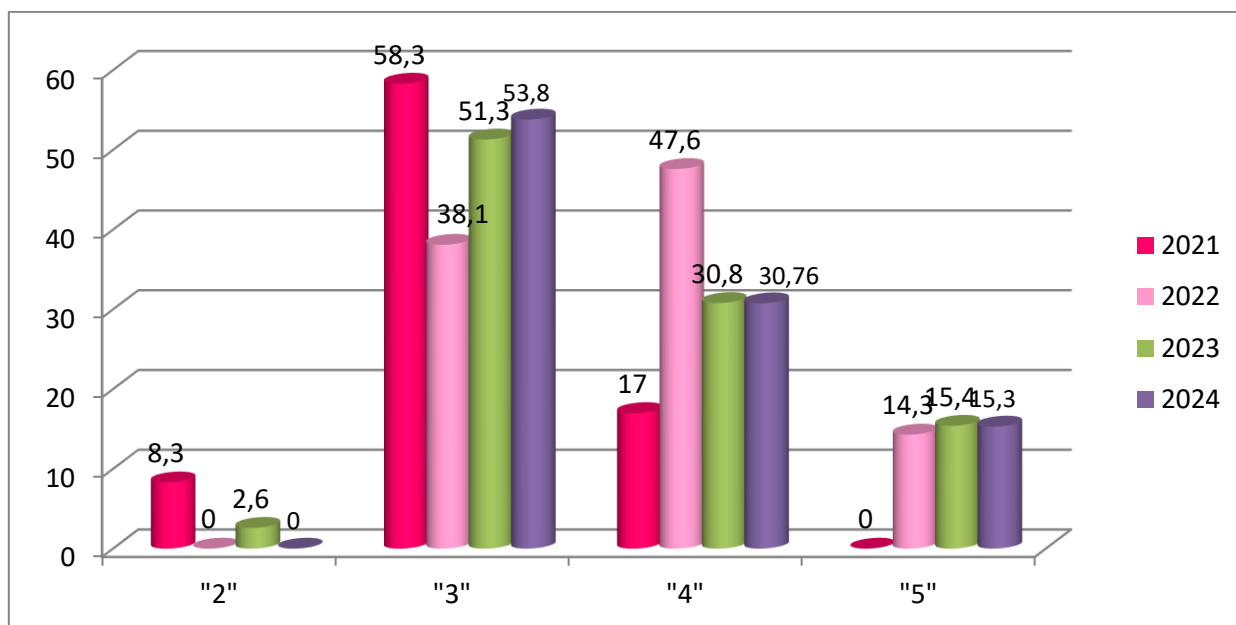
Сравнение отметок за 5 лет по результатам ОГЭ математика



Динамика результатов ОГЭ по русскому языку за 5 лет

<u>Учебный год</u>	<u>Писали</u>	<u>Кол-во полученных отметок</u>				<u>% без «2»</u>	<u>% на «4» и «5»</u>
		<u>«2»</u>	<u>«3»</u>	<u>«4»</u>	<u>«5»</u>		
<u>2018-2019 уч.г.</u>	<u>44</u>	<u>3</u>	<u>23</u>	<u>18</u>	<u>1</u>	<u>93,3</u>	<u>42,2</u>
<u>2020-2021 уч.г.</u>	<u>24</u>	<u>2</u>	<u>14</u>	<u>7</u>	<u>1</u>	<u>91,7</u>	<u>33,3</u>
<u>2021-2022 уч.г.</u>	<u>21</u>	<u>0</u>	<u>8</u>	<u>10</u>	<u>3</u>	<u>100</u>	<u>62</u>
<u>2022-2023 уч.г.</u>	<u>39</u>	<u>1</u>	<u>20</u>	<u>12</u>	<u>6</u>	<u>97,4</u>	<u>46,2</u>
<u>2023-2024 уч.г.</u>	<u>26</u>	<u>0</u>	<u>14</u>	<u>8</u>	<u>4</u>	<u>100</u>	<u>46,1</u>

Сравнение отметок за 5 лет по результатам ОГЭ русский язык



Динамика результатов ГВЭ по математике за 5 лет

<u>Учебный год</u>	<u>Писали</u>	<u>Кол-во полученных отметок</u>				<u>% без «2»</u>	<u>% на «4» и «5»</u>
		<u>«2»</u>	<u>«3»</u>	<u>«4»</u>	<u>«5»</u>		
<u>2018-2019 уч.г.</u>	<u>2</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100</u>	<u>0</u>
<u>2020-2021 уч.г.</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100</u>	<u>0</u>
<u>2021-2022 уч.г.</u>	<u>3</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>100</u>	<u>33</u>
<u>2022-2023 уч.г.</u>	<u>11</u>	<u>0</u>	<u>4</u>	<u>6</u>	<u>1</u>	<u>100</u>	<u>64</u>
<u>2023-2024 уч.г.</u>	<u>15</u>	<u>0</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>100</u>	<u>66,6</u>

Динамика результатов ГВЭ по русскому языку за 5 лет

<u>Учебный год</u>	<u>Писали</u>	<u>Кол-во полученных отметок</u>				<u>% без «2»</u>	<u>% на «4» и «5»</u>
		<u>«2»</u>	<u>«3»</u>	<u>«4»</u>	<u>«5»</u>		
<u>2018-2019 уч.г.</u>	<u>2</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>100</u>	<u>50</u>
<u>2020-2021 уч.г.</u>	<u>7</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>100</u>	<u>71,4</u>
<u>2021-2022 уч.г.</u>	<u>3</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2</u>	<u>1</u>	<u>100</u>	<u>100</u>
<u>2022-2023 уч.г.</u>	<u>11</u>	<u>0</u>	<u>4</u>	<u>6</u>	<u>1</u>	<u>100</u>	<u>64</u>
<u>2023-2024 уч.г.</u>	<u>15</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>9</u>	<u>5</u>	<u>100</u>	<u>93,3</u>

Анализ результатов ГИА-9 показывает, что увеличилось число учеников получивших удовлетворительные результаты по математике и русскому языку.

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений в сравнении с предыдущим годом.

Все девятиклассники школы успешно закончили 2023/24 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 2 человека, что составило 4 % от общей численности выпускников.

1.5. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы. МБОУ СОШ № 2 функционирует в одну смену по 5 –дневной рабочей неделе в 1-4 классах, по 6 дневной рабочей неделе в 5-11 классах. Продолжительность учебного года составляет 34 недели. Учебный год разделен на четыре четверти для 1-9 классов. Обучение в 10, 11 классах ведется по полугодиям (1, 2- е полугодия).

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней.

Дополнительные каникулы для 1-х классов составляет 7 дней.

С 01.05.2022 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов.

Скорректировали ООП ООО в части рабочих программ по предметам «ОДНКНР» и «Обществознание» – добавили темы по изучению государственных символов и возможность разработки проектов учащимися по темам, позволяющим углубить знания о госсимволике, истории ее развития.

Скорректировали ООП СОО в части рабочей программы по предмету «История» – расширили тему, связанную с изучением государственных символов, и добавили темы индивидуальных проектов, позволяющих углубить знания о госсимволике.

С сентября 2022 г. стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

1.6. Оценка востребованности выпускников

Мониторинг трудоустройства выпускников – одна из важнейших составляющих системы управления качеством МБОУ СОШ №2. Основные принципы проведения мониторинга:

- достоверность (используемая для мониторинга информация должна обладать высокой степенью достоверности);
- актуальность (информация должна регулярно обновляться);
- постоянство (мониторинг осуществляется на постоянной основе с определенной периодичностью);
- единство (мониторинг осуществляется по единым формам, основаниям и правилам);

- доступность (информация о результатах мониторинга должна быть доступной для участников образовательного процесса).

Мониторинг осуществляется посредством сбора, обработки и анализа (в том числе и сравнительного) информации. Сбор данных проводится по методике, базирующейся на личном и дистанционном (телефонном) опросах выпускников.

В 2024 году 7 выпускников 9-х классов, которые продолжили обучение в других ОО муниципалитета. Это связано с тем, что старшеклассники осознанно подходят к выбору дальнейшего образовательного маршрута и критично относятся к уровню своих учебных компетенций.

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 26 педагогов, руководящих работников - 3.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Педагогический стаж: до 5 лет-3 человек – 3%; от 5-10 лет- 1 человек -%

от 10-20 лет-4 человека-%; от 20-30 лет-9 человек-%; больше 30 лет – 11 человек – 40%.

Возраст: -до 30 лет – 2 человек ; -от 55 лет – 8 человек.

Квалификационная категория: 1 учителя имеют высшую и 4 учителей - первую квалификационную категорию.

Анализ кадрового состава свидетельствует том, что в школе работают опытные специалисты, с большим педагогическим стажем. Это позволяет реализовывать программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФГОС на должном уровне.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В МБОУ СОШ № 2 имеется 1 библиотека. Общая характеристика:

Объем библиотечного фонда—9846 единиц; книгообеспеченность—100 процентов; число посещений – 1487 человек в год; объем учебного фонда – 7381 единица. В 2022 г. в книжный фонд поступило 555 единиц изданий, в том числе 475 единица учебников.

Число единиц обязательной учебной литературы на одного обучающегося составляет:

Класс	Количество учебников
1	9
2	10
3	10
4	11
5	14
6	14
7	16
8	17
9	16
10	15
11	15

Процент обеспеченности учебниками обучающихся составляет 100 %, с учетом обеспеченности предметов учебниками музыки, технологии, физической культуры, изобразительного искусства.

Школьная библиотека образовательной организации обеспечена современной информационной базой (есть локальная сеть, выход в Интернет через персональный компьютер).

Для повышения эффективности использования книжного фонда библиотекарь применяет методы рационального размещения документов. Наиболее читаемые, а также новые поступления в библиотечный фонд размещаются на самом доступном месте, выделяются в фонде. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако

требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В целом образовательная организация обеспечена информационной базой:

- Наличие локальной сети;
- Выход в Интернет;
- Наличие 22 компьютеров; 21 ноутбук, все компьютеры подключены к ЛС; имеют доступ в Интернет (скорость 30-49,9 Мб/с);
- Наличие электронной почты ahtprimschool2@yandex.ru ;
- На компьютерах установлены операционная система WindowsXP, Windows 7;
- Число интерактивных досок –7;
- Число оргтехники (сканеров – 2 , принтеров –10, МФУ – 4).

Образовательная организация имеет свой сайт в сети Интернет, адрес сайта <https://school2.obr23.ru/>

1.9 Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В настоящее время школа располагает тремя учебными корпусами, спортивной площадкой, пищеблок. Общей площадь 2828 кв.м., площадь учебных помещений составляет 1970 кв. м.

Для ведения образовательной деятельности в ОО оборудованы 21 учебный кабинет. Из них 9 кабинетов для начальных классов и предметные кабинеты: математики, русского языка и литературы, химии, физики, информатики, иностранного языка, географии, биологии, истории, ОБЖ. Имеется столярно-слесарная мастерская.

Все классы оснащены мебелью, досками, техническими средствами обучения (мультимедийные проекторы, интерактивные доски, компьютеры) для проведения учебного процесса, в предметных кабинетах имеются необходимые учебные пособия. Для проведения практических и лабораторных занятий имеются лаборантские химии и физики.

В школе имеется 22 компьютеров, 8 ноутбуков, 7 интерактивных досок, 18 мультимедийных проектора, 10 принтеров, 4 multifunctional устройства. Все компьютеры объединены в единую локальную сеть, что дает возможность оперативного получения информации и обмена ею. Компьютерная сеть школы подключена к серверу, обеспечивающем круглосуточное подключение к сети Internet по выделенному цифровому каналу. Скорость доступа к сети Internet составляет 4 Мб/с.

Для проведения уроков физической культуры, спортивных мероприятий в школе имеется спортивная площадка, спортивный зал, тренерские, санузлы с душевыми. На универсальной спортивной площадке устроено футбольное поле с искусственным покрытием, волейбольная и баскетбольная площадки.

В школе имеется библиотека. Библиотечный фонд ежегодно пополняется учебно-методической и художественной литературой, обновляется фонд учебников.

В 2022 году Школа стала участником федеральной программы «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» и получила оборудование для двух кабинетов цифровой образовательной среды (ЦОС).

Для организации питания учащихся имеется собственная столовая на 100 посадочных мест. Пищеблок оборудован современным технологическим оборудованием. Для приема пищи организованы три перемены по 20 минут. Для удешевления стоимости питания из районного бюджета выделяются субсидии в размере 5 рублей в день на одного обучающегося, из краевого бюджета для многодетных семей 10 рублей в день на ребенка. Для обучающихся начальных классов выделяются субсидии на бесплатное питание 100% объеме стоимости порции. Для учащихся имеющих статус ОВЗ и детей-инвалидов организовано бесплатное двухразовое питание за счет средств краевого и муниципального бюджета.

В школе оборудован медицинский кабинет. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается по договору с ЦРБ. Обслуживание проводит медицинская сестра.

Для организации безопасности в образовательной организации установлена кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация с выводом сигнала на пульт 01, на центральном входе установлена система видеонаблюдения. Организован контрольно-пропускной режим, заключен договор с лицензированным охранным предприятием. Оценка материально-технической базы удовлетворительная.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки. В качестве источников данных для оценки качества образования используются образовательная статистика, итоговая аттестация, мониторинговые исследования, социологические опросы.

Оценка качества образования ведется на основе сложившихся направлений:

- государственная итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов (ОГЭ, ЕГЭ);

- мониторинг уровня обученности на основе проведения диагностики образовательных достижений учащихся (стартовый, рубежный и итоговый контроль качества обучения по различным общеобразовательным предметам;
- аттестация школы и аттестационное тестирование учащихся;
- аккредитационная экспертиза школы;
- самообследование, самоанализ деятельности учителей и школы;
- внутришкольный контроль, направленный на определение уровня обученности и социально-психологического развития учащихся;
- профессиональная аттестация педагогов;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- общественно-государственная экспертиза деятельности школы;
- социологические исследования по различным аспектам образования.

В 1-11 классах, реализующих ФГОС, осуществляется обязательная оценка достижения планируемых результатов предметных, метапредметных (в форме таблиц индивидуальных образовательных результатов) и личностных (в форме портфолио).

В 9, 10 (11) классах обязательным элементом промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО по формированию основ учебно-исследовательской и проектной деятельности является выполнение и защита индивидуального проекта.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов находится на среднем уровне.

Выводы:

1. Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.
2. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.
3. Организация управления в школе соответствует уставным требованиям, нормативная и организационно-распределительная документация школы соответствует действующему законодательству и Уставу.
4. Итоговая аттестация прошла организованно, нарушений процедуры проведения экзаменов не было. Ежегодно стабильна доля учащихся, которые по результатам ГИА показывают результаты, превышающие районный, муниципальный и

федеральный уровень, что свидетельствует о дифференцированной работе учителей с учащимися, мотивированными на высокие учебные достижения.

Задачи на 2025 год:

- Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся через применение современных образовательных технологий при проведении учебных занятий;
- Способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями и индивидуальными склонностями и потребностями.
- Повысить качество образовательных услуг, обеспечить подготовку и успешную сдачу итоговой аттестации;
- Реализация Рабочей программы воспитания школы;
- Продолжение работы классов казачьей направленности;
- Обеспечивать реализацию прав каждого ученика на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями через организацию обучения на дому, функционирование классов интегрированного обучения и воспитания;
- Совершенствовать формы и методы работы с одаренными и высокомотивированными учащимися через налаживание на всех ступенях образования системы взаимодействия по подготовке учащихся к олимпиадам по учебным предметам, конкурсам исследовательского характера, централизованному тестированию;
- Проводить работу по обучению учащихся основам экономических знаний и финансовой грамотности, функциональной грамотности через организацию занятий и внеурочной занятости;
- Обеспечивать методическое сопровождение освоения педагогами обновленного содержания учебных предметов, актуализировать компетентностный подход к построению образовательного процесса через совершенствование методической работы, работы по самообразованию, организацию курсовой подготовки, участие в профессиональных конкурсах;
- Совершенствовать общий уровень профессиональной культуры и информационной компетентности педагогов;
- Продолжить работу Центра «Точка роста»;
- Продолжить работу по совершенствованию школьного питания;
- Продолжить работу по модернизации и обновлению материально-технической базы учреждений образования, оснащению современными средствами обучения и учебным оборудованием, обеспечению безопасности образовательного процесса через привлечение внебюджетных и спонсорских средств

II. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

№п/п	Показатели	Единица измерения	показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	297
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	109
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	171
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	17
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общем численности учащихся	человек %	61/23,4%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	человек %	21
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	человек	10
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	человек %	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	человек %	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	0

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших не удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек %	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек %	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек %	0

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	2/4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек %	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек %	215/60%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек %	52/17,5%
1.19.1	Регионального уровня	человек %	52/17,5%
1.19.2	Федерального уровня	человек %	0
1.19.3	Международного уровня	человек %	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получивших образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек %	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получивших в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек %	0

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек %	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек %	0
1.24	Общая численность работников, в том числе:	человек %	26
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек %	24/ 92,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек %	24/ 92,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических	человек %	2/7,6 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	человек %	2/7,6 %

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе	человек %	38%
1.29.1	Высшая	человек %	1/%
1.29.2	Первая	человек %	6/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы который составляет:		
1.30.1	До 5 лет	человек %	3/11,5%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек %	11/42,3%
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек %	3/11,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек %	8/30,7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышения квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников	человек %	100 %

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших повышения квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников	человек %	100%
------	--	-----------	------

2. Инфраструктура

2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,081
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного	единиц	75
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования персональных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек %	130
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	5,6