

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ ЕКАТЕРИНЫ ИВАНОВНЫ ГРИШКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 28.08.2020 г.

№ 207-4

станция Старощербиновская

О подготовке к открытию здания МБОУ СОШ № 3 им. Е.И. Гришко
ст. Старощербиновская 1 сентября 2020 года
и организации процесса обучения в 2020 – 2021 учебном году

В соответствии с требованиями к открытию и организации работы образовательных организаций в условиях повышенных санитарных требований приказываю:

1. Утвердить регламент организации работы МБОУ СОШ № 3 им. Е.И. Гришко ст. Старощербиновская в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Приложение 1.
2. Провести 28.08.2020 рабочее совещание об особенностях организации работы школы в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
3. С 28.08.2020 по 31.08.2020 провести генеральную уборку всех помещений и оборудования с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Ответственный: Е.А. Переверзева
4. Усилить контроль за соблюдением питьевого режима: обеспечить в достаточном количестве одноразовую посуду и контейнеры с двойными пакетами около каждого кулера для использованных стаканов, ежедневно проводить санитарную обработку дозаторов и кулеров. Ответственный: Е.А. Переверзева.
5. До 30.08.2020 обеспечить соблюдение социальной дистанции на территории, путём нанесения линий разметки. Ответственный: администрация школы.
6. 28.08.2020 г. провести инструктаж среди сотрудников школы о неукоснительном соблюдении режима проветривания и усилить контроль за соблюдением режима проведения сквозного проветривания классов в отсутствие обучающихся, рекреаций и коридоров – во время уроков. Ответственный: администрация, учителя предметники.
7. Обеспечить на начало учебного процесса наличие в здании МБОУ СОШ № 3 : дозаторов с антисептическим средством для обработки рук при входе, в коридорах, (маски, перчатки) для 100% обеспечения сотрудников пищеблока и технического персонала, для обучающихся – по желанию, иметь 5-дневный

запас наличия средств индивидуальной защиты, приборов по обеззараживанию воздуха в классах и местах общего пользования. Ответственный: Перверзева Е.А.

8. Усилить контроль за соблюдением санитарных правил при организации учебного процесса: осуществлять прием обучающихся в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, ежедневно измерять сотрудникам и обучающимся температуру при входе и каждые 3-4 часа, осматривать и опрашивать при входе сотрудников и обучающихся на предмет признаков ОРВИ, не допускать к работе сотрудников и обучающихся с признаками ОРВИ. В случае выявления обучающихся с признаками ОРВИ при утреннем приёме, заболевший ребёнок сразу передаётся родителю; если признаки заболевания у ребёнка появляются в течение дня, ребёнок помещается в изолятор, происходит вызов бригады скорой помощи и оповещение родителей обеспечить строгий контроль за использованием сотрудниками средств индивидуальной защиты Ответственные: дежурные администраторы, дежурные учителя, классные руководители.

8. Организовать распределение потоков движения по параллелям через разные входы в здание с соблюдением гибких графиков прибытия обучающихся. Приложение 2.

9. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, за исключением занятий, требующих специального оборудования. Приложение 3. Ответственный Марченко-Майстер Л.Н.

10. Составить расписания занятий с разным временем начала уроков, обеспечить минимизацию контактов обучающихся путем планирования времени перемен для исключения скопления обучающихся на входах, в раздевалке и в коридорах. Ответственный Марченко-Майстер Л.Н.

11. До 31.08.2020 составить график питания в обеденном зале провести разделение на зоны для параллелей классов и обеспечить уборку помещения столовой и всех контактных поверхностей сотрудниками столовой после посещения различными группами обучающихся. Приложение 4.

12. С целью соблюдения санитарных требований в школе запрещается: проведение массовых мероприятий скопление обучающихся и взрослых на территории и перед входом проведение занятий в спортивном зале для нескольких классов одновременно

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3
им. Е.И. Гришко
ст. Староцербиновская



А.В. Попова

Алгоритм работы
МБОУ СОШ №3 им. Е.И. Гришко ст. Старощербиновская
с 1 сентября 2020 г. в соответствии с требованиями Роспотребнадзора

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в период действия режима «повышенной готовности»; соблюдение Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (далее – СП 3.1/2.4.3598-20).

1. МБОУ СОШ №3 им. Е.И. Гришко ст. Старощербиновская не позднее чем за один день до своего открытия уведомляет территориальный орган управления Роспотребнадзора о планируемых сроках открытия.

2. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных классов.

3. Организован подвоз обучающихся к месту проведения занятий и обратно организовать в соответствии с пунктом 3.4 СП 3.1/2.4.3598-20 с соблюдением следующих мер:

- дезинфекция перед перевозкой детей всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств;

- осмотр водителя перед каждым рейсом с проведением термометрии. Водитель с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к работе не допускается;

- использование водителем при посадке и в пути следования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- обработка водителем при посадке и в пути следования рук с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков

- Родителям учащихся рекомендовано осуществлять первичный контроль здоровья обучающихся, наличие средств индивидуальной защиты при посадке в автобус.

4. Организован вход в МБОУ СОШ №3 им. Е.И. Гришко ст. Старощербиновская с соблюдением санитарных требований. Задействованы дополнительные входы/выходы с соблюдением требований антитеррористической безопасности;

5. За школой закреплен медицинский работник, оборудован лицензированный медицинский кабинет.

6. Будет обеспечено участие медицинского работника в работе санитарных фильтров.
7. Обеспечено наличие бесконтактных термометров для организации проведения "фильтров" во всех входных группах с привлечением к работе "фильтров" работников школы для предотвращения скопления обучающихся при входе в здание.
8. На входах в общеобразовательную организацию для всех сотрудников и обучающихся организована термометрия с использованием бесконтактных термометров и других приборов регистрации температуры тела. Будет обеспечено внесение данных об изолированных обучающихся и сотрудниках с признаками инфекционных заболеваний в журнал регистрации термометрических показаний.
9. Персонал образовательной организации обучен правилам использования бесконтактных термометров;
10. Определено время начала занятий потоков обучающихся с учетом времени, необходимого для проведения полной дезинфекционной обработки школьных помещений.
11. За каждым классом закреплен отдельный кабинет. Между сменами проводится обязательная влажная уборка помещения с дезинфицирующими средствами.
12. Допускается использование мобильных компьютерных классов и других средств воспитания и обучения в различных классах при соблюдении обязательной дезинфекции оборудования после каждого использования отдельной группой детей;
13. Обеспечено использование рециркуляторов в учебных помещениях и местах скопления обучающихся (обеденный зал пищеблока и спортивный зал).
14. Организовано проведение дезинфекционной обработки помещений классных и предметных (физика, химия, трудовое обучение, информатика, спортивный зал, библиотека) кабинетов после смены в них классных коллективов;
15. Назначены ответственные лица и графики: уборки каждого кабинета с применением дезинфицирующих средств в соответствии с расписанием занятий; сквозного проветривания помещений; обработки бактерицидными лампами и рециркуляторами;
16. Предусмотрено наличие и постоянное использование сотрудниками образовательной организации, сотрудниками охраны средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) (одноразовые или многоразовые маски, перчатки) с заменой в соответствии с инструкцией по их применению, а также с занесением сведений в журнал замены СИЗ;
17. В случае выявления у обучающихся новой коронавирусной инфекции (COVID-19) предусмотрено незамедлительное изолирование классного коллектива, в котором обучался ученик; организация обучения данного классного коллектива с применением дистанционных образовательных технологий или электронного обучения, исключив посещение обучающимися общеобразовательной организации;
18. Предусмотрена реализация основных общеобразовательных программ для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-

инвалидов на дому, исключено посещение названных категорий обучающихся общеобразовательной организации.

При необходимости только по согласованию с родителями (законными представителями) и разрешения медицинской организации возможно организовать обучение на дому обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

19. В соответствии с расписанием перемен с целью исключения скопления детей за каждым классом закреплена зона отдыха.

20. Используются разные входы и разные лестничные пролёты в зависимости от месторасположения кабинета.

21. За соблюдением требований разведения потоков учащихся во время перемен следят дежурные администраторы, педагоги и специалисты ШВР.

22. Во время нахождения детей в коридорах осуществляется проветривание классов.

23. Обеспечены условия для гигиенической обработки рук с антисептиком в санитарных узлах и туалетных комнатах.

Питание.

1. График организации питания разработан с целью минимизации контактов учащихся в столовой.

2. Обеспечены условия для гигиенической обработки рук с антисептиком при входе в столовую.

3. Организовано дежурство администратора, классных руководителей с целью контроля за соблюдением установленного порядка в столовой.

Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Допускается комплектование групп из учащихся одного класса.

Занятия проводятся интенсивно в выходные дни или в каникулярное время, в том числе с применением дистанционных технологий.

Приложение 2
к приказу от 28.08.2020 № 207

Модель №1

Очное обучение в 2 смены

Режим работы школы												
Смена	1							2				
Поток	1			2				3		4		
Класс	1, 4А	4 БВ	5	11	8	9	10		2	3	6	7
Время входа в ОО	8.15	8.15	7.40	7.45	7.45	7.4	7.45		12.45	12.45	13.25	13.25
Начало занятий	8.30		8.00						13.00		13.40	
Выход из ОО	Основной, запасной	В мастерская	Б (внутренний)	Б (внутренний)	А (парадный)	В	В		н/ш	Б	А	Б
Подвоз обучающихся	<p>1. Родители осуществляют первичный контроль здоровья обучающихся, наличие средств индивидуальной защиты при посадке в автобус.</p> <p>2. Сопровождающим от школы обеспечивается термометрия и обработка рук учащихся при входе в автобус, дистанцирование обучающихся в автобусе, ношение масок.</p> <p>3. Подвоз осуществляется 2 рейсами, в ОО учащиеся направляются в закрепленные кабинеты.</p>											
Вход в школу	<p>1. Приход классов распределён по времени, с учётом необходимости осмотра.</p> <p>2. Задействованы дополнительные входы/выходы (оснащены камерами видеонаблюдения и определен охранник).</p> <p>3. Разметка зоны ожидания за пределами и в холле ОО.</p> <p>4. Разработан график дежурства администрации и учителей, контролирующих соблюдение режима входа в ОО.</p> <p>5. Обеспечено наличие бесконтактных термометров на входе в ОО. Проверку осуществляет медицинский работник и лицо, назначенное руководителем ОО.</p> <p>5. Осуществляется обработка рук антисептиками.</p> <p>6. Движение классов распределено по разным входам в ОО</p>											
Расписание	<p>1. Разработано ступенчатое расписание времени учебных занятий в 2 смены со сдвигом начала уроков для нескольких параллелей классов (4 кл начало занятий 8.30); (1 классы- начало занятий 8.00); (5,8-11 кл- начало занятий 8.00); (2, 3 кл- начало занятий 13.00); (6, 7 кл начало занятий 13.40)</p> <p>2. Перемены - по 10 мин., для питания 20 мин.</p>											
Уроки	<p>1. За каждым классом закрепляется учебный кабинет, переходы из кабинета в кабинет не осуществляются. Исключение – проведение спортивных занятий и практических работ по физике, химии, деления классов на группы иностранный язык и технология.</p> <p>2. За классами не закрепляются кабинеты физики, химии, информатики, иностранного языка.</p> <p>3. Допускается проведение практических работ в демонстрационной форме.</p> <p>4. В теплое время уроки физической культуры и ОБЖ проводятся на школьном дворе стадионе.</p>											

	<p>5. Во время уроков техническим персоналом организуется проветривание коридоров.</p> <p>6. При выявлении в классе заболевшего COVID-19 учащегося, весь класс временно переводится на обучение с использованием дистанционных технологий.</p>
Перемены	<p>1. В соответствии с расписанием перемен с целью исключения скопления детей за каждым классом закрепляется зона отдыха.</p> <p>2. Используются разные входы и разные лестничные пролёты в зависимости от месторасположения кабинета.</p> <p>3. За соблюдением требований разведения потоков учащихся во время перемен следят дежурные администраторы, педагоги и специалисты ШВР.</p> <p>4. Во время нахождения детей в коридорах педагогами осуществляется проветривание классов.</p> <p>5. Обеспечены условия для гигиенической обработки рук с антисептиком в санитарных узлах и туалетных комнатах.</p>
Питание	<p>1. График организации питания разработан с целью минимизации контактов учащихся в столовой.</p> <p>2. Обеспечены условия для гигиенической обработки рук с антисептиком при входе в столовую.</p> <p>3. Дежурный учитель/ классный руководитель следит за соблюдением установленного порядка в столовой.</p>
Внеурочная деятельность	<p>Обучение с использованием дистанционных технологий.</p> <p>В формате интенсивов в каникулярное время.</p>

Приложение 3
к приказу от 28.08.2020 № 207

распределение классов по кабинетам с 1 сентября 2020 года

	<i>Классный руководитель</i>	<i>1 смена</i>	<i>2 смена</i>
1а	Попова Татьяна Викторовна	2	
1б	Сковорода Вера Анатольевна	1	
1в	Кулик Инна Радиковна	3	
2а	Окулова Светлана Николаевна		3
2б	Костюк Ирина Николаевна		2
2в	Шевченко Валентина Алексеевна		111
3а	Зинченко Елена Сергеевна		1
3б	Компаниец Валерия Игоревна		4
4а	Кустова Ирина Георгиевна	4	
4б	Маренкова Ольга Валентиновна	110	
4в	Ежова Евгения Ивановна	111	
5а	Голояд Римма Алексеевна	108	
5б	Михайличенко Екатерина Александровна	106	
6а	Белая Оксана Ивановна		202
6б	Кравцова Елена Вячеславовна		108
6в	Черник Наталья Борисовна		109
7а	Слон Юлия Евгеньевна		203
7б	Квач Татьяна Николаевна		106
7в	Телипко Анна Владимировна		208
8а	Кравцова Дарья Евгеньевна	204	
8б	Швед Людмила Николаевна	107	
8в	Подольялко Татьяна Ивановна	205	
9а	Кулага Андрей Михайлович	109	
9б	Чиганаева Наталия Анатольевна	202	
10	Татаренко Алла Анатольевна	203	
11	Мироненко Людмила Владимировна	208	