



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 25.10.2023

город Крымск

№ 1129-09

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Крымском районе в 2023- 2024 учебном году

На основании Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году, утвержденной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 27 октября 2023 года, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Крымский район в 2024 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Крымский район в 2023- 2024 учебном году (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Т.С. Королеву.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления



Н.М. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
от 25.10.2023 № 1129

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Крымском районе в 2023 -2024 учебном году

| № п/п | Направления деятельности | Сроки | Ответственные лица |
|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | | |
| 1.1 | Размещение статистико-аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ГИА – 9, ГИА- 11 в 2023 году на официальных сайтах УО, ОО | до 15 октября 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 1.2 | Участие в пленарном заседании с руководителями МОУО с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед МОУО в текущий период : 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях | до 15 октября 2023 года, апрель 2024 года | Н.М. Василенко Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 1.3 | Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9,11(12) классов 2023 года, 2024 года, не получивших аттестат об общем образовании | октябрь – ноябрь 2023 (2024) года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.4 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА -9,11 в 2024 году | июль-август 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 1.5 | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 в 2024 году | июль-август 2024 года | Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова Руководители ОО |
| 1.6 | Мониторинг подтверждения результатами ГИА выпускников 2024 года получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (подтверждение выставленных итоговых оценок результатами ЕГЭ) | до 15 августа 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 1.7 | Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах | ноябрь-декабрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова Руководители ОО |
| 1.8 | Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году | август - сентябрь 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацук Е.А. Хвостикова |
| 1.9 | Проведение совещаний с руководителями ОО о задачах текущего периода: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования 2) анализ мониторинга дорожных карт ОО и планов ИРР 3) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях | 30 октября 2023 года 07 декабря 2023 года 25 апреля 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацук |
| II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 2.1 | Организация методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА – 9,11 (по запросу ОО) | октябрь 2023- май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова Тьюторы |

| | | | |
|------|---|------------------------------|---|
| 2.2 | Организация разъяснительной работы для учителей - предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсии ФИПИ | октябрь - декабрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацок |
| 2.3 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, русского языка | октябрь 2023 - май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова |
| 2.4 | Организация работы межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9, 11 классов по учебным предметам по выбору | ноябрь 2023 - май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова |
| 2.5 | Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2024 | июль- сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 2.6 | Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА | по отдельному графику | Т.С. Королева С.В. Шевцова Руководители ОО |
| 2.7 | Участие муниципальных тьюторов в обучении по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА | по отдельному графику | Т.С. Королева С.В. Шевцова Руководители ОО |
| 2.8 | Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам | октябрь- ноябрь 2023 года | Т.С. Королева С.В. Шевцова |
| 2.9 | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания) | в течение года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова Руководители ОО |
| 2.10 | Проведение мероприятий с ОО, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения ГИА | в течение года | Т.С. Королева С.В. Шевцова Руководители ОО |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 2.11 | <p>Организация муниципальных профильных смен по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов</p> | <p>2 ноября -3 ноября 2023 года 4 января -8 января 2024 года 26 марта -29 марта 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева А.А. Пацок Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова</p> |
| <p>III. Нормативно-правовое сопровождение ГИА</p> | | | |
| 3.1 | <p>Подготовка плана информационно - разъяснительной работы при проведении ГИА</p> | <p>ноябрь 2023 года</p> | <p>Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО</p> |
| 3.2 | <p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году; 3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2024 году; 4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 5) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, в т.ч. утверждение составов руководителей ИШЭ, организаторов ИШЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; | <p>декабрь 2023 года</p> <p>январь 2024 года февраль 2024 года</p> <p>февраль-апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева А.А. Пацок Е.А. Хвостикова Руководители ОО</p> |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | <p>6) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>7) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2024 году;</p> <p>8) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ОГЭ</p> | <p>апрель 2024 года</p> <p>июль- август 2024 года</p> | |
| 3.3 | <p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА-11 в 2024 году:</p> <p>1) о местах регистрации участников ЕГЭ;</p> <p>2) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА;</p> <p>3) о проведении ГВЭ-11;</p> <p>4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК;</p> <p>5) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования в 2024 году, в т.ч.:</p> <p>утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>утверждение ППЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11;</p> <p>6) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</p> | <p>октябрь 2023 года</p> <p>ноябрь 2023 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>февраль 2023 года</p> <p>март 2024 года</p> <p>(досрочный период)</p> <p>май 2024 года (основной и дополнительный период)</p> <p>март 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева</p> <p>Е.А. Хвостикова</p> <p>Руководители ОО</p> |
| 3.4 | <p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <p>1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</p> <p>2) о проведении итогового сочинения (изложения);</p> | <p>октябрь 2023 года</p> <p>ноябрь 2023 года, январь,</p> | <p>Т.С. Королева</p> <p>Е.А. Хвостикова</p> <p>Руководители ОО</p> |

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| | 3) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений) | апрель 2024 года декабрь 2023 года, февраль, май 2024 года | |
| 3.5 | Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | январь, март, апрель 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацок Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 3.6 | Подготовка и обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) | ноябрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 3.7 | Разработка презентационного материала, «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам | ноябрь-декабрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 3.8 | Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии» | октябрь-ноябрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова Руководители ОО |
| 3.9 | Подготовка муниципального плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА | до 3 ноября 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко |
| IV. Финансовое обеспечение ГИА | | | |
| 4.1 | Составление табеля учета рабочего времени лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9, 11 | апрель-июль 2024 года | Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.с. Хвостикова |
| 4.2 | Подготовка и утверждение сметы расходов на организацию и проведение ГИА в 2024 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования» | февраль-август 2024 года | Т. С. Королева И.В.Трофименко |

| | | | |
|--|--|---|---|
| 4.3 | Выполнение работ, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники и др.). | февраль-август 2024 года | Т.С. Королева И.В.Трофименко Е.А. Хвостикова |
| 4.4 | Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА | февраль-май 2024 года | Т.С. Королева И.В.Трофименко Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 5.1 | Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, методических конференциях по оценке качества образования | октябрь 2023 года- сентябрь 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацюк Е.А. Хвостикова С.В. Шевцова |
| 5.2 | Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (ФЦТ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (ФИОКО) | октябрь 2023 года- июль 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.3 | Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11) | 3 октября 2023 года 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова В.С. Хвостикова |
| 5.4 | Организация и проведение региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11) | по отделенному региональному плану в период февраль- май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова |
| 5.5 | Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 | октябрь-ноябрь 2023 года | Т.С. Королева |

| | | | |
|------|---|-----------------------------------|--|
| | в МО (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | | Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова |
| 5.6 | Формирование муниципального банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов и т.п), разработанных УО, ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 | январь-апрель 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова |
| 5.7 | Проведение обучающих семинаров, совещаний по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями(законными представителями), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет) | октябрь 2023 года - май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 5.8 | Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году» | 7 ноября 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко В.С. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.9 | Участие в обучающем семинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2023 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова В.С. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.10 | Участие в обучающем семинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку | январь 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацюк Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко Руководители ОО |
| 5.11 | Организация участия в подготовке технических специалистов ППЭ ГИА-9: | март- апрель 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацюк |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|
| | 1) участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) участие в практической тренировке получения, печати и сканирования бланков экзаменационных материалов ОГЭ; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА. | | Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.12 | Участие в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей, работников региональных ситуационных информационных центров и ППЭ | февраль- март 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.13 | Организация и мониторинг в разрезе МО прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11 | февраль- апрель 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.14 | Организация участия в вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9, ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ | март-июль 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.15 | Проведение обучающих вебинаров для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9, ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ | 25 января 2024 года 26 марта 2024 года 14 мая 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 5.16 | Организация участия в обучающих семинарах с членами апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 | май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| VI. Организационное сопровождение ГИА | | | |
| 6.1 | Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году | по графику Рособнадзора | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 6.2 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах | 6 декабря 2023 года, 7 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова В.С. Хвостикова Руководители ОО |
| 6.3 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | 8 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацюк Е.А. Хвостикова Н.А. Сиденко Руководители ОО |
| 6.4 | Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 (по единому федеральному расписанию) в 2024 году в досрочный период, в основной период, в дополнительный период | февраль 2024 года, март – апрель 2024 года май - июль 2024года сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 6.5 | Мониторинг предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2024 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому; 2) участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года), в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому | ноябрь 2023 года, февраль, май 2024 года январь, март, май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 6.6 | Внесении сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику | по графику | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| 6.7 | Осуществление взаимодействия с ОМВД России по Крымскому району, ГБУЗ «Крымская центральная районная больница», ПАО Ростелеком, филиалом АО «НЭСК-электросети» «Крымскэлектросеть», ООО «Водоканал Крымск», Крымским ЛПУ, Крымским РЭС | октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года май-июнь 2023 года сентябрь 2023 года | Н. М. Василенко Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 6.18 | Проведение совещания с ответственными за ГИА-11 в организациях СПО по проведению ИРР со студентами, планирующими участие в едином государственном экзамене в 2024 году | 15 ноября 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 6.19 | Организация участия в тестировании системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА | по графику Рособрнадзора март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 6.20 | Всероссийские тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11 | 16 февраля 2024 года, 5 марта 2024 года, 23 апреля 2024 года, 15 мая 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 6.21 | Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11 | по графику Рособрнадзора октябрь 2023 года, март-май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 6.22 | Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися | февраль 2024 года март 2024 года | Т.С. Королева А.А. Пацюк Е.А. Хвостикова |
| VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА | | | |
| 7.1 | Назначение лиц, ответственных за получение, доставку выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА | февраль 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |
| 7.2 | Организация работы ИТЭ ГИА-9, ГИА-11 в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ | в периоды проведения ГИА-2024 | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| 7.3 | Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ИТЭ ГИА-9 и ГИА-11 | март - сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 8.1 | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА | по графику Рособрнадзора и медиа- плану | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| 8.2 | <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием сайта управления образования, образовательных организаций</p> <p>ГИА-11:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ; 2) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-11, о местах проведения регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап); 5) объявление сроков проведения ГИА-11; 6) объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 7) объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный этап); 8) объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); 9) объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) 10) объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); 11) объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) | <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 29 декабря 2023 года</p> <p>до 29 декабря 2023 года</p> <p>до 16 февраля 2024 года</p> <p>до 16 февраля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО</p> |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 8.3 | <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием сайта управления образования, образовательных организаций</p> <p>ГИА-9:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) объявление о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) <p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> | <p>до 25 декабря 2023 года до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 1 февраля 2024 года</p> <p>до 8 января 2024 года до 1 февраля 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 30 июля 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацок Руководители ОО</p> |
| 8.4 | <p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> | <p>24 ноября 2023 года 26 января 2024 года</p> | <p>Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацок Руководители ОО</p> |

| | | | | |
|------|---|---|--|---|
| | ГИА-9 | 17 мая 2024 года | | |
| 8.5 | Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте УО | 15 декабря 2023 года 2 февраля 2024 года 19 апреля 2024 года постоянно | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 8.6 | Организация работы районного ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей | постоянно | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацок Руководители ОО |
| 8.7 | Организация работы по психологической поддержке. Подготовка материалов по теме «Знаешь - значит сдашь !» | постоянно | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 8.8 | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | март-апрель 2024 года | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 8.9 | Организация межмуниципального взаимодействия с управлением образования муниципального образования Абинского, Славянского, Северского районов по обмену опытом организации и проведения ГИА | ноябрь 2023 года- февраль 2024 года | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 8.10 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА | сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года | | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацок Руководители ОО |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 8.11 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году | ноябрь 2023 года- сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| 8.12 | Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайте управления образования и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в 2024 году | постоянно | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| IX. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 9.1 | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки проведения к ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | октябрь 2023 года - апрель 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 9.2 | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА: - реализации в ОО плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдения Порядка проведения ГИА в ППЭ | март-июль 2024 года, сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк |
| 9.3 | Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ | февраль - сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 9.4 | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | февраль - май 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 9.5 | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) | 6 декабря 2023 года, 7 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 9.6 | Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах | 8 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 9.7 | Осуществление контроля допуска обучающихся к участию в досрочном периоде ГИА-9 | март 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | | А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 9.8 | Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО | октябрь 2023 года - апрель 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова Руководители ОО |
| 9.9 | Осуществление контроля за порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11 | март - июль 2024 года, сентябрь 2024 года | Т.С. Королева Е.А. Хвостикова А.А. Пацюк Руководители ОО |
| 9.10 | Проведение собеседований с руководителями ОО (выборочно) по выполнению муниципальных планов по организации работы подготовки к ГИА, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2023 году. | декабрь 2023 года- февраль 2024 года | Н.М. Василенко Т.С. Королева Е.А. Хвостикова |

Обозначения:

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - ГИА-9 и ГИА-11
или ГИА;

Основной государственный экзамен - ОГЭ;

Единый государственный экзамен - ЕГЭ;

Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;

Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;

Пункт проведения экзаменов - ППЭ;

Пункт проверки работ - ППР;

Экзаменационные материалы - ЭМ;

Общественные образовательные организации - ОО;

Всероссийские проверочные работы - ВПР

Заместитель начальника



Т.С. Королева