



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 16.01.2019

город Крымск

№ 16-01

О Совете управления образования

В целях дальнейшего повышения эффективности функционирования образовательных организаций и комплексном развитии отрасли образования муниципального образования Крымский район, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить состав Совета управления образования (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Совете управления образования (приложение № 2).
3. Заместителю начальника управления Т.С. Королевой организовать работу Совета управления в соответствии с Положением.
4. Директору Муниципального казенного учреждения Центра оценки качества образования муниципального образования Крымский район Е.А. Хвостиковой разместить настоящий приказ на сайте управления образования.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Т.С. Королеву.
6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления



Н.М. Василенко

СОСТАВ
Совета управления образования

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Василенко Наталья Михайловна | - начальник управления образования администрации, председатель Совета управления образования; |
| Королева Татьяна Сергеевна | - заместитель начальника управления образования администрации, заместитель председателя Совета управления образования; |
| Сторчак Марина Александровна | - главный специалист управления образования администрации, секретарь Совета управления образования |
| Члены Совета управления образования: | |
| Аблаева Венера Недимовна | - заместитель начальника управления образования администрации; |
| Баглаева Любовь Николаевна | - главный специалист управления образования администрации; |
| Бобровская Татьяна Владимировна | - председатель Крымской районной территориальной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию) |
| Врадий Вера Ивановна | - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 села Молдаванского муниципального образования Крымский район; |
| Исаева Анна Геннадьевна | - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 62 хутора Павловского муниципального образования Крымский район, депутат Совета муниципального образования Крымский район; |

Кандаш Арзы Серверовна	главный специалист управления образования администрации;
Кизер Ксения Андреевна	главный специалист управления образования администрации;
Коваль Елена Петровна	заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 18 города Крымска муниципального образования Крымский район;
Копылова Елизавета Павловна	- директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 2 города Крымска муниципального образования Крымский район, депутат Совета муниципального образования Крымский район
Меланиди Екатерина Александровна	- главный специалист управления образования администрации;
Митрофанова Мария Александровна	главный специалист управления образования администрации;
Пацюк Анна Анатольевна	главный специалист управления образования администрации;
Першанова Елена Александровна	- директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Крымска муниципального образования Крымский район, депутат Совета Крымского городского поселения Крымского района;
Хвостикова Евгения Анатольевна	директор Муниципального казенного учреждения Центра оценки качества образования;
Хилько Наталья Александровна	Директор Муниципального казенного учреждения информационно-методический центр муниципального образования Крымский район
Черная Ирина	заведующий Муниципальным бюджетным

Михайловна

дошкольным образовательным учреждением
детским садом комбинированного вида № 4
города Крымска муниципального образования
Крымский район

Начальник управления



Н.М. Василенко

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете управления образования

1. Общие положения

1.1. Совет управления образования (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием на муниципальном уровне и создаётся для решения вопросов функционирования и развития образовательных организаций муниципального образования Крымский район.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок формирования и работы Совета.

1.3. Совет действует на основании Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации об образовании, Положения об управлении образования и настоящего Положения.

1.4. Совет призван содействовать развитию образования в муниципальном образовании Крымский район, обеспечивать усиление общественного участия в образовании и в управлении им, рост влияния местного сообщества на качество образования и его доступность для всех слоёв населения, повышение эффективности муниципальной системы образования, её открытости для общественности.

1.5. В состав Совета входят 19 членов из числа руководителей муниципальных образовательных организаций, заведующих дошкольных образовательных организаций, руководителей подведомственных муниципальных учреждений, заместителя начальника и специалистов управления образования, избранные простым большинством голосов на общем собрании руководителей образовательных организаций путём тайного голосования, а также в состав Совета входят по должности начальник управления образования и председатель Крымской районной территориальной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

2. Задачи и содержание работы Совета

2.1. Основными задачами Совета являются планирование, регулирование, координация деятельности образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования.

2.2. Совет рекомендует вопросы для включения в план работы управления образования, перспективные планы развития системы образования,

рассматривает локальные акты, регулирующие деятельность управления образования.

2.3. Совет выносит предложения по формированию приоритетных направлений стратегии развития муниципальной системы образования, участвует в разработке муниципальных целевых программ в сфере образования.

2.4. Совет содействует развитию проектной и исследовательской деятельности в области образования, проведению мониторинговых исследований.

2.5. Совет рассматривает вопросы укрепления материально-технической базы, создания здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса в муниципальных образовательных организациях.

2.6. Совет формирует предложения по изменению сети образовательных организаций.

2.7. Совет вносит предложения и согласовывает кандидатуры педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, работников подведомственных муниципальных учреждений, представленных к награждению государственными и отраслевыми наградами, к присвоению почётных званий Российской Федерации и Краснодарского края, а также утверждает кандидатуры для награждения ко Дню учителя.

2.8. Совет участвует в разработке критериев рейтинговой оценки деятельности муниципальных образовательных организаций.

2.9. Совет вносит предложения по распределению средств, оборудования, поступающих по краевым целевым программам.

2.10. Совет на своих заседаниях рассматривает и обсуждает сообщения начальника управления образования, заместителей начальника, специалистов по курируемым направлениям, руководителей образовательных организаций, подведомственных муниципальных учреждений и других ответственных лиц о результатах организации работы по:

- реализации муниципальных программ в сфере образования;
- установлению специальных поправочных коэффициентов к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативам подушевого финансирования);
- социальной защите детей и социальной защите работников системы образования;
- реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной кампании;
- работе с одарёнными детьми;
- участию во всероссийской олимпиаде школьников;
- подготовке к государственной итоговой аттестации;
- созданию условий для охраны труда и соблюдения техники безопасности в образовательных организациях;
- формированию резерва, расстановке и повышению квалификации руководящих кадров;

- методической помощи молодым специалистам;
- подготовке образовательных организаций к новому учебному году, функционированию в осенне-зимний период;
- проведению аккредитации образовательных организаций и лицензирования образовательной деятельности, аттестации педагогических кадров;
- состоянию подвоза учащихся на учебные занятия;
- организации питания воспитанников;
- другим направлениям управленческой деятельности.

2.11. Совет рассматривает в пределах своей компетенции другие вопросы, касающиеся состояния и развития муниципальной системы образования.

3. Организация работы Совета

3.1. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Состав Совета избирается сроком на один год. В случае досрочного выбытия члена Совета производится дополнительное избрание его членов.

3.3. Совет осуществляет свою деятельность на основе плана работы на календарный год, составляемого заместителем председателя Совета на основании предложений членов Совета в соответствии с его целями и задачами.

3.4. Предложения по плану работы представляются заместителю председателя Совета членами Совета не позднее, чем за 15 дней до истечения текущего календарного года. В предложениях указывается формулировка вопроса, выносимого на рассмотрение Совета, и обоснование необходимости его рассмотрения, определяются лица, ответственные за подготовку необходимой информации по выносимым на рассмотрение Совета вопросам, а также ориентировочная дата рассмотрения предложенного вопроса. Заместитель председателя Совета на основе представленных предложений формирует проект плана, который принимается Советом и утверждается председателем Совета.

3.5. В план могут дополнительно включаться вопросы по ходатайствам членов Совета не позднее, чем за 15 дней до предлагаемого срока их рассмотрения. Решение о включении указанных вопросов в план принимается председателем Совета.

3.6. Контроль за исполнением плана осуществляет заместитель председателя Совета.

3.7. На первом организационном заседании Совета определяется порядок принятия регламента работы Совета.

3.8. Заседания Совета созываются, как правило, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания Совета.

3.9. Начальник управления образования является председателем Совета, который осуществляет руководство деятельностью Совета.

3.10. Заседания Совета ведёт председатель, а в его отсутствие –

заместитель председателя.

3.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на его заседании не менее двух третей его членов.

3.12. Принятые решения Совета носят рекомендательный характер. Отдельные решения Совета утверждаются приказами управления образования. В этом случае решения Совета являются обязательными для исполнения.

3.13. Решения, затрагивающие интересы конкретной образовательной организации и подведомственного муниципального учреждения, не могут приниматься в отсутствие его руководителя, или лица, его замещающего.

3.14. Контроль за исполнением решений Совета возлагается на начальника, заместителей и специалистов управления образования.

3.15. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных муниципальных учреждений.

3.16. Заседания Совета оформляются протоколами, которые ведутся в электронном и печатном виде и подписываются председателем Совета и его секретарём. Протоколы заседаний Совета хранятся в управлении образования.

3.17. Положение о Совете и его состав утверждаются приказом управления образования. Изменения в Положение вносятся решением Совета и также утверждаются приказом управления образования.

3.18. Деятельность Совета освещается на сайте управления образования и в средствах массовой информации.

3.19. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет управление образования.

3.20. Совет прекращает свою деятельность по истечении срока полномочий.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Совет правомочен обсуждать вопросы, отнесённые к его компетенции, и принимать соответствующие решения при присутствии не менее двух третей его членов. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос председателя Совета является решающим.

4.2. Совет имеет право отложить принятие решения по рассматриваемому вопросу до получения положительного заключения дополнительно назначенной экспертизы.

4.3. Совет по представлению отдельных его членов может принять к рассмотрению вопрос, не входящий в план работы Совета.

4.4. В протокол заседания Совета может быть записано особое мнение членов Совета при принятии решения по рассматриваемому вопросу.

4.5. Совет может рассмотреть отчёт о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях, заслушать разъяснения ответственных лиц о внесении корректировок в решения Совета.

4.6. Совет вправе запрашивать и получать в установленном порядке от образовательных организаций, других организаций, органов местного

самоуправления сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Совет задач и функций.

4.7. Совет вправе ознакомиться с работой других организаций и учреждений муниципального образования Крымский район, работающих с детьми и молодёжью.

4.8. Совет несёт ответственность за:

- выполнение утверждённого плана работы;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;
- исполнение и реализацию принятых решений в установленные сроки.

Начальник управления



Н.М. Василенко