

ПРОТОКОЛ № 1
заседания районного методического объединения
школьных библиотекарей «Школьная библиотека в современном
образовательном пространстве»

Дата проведения: 02.09.2026 г.

Руководитель: Кан Л. В.

Присутствовали: главный специалист ЦОКО Мурадян К.Р., 27
библиотекарей.

Отсутствовали: 8

Место проведения: МБОУ СОШ № 3

Время проведения: 14.00ч.

Формат проведения: очно

Повестка заседания

1. Изменения в нормативно-правовой базе по работе школьных библиотек (Измаилова Э.И., заведующий библиотекой МБОУ СОШ № 6 г. Крымска, Ткачева О.В., библиотекарь-педагог КК КШИ).
2. Планирование работы школьных библиотек в 2026-2027 учебном году.
3. Разное.
4. Подведение итогов методического объединения школьных библиотекарей, библиотекарей-педагогов, ответы на вопросы, обмен мнениями.

Слушали:

По первому вопросу слушали Измаилову Э.И., которая рассказала об изменениях в нормативно-правовой документации. Особый акцент был обращён на обновленный федеральный перечень учебников (ФПУ). Вступил в силу новый приказ № 436 от 22.06.2026. Применяется с 3 августа 2026 года. Также с 1 сентября 2026 года действуют обновлённые санитарные правила (СП 2.4.2.4283-26).

Решение:

Обновить внутренние документы. Проверить все локальные акты, обновить ссылки во всех документах, где упоминаются старые правила, сверить фонд с новым перечнем, учесть новые позиции, синхронизировать с образовательными программами. Продолжить работу по обеспечению единого содержания образовательного пространства.

Слушали:

По второму вопросу Измаилова Э.И. проинформировала о заполнении нормативных документов школьных библиотек и подробно рассказала о составлении годового плана работы библиотеки.

Решение: Использовать в работе библиотекарей, педагогов-библиотекарей, заведующих библиотек представленную информацию, отправить на почту школ Приказ № 436 от 22.06.2026г. ФПУ; шаблон годового плана работы (педагога-библиотекаря), школьной библиотеки; электронный дневник работы библиотеки.

Слушали:

По третьему пункту повестки дня библиотекари подняли вопрос о порядке введения в штат учреждения должности педагога-библиотекаря. Также библиотекари внесли предложение об обеспечении транспортом поставок учебников в отдалённые школы района при получении их централизованно по одному адресу.

Решение:

Запрос на консультирование по заданных вопросов и пожеланий был делегирован главному специалисту ЦОКО Мурадян Каролине Размиковне.

По четвертому вопросу слушали Измаилу Э.И., которая подвела итоги методического объединения педагогов-библиотекарей.

Решение:

Продолжить работу школьных библиотек по реализации планов и методической темы.

Приложение: список присутствовавших на РМО библиотекарей.

Руководитель РМО, секретарь

Лан Кан Л. В.