

Справка

об итогах мониторинга образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях с 23 по 27 ноября 2020 года

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Крымский район от 23 ноября 2020 года № 605-од «О проведении мониторинга образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях», с целью изучения образовательной деятельности в муниципальных общеобразовательных организациях Крымского района с 23 по 27 ноября 2020 года специалистами управления образования, МКУ ЦОКО, МКУ ИМЦ посещены 12 общеобразовательных организаций: МБОУ СОШ № 2, 12, 20, 24, 31, 41, 56, 58, 59, 61, 62, МБОУ гимназия № 7.

Общее санитарное состояние пришкольных территорий, коридоров, классных кабинетов во всех школах поддерживается в удовлетворительном состоянии.

В общеобразовательных организациях соблюдаются санитарно-эпидемиологические нормы по профилактике ОРВИ, гриппа, COVID-19: вход учащихся в общеобразовательную организацию осуществляется с обязательным проведением термометрии дежурными педагогами, педагоги и обслуживающий персонал соблюдают масочный режим, в соответствии с графиком проводится дезинфекция коридоров, перил лестниц, подоконников, учебных кабинетов, в каждом учебном кабинете имеются графики уборки, проветривания, обработки поверхностей и графики работы рециркуляторов.

Необходимо отметить, что не во всех общеобразовательных организациях соблюдается масочный режим обучающимися: в МБОУ гимназии № 7 большинство обучающихся носят маски, в МБОУ СОШ № 24, 31, 62 обучающиеся 8-11 классов соблюдают масочный режим, для обучающихся 1-7 классов ношение масок носит рекомендательный характер, в остальных школах соблюдение масочного режима – по желанию обучающихся.

В основном стенды, классные уголки в общеобразовательных организациях оформлены в едином стиле, располагаются в доступных для учащихся местах, имеется актуальная информация. Однако на момент проверки в МБОУ СОШ № 12 на стенде в фойе размещено расписание уроков для учащихся с указанием не учебных предметов, а фамилий педагогов, также на стенде по воспитательной работе были размещены творческие работы учащихся по тематике осенних каникул.

Проверены личные дела всех сотрудников общеобразовательных организаций. Практически во всех общеобразовательных организациях личные дела оформлены эстетично, имеются документы о повышении квалификации, карточки Т-2 заведены на всех работников, заполняются в соответствии с требованиями. В МБОУ СОШ № 31 в карточках Т-2 не заполнены разделы по аттестации, повышению квалификации, отпускам.

Также проверен табель учета рабочего времени сотрудников. Фактическое наличие сотрудников практически во всех общеобразовательных

организациях соответствует таблице учета рабочего времени. На момент проверки в МБОУ СОШ № 12 в рабочее время отсутствовал рабочий по обслуживанию и ремонту здания, в МБОУ СОШ № 20, со слов директора, рабочий по обслуживанию и ремонту здания находился на больничном.

Все общеобразовательные организации работают по утвержденным педагогическими советами учебным планам.

Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования имеются в общеобразовательных организациях, утверждены на педагогическом совете в августе 2020 года, внесены изменения. Однако на момент проверки основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования отсутствовали в МБОУ СОШ № 12, не предоставлена основная образовательная программа среднего общего образования в МБОУ СОШ № 61, не внесены изменения в основные образовательные программы в МБОУ СОШ № 2, 20.

Анализ учебно-воспитательной работы за 2019-2020 учебный год не предоставлен в МБОУ СОШ № 12.

В анализе учебно-воспитательной работы за 2019-2020 учебный год МБОУ СОШ № 2 не отражена работа с молодыми и вновь принятыми специалистами, не раскрыт вопрос сопровождения подготовке обучающихся к участию в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и поддержки одаренных детей, не рассмотрен вопрос уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, активизации работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов и участию их в профессиональных конкурсах.

Рабочие программы по учебным предметам имеются, разработаны в соответствии с методическими рекомендациями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Недостаточно внимания уделено анализу рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей-предметников в МБОУ СОШ № 2, 12, 20, 61. Так, в школах № 12, 61 структура рабочих программ по учебным предметам не соответствует методическим рекомендациям министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, а также локальным актам общеобразовательных организаций, регламентирующим порядок разработки рабочих программ, в МБОУ СОШ № 20 рабочие программы и календарно-тематическое планирование учителя технологии и ИЗО Руденко Н.П. отсутствуют, в МБОУ СОШ № 2 в календарно-тематическом планировании учителя русского языка и литературы Лазаревой А.С. и учителя начальных классов Миляевой Г.В. не проставлены даты фактического проведения уроков с 1 сентября 2020 года.

Выборочная проверка классных журналов в соответствии с расписанием показала, что фактическое проведение уроков соответствует утверждённому расписанию.

Записи в журналах по прохождению программного материала соответствуют календарно-тематическому планированию учителей-предметников.

Административный контроль ведения классных журналов осуществляется практически регулярно. Однако в МБОУ СОШ № 12, 61 проверка классных журналов проводится формально.

Недостаточный уровень ответственности администрации и педагогических работников выявлен и при организации внеурочной деятельности. Рабочие программы педагогов по внеурочной деятельности составлены не в соответствии с методическими рекомендациями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в МБОУ СОШ № 12, 61. В МБОУ СОШ № 20 отсутствует приложение к приказу о зачислении учащихся на курсы внеурочной деятельности в 2020-2021 учебном году.

План внутришкольного контроля за состоянием учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях разработан с учётом принципов требований ФГОС и осуществляется по трём направлениям: качества управления (условий), качества процесса, качества результатов. В ходе работы применяются фронтальный, тематический, предметно-обобщающий, классно-обобщающий, тематический и другие виды контроля.

В МБОУ СОШ № 41 администрацией школы посещено 23 урока, проведен анализ всероссийских проверочных работ, рассмотрен на педагогическом совете, школьных методических объединениях.

В МБОУ СОШ № 57 в соответствии с запланированными мероприятиями внутришкольного контроля администрацией школы посещены 32 урока и 17 внеклассных мероприятий, представлены листы посещений уроков и обобщающие справки.

В МБОУ СОШ № 58 администрация школы посетила 28 уроков, 18 классных часов в 5-11 классах, 8 Уроков Мужества в 6-8 классах, 4 внеклассных мероприятия в 8-9 классах по профилактике вредных привычек.

В МБОУ СОШ № 62 директором и заместителем директора по учебно-воспитательной работе были посещены 27 уроков в 1-11 классах. Предоставлены справки о проведении проверки личных дел обучающихся, классных журналов с 1 по 11 класс, о состоянии кружковой работы спортивных секций, по проверке единых требований ведения документации классных руководителей, анализ воспитательной работы за 1 четверть 2020-2021 года, проведении классных часов в 1-11 классах, по результатам адаптации учащихся 5 класса, по итогам успеваемости за 1 четверть 2020-2021 учебного года, имеются приказы об итогах внутришкольного контроля и об устранении недостатков.

Однако не во всех школах проделанная работа подтверждается аналитическими справками, протоколами школьных методических объединений, приказами общеобразовательной организации.

План контроля и руководства за состоянием учебно-воспитательного процесса в МБОУ СОШ № 31 не был представлен в связи с болезнью заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

На момент проверки в соответствии с запланированными мероприятиями внутришкольного контроля не предоставлены подтверждающие документы в МБОУ СОШ № 12, 20, 61, не предоставлены листы посещения уроков заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе в МБОУ СОШ № 2, 12, 61.

В ходе мониторинга общеобразовательных организаций проверены документы по организации воспитательной работы.

В анализе воспитательной работы МБОУ СОШ № 2 отсутствуют сравнительные показатели, только перечислены проведенные мероприятия, в МБОУ СОШ № 61 основные направления общешкольного плана воспитательной работы не отражены в планах воспитательной работы классных руководителей 1-4 классов, 10-11 классов.

В МБОУ СОШ № 12, 61 протоколы заседаний штаба воспитательной работы и совета профилактики ведутся в печатном варианте, не прошиты. В МБОУ СОШ № 41 протоколы ШВР ведутся от руки на отдельных листках, которые не прошиты и не пронумерованы.

Столовые и пищеблоки в 12 общеобразовательных организациях находятся в удовлетворительном состоянии, на стендах размещены графики питания, графики дежурства учащихся и учителей, ежедневное меню, утверждённое директором, 24-дневное циклическое меню по возрастным нормам (от 7 до 11 лет, от 12 до 18 лет), согласованное с ТО УФС Роспотребнадзора. Работники пищеблока соблюдают масочный режим, работают в перчатках, имеется журнал смены масок. Бракераж готовой продукции осуществляется членами бракеражной комиссии в соответствии с приказом общеобразовательной организации, имеются журналы бракеража готовой продукции, которые своевременно заполняются членами бракеражной комиссии. На момент проверки в МБОУ СОШ № 20 в журнале бракеража готовой продукции имелась сделанная заранее запись о допуске блюд.

Документация по работе с родителями в общеобразовательных организациях сформирована в соответствии с требованиями. Родительские собрания в классах проводятся в соответствии с утвержденным планом проведения родительских собраний.

Положения об оплате труда работников имеются во всех общеобразовательных организациях, в приказах о стимулировании работников указаны пункты в соответствии с положением об оплате труда работников.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций МБОУ СОШ № 2, 12, 20, 24, 31, 41, 56, 58, 59, 61, 62, МБОУ гимназии № 7:

1) проанализировать ситуацию в школе по направлениям, отражённым в данной справке;

2) проверить соответствие структуры основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности;

3) обратить внимание на качество локальных актов: положение о внутренней системе оценки качества образования, положение о внутришкольном контроле, положение о рабочих программах и календарно-тематическом планировании педагогов и т.д.

4) усилить контроль за выполнением плана внутришкольного контроля, ведением классных журналов, а также журналов внеурочной деятельности;

5) принять необходимые меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе проведения мониторинга образовательного процесса;

6) рассмотреть вопрос о повышении персональной ответственности лиц, в должностные инструкции которых включены направления деятельности, по которым отмечены недостатки и замечания.

7) в срок до 25 декабря 2020 года направить информацию об исправлении ситуации в школе, принятых мерах, результатах внутришкольного контроля, организованного по итогам проверки, заместителю начальника управления З.А. Резник.

Заместитель начальника



З.А. Резник

4.12.2020 г.