

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к приказу управления образования администрации муниципального образования  
Крымский район  
от 25 декабря 2020 года № 676-од

УТВЕРЖДАЮ Руководитель (уполномоченное лицо) <b>Управление образования администрации муниципального образования Крымский район</b> <small>(наименование органа, осуществляющего функции, указанные в пункте 1 статьи 27.1 Закона № 171-ФЗ от 05.04.2013 г. № 46-ФЗ о разграничении средств районного бюджета)</small> Начальник управления (должность) В.В. Колтаевская (подпись) (расшифровка подписи)		
25» декабря 2020г.		

	<b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 3</b>	Форма по ОКУД 0506001
	<b>на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов</b>	Дата начала действия 01.01.2021
		Дата окончания действия(2) 31.12.2021
Наименование муниципального учреждения (обособленно подразделения)	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА ГОРОДА КРЫМСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН	Код по сводному реестру 03311043
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленно подразделения)	Образование дополнительное детей и взрослых	По ОКВЭД 85.41
		По ОКВЭД
	(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**  
Раздел   1  

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	42.Г.42.0
2. Категория потребителей муниципальной услуги	Физические лица		

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**  
**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(4)**

Уникальный номер	Показатели, характеризующий содержание муниципальной	Показатели, характеризующий условия	Показатели, качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (помехи) отклонения от
------------------	--	-------------------------------------	---	---	-----------------------------------

реестровой записи (5)	услуги (по справочникам)					формы оказания муниципальной услуги (по справочникам)		наименование показателя (5)	длина измерения		2021_год (оценочный финансовый год)			2022_год (1-й год планового периода)			2023_год (2-й год планового периода)			установленных показателей качества муниципальной услуги(7)	
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование показателя (5)		Наименование (5)	код по ОКЕИ(6)	2021_год (оценочный финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях						
1	2	3	4	5	6	7	1.Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ	%		744	100	100	100	100	100	10	13	14			
8042000 99 0.Б							2.Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	%		744	100	100	100	100	100	10					
Б52АЖ48000																					

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)				Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)(8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги(9)	
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование не показателя (5)	единица измерения не (5)	код по ОКЕИ (6)	2021_год (оценочный финансовый год)	2022_год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000 99 0.ББ52А Ж48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Численность обучающихся	Чел.	792	1300	1350	1400						10	
						Кол-во часов пребывания	Чел.-час	539	161388	163188	170388						10	

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Об образовании в Российской Федерации	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации	Приказ министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ

Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации		Федеральный закон от 6.10.1999 г. № 184-ФЗ
Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования Крымский район		Постановление администрации муниципального образования Крымский район от 28.04.2016 г. № 281
<b>5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги</b>		
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
На стенде образовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора учреждения, режим работы) Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования) Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста) Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наличие школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Самодиагностика деятельности Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приема в Учреждение)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

Часть II. Сведения о выполняемых работах(3)

нет

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании (9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания	форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внутришкольный контроль - предварительный контроль - текущий контроль, осуществляемый в процессе предоставления услуги - последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок	1	2	3
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания			<p>Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением согласно Постановлению администрации муниципального образования Крымский район от 11 января 2019 года № 37 «Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Крымский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»</p> <p>Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением ежегодно</p> <p>до 15 января года, следующего за отчетным</p>
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания			
4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания			
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания			
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания			
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (10)			

- (1) Номер муниципального задания.
- (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание работы (работ) и содержание услуги (услуг) разделено по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела и выполнению работы (работ) соответственно с показателями, характеризующими качество услуги (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или доплатчиков к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- (6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- (7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеархивных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).