



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 28.01.2014

№ 13-09

город Крымск

О создании муниципальных стажировочных площадок

На основании работы краевой инновационной площадки «Непрерывное профессиональное развитие управленческих команд через вовлечение в систему взаимных стажировок» (далее – КИП), в соответствии с планом работы КИП, с целью создания условия для непрерывного повышения профессионального роста школьных управленческих команд п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о муниципальной стажировочной площадке на базе общеобразовательных организаций (приложение № 1).
2. Создать муниципальные стажировочные площадки на базе общеобразовательных организаций (приложение № 2).
3. Утвердить план мероприятий муниципальных стажировочных площадок (приложение № 3).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления



Н.М. Василенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной стажировочной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок присвоения организации статуса муниципальной стажировочной площадки в условиях непрерывного образования педагогических работников.

1.2. Муниципальная стажировочная площадка (далее - МСП) в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.3. Признание общеобразовательной организации стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации и в его Уставе не фиксируется.

1.4. Муниципальная стажировочная площадка - временная структура, создаваемая на базе общеобразовательной организации для повышения качества образования через вовлечение в систему взаимных стажировок.

1.5. Статус «Муниципальная стажировочная площадка» может быть присвоен общеобразовательной организации, в которой работают управленческие команды и педагоги, обладающие инновационным опытом и потенциалом решения актуальной проблемы образования и осуществляющие диссеминацию педагогического опыта в образовательной системе.

1.6. Инициаторами открытия МСП могут быть органы, осуществляющие управление в сфере образования (Управление образования), территориальные методические службы района, управленческие команды и педагоги общеобразовательных организаций, все лица, заинтересованные в распространении эффективных практик развития образования.

1.7. Перевод образовательной организации в режим МСП осуществляется при наличии:

- опыта работы управленческих кадров и педагогического коллектива образовательной организации по актуальным направлениям развития муниципальной и региональной образовательной системы;
- результатов деятельности образовательной организации по заявленному направлению и опыта распространения полученных результатов;
- кадрового состава, готового к реализации учебно-методических функций как ведущих для стажировочной площадки;
- согласования с руководителями.

2. Цели, задачи и функции работы МСП

2.1. МСП осуществляет образовательную деятельность, направленную на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей управленческих кадров и педагогических работников района посредством включения их в практику общеобразовательной организации – носителя актуального опыта. Данная форма создает условия для проектирования педагогами на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения.

2.2. Основной целью деятельности МСП является специально организованное изучение управленческих и педагогических практик как условие профессионального развития работников образования района, заинтересованных в решении актуальной проблемы.

2.3. МСП реализует следующие задачи:

- реализация вариативных форм повышения квалификации (стажировки) педагогических и руководящих работников системы образования;
- выстраивание индивидуальных траекторий их обучения;
- подготовка и распространение методических разработок по теме стажировочной площадки.

2.4. Функции МСП:

- разрабатывает нормативную документацию, регулирующую деятельность стажировочной площадки.
- разрабатывает методическое обеспечение программ стажировки педагогических и руководящих работников по заявленной теме.
- организует стажировку педагогических и руководящих работников на основе очных и дистанционных форм проведения мероприятий: семинары, конференции, видеоконференции, вебинары и т.д.

2.5. Координация деятельности взаимных стажировок по решению актуальной проблемы и диссеминации инновационного педагогического опыта осуществляет МСП при посредничестве управления образования, МКУ ИМЦ и МКУ ЦОКО.

3. Организация и содержание деятельности МСП

3.1. Программа деятельности муниципальной стажировочной площадки согласуется руководителем стажировочной площадки с кураторами (управление образования, МКУ ИМЦ, МКУ ЦОКО) и утверждается начальником управления образования.

3.2. Деятельность МСП осуществляется следующими субъектами: кураторы (управление образования, МКУ ИМЦ, МКУ ЦОКО), руководителем МСП, стажёрами.

3.2.1. Кураторы:

- разрабатывают совместно с общеобразовательной организацией программу деятельности МСП;

- осуществляет координацию и организационно-методическое сопровождение практики на муниципальных стажировочных площадках;
- проводит мониторинговые исследования деятельности муниципальной стажировочной площадки;
- информирует педагогическое сообщество и управленческие команды школ о деятельности МСП.

3.2.2. Руководитель муниципальной стажировочной площадки:

- организует диссеминацию управленческого и педагогического опытов и обучение работников образования в соответствии с программой МСП.

3.2.3. Стажёры:

- принимают участие в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы МСП;
- повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки;
- включают в программу профессионального саморазвития раздел по внедрению изученного педагогического опыта.

4. Процедура создания МСП и управления ею

4.1. МСП может быть организована на базе одного или нескольких общеобразовательных организаций района, объединенных единой темой, в форме сетевого взаимодействия.

4.2. Управление деятельностью МСП осуществляет работник общеобразовательной организации (далее - руководитель МСП), назначенный руководителем общеобразовательной организации (в случае сетевого взаимодействия образовательных организаций руководитель стажировочной площадки назначается коллегиально).

4.3. Статус МСП присваивается общеобразовательной организации на основании решения научно-методического Совета управления образования по определенной теме на определенный срок и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Крымский район.

4.4. Содержание, периодичность и продолжительность деятельности МСП определяется программой стажировочной площадки, прошедшей согласование на районном научно-методическом Совете.

4.5. Руководство деятельностью МСП осуществляет руководитель площадки, координируют работу кураторы.

4.6. Решение о прекращении деятельности МСП принимается на заседании районного научно-методического Совета в следующих случаях:

- завершение срока действия МСП;
- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжать деятельность стажировочной площадки по предусмотренной тематике и программе деятельности (изменения в кадровом составе общеобразовательной организации, влияющие на работу муниципальной стажировочной площадки);

- недостаточная востребованность педагогической общественностью реализуемого содержательного направления муниципальной стажировочной площадки;

- по другим обоснованным причинам.

4.7. Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания соответствующего приказа управления образования.

5. Результаты деятельности МСП

5.1 К результатам деятельности МСП относятся:

- количество изданных методических продуктов, направленных на повышения качества управленческих и педагогических дефицитов стажёров;

- количество и качество проведенных образовательных событий;

- сформированное сетевое взаимодействие/партнерство и увеличение партнеров;

- качественные эффекты, которые помогают сокращению рисков и дефицитов управленческих и педагогических команд стажеров.

5.1.1. Методические продукты — методические рекомендации, научно-методические статьи, пособия программы, разработки, рекомендации, презентации, дорожные карты и др.

5.1.2. Образовательные события методические мероприятия, конференции, обучение, в том числе в форме стажировки и др.

5.1.3. Сформированное сетевое взаимодействие/партнерство, функционирующая сеть организаций системы образования и партнеров, обеспечивающая решение актуальных образовательных проблем,

5.1.4. Качественные эффекты — повышение методической культуры, улучшение качества образовательного процесса, создание условий распространения инноваций, создание педагогических сообществ и др.

Начальник управления



Н.М. Василенко

Приложение № 3
к приказу управления образования
от 14.01.2022 № 73-ор

План мероприятий муниципальных стажировочных площадок
на базе общеобразовательных организаций на период январь – май 2022 года

Название муниципальной стажировочной площадки	Организатор проведения и соорганизаторы	Форма проведения. Тема.	Категория участников	Сроки проведения	Отметка о выполнении (Примечание)
Система качества подготовки обучающихся	Управление образования	Семинар-практикум «Современные технологии по формированию функциональной грамотности»	Заместители директоров по УВР	19.01.2022 г.	
	МБОУ СОШ № 25 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 6)	Семинар-практикум «Формирование математической грамотности обучающихся»	Заместители директор по УВР, учителя начальных классов, учителя математики 5-9 классов ОО № 9,12, 20, 28, 31, 45, 56. 61, 66	25.02.2022 г.	
	МБОУ СОШ № 1 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 16)	Педагогическая мастерская «Формирование естественно-научной грамотности обучающихся»	Заместители директор по УВР, учителя начальных классов, учителя биологии, химии, физики ОО № 9,12, 20, 28, 31, 45, 56. 61, 66	23.03.2022 г.	
	МБОУ гимназия № 7 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 57)	Круглый стол «Формирование читательской грамотности обучающихся»	Заместители директоров по УВР, учителя начальных классов ОО № 9,12, 20, 28, 31, 45, 56, 61, 66	13.04.2022 г.	

Система работы школы с низкими образовательными результатами	МБОУ СОШ № 4 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 10)	Педагогическая лаборатория «Управленческая практика по ликвидации риска «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	Заместители директор по УВР, учителя начальных классов ОО № 9, 11, 20, 36, 38, 59, 60, 61, 66	29.03.2022г	
	МБОУ СОШ № 16 (школа-лидер) (МБОУ ООШ № 14)	Семинар-практикум «Формирование мотивации к обучению как один из путей выхода из числа школ с низкими образовательными результатами»	Заместители директоров по УВР ОО № 9, 11, 36, 38, 59, 60, 66	19.04.2022г.	
	МБОУ СОШ № 56 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 62)	Педагогическая мастерская «Благополучная школа – школа успеха всех и каждого»	Руководители ОО, заместители директора по УВР, педагоги-психологи ОО № 9, 11, 20, 36, 38, 59, 60, 61, 66	7.04.2022г.	
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	МБОУ СОШ № 44 (школа-лидер)	Педагогическая мастерская «Школа - территория успеха»	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, педагоги, ответственные за работу с одаренными детьми ОО № 3, 5, 12, 20, 23, 36, 38, 60, 61, 65	29.03.2022г.	
	МБОУ ООШ № 22 (школа-лидер)	Практический семинар «Портфолио достижений учащихся как средство создания ситуации успеха»	Заместители по ВР, классные руководители ОО № 3, 5, 12, 20, 23, 36, 38, 60, 61, 65	12.04.2022г.	
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	МБОУ СОШ № 58 (школа-лидер)	Практический семинар «Профессиональное самоопределение обучающихся в условиях непрерывного образования»	Заместители директоров по ВР, ответственные за профориентационную работу в школе ОО № 4, 5, 20, 22, 24, 31, 41, 65	4.03.2022г.	
	МБОУ СОШ № 59 (школа-лидер)	Деловая игра «Я и моя фирма»	Заместители директоров по ВР, ответственные за профориентационную работу в школе ОО № 4, 5, 20, 22, 24, 31, 41, 65	4.04.2022г.	

Система эффективности работы руководителей ОО	Управление образования	Семинар-практикум «Современные технологии по формированию функциональной грамотности»	Заместители директоров по УВР	19.01.2022 г.	
	МБОУ СОШ № 6 (школа-лидер)	Круглый стол «Актуальные вопросы управления образовательной организацией в современных условиях»	Руководители общеобразовательных организаций ОО № 3, 9, 11, 12, 20, 28, 36, 44, 45, 56, 61, 66	25.03.2022г.	
	МБОУ СОШ № 57 (школа-лидер) (МБОУ ООШ № 23)	Практический семинар «Введение обновленных ФГОС НОО и ОО»	Руководители общеобразовательных организаций ОО № 3, 9, 11, 12, 20, 28, 36, 44, 45, 56, 61, 66	20.04.2022г	
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников	МКУ ИМЦ МБОУ СОШ № 6	Фестиваль мастер-классов «Лучшие практики современных образовательных технологий в образовательном процессе»	Заместители директоров по УВР, учителя-предметники, молодые педагоги ОО № 2, 3, 4, 5, 9, 12, 22, 23, 28, 31, 36, 38, 45, 57, 60, 61, 62, 65, 66	25.02.2022г.	
	МБОУ СОШ № 31 (школа-лидер)	Круглый стол «Наставничество как механизм обеспечения качества образования и повышения профессионального мастерства»	Заместители директоров по УВР, руководители ШМО, ОО № 2, 3, 5, 12, 22, 23, 28, 36, 38, 45, 60, 61, 65, 66	22.04.2022г.	
Система организации воспитания обучающихся	МБОУ СОШ № 9 (школа-лидер) (МБОУ гимназия № 7)	Практический семинар «Эффективность деятельности педагогических работников по классному руководству»	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители ОО № 2, 3, 41, 56, 5, 28, 60	24.03.2022г.	
	МБОУ ООШ № 66 (школа-лидер) (МБОУ ООШ № 1)	Практический семинар «Организация работы классов и групп казачьей направленности»	Заместитель директора по ВР, классные руководители классов казачьей направленности ОО № 3, 20, 45, 56, 58, 23, 60	15.04.2022г.	
	МБОУ СОШ № 24 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 1, 25)	Практический семинар «Организация патриотической работы в образовательной организации (музей, юнармия, ПОСТ № 1, проведение мероприятий)»	Заместитель директора по ВР, педагог, курирующий данное направление работы ОО № 3, 14, 20, 23, 38, 41	15.03.2022г.	

	МБОУ СОШ № 16 (школа-лидер) (МБОУ СОШ № 9)	Практический семинар «Организация работы общественных объединений в образовательной организации»	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог, курирующий данное направление работы ОО № 4, 20, 28, 45, 59, 65	11.03.2022г.	
	МБОУ СОШ № 62 (школа-лидер)	Практический семинар «Организация профилактической работы в образовательных организациях»	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог ОО № 3, 4, 5, 20, 22, 28, 38, 45, 60, 65	16.02.2022г	
	МБОУ СОШ № 10 (школа-лидер) (МАОУ СОШ № 11)	Практический семинар «Организация работы профильных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, временное трудоустройство несовершеннолетних, малозатратные формы отдыха»	Заместитель директора по воспитательной работе, начальники профильных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха ОО № 3, 4, 22, 28, 45, 60, 61	23.03.2022г	

Начальник управления образования



Н.М. Василенко

Приложение № 2
к приказу управления образования
от 12.01.2012 № 73-ог

Состав муниципальных стажировочных площадок
на базе общеобразовательных организаций и кураторов

Название муниципальной стажировочной площадки	Наименование ОО (школы -лидеры)	Наименование ОО (школы-соорганизаторы)	Наименование ОО (команды подающие надежды)	ФИО, должность куратора
Система качества подготовки обучающихся	МБОУ СОШ № 1 МБОУ гимназия № 7 МБОУ СОШ № 25	МБОУ СОШ № 6 МБОУ СОШ № 57 МБОУ ООШ № 60	ОО № 9, 12, 20. 28, 31, 45, 56, 61, 66	Резник З.А., заместитель начальника УО Володина З.А., директор МКУ ЦОКО Пацюк А.А., директор МКУ ИМЦ
Система работы со школами с низкими образовательными результатами/ функционирующими в неблагоприятных условиях	МБОУ СОШ № 4 МБОУ СОШ № 16 МБОУ СОШ № 56	МБОУ СОШ № 10 МБОУ ООШ № 14 МБОУ СОШ № 62	ОО № 9, 11, 20, 36, 38, 59, 60, 61, 66	Резник З.А., заместитель начальника УО Володина З.А., директор МКУ ЦОКО Пацюк А.А., директор МКУ ИМЦ
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	МБОУ СОШ № 44 МБОУ ООШ № 22	МБОУ СОШ № 1 МБОУ гимназия № 7 МБОУ СОШ № 41	ОО № 3, 5, 12, 23, 36, 38, 60, 61, 65	Пацюк А.А., директор МКУ ИМЦ Шабдинова Л.Ф., главный специалист МКУ ИМЦ

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	МБОУ СОШ № 58 МБОУ СОШ № 59	МБОУ СОШ № 16 МБОУ СОШ № 10	ОО № 4, 5, 20, 22, 24, 31, 41, 65	Багинская М.Р., главный специалист управления образования Пацюк А.А., директор МКУ ИМЦ
Система работы эффективности руководителей образовательных организаций	МБОУ СОШ № 6 МБОУ СОШ № 57	МБОУ ООШ № 23 МБОУ СОШ № 25 МБОУ СОШ № 24 МБОУ ООШ № 62	ОО № 3, 9, 11, 12, 20, 28, 36, 44, 45, 56, 59, 61, 66	Резник З.А., заместитель начальника управления образования Аблаева В.Н., заместитель начальника управления образования
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников	МБОУ СОШ № 31	МБОУ СОШ № 6 МАОУ СОШ № 11 МБОУ СОШ № 56 МБОУ СОШ № 57 МБОУ СОШ № 58	ОО № 2, 3, 5, 12, 20, 22, 23, 28, 36, 38, 45, 60, 61, 65, 66	Пацюк А.А., директор МКУ ИМЦ Губанова И.С., главный специалист МКУ ИМЦ
Система организации воспитания обучающихся	МБОУ СОШ № 9 МБОУ СОШ № 10 МБОУ СОШ № 16 МБОУ СОШ № 24 МБОУ СОШ № 62 МБОУ ООШ № 66	МБОУ СОШ № 1 МАОУ СОШ № 11 МБОУ СОШ № 25 МБОУ гимназия № 7	ОО № 2, 3, 4, 5, 14, 20, 22, 23, 28, 36, 38, 41, 45, 56, 58, 59, 60, 61, 65	Аблаева В.Н., заместитель начальника УО Королева Т.С., главный специалист УО Митрофанова М.А., главный специалист УО Лещинская А.А., ведущий специалист МКУ ИМЦ

Начальник управления образования



Н.М. Василенко