



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности						1. Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности	%	744	100	100	100	10	
804000.99.0.ББ 52AE53000						2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	%	744	95	95	95	10	

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)(8)			Дополнительное (возможное) отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги(7)	
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование показателя (5)	единица измерения	коэффициент по ОКЕИ (6)	2022 год (среднегодовой финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20__ год (среднегодовой финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
804000.99.0.ББ52AE53000	2	3	4	5	6	7	Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности	Чел.	792	10	864	864	315532				10	

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Об образовании в Российской Федерации		Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам		Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008
Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации		Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ
Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации		Федеральный закон от 6.10.1999 г. № 184-ФЗ
Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования Крымский район		Постановление администрации муниципального образования Крымский район от 28.04.2016 г. № 281
<b>5.2. Порядок информирования потребителей муниципальных услуг</b>		
Способ информирования		
1	2	3
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по почте, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
На стенде образовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Крымский район и общеобразовательной организации на информационных стендах, размещённых в помещениях общеобразовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора учреждения, режим работы) Территория, закреплённая за Учреждением муниципальным правовым актом Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования) Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста) Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наличие школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Самостоятельность Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приёма в Учреждение)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Раздел <u>  2  </u>		
1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование)	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица	42.Г.42.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(4)

Уникальный номер ресурсовой заявки (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги(7) в процентах		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги(7) в абсолютных показателях		
	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	единица измерения	Найденно вынес (5)	количество по ОКЕИ(6)	2022 год (оценочный финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
Реализация дополнительных общеразвивающих программ						1.Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ 2.Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	%		744	95	95	95	0				
804000.99.0.ББ.52AE52000																	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой заявки (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)(8)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги(7)	
	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	наименование показателя (5)	единица измерения	количество по ОКЕИ(6)	2022 год (оценочный финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (оценочный финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
804000.99.0.ББ.52AE52000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Численность не ость обучаящихся	Чел.	792	364	364	364				0			
						Колитес тво человекo пребывания	Чел.- часов	539	50112	50112	50112				0			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.		
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)	
Об образовании в Российской Федерации	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	
Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам	Приказ министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008	
Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации	Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ	
Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	Федеральный закон от 6.10.1999 г. № 184-ФЗ	
Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования Крымский район	Постановление администрации муниципального образования Крымский район от 24 декабря 2020 года № 3039 «Об утверждении правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Крымский район»	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
Способ информирования		1		2	
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
На стенде образовательной организации	Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Крымский район	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора учреждения, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
и общеобразовательной организации на информационном стендах, размещенных в помещениях образовательной организации	Территория, закрепленная за образовательными правовыми актами	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Наличие школьной формы (какой)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Порядок зачисления в Учреждение	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Основная образовательная программа Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Учебный план Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Календарный учебный график Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Организация питания в Учреждении	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Самостоятельность Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
	Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приема в Учреждение)	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

## Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании (9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внутрискольный контроль - предварительный контроль - текущий контроль, осуществляемый в процессе предоставления услуги - последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок	1	2
	3	Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельными категориям граждан) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в её предоставлении).

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением ежегодно <i>Постановлением администрации муниципального образования Крымский район от 11 января 2019 года № 37 «Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Крымский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»</i>
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением ежегодно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	До 15 января года, следующего за отчетным
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (10)	

- (1) Номер муниципального задания.
- (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (услуг), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- (6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне и если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- (7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).