

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72 ИМЕНИ В.Е. СТАЦЕНКО**

(наименование организации)

<b>ПРИКАЗ</b>	Номер документа	Дата составления
	<b>71</b>	<b>19.03.2026 г.</b>

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ весной 2026 года в МБОУ СОШ № 72**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», в соответствии с приказом Министерства Образования Ростовской области № 248 от 13.03.2026 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2026 года в Ростовской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующий *график проведения ВПР* в апреле-мае 2026 года для обучающихся 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов:

*Таблица 1*

Предмет	4-е классы	5-е классы	6-е классы	7-е классы	8-е классы	10-е классы
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ</b>						
Русский язык	23 апреля	24 апреля	28 апреля	29 апреля	22 апреля	13 мая (2 урока)
Математика	6 мая	29 апреля (2 урока)	30 апреля (2 урока)	22 апреля (2 урока)	13 мая (2 урока)	30 апреля (2 урока)
<b>ПРЕДМЕТЫ НА ОСНОВЕ СЛУЧАЙНОГО ВЫБОРА</b>						
Окружающий мир	28 апреля					
Литературное чтение	28 апреля					
Английский язык	28 апреля	22 апреля	21 апреля	5 мая	5 мая	28 апреля (2 урока)
Литература		22 апреля	21 апреля	5 мая	5 мая	28 апреля (2 урока)

Предмет	4-е классы	5-е классы	6-е классы	7-е классы	8-е классы	10-е классы
История		22 апреля	21 апреля	5 мая	5 мая	28 апреля (2 урока)
Обществознание					5 мая	28 апреля (2 урока)
Биология		6 мая (2 урока)	23 апреля (2 урока)	7 мая (2 урока)	30 апреля (2 урока)	21 апреля
География		6 мая (2 урока)	23 апреля (2 урока)	7 мая (2 урока)	30 апреля (2 урока)	21 апреля (2 урока)
Физика				7 мая (2 урока)	30 апреля (2 урока)	21 апреля (2 урока)
Информатика				7 мая (2 урока)	30 апреля (2 урока)	
Химия					30 апреля (2 урока)	21 апреля (2 урока)

2. *Утвердить следующее расписание во время проведения всероссийских проверочных работ на следующих уроках с привлечением учителей, не являющихся специалистами по профильному предмету:*

Таблица 2

п / п	Дата	Класс	Урок	Предмет	Продолжительность ВПР, минут	Аудитория	Численность обучающихся
	23.04	4А, 4Б, 4В	2	Русский язык	45	236,23 7,231	23,23,2 0
	24.04	5А,5Б,5В	3	Русский язык	45	302,30 5,329	14,21,2 2
	28.04	6А,6Б,6В	3	Русский язык	45	329,33 5,334	22,20,2 1
	29.04	7А,7Б,7В	3	Русский язык	45	341,12 0,235	18,19,1 7
	22.04	8А,8Б,8В	3	Русский язык	45	234,33 6,233	17,19,1 5
	13.05	10	3-4	Русский язык	90	333	18
	06.05	4А, 4Б, 4В	2	Математика	45	236,23 7,231	23,23,2 0
	29.04	5А,5Б,5В	2-3	Математика	90	302,30 5,329	14,21,2 2
	30.04	6А,6Б,6В	2-3	Математика	90	329,33 5,334	22,20,2 1
	22.04	7А,7Б,7В	3-4	Математика	90	341,12 0,235	18,19,1 7
	13.05	8А,8Б,8В	3-4	Математика	90	234,33 6,233	17,19,1 5
	30.04	10	3-4	Математика	90	333	18
	28.04	4А, 4Б, 4В	2	Окружающий мир/ Литературное чтение/ Английский язык	45	236,23 7,231	23,23,2 0

п / п	Дата	Класс	Урок	Предмет	Продолжительность ВПР, минут	Аудитория	Численность обучающихся
	22.04	5А,5Б,5В	3	История/литература/английский язык	45	302,305,329	14,21,22
	06.05	5А,5Б,5В	2	География/биология	90	302,305,329	14,21,22
	21.04	6А,6Б,6В	3	История/обществознание/литература/английский язык	45	329,335,334	22,20,21
	23.04	6А,6Б,6В	2-3	География/биология	90	329,335,334	22,20,21
	05.05	7А,7Б,7В	3	История/обществознание/литература/английский язык	45	341,120,235	18,19,17
	07.05	7А,7Б,7В	3-4	География/биология/физика/информатика	90	341,120,235	18,19,17
	05.05	8А,8Б,8В	4	История/обществознание/литература/английский язык	45	234,336,233	17,19,15
	30.04	8А,8Б,8В	3-4	География/биология/химия/физика/информатика	90	234,336,233	17,19,15
	28.04	10	3-4	История/обществознание/литература/английский язык	90	333	18
	21.04	10	3-4	география/биология/физика/химия	90	333	18

3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Ошкадерову К.И., заместителя директора по НМР, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

4. Ответственному организатору К.И. Ошкадеровой:

4.1. Обеспечить:

4.1.1. проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>), раздел «Обмен данными»),

4.1.2. получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР,

4.1.3. получение инструктивных материалов и др.

4.2. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников;

4.3. распечатать бумажный протокол и коды участников;

- 4.4. разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- 4.5. скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026. Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО»).
- 4.6. распечатать варианты ВПР на всех участников;
- 4.7. в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026;
- 4.8. получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026;
- 4.9. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету членами экспертных комиссий (таблица 3);
- 4.10. заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 4.11. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.
- 4.12. получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО,
- 4.13. обеспечить хранение работ участников рекомендуется до окончания ВПР (до получения результатов).
- 4.14. приравнять ВПР к форме итогового контроля, в связи с снижением документальной нагрузки учителей-предметников (Приказ Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»)

5. *Соляр А.А., заместителю директора по УВР*, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

6. *В случае изменения расписания учебных занятий в тот или иной день график проведения ВПР остается неизменным (день и время проведения не изменяются), а производится замена организатора в аудитории проведения согласно расписанию учебных занятий на текущий день.*

7. Утвердить *состав экспертов* для проверки ВПР:

Таблица 3

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык Литература	4	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Овчаренко З.Г. – член комиссии; Полударова Н.Т. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Якушенко Ю.С. – член комиссии; Мысливцева Е.Н. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Биология	5	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Куликова Л.Н. – член комиссии; Страданченкова С.Н. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Лащенова Л.А. – член комиссии; Черкасова Е.И. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	10	
Окружающий мир	4	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Слепкова С.Г. – член комиссии; Савкова Н.А. – член комиссии
Физика	7	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Автандилян С.С. – член комиссии; Фасхутдинова С.В. – член комиссии
	8	
	10	
Химия	8	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Куликова Л.Н. – член комиссии; Страданченкова С.Н. – член комиссии
	10	
География	6	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Гаврилова И.В. – член комиссии; Духопельникова О.Г. – член комиссии
	7	
	8	
	10	
Обществознание	6	Торбенко М.Р. – председатель комиссии; Лащенова Л.А. – член комиссии; Черкасова Е.И. – член комиссии
	7	
	8	

	10	
Информатика	7	Торбенко М.Р. – председатель комиссии;
	8	Кривулина В.В. – член комиссии;
	10	Татаринцева А.С. – член комиссии

8. Назначать организаторами в аудитории *учителей* согласно расписанию на учебные дни, в которые проводится ВПР.
9. **Всем лицам**, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
10. **Назначить техническим специалистом при проведении ВПР заместителя директора по УВР Торбенко М.Р.**
- 11. Организаторам проведения ВПР в аудитории:**
- 11.1. проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- 11.2. получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- 11.3. выдать комплекты проверочных работ участникам;
- 11.4. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 11.5. организовать выполнение участниками работы.
- 11.6. выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.**
- 11.7. заполнить бумажный протокол в процессе проведения работы, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 11.8. по окончании проведения работы:
- 11.8.1. собрать все комплекты;
- 11.8.2. собрать работы участников по окончании проверочной работы
- 11.8.3. и передать их ответственному за проведение ВПР организатору ОО.
12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, педагогических работников согласно графику дежурства по школе.

Директор:

Л. В. Гудкова

С приказом ознакомлены: