

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Кутейниковская СОШ»
№ 1 от 13.09.2022 г.

Присутствовали:

Науменко Н.А. – Директор МБОУ «Кутейниковская СОШ»;
Долотова Е.В. –Зам. директора по ВР, председатель ШВР ;
Костина Т.А. – Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Резанова С.А. –Социальный педагог, педагог-библиотекарь;
Дзугкоева О.Г.. – Руководитель ШМО кл. руководителей;
Мартынюк В.Ю. – руководитель ПСК «Вектор»;
Ларченко Д.А. – педагог-организатор;
Лапочкина А.- председатель Совета старшеклассников.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Долотову Е.В., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022- 2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Долотову Е.В., которая представила анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Долотову Е.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на вторую половину сентября 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;

- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- б) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на 2022-2023 учебный год по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Резанову С.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Решили: социальному педагогу распространить среди классных руководителей форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 30.09. 2022 года по 05.10. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Дзугковой О.Г., руководителю ШМО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 07.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2022 – 2023 уч.год.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, педагога-психолога Долотову Е.В., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями

Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Долотову Е.В., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Ответственная Дзугкоева О.Г. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2022. Ответственная Долотова Е.В.

Директор
МБОУ «Кутейниковская СОШ»



Науменко Н.А.