муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Родионово-Несветайского района
«Кутейниковская средняя общеобразовательная школа»

«Рассмотрено»
Педагогический совет
МБОУ «Кутейниковская СОШ»
от 01.09.2026г. Протокол №1

«Утверждено»
ДиректорМБОУ
«Кутейниковская СОШ»
_____Е.В.Долотова
Приказ № 163 от 01.09.2026 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)

(ВАРИАНТ 1)

учебный предмет
«ИНФОРМАТИКА»

для обучающихся **9 класса**

Составила:
учитель информатики
Чередниченко М.И.

сл. Кутейниково2026

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая рабочая программа по информатике для 9 класса разработана для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения, вариант 1) с учётом их особых образовательных потребностей, психофизических особенностей и возможностей. Программа определяет содержание, объём, порядок изучения учебного материала, планируемые результаты и систему оценивания по предмету «Информатика» и реализуется в течение одного учебного года при учебной нагрузке 34 часа (1 час в неделю).

1.1. Нормативные документы, на основе которых разработана программа

Программа разработана на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;

– федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённый приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;

– федеральная адаптированная образовательная программа основного общего образования, утверждённая приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023, и федеральная адаптированная образовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённая приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

– санитарные правила СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21, устанавливающие требования к условиям и организации обучения, режиму занятий и работе с компьютерной техникой;

– адаптированная основная общеобразовательная программа образовательной организации и её учебный план.

Программа учитывает требования к организации обучения детей с интеллектуальными нарушениями, предусматривает коррекционную направленность обучения и обеспечивает доступность учебного материала для всех обучающихся класса.

1.2. Цель и задачи курса

Цель курса — формирование у обучающихся с лёгкой умственной отсталостью элементарных представлений об информации и информационных процессах, а также практических умений работы на компьютере, необходимых в повседневной жизни и для социальной адаптации.

Для достижения цели определены следующие задачи:

– развивать элементарные пользовательские навыки работы с компьютером;

– формировать умение работать с текстом, файлами и папками, простыми изображениями;

– давать знания о безопасном поведении при работе в сети интернет;

– развивать познавательную деятельность, внимание, память, речь, мелкую моторику, пространственные представления;

– воспитывать аккуратность, самостоятельность, умение работать по инструкции, соблюдать правила безопасной работы с оборудованием.

1.3. Коррекционная направленность обучения

Коррекционная направленность курса обеспечивается через замедленный темп изучения материала, малый объём нового материала на одном уроке и многократное повторение изученного в разнообразных ситуациях. Обучение опирается на

наглядность и практические действия обучающихся, сопровождается пошаговыми инструкциями, алгоритмами и памятками, которые используются как опоры при выполнении заданий.

Учитель применяет дозированную помощь: показывает образец, выполняет часть задания вместе с обучающимся, направляет действия вопросом или уточнением, сокращает объём задания для отдельных обучающихся. Практические навыки отрабатываются до автоматизма при систематическом чередовании видов деятельности и обязательном проведении физкультминуток. Обучение строится на простых и знакомых жизненных ситуациях, поддерживается безоценочными поощрениями и созданием ситуации успеха.

1.4. Общая характеристика учебного предмета

Информатика в 9 классе для обучающихся с интеллектуальными нарушениями представляет собой практико-ориентированный курс с минимальным объёмом теоретических сведений и преобладанием практических работ. Основное внимание уделяется формированию жизненно важных умений: включение и выключение компьютера, работа с мышью и клавиатурой, поиск и сохранение файлов, набор и оформление несложного текста, создание простого рисунка, поиск информации в интернете и соблюдение правил безопасности при работе в сети.

Доступными для изучения являются темы: устройство компьютера, файлы и папки, текстовый редактор, компьютерная графика, интернет и безопасность, алгоритмы и исполнители. Содержание курса формирует у обучающихся элементарную информационную культуру и готовность использовать компьютер в бытовых и учебных ситуациях.

Курс связан с другими учебными предметами: с русским языком (правила набора и оформления текста, культура письменной речи), с математикой (последовательность действий, счёт, ориентировка в пространстве), с изобразительным искусством (работа с цветом и графическими инструментами), с уроками социально-бытовой ориентировки (безопасное поведение, работа с

бытовыми устройствами). Межпредметные связи позволяют опираться на уже известный обучающимся материал и делают новые умения практически значимыми.

1.5. Место предмета в учебном плане

На изучение информатики в 9 классе отводится 34 часа: 1 час в неделю в течение 34 учебных недель. По решению образовательной организации курс может реализовываться как отдельный учебный предмет либо в рамках коррекционно-развивающей области или факультативных занятий. Часы внутри разделов могут перераспределяться с сохранением общего объёма учебной нагрузки и обязательным выполнением требований к планируемым результатам.

1.6. Формы, методы и приёмы работы

При реализации программы используются словесные методы (объяснение, беседа по образцу, инструктаж), наглядные методы (демонстрация, показ действий на экране, работа с карточками, плакатами и презентациями) и практические методы (работа за компьютером, выполнение упражнений по алгоритму, решение учебных задач). Широко применяются игровые приёмы, учебные ситуации, приближенные к повседневной жизни.

Формы организации работы: фронтальная, групповая, парная и индивидуальная. При работе за компьютером обязательно соблюдение техники безопасности и санитарных норм: контроль длительности непрерывной работы, проведение гимнастики для глаз и физкультминуток.

1.7. Особенности обучающихся, учтённые в программе

При разработке программы учтены следующие особенности обучающихся: сниженный темп работы и низкая работоспособность; конкретность и наглядность мышления; трудности переноса знаний в новые условия; недостаточная сформированность внимания и памяти; повышенная утомляемость; потребность в подробной инструкции и постоянном контроле. Учёт этих особенностей определяет структуру занятий, объём заданий, систему помощи и критерии оценивания.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

2.1. Личностные результаты

Личностные результаты освоения программы отражают формирование:

– положительного отношения к учебной деятельности на уроках информатики;

– интереса к работе на компьютере и устойчивого желания осваивать новые пользовательские умения;

– аккуратности и ответственности при работе с компьютерным оборудованием;

– соблюдения правил безопасного поведения в кабинете информатики и в сети интернет;

– умения работать в паре и в группе, обращаться за помощью к учителю и одноклассникам;

– самостоятельности в выполнении простых практических заданий.

2.2. Предметные результаты

Предметные результаты определены на двух уровнях — минимальном и достаточном.

Минимальный уровень (обучающийся должен уметь с помощью учителя):

– называть основные устройства компьютера и показывать их;

– включать и выключать компьютер по инструкции;

– пользоваться мышью и клавиатурой при выполнении простых действий;

– открывать и закрывать программы;

– находить нужные файлы и папки;

– набирать небольшой текст и сохранять его;

– рисовать в простом графическом редакторе;

– находить информацию по подсказке учителя;

– выполнять простые действия по алгоритму.

Достаточный уровень (обучающийся должен уметь самостоятельно):

– уверенно работать с мышью и клавиатурой;

– создавать и сохранять файлы и папки, выполнять копирование и перемещение объектов;

– набирать, редактировать и оформлять текст;

– создавать рисунок и работать с его фрагментом;

– осуществлять поиск информации в интернете;

– соблюдать правила безопасной работы в сети;

– составлять и выполнять простые алгоритмы.

2.3. Система оценки планируемых результатов

Оценивание результатов обучения осуществляется по практическим работам, результатам наблюдения за деятельностью обучающихся на уроке и устным ответам. Основными критериями являются уровень самостоятельности (самостоятельно, по образцу, с помощью учителя), объём выполнения задания, аккуратность и соблюдение правил безопасности при работе с оборудованием.

При выполнении работы с дозированной помощью учителя отметка не снижается. В отдельных случаях допускается индивидуальный и безотметочный подход, применение словесной оценки и поощрения, что позволяет поддержать учебную мотивацию и уверенность обучающихся в своих силах.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПО РАЗДЕЛАМ

3.1. Раздел 1. Информация и информационные процессы (4 ч)

Основные понятия: информация, виды информации (звуковая, зрительная, текстовая, числовая, графическая), источники и приёмники информации, носители информации, информационные процессы (хранение, передача, обработка информации).

Практические умения: приводить примеры информации из повседневной жизни; различать виды информации по способу восприятия; называть способы

получения, хранения и передачи информации; использовать различные носители информации; соблюдать правила техники безопасности в кабинете информатики.

Требования к результатам: обучающиеся узнают, что такое информация и информационные процессы, учатся приводить простые примеры, различать виды информации и называть знакомые носители информации с опорой на наглядность и помощь учителя.

3.2. Раздел 2. Устройство компьютера (7 ч)

Основные понятия: компьютер как универсальная машина для работы с информацией; основные устройства компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь); внутренние устройства (процессор, память, жёсткий диск); устройства ввода (клавиатура, мышь, сканер) и вывода (монитор, принтер, колонки) информации; группы клавиш клавиатуры.

Практические умения: показывать и называть основные устройства компьютера; включать и выключать компьютер по инструкции; правильно располагать руки на клавиатуре; работать с мышью (перемещение указателя, щелчок, двойной щелчок); пользоваться основными группами клавиш (буквы, цифры, Enter, Space, Shift, Backspace); выполнять простые действия с клавиатурой и мышью по алгоритму.

Требования к результатам: обучающиеся называют и показывают основные устройства компьютера, различают устройства ввода и вывода информации, уверенно выполняют простые действия мышью и клавиатурой, соблюдают правила безопасной работы; проверочная работа по теме проводится в конце раздела.

3.3. Раздел 3. Файлы и папки (4 ч)

Основные понятия: рабочий стол, значки, окна, меню; файл и папка; имя и тип файла; действия с объектами (создание, открытие, копирование, перемещение, переименование, удаление).

Практические умения: ориентироваться на рабочем столе; открывать и закрывать окна, пользоваться меню и значками; различать файлы и папки; определять имя и тип файла; создавать, копировать, перемещать, переименовывать и удалять файлы и папки; сохранять результаты работы.

Требования к результатам: обучающиеся находят нужные файлы и папки, создают и сохраняют их, выполняют изученные действия с объектами по образцу и по инструкции, понимают назначение имени и типа файла.

3.4. Раздел 4. Текстовая информация и текстовый редактор (6 ч)

Основные понятия: текст и текстовая информация; правила набора текста; текстовый редактор, его назначение и элементы окна; курсор; ввод и редактирование текста; форматирование (шрифт, размер, цвет, выравнивание).

Практические умения: правильно сидеть при наборе текста и располагать руки на клавиатуре; открывать текстовый редактор; вводить текст с клавиатуры; перемещать курсор по тексту; исправлять ошибки с помощью клавиш Backspace и Delete; изменять шрифт, размер, цвет и выравнивание текста; сохранять документ.

Требования к результатам: обучающиеся набирают и сохраняют небольшой текст, редактируют его, выполняют простое форматирование, соблюдают правила аккуратного набора; в конце раздела проводится проверочная работа и обобщение.

3.5. Раздел 5. Компьютерная графика (4 ч)

Основные понятия: виды графики (растровая, векторная — на уровне представления); графический редактор и его окно; инструменты рисования (карандаш, кисть, ластик, заливка, линия, фигуры); цвет; фрагмент рисунка.

Практические умения: открывать графический редактор; выбирать инструмент рисования и цвет; создавать простой рисунок; удалять неудачные элементы с помощью ластика; выделять, копировать, перемещать и удалять фрагмент рисунка; сохранять изображение.

Требования к результатам: обучающиеся создают простой рисунок в графическом редакторе, выполняют основные действия с фрагментом рисунка, аккуратно работают с инструментами; итогом раздела является проект «Выставка рисунков».

3.6. Раздел 6. Работа в интернете и безопасность (5 ч)

Основные понятия: интернет, способы подключения к сети; браузер; поиск информации; электронная почта и правила переписки; безопасность в интернете; полезные и опасные сайты.

Практические умения: открывать браузер и переходить на нужную страницу; находить информацию по заданной теме с помощью поисковой строки; пользоваться электронной почтой при поддержке учителя; распознавать опасные ситуации в сети; соблюдать правила безопасного поведения в интернете (не сообщать личные данные, не открывать подозрительные ссылки, обращаться к взрослым).

Требования к результатам: обучающиеся находят простую информацию в интернете по подсказке и самостоятельно, знают и соблюдают основные правила безопасной работы в сети, понимают назначение электронной почты.

3.7. Раздел 7. Алгоритмы и исполнители (4 ч)

Основные понятия: алгоритм; примеры алгоритмов в жизни (режим дня, приготовление блюда, переход улицы); исполнитель алгоритма; команды исполнителя; порядок выполнения команд.

Практические умения: приводить примеры алгоритмов из повседневной жизни; понимать, что такое исполнитель и его команды; составлять простой алгоритм из нескольких команд; выполнять алгоритм по инструкции; находить и исправлять ошибку в порядке действий.

Требования к результатам: обучающиеся понимают смысл понятия «алгоритм», составляют и выполняют простые алгоритмы из знакомых действий,

работают по пошаговой инструкции; завершается курс итоговым повторением и итоговой проверочной работой за год.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Тематическое планирование отражает распределение учебных часов по разделам курса, основные виды учебной деятельности обучающихся и направления коррекционной работы.

№ раздела	Названиераздела	Кол-вочасов	Видыучебнойдеятельности	Коррекционнаяработа
1	Информация и информационныепроцессы	4	Беседа с опорой на жизненный опыт; рассматривание наглядности; называние примеров информации; работа с карточками и носителями информации.	Развитие речи и внимания; уточнение и обогащение словаря; формирование умения отвечать на вопросы по образцу.
2	Устройствокомпьютера	7	Демонстрация устройств компьютера; показ и называние частей; упражнения с мышью и клавиатурой; практическая работа; проверочная работа.	Развитие зрительного восприятия и мелкой моторики; отработка навыка по образцу и по инструкции; развитие памяти.
3	Файлы и папки	4	Работа с рабочим столом и окнами; упражнения по созданию, копированию, перемещению и удалению объектов; практическая работа.	Формирование пространственных представлений; развитие умения работать по алгоритму; коррекция внимания и самоконтроля.
4	Текстовая информация и текстовый редактор	6	Набор текста по образцу; редактирование и форматирование; практическая работа; проверочная работа и обобщение.	Развитие мелкой моторики и координации; обогащение словаря; коррекция усидчивости и аккуратности.
5	Компьютернаяграфика	4	Знакомство с инструментами рисования; создание рисунка; работа с фрагментом; проект «Выставка рисунков».	Развитие воображения, цветового восприятия и мелкой моторики; формирование умения доводить работу до конца.
6	Работа в	5	Беседа о сети интернет;	Развитие связной речи и

№ раздела	Названиераздела	Кол-вочасов	Видыучебнойдеятельности	Коррекционнаяработа
	интернете и безопасность		работа с браузером и поиском; знакомство с электронной почтой; практическая работа по поиску информации.	умения делать простые выводы; формирование безопасного поведения; коррекция внимания.
7	Алгоритмы и исполнители	4	Разбор примеров алгоритмов; составление и выполнение простых алгоритмов; практическая работа; итоговое повторение и итоговая проверочная работа.	Развитие логического мышления и памяти; формирование умения планировать действия и работать по шагам.
	Итого	34		

5. ПОУРОЧНОЕ (КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ) ПЛАНИРОВАНИЕ

Поурочное планирование определяет последовательность изучения материала, практические работы и коррекционные задачи каждого урока. Нумерацияуроковсквозная, по 34 урокамкурса.

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
1	04.09.2026	Техника безопасности и правила поведения в кабинете информатики. Информациявокругнас.	1	Инструктаж по технике безопасности; беседа о правилах поведения; рассматривание примеров информации вокруг нас; работа с карточками.	Формирование умения слушать инструкцию и следовать ей; развитие внимания и связной речи.
2	11.09.2026	Виды информации. Способы получения и передачи информации.	1	Беседа с опорой на жизненный опыт; различение видов информации; называние источников и приёмников информации; рисунок по теме.	Уточнение и обогащение словаря; развитие слухового и зрительного восприятия.
3	18.09.2026	Информационные процессы: хранение, передача, обработка.	1	Объяснение с показом наглядности; разбор примеров хранения, передачи и обработки информации; выполнение упражнений на карточках.	Развитие памяти и умения устанавливать простые связи; коррекция мыслительных операций.
4	25.09.2026	Обобщение по разделу. Практическая работа «Работа с носителями информации».	1	Практическая работа: рассматривание и называние носителей информации, выбор нужного носителя; повторение изученного по вопросам.	Закрепление умения действовать по образцу; развитие самоконтроля и умения доводить работу до конца.

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
5	02.10.2026	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией. Основныеустройствакомпьютера.	1	Демонстрация компьютера; показ и называние основных устройств; соотнесение устройств с картинками.	Развитие зрительного восприятия и памяти; обогащение словаря по теме.
6	09.10.2026	Системный блок: процессор, память, жёсткий диск.	1	Объяснение с показом; называние частей системного блока; выполнение задания по карточкам.	Формирование умения выделять главное; развитие внимания и слуховой памяти.
7	16.10.2026	Устройства ввода информации: клавиатура, мышь, сканер.	1	Называние устройств ввода; демонстрация их работы; простые упражнения с мышью и клавиатурой.	Развитие мелкой моторики; отработка навыка по показу и образцу.
8	23.10.2026	Устройства вывода информации: монитор, принтер, колонки.	1	Называние устройств вывода; демонстрация работы монитора, принтера и колонок; классификация устройств на ввод и вывод.	Развитие умения сравнивать и классифицировать; коррекция внимания.
9	06.11.2026	Клавиатура. Основные группы клавиш. Приёмы работы.	1	Знакомство с группами клавиш; показ правильного расположения рук; выполнение упражнений на нажатие клавиш.	Развитие мелкой моторики и координации движений; формирование усидчивости.
10	13.11.2026	Практическая работа «Работа с клавиатурой и мышью».	1	Практическая работа: перемещение указателя мыши, щелчки, набор отдельных символов и слов по образцу.	Отработка навыка до автоматизма; коррекция точности и самоконтроля действий.

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
11	20.11.2026	Обобщение. Проверочная работа по теме «Устройство компьютера».	1	Повторение изученного; проверочная работа по вопросам и карточкам; самопроверка.	Развитие памяти и умения отвечать по инструкции; формирование уверенности в своих силах.
12	27.11.2026	Рабочий стол. Окна, меню, значки.	1	Рассматривание рабочего стола; открытие и закрытие окон; работа со значками и меню.	Формирование пространственных представлений; развитие внимания и умения ориентироваться на экране.
13	04.12.2026	Файлы и папки. Имя и тип файла.	1	Объяснение различий файла и папки; определение имени и типа файла; нахождение объектов на компьютере.	Развитие логического мышления; уточнение словаря; коррекция внимания.
14	11.12.2026	Действия с файлами: создание, копирование, перемещение, удаление.	1	Показ действий; выполнение действий по образцу; упражнение по выбору нужной команды.	Формирование умения работать по алгоритму; развитие самоконтроля и аккуратности.
15	18.12.2026	Практическая работа «Создание и сохранение папок и файлов».	1	Практическая работа: создание папки, создание файла, сохранение и переименование объектов.	Отработка навыка по пошаговой инструкции; развитие самостоятельности.
16	25.12.2026	Текст и текстовая информация. Правила набора	1	Беседа о текстовой информации; знакомство с правилами набора; посадка	Развитие мелкой моторики и осанки

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
		текста.		за компьютером; пробный набор текста.	при работе; обогащение словаря.
17	15.01.2027	Текстовый редактор: назначение и окно программы.	1	Знакомство с назначением и окном программы; называние элементов окна; открытие и закрытие редактора.	Развитие зрительного восприятия; формирование умения ориентироваться в окне программы.
18	22.01.2027	Ввод и редактирование текста. Перемещение по тексту.	1	Ввод небольшого текста; перемещение курсора; исправление ошибок клавишами Backspace и Delete.	Развитие внимания и аккуратности; коррекция мелкой моторики.
19	29.01.2027	Форматирование текста: шрифт, размер, цвет, выравнивание.	1	Показ приёмов форматирования; изменение шрифта, размера, цвета и выравнивания по образцу.	Развитие умения работать по инструкции; формирование эстетического восприятия.
20	05.02.2027	Практическая работа «Набор и форматирование текста».	1	Практическая работа: набор текста и его оформление по образцу; сохранение документа.	Отработка навыка до автоматизма; развитие самоконтроля и самостоятельности.
21	12.02.2027	Проверочная работа. Обобщение по теме «Текстовая информация».	1	Повторение; проверочная работа по вопросам и практическое задание; обсуждение результатов.	Развитие памяти и умения применять знания; поддержание учебной мотивации.
22	19.02.2027	Виды графики. Знакомство с графическим редактором.	1	Беседа о видах графики; знакомство с окном графического редактора; открытие	Развитие зрительного и

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
				и закрытие программы.	цветового восприятия; уточнение словаря.
23	26.02.2027	Инструменты рисования. Создание простого рисунка.	1	Знакомство с инструментами (карандаш, кисть, ластик, заливка, фигуры); создание простого рисунка.	Развитие воображения и мелкой моторики; формирование аккуратности.
24	05.03.2027	Практическая работа «Работа с фрагментом рисунка».	1	Практическая работа: выделение, копирование, перемещение и удаление фрагмента рисунка; сохранение изображения.	Развитие пространственных представлений; формирование умения работать по алгоритму.
25	12.03.2027	Обобщение. Проект «Выставкарисунков».	1	Подготовка и защита рисунков; оформление выставки; обсуждение работ.	Развитие связной речи и уверенности; формирование умения доводить работу до конца.
26	19.03.2027	Что такое интернет. Способы подключения к сети.	1	Беседа о сети интернет; знакомство со способами подключения; обсуждение использования интернета в жизни.	Обогащение словаря; развитие умения делать простые выводы.
27	26.03.2027	Браузер. Поиск информации в интернете.	1	Знакомство с браузером; ввод запроса в поисковую строку; просмотр результатов поиска по подсказке.	Развитие внимания и умения работать по инструкции; коррекция самоконтроля.
28	09.04.2027	Электроннаяпочта. Правилапереписки.	1	Знакомство с электронной почтой; обсуждение правил вежливой и	Развитие связной речи и

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
				безопасной переписки; упражнение по образцу.	коммуникативных умений; формирование культуры общения.
29	16.04.2027	Безопасный интернет. Полезные и опасные сайты.	1	Беседа о безопасности в сети; разбор ситуаций; определение полезных и опасных сайтов; памятка правил.	Формирование безопасного поведения; развитие умения оценивать ситуации и обращаться за помощью.
30	23.04.2027	Практическая работа «Поиск информации по заданной теме».	1	Практическая работа: поиск информации по теме, заданной учителем; обсуждение и сохранение результата.	Отработка навыка поиска; развитие самостоятельности и самоконтроля.
31	30.04.2027	Что такое алгоритм. Примеры алгоритмов в жизни.	1	Объяснение понятия «алгоритм»; разбор примеров (режим дня, переход улицы); составление простого алгоритма.	Развитие логического мышления и памяти; формирование умения планировать действия.
32	07.05.2027	Исполнительалгоритма. Командыисполнителя.	1	Знакомство с понятием исполнителя и его командами; выполнение команд по инструкции; поиск ошибки в порядке действий.	Развитие внимания и умения работать по шагам; коррекция самоконтроля.
33	14.05.2027	Практическая работа «Составление простых алгоритмов».	1	Практическая работа: составление и выполнение простого алгоритма из нескольких команд по образцу.	Развитие умения действовать по инструкции; формирование самостоятельности.

№ урока	Даты	Темаурока	Колво часов	Практическая работа / вид деятельности	Коррекционная задача
34	21.05.2027	Итоговое повторение. Итоговая проверочная работа за год.	1	Повторение основных тем курса; итоговая проверочная работа; подведение итогов.	Развитие памяти и умения применять знания; поддержание уверенности и учебной мотивации.
Итого			34		

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Формы контроля: текущий контроль (наблюдение за деятельностью обучающихся, устный опрос, практическая работа), проверочные работы после разделов 2 и 4, итоговая проверочная работа за год, проект в разделе 5.

Критерии оценивания учитывают особые образовательные потребности обучающихся: оценка выставляется по уровню самостоятельности (самостоятельно, по образцу, с помощью учителя), объёму выполнения задания, аккуратности и соблюдению правил безопасности. При выполнении работы с дозированной помощью учителя оценка не снижается; допускается словесная оценка и поощрение.

Критерии отметок применительно к практическим работам:

– «5» — работа выполнена самостоятельно, в полном объёме, аккуратно, без нарушения правил безопасности, обучающийся объясняет свои действия;

– «4» — работа выполнена в основном самостоятельно, с небольшими неточностями, которые исправляются после замечания учителя;

– «3» — работа выполнена с помощью учителя или по образцу, объём задания выполнен частично, при этом обучающийся понимает содержание работы и соблюдает правила безопасности.

При выполнении заданий с опорой на алгоритмы, памятки и карточки оценка не снижается. Отдельным обучающимся по решению педагогического совета может быть установлен безотметочный режим оценивания с использованием словесной оценки и фиксацией динамики продвижения.

Проверочные работы проводятся в письменной или практической форме и включают не более пяти заданий, составленных на материале изученного раздела. Продолжительность проверочной работы не превышает 15–20 минут с обязательным включением физкультминутки. Итоговая проверочная работа за год проводится на последнем уроке и включает задания на узнавание изученных объектов, выполнение

простого практического действия за компьютером и ответы на вопросы по изученным темам.

Результаты текущего контроля фиксируются в рабочей тетради учителя и отражаются в портфолио практических работ обучающегося. Такой подход позволяет видеть продвижение каждого обучающегося в освоении практических умений, своевременно корректировать объём и сложность заданий, а также объективно оценивать достижение планируемых результатов на минимальном и достаточном уровне.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебные материалы: учебник информатики (по выбору образовательной организации), рабочие тетради, карточки-памятки, алгоритмы и пошаговые инструкции выполнения заданий, наглядные плакаты, презентации, раздаточный дидактический материал.

Оборудование: персональные компьютеры (или ноутбуки) для обучающихся и рабочее место учителя, проектор или интерактивная доска, принтер, сканер, наушники, носители информации (флеш-накопители, оптические диски).

Программное обеспечение: операционная система с доступным интерфейсом, текстовый редактор, графический редактор, браузер, средства просмотра изображений.

Перечень практических работ по курсу:

– Работа с носителями информации (раздел 1).

– Работа с клавиатурой и мышью (раздел 2).

– Создание и сохранение папок и файлов (раздел 3).

– Набор и форматирование текста (раздел 4).

– Работа с фрагментом рисунка; проект «Выставка рисунков» (раздел 5).

– Поиск информации по заданной теме (раздел 6).

– Составление простых алгоритмов (раздел 7).

Требования к организации рабочего места обучающегося с ОВЗ: рабочее место обучающегося организуется с учётом его индивидуальных особенностей и обеспечивает

удобную посадку, достаточное освещение, свободный доступ к клавиатуре и мыши; экран монитора располагается на удобном расстоянии и на уровне глаз; при работе за компьютером обязательно соблюдаются режим непрерывной работы, перерывы, гимнастика для глаз и физкультминутки, а также правила техники безопасности.

Требования к учебному кабинету: кабинет информатики должен быть оснащён рабочими местами обучающихся, соответствующими санитарным требованиям, аптечкой, средствами пожаротушения, инструкциями по технике безопасности и плакатами по правилам безопасной работы за компьютером. Площадь и освещённость кабинета, температурный режим и влажность должны соответствовать действующим санитарным правилам.

Организация занятий: продолжительность непрерывной работы обучающихся с компьютером на уроке ограничивается с учётом возраста и состояния здоровья и не превышает установленных санитарных норм; после работы за компьютером проводится гимнастика для глаз. Урок строится с чередованием работы за компьютером и других видов деятельности — беседы, работы с карточками, упражнений на развитие внимания и мелкой моторики.

Материально-техническое обеспечение может дополняться и корректироваться образовательной организацией с учётом имеющейся базы, оснащения кабинета информатики и индивидуальных потребностей обучающихся при сохранении обязательного минимума, необходимого для достижения планируемых результатов программы.