

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Кутейниковская СОШ»
№ 3 от 08.11.2024 г.

Присутствовали:

Самусь М.С. – Директор МБОУ «Кутейниковская СОШ»;
Костина Т.А.–Зам. директора по ВР, председатель ШВР, руководитель ШМО
классных руководителей, советник директора по воспитанию и взаимодействию с
детскими общественными объединениями, ;
Сидорова Л.В. - социальный педагог;
Резанова С.А. – педагог-библиотекарь;
Козинцева Н.С. – руководитель ШСК «Вектор»;
Емельянова Е.А. – педагог-организатор;
Ореховская М.- председатель Совета старшеклассников.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными
руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости
учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2024 г.
5. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
6. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Костину Т.А., которая
выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2
заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных
руководителей Костину Т.А., которая выступила с результатами
профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями
накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма,
технике безопасности, профилактике нарушений Областного Закона от 16.12.2009
№ 346-ЗС.

В октябре 2024 года социальным педагогом был проведен цикл бесед
«Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены
права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать
удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя ШМО классных
руководителей, Костину Т.А., которая выступила с результатами программы
«Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних
каникул): работа кружков.

Решили: результаты работы по данному направлению считать
удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Костину Т.А., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024 года (в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога, Долотову Е.В., которая рассказала об организации и проведении социально- психологического тестирования обучающихся.

Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ «Кутейниковская СОШ»:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;
- 2) издание приказа МБОУ «Кутейниковская СОШ» О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся;
- 3) проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 4) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 5) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 6) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 7) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 8) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;
- 9) подготовка и направление информационно-аналитической справки Региональному оператору и в МБУ ДДТ о результатах социально-психологического тестирования обучающихся.

На основании приказа МБОУ «Кутейниковская СОШ» была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования.

Тестирование проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет. Количество учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, составило 52 человека (38 % от общего количества учащихся).

Учащиеся, достигшие возраста 15 лет, и родители учащихся, не достигших возраста 15 лет, дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ «Кутейниковская СОШ» можно считать удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Костину Т.А., которая выступила по вопросу подготовки к концерту, посвященному празднованию Дня матери.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (26.11.2024 года).

1-11 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за праздничное оформление зала назначить ответственными педагога-организатора, классных руководителей 10, 11 классов: Сухомлинову Т.В., Четверикову Е.Ф.

Председатель ШВР

Самусь М.С.

Секретарь ШВР



Костина Т.А.