

Муниципальное образование Щербиновский район муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9
имени Героя Советского Союза Ивана Федосеевича Лубянецкого
муниципального образования Щербиновский район
станция Новощербиновская

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

от 30 августа 2023 года, протокол № 1

Директор МБОУ СОШ № 9 имени

И.Ф. Лубянецкого ст.Новощербиновская

_____С.Н.Лобас

Рабочая программа

Элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»

Уровень образования среднее общее образование 10, 11 классы)

Количество часов 136 часов:

68 ч (2 ч. в неделю) - 10,11класс

Учитель Химич Татьяна Александровна

Программа разработана в соответствии с ФГОС ООО и на основе авторской программы : Русский язык : 7-11 классы : программы факультативных и элективных курсов / С.И. Львова. — (Библиотека элективных курсов).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ 10-11 КЛАСС

Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

Предметные результаты изучения предметной области "Филология" включают предметные результаты изучения учебных предметов: "Русский язык и литература". "Родной (нерусский) язык и литература" (базовый уровень) - требования к предметным результатам освоения базового курса русского языка и литературы (родного (нерусского) языка и литературы) должны отражать:

1) сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;

6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка;

7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

9) владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни,

созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

10 класс

ОСОБЕННОСТИ ПИСЬМЕННОГО ОБЩЕНИЯ

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) – **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) – **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ высказывания:

от смысла _____ к средствам _____ в устной речи его выражения _____ в письменной речи

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата: возможность возвращения к написанному, совершенствование и т.д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т.п.

Возникновение и развитие письма как средство общения.

ОРФОГРАФИЯ

Орфография как система правил правописания

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, её возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже – через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой – нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем – ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие «единообразие написания корня (*ьи* и *ив* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) –кас-//-кос-, –лаг-//-лож-, –бир-//-бер-, –тир-//-тер-, –стил-//-стел- и др. (зависимость от глагольного суффикса –а-); 2) –раст-//-рос-, –скак-//-скач- (зависимость от последующего согласного); 3) –гар-//-гор-, –твар-//-твор-, –клан-//-клон-, –зар-//-зор- (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело//ле.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска – дощатый, очки – очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог, фил, гео, фон* и т.п.).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* – фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) – морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-/пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание: *-арь, -тель, -ник, изн(а), -есть (-ость), -ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик* и *-щик* по значению лица. Суффиксы *-ек* и *-ик, -еци иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват- (-еват-), -евит- -лив-, -чат-, -ист-, -оньк-(-еньк-)* и др.

Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-(-ева-)* и *-ыва- (-ива-)*. Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-/обес-* (*обезлесеть – обезлесить*); *-тьсяи –тсьяв* глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять – посеявший – посеянный*).

Правописание *н* и *ннв* полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *Ь* и *Ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, ниц, рч, рщ, чк, чн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *Ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов (*ннннй, без ность, остный* и т.п).

Правописание *Ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем. Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правописания слов.

Приём поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е*) и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализ слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *НЕ* с разными частями речи. Различение приставки *НИ-* и слова *НИ* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий – много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарём «Слитно или раздельное?»

Написание строчных и прописных букв

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарём «Строчная или прописная?»

11класс

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

ПУНКТУАЦИЯ

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской

пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Разделы русской пунктуации

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что же* и др.).

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 класс

Раздел	Кол-во часов	Темы	Кол-во часов
Особенности письменного общения	2	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка	1
		Возникновение и развитие письма как средства общения	
Орфография	66		
Орфография как система правил правописания	2	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания	1
		Некоторые сведения из истории русской орфографии	1
		Роль орфографии в письменном общении людей	1
Правописание морфем. Правописание корней	12	Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней	1
		Правописание гласных корней. Безударные проверяемые и непроверяемые	1
		Е и Э в заимствованных словах	1
		Ь и И в корне после приставок	1
		Понятие о фонетическом принципе написания	1
		Группы корней с чередованием. Зависимость от глагольного суффикса -а-	1
		Корни с чередованием. Зависимость от последующего согласного	1
		Корни с чередованием. Зависимость от ударения	1
		Корни с чередованием. Зависимость от лексического значения.	1
		Корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело//ле	1
		Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности	1
		Правописание иноязычных словообразовательных элементов лог, фил, гео, фон.	1
Правописание приставок	4	Приставки на з/с	1

		Русские и иноязычные приставки	1
		Роль смыслового анализа слова при различении приставок пре- и при-	1
		Практикум. Правописание слов с приставками пре- и при-.	1
Правописание суффиксов	15	Типичные суффиксы имен существительных и их написание:- арь-, -тель-, -ник-, -изн(а)- -ени(е)	1
		Различение суффиксов -чик- и -щик- со значением лица	1
		Суффиксы -ек- и --ик-, -ец- и иц- в именах существительных со значением уменьшительности	1
		Суффиксы прилагательных и их написание	1
		Различение на письме суффиксов -ив-и -ев-; -к и -ск- в именах прилагательных	1
		Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов	1
		Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ирова-, -ича-, -ану-	1
		Различение на письме глагольных суффиксов -ова-(-ева-) и -ыва-(-ива-)	1
		Написание суффикса -е-, -и- в глаголах с приставкой обез-/обес-	1
		Тся и тья в глаголах	1
		Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения	1
		Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени	1
		Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий и прилагательных, образованных от существительных или глаголов	1
		Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий и прилагательных, образованных от существительных или глаголов. Практикум.	1
		Контрольный тест.	1
Правописание окончаний	15	Различение окончаний -е и -и в именах существительных	1
		Правописание личных окончаний глаголов	1
		Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий	1
		О и е после шипящих и ц в корне, суффиксе	1

		и окончания	
		Правописание ы и и после ц	1
		Употребление разделительных ь и ъ	1
		Правописание согласных на стыке морфем	1
		Написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк внутри отдельной морфемы и на стыке морфем	1
		Употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем	1
		Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова	1
		Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов	1
		Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи	1
		Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем	1
		Орфографические, морфемные и словообразовательные словари для объяснения правильного написания слов	1
		Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость	1
Слитные, дефисные и раздельные написания	14	Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	1
		Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы	1
		Грамматико- семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи	1
		Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза)	1
		Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога	1
		Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях	1
		Историческая справка о происхождении некоторых наречий	1
		Особенности написания производных предлогов	1
		Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому от созвучных сочетаний слов	1
		Смысловые и грамматические отличия союзов оттого, отчего, зато, поскольку от	1

		созвучных сочетаний слов	
		Образование и написание сложных имен существительных, имен прилагательных, наречий	1
		Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний	1
		Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.	1
		Работа со словарем "Слитно или раздельно"	1
Написание строчных и прописных букв	4	Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе строчной или прописной буквы	1
		Работа со словарем "Строчная или прописная?"	1
		Обобщение изученного по курсу.	1
		Контрольный тест	1
Итого	68		68

11 класс

Раздел	Кол-во часов	Темы	Кол-во часов
Речевой этикет в письменном общении	4	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, приглашения	1
		Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России	1
		Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении	1
		Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях, на тематических чатах Интернета	1
Пунктуация			
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	3	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации, принципы русской пунктуации	1
		Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация	1
		Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения	1

Знаки препинания в конце предложения	2	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме	1
		Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения	1
Знаки препинания внутри простого предложения	40	Тире между подлежащим и сказуемым	1
		Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений	1
		Знаки препинания между однородными членами предложения	1
		Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления	1
		Однородные члены, не соединенные союзом	1
		Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами	1
		Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами	1
		Однородные члены, соединенные двойными союзами	1
		Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах	1
		Знаки препинания между однородными членами предложения. Практикум	1
		Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения	1
		Однородные и неоднородные определения. Практикум	1
		Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	1
		Интонационные особенности предложений с обособленными членами	1
		Предложения с обособленными членами. Практикум	1
		Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные	1

		Причастные оборот как особая синтаксическая конструкция	1
		Грамматико- пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов	1
		Обособленные определения. Практикум	1
		Обособление приложений	1
		Обособление приложений. Практикум	1
		Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом	1
		Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже	1
		Обособление обстоятельств. Практикум	1
		Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями	1
		Обособленные дополнения. Практикум	1
		Уточняющие, поясняющие и присоединительные члены предложения	1
		Уточняющие, поясняющие и присоединительные члены предложения. Практикум	1
		Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом	1
		Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения	1
		Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Практикум	1
		Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	1
		Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами	1
		Семантико – грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения	1
		Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов	1
		Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Практикум	1
		Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями	1

		Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи	1
		Предложения с обращениями. Практикум	1
		Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно- восклицательных слов	1
Знаки препинания между частями сложного предложения	19	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений	1
		Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	1
		Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Практикум	1
		Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой	1
		Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения	1
		Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения. Практикум	1
		Семантико – интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении	1
		Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции	1
		Знаки препинания при сочетании союзов	1
		Сочетание знаков препинания	1
		Прямая и косвенная речь.	1
		Оформление на письме прямой речи и диалога	1
		Разные способы оформления на письме цитат	1
		Прямая и косвенная речь. Практикум	1
		Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем	1
		Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста	1

		Авторские знаки	1
		Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно- смысловое членение текста	1
		Обобщение изученного по курсу	1
		Итого	68

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ШМО
учителей гуманитарного
цикла МБОУ СОШ №9

Химич Т.А.

от 28 августа 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____ Степучева О.В.

подпись Ф.И.О.

« 29 »августа 2023 года