

ПРИКАЗ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 9 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА ФЕДОСЕЕВИЧА ЛУБЯНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН СТАНИЦЫ НОВОЩЕРБИНОВСКОЙ

от «02» сентября 2024 г.

№ 539

станция Новощербиновская

О назначении ответственного лица за ведение официального сайта школы на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», с локальными актами в МБОУ СОШ № 9 имени И.Ф. Лубянецкого ст. Новощербиновская, в целях развития информационно-коммуникационных связей, обмена информацией, создания положительного имиджа в МБОУ СОШ № 9 имени И.Ф. Лубянецкого ст. Новощербиновская, а также обеспечения безопасного функционирования официального сайта в МБОУ СОШ № 9 имени И.Ф. Лубянецкого ст. Новощербиновская (далее — сайт школы) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за ведение сайта школы Ковалеву Ольгу Анатольевну, секретаря-машинистку;

2. Вменить обязанность своевременного размещения информации на сайте школы, ее обновление и удаление на Ковалеву Ольгу Анатольевну, секретаря-машинистку;

3. Ответственному за размещение информации на сайте школы необходимо также:

- ежемесячно обновлять пароль сайта школы (предусмотрев график смены паролей);

- применять средства защиты информации, в том числе функционирование антивирусных программ на рабочих местах, с которых осуществляется вход в административную часть сайта школы;

- проводить мониторинг функционирования сайта школы (контроль доступа, несанкционированные изменения страниц сайта и т.п.).

4. Назначить ответственными за подготовку информации для сайта школы:

- Соломаха Н.Н., заместитель директора по воспитательной работе;

- Федину И.Г., руководитель центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

- Степучеву О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- Федину С.С., педагога-библиотекаря.

5. Ответственным за подготовку информации для сайта школы — определить сроки представления и обновления информации не реже 4 раз в месяц;

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 9
имени И.Ф. Лубянецкого
ст. Новощербиновская

С.Н. Лобас