ПЛАНИРОВАНИЕ КОМПОНЕНТОВ ВСОКО в МКОУ «ТАЯНДИНСКАЯ СОШ»

| № | Объект | Показатели | Методы оценки | Сроки | Ответственные | Форма фиксации |
|-----|---|--|---|---------------------------------|---|---|
| | | | | | | результатов |
| | | 1. Качество условий, о | беспечивающих обр | разовательную де | ятельность | |
| 1.1 | Контингент учащихся | Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, классам. Наполняемость классов. Учащиеся с ОВЗ. Учащиеся по определенной форме обучения (в т.ч. индивидуальное, на дому, семейное) | OO – 1, 2 Мониторинг Социальный паспорт ОО | Начало, конец учебного года | Директор школы Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог | Списки обучающихся ОО – 1, 2 Мониторинг Социальный паспорт ОО |
| 1.2 | Кадровое обеспечение | База по кадрам. Повышение педагогического мастерства (реализация ИППР: трансляция опыта, курсы, участие в работе МО, мероприятиях разного уровня и др.). Участие педагогов в качестве экспертов ГВЭ и ЕГЭ, членов аттестационных комиссий, жюри. Достижения в профессиональных конкурсах | Экспертиза Мониторинг | В течение учебного года | Зам. директора по УВР | Отчет База по кадрам Списки КПК Мониторинг ИППР |
| 1.3 | Материально — техническое обеспечение | Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью. Оснащенность методической и учебной литературой. Соответствие перечню оборудования ФГОС. | Экспертиза | Начало и конец учебного года | Директор школы | Информация |

| | | Удовлетворенность родителей материально-техническим обеспечением ОО | Анкетирование | Конец учебного года | Классные руководители | Информация |
|-----|---|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| 1.4 | Информационно – развивающая среда | Соответствие требованиям ФГОС | Экспертиза | Конец учебного года | Директор | Отчет |
| | | Программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность использования Интернет-ресурсов в образовательной деятельности | Экспертиза | Конец учебного года | Учитель информатики Администратор АИС | Информация |
| | | Количество учащихся на один компьютер | Мониторинг | Конец учебного года | Учитель информатики | Информация |
| | | Удовлетворенность родителей программно-информационным обеспечением ОО | Анкетирование | Конец учебного года | Учитель информатики | Информация |
| 1.5 | Санитарно — гигиенические условия | Соблюдение санитарно – гигиенических условий. Соблюдение воздушно – теплового режима. | Наблюдение | В течение года | Ответственный по ОТ | Оперативные совещания |
| 1.6 | Медицинское сопровождение | Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития. Группам здоровья. Физической культуры. Регулярность профилактических мероприятий | Мониторинг Анкетирование Наблюдение | Конец и начало учебного года | Медицинский работник ФАП Классные руководители Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог | Информация |
| | | Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС | Мониторинг | В конце года | Ответственный по ЧС | Информация |
| 1.7 | Организация питания | % обучающихся, охваченных горячим питанием. Количество и % обеспеченных бесплатным питанием | Мониторинг | В течение года | Заместитель директора по УВР | Отчет |

| 1.8 | Психологический климат в ОО | Эффективность работы школьной службы медиации | Мониторинг | Конец года | Социальный педагог, педагог-психолог | Отчет |
|------|--|--|---|-------------------------|---|-------------------------------------|
| 1.9 | Безопасность условий обучения | Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов | Экспертиза | Начало учебного года | Директор. Ответственный по ОТ. Ответственный за антитеррористическую защищенность | Справка |
| 1.10 | Общественно - государственное управление и стимулирование качества образования | Эффективность работы Совета учреждения. Эффективность работы родительского комитета | Изучение и анализ документации, беседа, наблюдение. | Конец года | Директор школы | Совещание при директоре Отчет |
| 1.11 | Документооборот и нормативно – правовое обеспечение | Соответствие требованиям документооборота. Полнота нормативно – правового обеспечения | Экспертиза | Конец года | Директор школы | Информация |
| 1.12 | Использование социальной сферы | Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой поселков, района | Анкетирование | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | Информация |

| Nº | Объект | Показатели | Методы оценки | сроки | ответственные | Форма фиксации результатов |
|-----|--------------------------|---|-----------------------------------|-----------------|------------------------------|--|
| | | 2. Качест | гво образовательны | іх результатов | | |
| 2.1 | Предметные результаты | Уровень успеваемости и качества знаний на каждом уровне образования | Промежуточный и итоговый контроль | Четверть | Заместитель директора по УВР | Мониторинг Аналитическая справка |
| | | Уровень успеваемости и качества знаний по классам и по школе | Промежуточный и итоговый контроль | Четверть год | Заместитель директора по УВР | Мониторинг Аналитическая справка |

| | | Результаты мониторинга качества знаний учащихся 4 -8,11 классов | ВПР Региональный мониторинг | Апрель | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
|-----|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------------------|
| | | Результаты адаптации к обучению обучающихся 1 класса | Диагностика | Октябрь | Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог | Аналитическая справка |
| | | Результаты адаптации к обучению учащихся 5, 10 классов | Диагностика | Октябрь | Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог | Аналитическая справка |
| | | Результаты входного контроля | Входной контроль | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| | | Результаты промежуточной аттестации | Промежуточный контроль | Конец года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| | | Результаты ГИА-9, ГИА-11 | Итоговый контроль | Конец года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| 2.2 | Метапредметные результаты обучения | Комплексные диагностические работы Защита ИП на уровне НОО, ООО Защита ИП на уровне ООО, СОО | Промежуточный контроль, региональный мониторинг | Конец 1 полугодия (1кл), конец года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| 2.3 | Личностные результаты обучения, включая показатели социализации обучающихся | Уровень освоения личностных результатов в соответствии с ООП | Наблюдение | Конец года | Классные руководители Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
| 2.4 | Профориентация и самоопределение обучающихся | Распределение учеников 9 и 11 классов | Собеседование | Август | Классные руководители. Заместитель директора по УВР | Информация |
| 2.5 | Достижения обучающихся и педагогов в | Количество и % обучающихся и педагогов, принявших участие в мероприятиях различного уровня | Мониторинг | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | База данных в Программе |
| | конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Количество и % призеров и победителей в мероприятиях различного уровня | Мониторинг | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | База данных в Программе |

| 2.6 | Здоровье обучающихся | Количество и % пропусков уроков по причине болезни по уровню образования и ОО | Мониторинг | Ежедневно Конец четверти | Классные руководители. Заместитель директора по УВР, ВР | Информация |
|-----|---|--|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | Состояние физкультурно- оздоровительной работы (распределение по группам здоровья, уровню физического развития) Регулярность и качество профилактических мероприятий | Наблюдение Экспертиза | Конец года | Заместитель директора по УВР, ВР Медицинский работник | Информация |
| | | Эффективность оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время) | Наблюдение Экспертиза | Конец года, август | Заместитель директора по ВР Медицинский работник ФАП Начальник ЛДП | Информация Отчет |
| 2.7 | Удовлетворенность родителей качеством образовательного результата | % родителей, положительно оценивающих результаты образовательной деятельности ОО | Анкетирование | Конец года | Заместители директора по УВР и ВР. Классные руководители | Публичный отчет, информация на сайте школы Самообследование |

| No | Объект | Показатели | Методы оценки | сроки | ответственные | Форма фиксации результатов |
|-----|--|--|--------------------|---------------------------------|--|----------------------------------|
| | | 3. Качест | во образовательног | о процесса | | |
| 3.1 | Основные образовательные программы | Соответствие образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (рабочие программы), ФОС, ЭОР | Экспертиза | Начало учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР, руководители ШМО | Справка |
| 3.2 | Дополнительные образовательные программы | Статистические данные о запросах и пожеланиях родителей и обучающихся | Анкетирование | Конец прошлого учебного года | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Информация |

| | | Входной контроль знаний. | Тестирование | Сентябрь | Заместитель | Справка |
|-----|---------------------|--------------------------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | | Остаточные знания | | | директора по УВР | |
| | | Результативность | Экспертиза | Начало и конец | Заместитель | Справка |
| | | предоставляемых | | года | директора по УВР | |
| | | дополнительных | | | | |
| | | образовательных услуг (наличие | | | | |
| | | победителей и призеров | | | | |
| | | олимпиад, конкурсов, | | | | |
| | | соревнований и т.п.) | | | | |
| 3.3 | Реализация учебных | Полнота реализации учебных | Наблюдение | Конец четверти, | Заместитель | Справка |
| | планов и рабочих | планов и рабочих программ по | | полугодия, | директора по УВР, | |
| | программ по | учебным предметам, курсам. | | учебного года | BP | |
| | учебным предметам | Планы воспитательной работы | | | | |
| 3.4 | Качество уроков и | | Экспертиза | Конец полугодия, | Заместитель | Справка |
| | индивидуальной | Число взаимопосещений уроков | Наблюдение | учебного года | директора по УВР, | |
| | работы с | Организация индивидуальной | | | BP | |
| | обучающимися | работы с отстающими, | | | | |
| | | неуспевающими обучающимися | | | | |
| 3.5 | Качество элективных | Статистические данные о | Анкетирование | апрель | Заместитель | Информация |
| | курсов по выбору | запросах и пожеланиях | | | директора по УВР | |
| | | родителей и учащихся. | | | | |
| | | Количество элективных курсов | | | | |
| | | Посещаемость элективных | Наблюдение | Конец полугодия. | Заместитель | Информация |
| | | курсов | | Конец года | директора по УВР | |
| 3.6 | Удовлетворенность | % родителей и обучающихся, | нок од | Конец учебного | Заместитель | Информация. |
| | обучающихся и | положительно оценивающих | Самообследование | года | директора по УВР. | Публичный отчет |
| | родителей уровнем | работу учителей-предметников. | | | Классные | Информация на |
| | преподавания | | | | руководители | сайте школы |
| | | Количество жалоб (обращений) | Сайт школы | Конец учебного | Директор школы | Информация |
| | | участников образовательных | | года | | |
| | | отношений по вопросам, | | | | |
| | | связанным с организацией и | | | | |
| | | осуществлением образовательной | | | | |
| | | деятельности в школе | | | | |

| 3.7 | Качество | Эффективность реализации | Анализ | Конец учебного | Заместитель | Отчет |
|-----|---------------------|-----------------------------|----------------|----------------|-----------------|-------|
| | воспитательной | воспитательной работы | воспитательной | года | директора по ВР | |
| | работы | | работы | | | |
| 3.8 | Качество внеурочной | Результативность участия | Мониторинг | Конец учебного | Заместитель | Отчет |
| | деятельности | обучающихся по направлениям | | года | директора по ВР | |
| | | ВУД | | | | |