

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Таяндинская средняя общеобразовательная школа"
(МКОУ "Таяндинская СОШ")

ПРИКАЗ

17.02.2022

№ 17/1

с. Таянды

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году и назначении ответственных

На основании [статьи 28](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказа Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139](#) «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказа Управления образования Еткульского муниципального района «О проведении мониторинга качества образования», в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ "Таяндинская СОШ"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором (координатором) Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Ярославцеву Т.В.
2. Ответственному организатору (координатору) ВПР:
 - 2.1. До проведения ВПР:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Таяндинская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
 - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, направленным [письмом Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12](#);
 - для проведения ВПР в 5–8-х классов в компьютерной форме обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 2 порядка проведения ВПР, направленного [письмом Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12](#);
 - проверить готовность аудиторий (каб. № 6,9,10,11,12,13), составив акты приема аудиторий; при необходимости внести изменение в расписание уроков;
 - провести инструктивное заседание со всеми членами – участниками ВПР из числа педагогического состава не позднее 10.03.2022г.
 - 2.2. В день проведения ВПР:
 - распечатать варианты ИК, протокол и коды участников;

- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ИК, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

2.4. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР через школьный сайт (раздел ВСОКО, раздел Новости).

3. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к Приказу от 15.02.2022г. № 16/1 «План-график проведения ВПР в МКОУ «Таяндинская СОШ». В случае замены педагога – организатора или даты проведения ВПР издать распорядительный документ, подписанный директором ОО.

4. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором (координатором) ВПР в аудитории, согласно Плана-графика;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения Всероссийской проверочной работы.

5. Назначить экспертами по проверке ВПР:

по русскому языку: Мелюх Р.Л., Меграбян Л.А.

математике: Волкова Е.Б., Силантьева В.А., Меграбян Л.А.

окружающему миру: Меграбян Л.А., Махнева Т.Ш.

истории: Зязева Е.В.

биологии: Башарова Т.Л.

географии: Ярославцева Т.В.

обществознанию: Зязеву Е.В

иностранному языку: Лысенко Л.Л.

физике: Орзуева Н.А.

химии: Башарова Т.Л.

5.1. Экспертам по проверке провести оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора (координатора) ВПР.

6. Назначить внеаудиторным организатором на все даты ВПР с целью обеспечения порядка и организации помощи аудиторным организаторам Димитренко Л.Г.

7. Назначить техническим специалистом, помогающим сопровождать проведение ВПР в компьютерной форме Зязева А.Е.

8. Утвердить Порядок организации проведения ВПР в МКОУ «Таяндинская СОШ», проект которого был рассмотрен ранее на январском (24.01.2022г.) заседании педагогического совета (Приложение 1).

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Н.В.Дельянова

Т.В.Ярославцева

[illegible]

дата