



Челябинская область

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Таяндинская средняя общеобразовательная школа»

Презентация проекта по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области

***«Оптимизация процесса планирования
текущей деятельности структурных подразделений в МБОУ
«Таяндинская СОШ»***



Директор МБОУ «Таяндинская СОШ»
Н.В.Дельянова.

Челябинск -2023 г.



Челябинская область



Карта проекта «Оптимизация процесса планирования текущей деятельности структурных подразделений в МБОУ «Таяндинская СОШ»

Заместитель Главы Еткульского муниципального района

_____/ Г.С. Ямгурова

Начальник Управления образования администрации
Еткульского муниципального района

_____/Л.И. Уварина

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Дельянова Наталья Владимировна - директор МБОУ «Таяндинская СОШ»

Владелец процесса: Дельянова Наталья Владимировна - директор МБОУ «Таяндинская СОШ»

Периметр процесса: МКОУ «Таяндинская СОШ»

Границы процесса: с момента начала планирования до составления плана

Руководитель проекта: Яковенко Алеся Григорьевна

Команда проекта: Махнева Елена Багратовна- заместитель директора по ВР, Булатова Надежда Александровна- заведующий хозяйством, Язев Алексей Евгеньевич - ответственный за безопасность

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: нарушение регламентирующих документов по сбору и обработки информации
Последствия: несвоевременность принятия управленческих решений, снижение качества образовательных услуг

Причина возникновения: отсутствие алгоритма процесса планирования

Ценность для заказчика: своевременное обеспечение сбора информации, координация действий сотрудников повышение качества образования, рейтинг школы

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на формирование плана работы школы	25 дней	15 дней
Алгоритм заполнения информации для планирования	отсутствие	наличие

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта - 01.08.2023
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 15.08.2023
 - разработка текущей карты процесса -03.08.2023
 - анализ и оценка текущего состояния процесса – 07.08.2023
 - разработка целевой карты процесса - 11.08.2023
 - разработка «дорожной карты» реализации проекта 15.08.2023
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации - 17.08.2023
4. Внедрение улучшений – 28.08.2023
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 15.09.2023
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта - 21.09.2023 – 04.10.2023

Согласовано:

Руководитель проектного офиса Управления
образования администрации Еткульского
муниципального управления образования

_____/И.В. Голик



Ценность проекта

Полная информация о протекании процесса, своевременное принятие управленческих решений, повышение качества предоставляемых услуг, удовлетворенность родителей (законных представителей), повышение рейтинга

Проблемы

1. Подготовка к совещанию, отсутствие единого стандарта фиксации информации о проделанной или планируемой работе
2. Трата времени на разбор бумажек и поступившей информации за прошедшую неделю
3. Отсутствие системы фиксации информации задач на следующую неделю
4. Трата времени на заслушивание сотрудников о выполненных задачах прошедшей недели и текущих делах
5. Трата времени на разнесение в ежедневник -плана на неделю



Приказ об открытии проекта с подписью первого лица

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тяжинская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от 01.08.2023 г.

№ 86/22

«О реализации проектов
с применением технологий
бережливого управления»

В целях реализации проектов с применением технологий бережливого управления в Еткульском муниципальном районе:

1. Приступить к реализации проекта «*Оптимизация процессов планирования текучей деятельности структурных подразделений в МБОУ «Тяжинская СОШ»*» с применением технологий бережливого управления (далее – проект) с «01» августа 2023 года по «05» октября 2023 года.

2. Назначить руководителем проекта: заместителя по УМР Яковенко А.Г.

3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе: сотрудник образовательной организации: Махнева Елена Багратовна- заместитель директора по ВР, Булагова Надежда Александровна- заведующий хозяйством, Язев Алексей Евгеньевич-ответственный за безопасность.

4. Заседание рабочей группы по проекту проводить два раза в неделю (вторник, пятница в 14:00 час.)

Решение по итогам заседаний оформлять протоколом. Решение по итогам заседаний оформлять протоколом. Срок исполнения протокольных поручений не должен превышать 14 дней со дня подписания протокола.

5. Руководителю проекта еженедельно отчитываться о ходе реализации проекта.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Н.В.Дельянова



Руководитель и команда проекта

Яковенко Алеся Григорьевна-заместитель
директора по УВР

Команда проекта: Махнева Елена Багратовна-
заместитель директора по ВР

Булатова Надежда Александровна- заведующий
хозяйством

Зязев Алексей Евгеньевич -ответственный за
безопасность



Дорожная карта реализации проекта

«Оптимизация процесса планирования текущей деятельности структурных подразделений в МБОУ «Таяндинская СОШ»

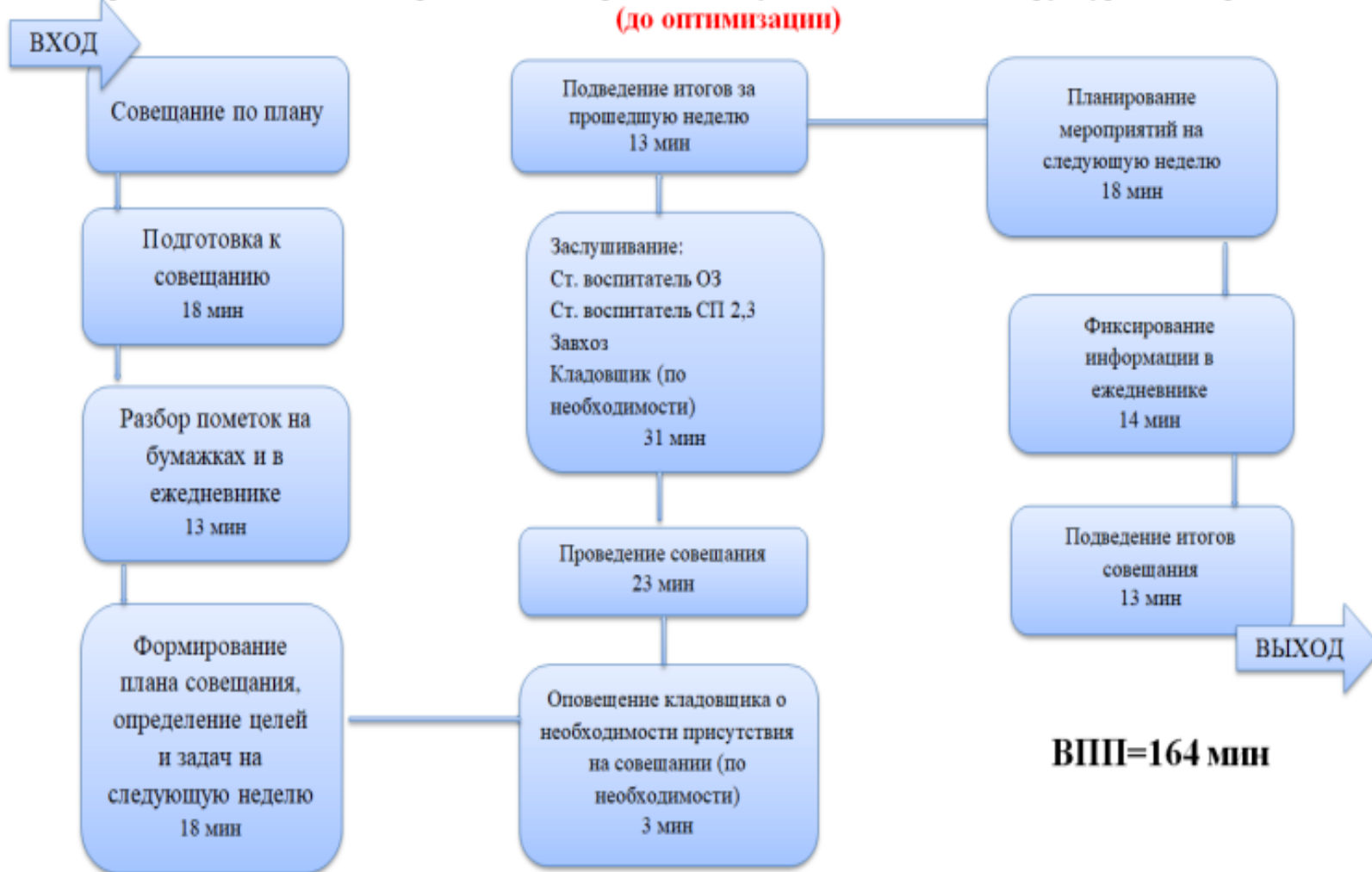
Руководитель проекта	Куратор проекта	Старт проекта	Диагностика и разработка целевого состояния процесса			Установочное совещание	Внедрение улучшений	Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта	Защита и закрытие проекта
			Текущее состояние	Целевое состояние	Разработка плана реализации и проекта				
Яковенко А.Г	Руководитель проектного офиса Управления образования администрации Еткульского муниципального управления образования Голик Ирина Викторовна	01.08.2023	03.08.2023	03.08.2023	04.08.2023	16.08.2023-18.08.2023	19.08.2023-14.09.2023	15.09.2023-04.10.2023	15.09.2023-04.10.2023

*Даты в колонках из карточки проекта



Процесс планирования текущей деятельности структурных подразделений МБОУ «Таяндинская СОШ» ДО и ПОСЛЕ оптимизации

Процесс «Оптимизации процесса планирования текущей деятельности структурных подразделений (до оптимизации)»





Процесс «Оптимизации процесса планирования текущей деятельности структурных подразделений

(после оптимизации)





Достиженные результаты по проекту

Целевые показатели проекта

Наименование целевого показателя	Текущее значение показателя	Целевое значение показателя
1. Сокращение времени на доведение информации до структурных подразделений	3 часа	уменьшение в 2 раза
2. Стандарт по организации планирования текущей деятельности на неделю структурных подразделений	Отсутствие	Наличие

Мероприятия

- внедрение системы управления через визуализацию, организация Канбан-доски;
- фиксация выполненных заданий и задач на следующую неделю на стикерах, размещение на Канбан-доске.

Эффекты

- сократились временные затраты на доведение информации до структурных подразделений;
- Разработан стандарт по организации планирования текущей деятельности на неделю структурных подразделений.



Челябинская область

Ссылка на официальный сайт МБОУ «Таяндинская СОШ»(вкладка
Бережливое образование)

<https://tayand-school.ru/item/1732745>