

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАЯНДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Таяндинская СОШ»)

ПРИКАЗ

19.11.2024 г.

№71

О регистрации на участие в итоговом собеседовании по
русскому языку в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2024 года № 01/2558 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинской области в 2025 году» и в целях информационного и организационного обеспечения подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1) назначить заместителя директора по УВР Яковенко А.Г. ответственным за приём и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

2) Яковенко А.Г.:

- обеспечить требования соблюдения информационной безопасности, установленных нормативными правовыми документами Российской Федерации;
- обеспечить места регистрации заявлений необходимыми техническими средствами для заполнения формы заявления в электронном виде и последующей печати заполненных документов;
- обеспечить регистрацию на участие в итоговом собеседовании по русскому языку обучающихся 9 класса;
- организовать информирование заявителей и их родителей (законных представителей):
 - о сроках и порядке проведения итогового собеседования по русскому языку;
 - о сроках, местах и порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в том числе порядке заполнения заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;
 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

3. разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о времени, месте приема и регистрации, лице, ответственном за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в срок до 30.12.2024 года;

4. обеспечить хранение заявлений и реестра заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку до 31.12.2025 года.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В.Дельянова