

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Таяндинская СОШ»  
протокол № 9 от 28.08.2023

Утверждаю  
Директор МБОУ «Таяндинская СОШ»  
Н.В. Дельянова \_\_\_\_\_  
Приказ № 41/1 от 28.08.2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным  
общеобразовательным общеразвивающим программам  
в МБОУ «Таяндинская СОШ»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Положение) разработано в соответствии с основными нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями); (далее ФЗ № 273);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития систем дополнительного образования детей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (раздел VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
- Паспортом федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07 декабря 2018 г., протокол № 3);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, 10 основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом министерства просвещения Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таяндинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБОУ «Таяндинская СОШ» (далее – ОО).

1.3. Под дополнительным образованием следует понимать образовательную деятельность, которая направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.5. Дополнительное образование организуется в целях формирования единого образовательного пространства ОО, повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.6. Дополнительное образование строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

## 2. Направления, формы и виды организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ (далее-программ) и сроки обучения по ним определяются образовательной программой ОО.

2.2. Число и направленность реализуемых школой программ определяется ежегодно с учетом запросов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся, а также программно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения ОО.

2.3. ОО может реализовывать программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности.

2.4. При реализации программы используются различные образовательные технологии, в том числе и дистанционные образовательные технологии. Реализация программы может осуществляться в очной, очно-заочной, а также в сетевой форме. В рамках одной программы допускается возможность сочетания различных форм обучения.

2.5. Формами объединений при реализации программы могут быть: клуб, школа, студия, ансамбль, секция, кружок, лаборатория, мастерская, очно-заочная школа, дистанционная школа, детско-молодежное общественное объединение, и др.

2.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

## 3. Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это нормативный документ, определяющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, оценочных и методических материалов.

3.2. Содержание и материал общеразвивающей программы разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности (Методические рекомендации Министерства образования и науки России от 18.11.2015 № 09-3242).

**"Стартовый" (ознакомительный).** Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания общеразвивающей программы.

**"Базовый уровень".** Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

**"Углубленный уровень".** Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания общеразвивающей программы и доступ к около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

Каждому обучающемуся по общеразвивающей программе должно обеспечиваться право на стартовый доступ к любому из представленных уровней через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности обучающегося (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного обучающимся уровня).

3.3. Программа включает следующие структурные элементы:

Титульный лист

#### **Раздел I. «Комплекс основных характеристик программы»**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Цель и задачи программы

1.3. Содержание программы

1.3.1. Учебный план

1.3.2. Описание каждой темы в соответствии с учебным планом

1.4. Планируемые результаты

#### **Раздел II. «Комплекс организационно-педагогических условий»**

2.1. Календарный учебный график

2.2. Условия реализации программы

2.3. Формы аттестации

2.4. Оценочные материалы

2.5. Методические материалы

2.6. Воспитательный компонент

2.7. Список литературы

#### **Приложение**

3.4. Содержание структурных элементов программы разрабатывается в соответствии с *Приложением 1*.

3.5. Текст программы набирается шрифтом Times New Roman, 12, заголовки 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 1 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст и нумеруются. Ориентация книжная для самой рабочей программы, а приложения к ней могут быть оформлены учителем либо в книжной, либо в альбомной ориентации.

Титульный лист рабочей программы считается первым, но не нумеруется, как и листы приложений. Нумерация страниц ставится внизу посередине страницы.

## **4. Порядок разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе настоящего Положения. Допускается разработка программ коллективом педагогических работников.

4.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы проходят внутреннюю экспертизу.

4.3. Порядок утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

- педагог дополнительного образования предоставляет дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в электронном виде заместителю директора по ВР для первичной экспертизы;
- после устранения замечаний (не более 2-х недель) по итогам первичной экспертизы, программы предоставляются в печатном и электронном виде на согласование заместителю директора по ВР,
- рассмотрение программы проходит на заседании Педагогического Совета.

4.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, прошедшая экспертизу рекомендуется к реализации или апробации.

4.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, утверждаются директором ОО на основании протокола решения Педагогического совета.

6.6. Утвержденная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является документом МБОУ «Таяндинская СОШ», ее могут реализовать другие педагоги дополнительного образования на основании приказа директора МБОУ «Таяндинская СОШ».

## **5. Внесение изменений и корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

5.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются и утверждаются до 15 сентября текущего учебного года (Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196) в связи:

- с изменениями в нормативно-правовых актах Российской Федерации;
- с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- с изменением содержания программы;
- с особенностями контингента учащихся;
- с формированием социального заказа на реализацию образовательного процесса;
- истечением срока реализации.

## **6. Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

6.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с учебным планом дополнительного образования ОО.

6.2. Занятия проводятся согласно расписанию, которое составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом учебного плана и расписания занятий программ общего образования ОО.

6.3. Продолжительность, количество и периодичность занятий определяется программой в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом формы организации образовательной деятельности.

6.4. Максимальная наполняемость учебной группы определяется с учётом направленности дополнительных общеобразовательных программ (но не менее 10 обучающихся).

6.5. Занятия по программе могут проводиться в разновозрастных/разновозрастных учебных группах, в подгруппах, всем составом объединения или индивидуально.

6.6. Занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам начинаются не ранее 08.00 часов и оканчиваются не позднее 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

6.7. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные/самостоятельные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

6.8. Приём обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

Подача заявлений возможна в письменном или электронном виде.

6.9. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

- 6.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 6.11. Обучающийся может быть отчислен из объединения в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе или досрочно.
- 6.12. Досрочное отчисление обучающихся из объединения возможно по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления.
- 6.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов ОО организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом психофизического развития указанных категорий обучающихся.
- 6.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 6.15. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.
- 6.16. При реализации программ ОО может организовать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).
- 6.17. В качестве процедур оценивания могут использоваться тестирование, зачёты, экзамены, выставки, соревнования, конкурсы, конференции и т.п. Результаты оценивания проводятся в конце учебного года по дихотомической системе «аттестован(а)»/«не аттестован(а)».

## 7. Документация и отчетность

7.1. Руководители объединений ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией ОО;
- электронный журнал учета работы объединения, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.

7.2. Заместитель директора по ВР осуществляет контроль работы объединений через:

- проверку электронных журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий объединений;
- анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) с целью изучения состояния удовлетворенности работой существующих объединений и формирования социального заказа на организацию новых объединений.

## 8. Заключительные положения

8.1. Данное Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора ОО.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

**Приложение 1**  
к Положению о порядке организации  
и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам

**Структура и содержание  
дополнительной образовательной программы**

№	Структура программы	Содержание структурных компонентов программы
1.	Титульный лист (Приложение 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование учредителя организации, наименование МБОУ «Таяндинская СОШ», (согласно формулировке устава организации);</li> <li>– дата и № протокола Педагогического совета, рекомендовавшего дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу к реализации;</li> <li>– гриф утверждения общеразвивающей программы (с указанием ФИО руководителя, даты);</li> <li>– название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;</li> <li>– адресат общеразвивающей программы (возраст участников образования);</li> <li>– срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;</li> <li>– ФИО автора-составителя, должность, квалификационная категория;</li> <li>– место (город и год разработки общеразвивающей программы).</li> </ul>
2.	Пояснительная записка	<p>(общая характеристика общеразвивающей программы) должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>направленность (профиль) общеразвивающей программы</b> (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, социально-гуманитарная), <b>уровень освоения</b>;</li> <li>– <b>перечень нормативных правовых актов и государственных программных документов</b> – основания для проектирования и реализации программы;</li> <li>– <b>актуальность общеразвивающей программы</b> - своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени, т.е. обоснование соответствия целей, содержания и образовательных результатов программы региональным социально- экономическим, социокультурным потребностям и проблемам, потребностям и проблемам детей и их родителей (законных представителей);</li> </ul> <p><b>отличительные особенности общеразвивающей программы</b> – характерные свойства, отличающие программу от существующих, ключевые идеи, новизна;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>педагогическая целесообразность</b> - в этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности для достижения оптимального результата программы. Важно показать собственные взгляды педагога на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития и воспитания и их обеспечения; наличие инновационных подходов;</li> <li>– <b>адресат программы</b> – возрастная категория обучающихся по программе (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики), количество детей, обучающихся по программе в одной группе;</li> <li>– особенности организации образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Объем программы и режим занятий</b> – общее количество часов на весь</p>

		<p>период обучения, общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю, периодичность и продолжительность занятий; общее количество учебных часов по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (с использованием/без использования), формы организации образовательной деятельности (групповая).</p> <p><b>Формы обучения</b> – очная, очно-заочная, заочная (Закон об образовании гл.2, ст. 17, п.2), в том числе информация о реализации программы или ее частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;</p> <p>– <b>разноуровневость общеразвивающей программы</b> - указание на уровень сложности содержания программы (начальный (ознакомительный), базовый, продвинутый).</p>															
3.	Цель и задачи программы	<p>цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат; формулировка задач должна быть соотнесена с прогнозируемыми результатами</p>															
4.	Содержание программы	<p>Включает два подраздела:</p> <p>1. Учебный план, раскрывает последовательность изучения тем предлагаемого курса и количество часов на каждую из них; определяет соотношение учебного времени, отводимого на теоретические и практические занятия.</p> <p>Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.</p> <p>При подготовке программы педагог должен предусмотреть все практические занятия с детьми (походы, экскурсии, дальние путешествия, соревнования, конференции и т.п.).</p> <p>Учебно план дополнительной образовательной программы должен включать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- перечень разделов;</li><li>- перечень тем;</li><li>- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;</li><li>- форма аттестации</li><li>- общее количество часов («Всего за период обучения...»).</li></ul> <table><tr><th rowspan="2">№ п/п</th><th rowspan="2">Название темы</th><th colspan="3">Количество часов</th><th rowspan="2">Формы аттестации/ контроля</th></tr><tr><th>Общее</th><th>Теория</th><th>Практика</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>2. Описание каждой темы в соответствии с учебным планом, где приводится краткое описание разделов и тем (теория и практика). Раскрывать содержание следует в порядке их представления в учебно-тематическом плане.</p> <p>Кратко описать тему означает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- указать её название;</li><li>- перечислить основные содержательные моменты, которые изучаются в рамках данной темы;</li><li>- указать, в каких формах организуется образовательный процесс. Чётко обозначить практические занятия (походы, викторины, конференции, слёты и т.д.).</li></ul>	№ п/п	Название темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля	Общее	Теория	Практика						
№ п/п	Название темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля												
		Общее	Теория	Практика													

5.	Планируемые результаты	Достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов по освоению дополнительных образовательных программ.
6.	Календарный учебный график	<p>Раздел содержит следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Начало учебных занятий для обучающихся;</li> <li>- Окончание</li> <li>- Продолжительность учебного года</li> <li>- Количество часов в год</li> <li>- Продолжительность и периодичность занятий</li> <li>- Промежуточная аттестация (сроки)</li> <li>- Выходные дни</li> <li>- Объем программы</li> <li>- Срок освоения программы</li> </ul>
7.	Условия реализации программы	<p><i>Информационное обеспечение</i> - информационные ресурсы, информационные технологии для создания условий и удовлетворения информационных потребностей обучающихся по программе;</p> <p>- электронные образовательные ресурсы, используемые при реализации общеразвивающей программы или ее части с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.</p> <p><i>Учебно-методическое обеспечение</i> - программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, сценарии и т.д.); дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытной и исследовательской работы и т.д..</p> <p><i>Кадровое обеспечение</i> - перечисляются педагогические работники, занятые в реализации программы.</p> <p><i>Материально-техническое обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристика помещения для занятий по программе;</li> <li>– перечень имеющихся инструментов, материалов и оборудования для реализации программы;</li> <li>- сведения о имеющихся технологических средствах, информационных и коммуникационных технологиях.</li> </ul>
8.	Формы аттестации	<p>описание формы и процедуры контроля, промежуточной и итоговой аттестации (при наличии). Раздел включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– входной контроль (при наличии);</li> <li>– зачетные требования текущего контроля и аттестации (промежуточной и итоговой), учитывающие критерии выявления результативности и освоения обучающимися программы;</li> <li>– форма фиксации (карта контроля) образовательных результатов.</li> </ul>
9.	Оценочные материалы	Используемые контрольно-измерительные материалы по уровням освоения программного материала (высокий, средний, низкий)
10.	Методические материалы	<p>Раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы организации учебно-воспитательного процесса;</li> <li>- педагогические технологии;</li> <li>– методы и приемы обучения;</li> <li>– особенности организации образовательного процесса;</li> <li>– формы и алгоритм организации учебного занятия;</li> <li>– дидактические и методические материалы (разработки занятий, игр, бесед, конкурсов, рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов и т.д.)</li> </ul>



11.	Воспитательный компонент	<p>Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется с учётом программы воспитания ОО.</p> <p>Раздел включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель воспитания;</li> <li>- задачи воспитания;</li> <li>- условия воспитания;</li> <li>- методы воспитания;</li> <li>- анализ результатов воспитания;</li> <li>- календарный план воспитательной работы с перечнем запланированных воспитательно-значимых событий, утвержденных в программе воспитания ОО.</li> </ul>
12.	Список литературы	<p>Список литературы составляется в алфавитном порядке и в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.</p> <p>При написании и оформлении данного структурного элемента рекомендуется сформировать 2 списка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Список литературы, использованной педагогом при написании общеобразовательной программы, который может также включать перечень нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность педагога и список литературы, рекомендованный педагогам (коллегам) для освоения данного вида деятельности.</li> <li>2. Список литературы, рекомендованной обучающимся, для успешного освоения данной общеобразовательной общеразвивающей программы.</li> </ol>

**Приложение 2**  
к Положению о порядке организации  
и осуществления образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Таяндинская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Таяндинская СОШ»)

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
МБОУ «Таяндинская СОШ»  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
\_\_\_\_\_ Н.В. Дельянова

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
туристско-краеведческой направленности  
«Музейное дело»**

Возраст обучающихся: 11 – 17 лет  
Срок реализации программы: 1 год  
Год разработки программы: 2023 г.

Автор-составитель:  
ФИО,  
педагог дополнительного образования

Таянды, 2023