

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от «16» января 2024г.

Утверждено приказом  
МОБУ «Волховская средняя  
общеобразовательная школа №5»  
от «13» января 2024 г. № 33/о

**Положение  
о школьном олимпиадном центре  
МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5»  
в системе образования Ленинградской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьных олимпиадных центров (далее - ШОЦ) в системе образования Ленинградской области.

1.2. Свою деятельность ШОЦ осуществляет в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальным планом развития олимпиадного движения в Волховском муниципальном районе, Уставом и годовым планом МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Учреждение), на базе которой создан ШОЦ, образовательными программами, реализуемыми Учреждением.

1.3. Положение о деятельности ШОЦ и функциональные обязанности сотрудников ШОЦ определяются локальными актами Учреждения.

## **2. Основные цели, задачи и функции ШОЦ**

2.1. Основными целями деятельности ШОЦ являются:

- создание в Учреждении эффективной системы подготовки обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВсОШ);
- обеспечение результативности участия обучающихся Учреждения во всех этапах ВсОШ.

2.2. Основные задачи ШОЦ:

- создание в Учреждении условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:
  - осуществление планирования деятельности на уровне Учреждения по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
  - проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз;
  - организация олимпиадной подготовки на базе Учреждения с привлечением кадрового ресурса Учреждения;
  - организация взаимодействия с муниципальным олимпиадным центром Волховского муниципального района (далее – МОЦ) в целях обеспечения участия обучающихся Учреждения в мероприятиях МОЦ, направленных на олимпиадную подготовку;
  - привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медиацентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект», «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования, дополнительных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

2.3. Для выполнения возложенных задач ШОЦ осуществляет следующие **функции**:

- организует взаимодействие с МОЦ по всем вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;
- координирует деятельность педагогических работников Учреждения, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;
- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШОЦ, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах, мерах, по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;
- формирует заявки для МОЦ о включении наиболее мотивированных обучающихся Учреждения в состав муниципальной заявки для олимпиадной подготовки на базе РОЦ;
- «ведет» реестр мотивированных и перспективных обучающихся Учреждения,
- организует на уровне Учреждения индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся, обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:
  - организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы Учреждения;
  - в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;
  - организует участие обучающихся Учреждения в школьном и муниципальном этапах ВсОШ.
  - организует участие обучающихся Учреждения в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиацентров, программ Заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;
  - осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися Учреждения занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;
  - контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;
  - осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;
  - формирует реестр олимпиадных тренеров из числа педагогических работников Учреждения, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;
  - организует сетевое взаимодействие учителей - наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиацентров с целью обмена опытом;
  - организует участие школьных учителей - наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиацентрах в качестве слушателей;

- организует участие учителей - олимпиадных тренеров в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке, проводимых МОЦ и РОЦ;
- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;
- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;
- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки в Учреждении: наполнение и регулярное ведение сайта Учреждения, оформление стендов, издание сборников, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

### **3. Управление ШОЦ**

3.1. Управление деятельностью ШОЦ осуществляется администрацией Учреждения и МОЦ.

3.2. В состав ШОЦ входят от трех до пяти работников Учреждения, в т.ч. учителя, тьютор, педагоги дополнительного образования.

3.2. О своей деятельности ШОЦ информирует администрацию Учреждения и МОЦ.

### **4. Финансирование ШОЦ**

Финансирование ШОЦ осуществляется за счет:

- бюджетных средств Учреждения;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее о школьном олимпиадном центре МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5» в системе образования Ленинградской области, принимается на заседании педагогического совета и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.