

Согласовано на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Утверждено приказом
МОБУ «Волховская средняя
общеобразовательная школа №5»
от «31» августа 2022 г. № 185/о

**Положение
об административном совете
МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №5»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года (с актуальными изменениями и дополнениями), уставом МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №5».

1.2. Административный совет (далее - совет) МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №5» (далее - Школа) создан с целью обеспечения стабильного функционирования Школы. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы Школы, взаимодействием с социальными партнерами.

1.3. В состав совета входят директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по административно - хозяйственной части. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления Школы, педагог - библиотекарь, педагог - психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор, бухгалтер, председатель профсоюзного комитета по вопросам их компетенции.

1.4. Административный совет возглавляет директор Школы. Совет отчитывается о результатах работы перед педагогическим советом Школы один раз в год на августовском заседании.

1.5. На каждом заседании административного совета избирается секретарь. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у директора Школы постоянно.

1.6. Заседания совета проходят не реже двух раз в месяц.

1.7. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор Школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

1.8. Решения административного совета не могут противоречить законодательству РФ и уставу Школы.

2. Основные функции и задачи административного совета.

2.1. Основными функциями совета являются:

- осуществляет перспективное планирование деятельности (на учебный год) и текущее планирование (месяц, триместр, полугодие);
- осуществляет контроль образовательного процесса и текущей деятельности Школы;
- заслушивает отчеты и информацию работников Школы по различным аспектам деятельности;
- анализирует работу Школы;
- выносит на рассмотрение Педагогического совета Школы вопросы, касающиеся образовательного процесса, управленческой деятельности, педагогических кадров, другое.

2.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач Школы, Программы развития Школы, ее Образовательной программы;
- обеспечение связи органов самоуправления Школы между собой и социальными партнерами.

3. Права и ответственность совета:

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинских работников, представителей органов самоуправления, обучающихся Школы по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития Школы от любого работника Школы;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

4. Документация совета:

- протоколы заседаний;
- аналитические материалы;
- программы проведения тематических педагогических советов.