

«01» сентября 2018 г.

Приказ №203 от «06» ноября 2015 г.



**Положение
об оценке эффективности деятельности
педагогических работников
МБОУ «Средняя школа № 6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности деятельности педагогов (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами администрации Владимирской области и Кольчугинского района, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда;
 - ведомственными нормативными правовыми актами;
- и определяет критерии установления надбавок за высокие результаты работы и качество выполняемых работ педагогическими работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия установления надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ определяются Положением об оплате

труда МБОУ «Средняя школа № 6» и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;
- педагог – психолог;
- педагог дополнительного образования;
- воспитатель группы продленного дня;
- педагог – организатор;
- преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя создается Комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, первичной профсоюзной организации, руководителей МО учреждения.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного руководителем учреждения и согласованного с председателем первичной профсоюзной организации учреждения.

2.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают руководителю в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

- 1 – **сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь** – итоги первой и второй четверти (выплаты производятся с 1 января по 1 мая);
- 2 - **январь, февраль, март, апрель** – итоги третьей четверти, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (выплаты производятся с 1 мая по 31 августа)
- 3 - **май, июнь, июль, август** – итоги учебного года, организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;
- 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.16. Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки может не превышать:

- учитель - 60 баллов;
- педагог – психолог - 55 баллов;

- педагог-организатор – 50 баллов;
- воспитатель группы продленного дня -50 баллов;
- преподаватель-организатор ОБЖ - 50 баллов;
- педагог дополнительного образования - 50 баллов

2.17. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

3. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка Комиссии)
1.	Результативность деятельности учителя			
	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)			
1.1.	Успеваемость обучающихся по предмету	0-3 балла	100% -3 балла; 99%- 98% -2 балла; 98%- 95 % -1 балла; менее 95% -0 баллов	
1.2.	Качество знаний обучающихся по предмету	0-5 баллов	(А/В)*100% * К, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов Для учителей русского языка и литературы, математики, иностранного языка, математики, физики химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии, географии, экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки изобразительного искусства, черчения, ОБЖ) устанавливается коэффициент (К) = 0,5 ; (3-я группа сложности)	
1.3.	Положительная динамика успеваемости обучающихся	0-1	Увеличение доли обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками: Рост от 3 % и выше - 1 балл;	
1.4.	Результативность ГИА, ЕГЭ	0-5	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог - 5 баллов, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося	
1.5.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету	0-4	федеральный уровень – 4 балла, областной уровень — 3 балла муниципальный уровень – 2 балла, уровень учреждения – 1 балл.	
1.6.	Организация внеклассной работы по предмету	0-3	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности – 3 балла, при отсутствии мероприятий – 0 баллов	
1.7.	Обеспечение безопасности	1	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев– 1 балл, наличие указанных	

	жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе		случаев - ноль баллов	
1.8.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	4	федеральный уровень – 4 балла, областной уровень - 3 балла, муниципальный уровень – 2 балла, уровень учреждения – 1 балл	
1.9.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	4	федеральный уровень – 4 балла, областной уровень - 3 балла, муниципальный уровень – 2 балла, уровень учреждения – 1 балл Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	
1.10	Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	1	благодарность письменная в адрес учреждения, вышестоящих организаций – 1 балл, обоснованные жалобы – «-1» балл	
2.	Сложность и качество выполняемых работ (учебно-методическая активность педагога)			
2.1.	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	
2.2.	Использование новых педагогических технологий	0-1	Применение традиционных технологий -0 баллов; использование интерактивных форм и методов обучения -1 балл	
2.3.	Реализация образовательной программы повышенного уровня (профиль, расширение, углубление, элективный курс)	0-1	Стабильные образовательные результаты обучающихся по профильным предметам в профильных группах (за каждую профильную группу) - 1 балл	
2.4.	Качество разработки и реализации рабочих программ	0-1	Наличие рабочей программы - норма- 0,5 балла; отсутствие или не выполнение – 0 баллов; наличие продуктов деятельности обучающихся, проявляющих ключевые компетентности проектов, рефератов, докладов, участие в конференциях, конкурсах и т.п.) - 1 балл	
2.5.	Качество документации и методических разработок по сопровождению высокого уровня учебно-воспитательного процесса (годовой самоанализ, разработка открытых уроков и мероприятий как сопровождение)	0-1	Развернутый самоанализ деятельности, внешнее позиционирование опыта через открытые мероприятия с приложением разработок (Интернет-педсовет, СМИ и т.д.) – 1 балл	
2.6.	Организация самоуправления в классном коллективе	0-1	Систематически действующий орган классного самоуправления-1 балл; Отсутствие систематически действующего органа классного самоуправления – 0	

			баллов;	
2.7.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	0-2	Положительная динамика – 2 балла, отрицательная – 0 баллов	
2.8.	Профилактика правонарушений	0-1	Отсутствие правонарушений- 1 балл; постановка на учет в КДН, ОДН, ВШУ - 0 баллов	
2.9.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	0-2	Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 балла	
2.10	Результат работы педагога по теме самообразования	0-1	Педагог не имеет системы работы по теме -0 баллов; педагог работает по системе -0,5 балл; педагог имеет обобщение своего опыта по теме (методические разработки, аналитические материалы, выступления на ШМО и т.д.) -0,5 балла	
	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	1	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся в качестве организатора — 2 балла, в качестве дежурного, сопровождающего — 1 балл	
	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, рекреаций и т.п.)	0-2	Наличие оформленного кабинета – 2 балла	
	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты»)	0-N	1 балл за каждый проект	
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины			
3.1.	Ведение классных журналов	0-1	Без замечаний - 1 балл; замечания – 0 балла	
3.2.	Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	0-1	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 1 балл; – своевременная сдача рабочих программ — 1 балл; – своевременная сдача плана воспитательной работы — 1 балл; нарушение сроков – “- 1” балл;	
3.3.	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т.д.)	1	Наличие опозданий педагога, нарушение правил внутреннего трудового распорядка – «-1» балл; отсутствие замечаний -1 балл	
3.4.	Организация рабочего места учителя	1	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя - 1 балл; наличие замечаний- «-1» балл за каждое замечание	
4.	Сохранение здоровья обучающихся			
	Охват обучающихся горячим питанием	0-3	Показатель ниже общешкольного по параллели- 0 баллов; показатель на уровне общешкольного по параллели- 0,5 балл; показатель выше уровня общешкольного – 2 балла; показатель выше среднего по городу -3 балла	

	Участие педагога в организации отдыха детей	0-3	Работа в лагере с дневным пребыванием, трудовом объединении в школе — 1 балл, в загородном лагере в качестве воспитателя - 2 балла, работа начальником лагеря, трудового объединения - 2 балла; организация и проведение загородной экскурсии согласно утвержденному плану работы - 1 балл	
	Внедрение здоровьесберегающих технологий	0-1	Проведение с обучающимися оздоровительных мероприятий - 1 балл (при наличии подтверждающих материалов)	
	Фактическая наполняемость класса превышает нормативы или существенно превышает среднюю наполняемость классов в образовательном учреждении	2	26-28 чел. - 1 балл; свыше 28 чел. - 2 балла;	
5.	ИКТ- деятельность педагога			
5.1.	Активное участие в программе «Электронное образование».	0-3	Ведение электронного журнала - 1 балл; оформление и хранение всей документации в электронном виде – 1 балл; систематическое общение с родителями по Интернету, проведение дистанционного обучения – 1 балл	
5.2.	Участие в конкурсах с применением инновационных технологий, в том числе ИКТ	0-4	Призовые места в школьном конкурсе – 1 балл; в муниципальном – 2 балла; в областном — 3 балла, в республиканском - 4 балла	
5.3.	Участие в обновлении школьного сайта	1	Систематическое участие - 1 балл	
6	Участие педагога в общественной социально-значимой деятельности			
	Работа с микрорайоном	1	Обход с целью уточнения количества детей - 1 балл	
	Профсоюзная работа (председателю, членам профкома)	3	От 0 до 20 чел. работающих – 1 балл; от 20 до 40 -2 балла; от 40 и выше – 3 балла	
	Участие в подготовке к новому учебному году	1	Организация ремонта класса – до 3 баллов; участие в ремонте помещений учреждения – до 3 баллов	
	Участие в благоустройстве и озеленение территории	1	Оформление клумбы, посадка деревьев – до 3 баллов	

Размер надбавки за результативность и качество работы производится при достижении следующих значений суммарной оценки:

Суммарная оценка эффективности деятельности учителя	Размер надбавки за результативность и качество работы
50 баллов и более	1б. = 30 руб.
40-49 баллов	1б. = 30 руб.
30-39 баллов	1б. = 30 руб.
20-29 баллов	1б. = 30 руб.
10-19 баллов	1б. = 30 руб.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.
- 4.2. Данная выплата устанавливается при наличии денежных средств в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.