

и производственному труду, к активной пробе сил. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности. Склонность развивается в процессе деятельности, а профессиональные знания успешно накапливаются при наличии профессиональных интересов. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

Профессиональное консультирование – изучение личности учащегося и на этой основе выдача профессиональных рекомендаций. Профессиональная консультация чаще всего носит индивидуальный характер.

Классный руководитель использует следующие методы работы: наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого- педагогических характеристик обучающихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профильные курсы по выбору;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

№	Содержание деятельности	Дата проведения	Класс	Ответственные
Организационная работа				
1.	Составление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год	август		Клыгина Н.В., заместитель директора
2.	Анализ результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников)	сентябрь	9, 11	Классные руководители
3.	Подбор материала по профориентации: «В мире профессий» «В помощь выпускнику» «Куда пойти учиться»	октябрь	1,5-8,10 9 11	Клыгина Н.В., Классные руководители
4.	Осуществление взаимодействия с районным центром занятости	в течение года	9-11	Клыгина Н.В.
5.	Организация экскурсий на предприятия города, района, области	в течение года	1-9	Клыгина Н.В., Классные руководители
6.	«Профориентация» обновление стенда и материала на сайте школы	ежемесячно		Клыгина Н.В.
7.	Участие в открытых уроках Проектория	по расписанию		Клыгина Н.В.
8.	Содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул (совместно с ГКУ ВО «Центр занятости населения города Кольчугино»)	май-июнь	8-10	Нестерова Е.А. зам. директора по ВР

<i>Работа с педагогическими работниками</i>				
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп	сентябрь		Клыгина Н.В.
2.	Организация консультаций для педагогов по изучению личности школьника «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся», «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»	в течение года		Евстигнеева А.А, педагог-психолог
<i>Работа с родителями</i>				
1.	Родительский лекторий по теме: «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении»	ноябрь	7-9	Классные руководители
2.	Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий обучающимися	в течение года	9,11	Классные руководители
3.	Родительское собрание «Помощь семье в профессиональной ориентации ребёнка»	февраль	8	Клыгина Н.В.
4.	Информирование обучающихся и родителей о проведении Дней открытых дверей в учебных заведениях	в течение года	9-11	Клыгина Н.В.
<i>Работа с обучающимися</i>				
1.	Организация и проведение классных часов «В мире профессий»	по плану воспитательной работы	2-4	Классные руководители
2.	В рамках внеурочной деятельности «Профессия и карьера»	В течение года	1,5-11	Классные руководители
3.	Организация тестирования и анкетирования обучающихся с целью выявления профессиональной направленности	по плану педагога-психолога	9,11	Педагог-психолог Евстигнеева А.А,
4.	Знакомство с профессиями на уроках	в течение года	1-4 5-9	Учителя-предметники
5.	Организация встреч со специалистами различных профессий	сентябрь-декабрь	6-11	Классные руководители
6.	Проведение диагностики по выявлению интересов обучающихся	в течение года	7-9	Педагог-психолог Евстигнеева А.А,
7.	Организация экскурсий на предприятия города, района, области	в течение года	1-9	Классные руководители
8.	Организация общественно-полезного труда школьников, как проба сил для выбора будущей профессии	в течение года	5-11	Классные руководители

	(общественные поручения, практики)			
--	------------------------------------	--	--	--

Исполнитель:

Клыгина Н.В., заместитель директора