

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРИКАЗ

От 28.03.2025

№ 153

*О работе лагерей с дневным пребыванием
детей в период летних каникул
2024-2025 учебного года*

В соответствии с постановлением Главы администрации Кольчугинского района от 28.03.2025 № 306 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить плановые цифры по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2024 - 2025 учебного года в образовательных организациях Кольчугинского района (приложение 1).

2. Установить стоимость дневного набора продуктов питания, предусмотренных на отдых, оздоровление детей и подростков школьного возраста (до 17 лет включительно) работающих граждан из расчета 180 рублей в день: долю областного бюджета – 137,0 рублей, долю районного бюджета – 7,0 рублей, родительскую плату – 36,0 рублей. Для детей из семей, находящихся в трудном социально-экономическом положении доля районного бюджета - 43,0 рубля на одного ребенка в день.

3. Установить режим работы лагерей с дневным пребыванием детей: - с 8.30 до 14.30 часов с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Организовать:

4.1.1. Работу оздоровительных лагерей в течение 21 календарного дня в соответствии с плановыми датами (приложение 2).

4.1.2. Работу профильных лагерей на базе МБОУ «Средняя школа №5», МБУ ДО «СЮТур» в течение 10 календарных дней (приложение 2).

4.2. Подготовить пакет документов, необходимых для открытия и работы лагерей до 03 апреля 2025 (приложение 3).

4.3. Представить отчёты о работе лагерей по форме к 01 июля 2025 года (приложение 4).

5. Ведущему специалисту управления образования Коллеровой А.А. совместно с руководителями образовательных организаций провести организационную работу по открытию и функционированию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул.

6. ИП Макаровой Е.А., ИП Кузнецову Д.Г., МБУ «Комбинат школьного питания»:

6.1. Разработать меню для каждой возрастной группы детей с учётом режима работы лагерей с дневным пребыванием детей согласно СанПиН 2.3./2.4.3590 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвердить и согласовать его с руководителями образовательных организаций.

6.2. Подготовить пакет документов, необходимых для открытия работы лагерей к 03 апреля 2025 года (приложение № 3).

6.3. Обеспечить двухразовое питание детей из расчёта 180 рублей в день на одного ребёнка.

6.4. Обеспечить питьевой режим в лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии СанПиН 2.3./2.4.3590 – 20.

6.5. Обеспечить питание МБУ ДО «СЮТур» на базе МБОУ «Средняя школа №7».

7. Руководителю МБУ ДО "СЮТУР" заключить договор с организатором питания ИП Макаровой.

8. Руководителям образовательных организаций, не имеющих лицензированных медицинских кабинетов, заключить договор на медицинское обслуживание с детским поликлиническим отделением ГБУЗ ВО «Кольчугинская ЦРБ».

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Е.Ю. Прокофьева

Плановые цифры по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием в период летних каникул
2024 - 2025 учебного года

№	Оздоровительная организация на базе	Дети из семей, работающих граждан (родительская плата 20 % от стоимости путёвки)	Дети из семей, находящихся в ТСЭП	Итого
1	МБОУ «Средняя школа № 1»	90	5	95
2	МБОУ «Средняя школа № 2»	56	5	61
3	МБОУ «Средняя школа № 4»	95	6	101
4	МБОУ «Средняя школа № 5»	90	5	95
5	МБОУ «Средняя школа № 6»	90	5	95
6	МБОУ «Средняя школа № 7»	90	5	95
7	МБОУ «Бавленская средняя школа»	75	11	86
8	МБОУ «Большекузьминская основная школа»	6	9	15
9	МБОУ «Большевицкая основная школа»	7	9	16
10	МБОУ «Завалинская основная школа»	7	8	15
11	МБОУ «Макаровская основная школа»	9	5	14
12	МБОУ «Новобусинская основная школа»	8	9	17
13	МБОУ «Павловская основная школа»	8	9	17
14	МБОУ «Стенковская основная школа»	19	9	28
15	МБУ ДО «Станция юных туристов»	30	0	30
	Итого	680	100	780

*если будут опекаемые, то они добавляются сверх плановой цифры

График приемки и сроки работы оздоровительных лагерей Кольчугинского района, организуемых на базе функционирующих общеобразовательных учреждений в период летних каникул 2025 года

№	Оздоровительная организация на базе	Период работы*	Дата приемки лагеря*
1.	МБОУ «Средняя школа № 1	27.05.25 - 26.06.25	20.05.2025
2.	МБОУ «Средняя школа № 2»	26.05.25 - 25.06.25	20.05.2025
3.	МБОУ «Средняя школа № 4»	26.05.25 - 24.06.25	20.05.2025
4.	МБОУ «Средняя школа № 5»	16.06.25 - 26.06.25	20.05.2025
5.	МБОУ «Средняя школа № 6»	26.05.25 - 25.06.25	20.05.2025
6.	МБОУ «Средняя школа № 7»	26.05.25 - 26.06.25	20.05.2025
7.	МБОУ «Бавленская средняя школа»	26.05.25 - 25.06.25	16.05.2025
8.	МБОУ «Большекузьминская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	16.05.2025
9.	МБОУ «Большевицкая основная школа»	26.05.25 - 19.06.25	16.05.2025
10.	МБОУ «Завалинская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	16.05.2025
11.	МБОУ «Макаровская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	15.05.2025
12.	МБОУ «Новобусинская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	15.05.2025
13.	МБОУ «Павловская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	15.05.2025
14.	МБОУ «Стенковская основная школа»	26.05.25 - 25.06.25	15.05.2025
15.	МБУ ДО «Станция юных туристов»	29.05.25 - 11.06.25	15.05.2025

* будут уточнения

Документы,
необходимые для получения нового санитарно-эпидемиологического заключения и
открытия лагерей

Руководителям общеобразовательных организаций

Документы,
необходимые для открытия лагеря с дневным пребыванием детей

1. Заявление на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы вида деятельности, работы (услуги) - (2 экз.). (Заявление на Буланова М.В.).
2. Санитарно-эпидемиологическое заключение на оздоровительное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение (3 экз. копия).
3. Акт на санитарно-эпидемиологическую экспертизу - (3 экз. копия).
4. Приказы об открытии лагеря (6 экз.) ОБЯЗАТЕЛЬНО ссылка на приказ управления образования.
5. Режим дня ЛДП (2 экз. Роспотребнадзор).
6. Список сотрудников оздоровительного лагеря (отдельно педагогических работников, отдельно медработника в списки не вносить) с указанием даты прохождения флюорографии, медосмотра, профилактических прививок, гигиенического обучения, заверенный подписью директора ОУ и печатью (4 экз.).
7. Копии договоров школ, например с МУП «ТБО - Сервис», ООО «Хартия», ООО «Профилактика», МБУ «КШП», с организаторами питания, с ЦРБ (по 2 экз.).
8. Акты приемки лагеря- 4 экз. (перед приемкой ЛДП).

*Заявка на гигиеническое обучение (действует 2 года) с прилагаемым списком сотрудников (у кого закончилось).

В бухгалтерию

1. Смета расходов (1 экз.) – в экономический отдел централизованной бухгалтерии управления образования (каб. № 6 Борисовой Юлии Сергеевне).

Организаторы питания

1. Примерное меню, согласованное с руководителем образовательного учреждения (2 экз.).
2. Списки сотрудников пищеблока (с указанием даты прохождения флюорографии, медосмотра, профилактических прививок, гигиенического обучения, заверенный подписью и печатью)
3. Программа производственного контроля за соблюдением правил и выполнением санитарно – противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. (2 экз.).
4. Список поставщиков пищевых продуктов питания с подписью и печатью – (2 экз.).

Отдел питания управления образования

1. Табели посещаемости по питанию.

Кабинет 10/3 управления образования

1. Реестры оздоровленных детей за счет средств областного, районного бюджетов и за счет средств родителей (работающие) - (1 экз.)
 2. Акты приемки лагеря (4 экз.).
 3. Обратные талоны к путевкам, отчет о работе лагеря (каб. № 10/3 Коллерова А.А.)
- * обязательно отдаем часть путевки родителю.

Сводная информация об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей и подростков за период 2025 года.

Название школы _____

Отчёт о работе лагеря дневного пребывания
с _____ по _____ 2025 года

Название программ (ы) дополнительного образования организации отдыха и
оздоровления детей

Автор (ы): ФИО, должность

Кем и когда утверждена программа

Цель лагеря:

Задачи лагеря:

Проведены мероприятия:

- общелагерные:

1. Сведения о численности детей, в лагерях дневного пребывания

Наименование категории	Показатели
Количество одаренных детей и талантливой молодежи, отдохнувших в организации отдыха детей и их оздоровления (до 17 лет включительно)	
Общее количество детей , состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе:	
- ПДН ОВД	
- "внутришкольный учет"	
- ДЕСОП (несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении)	
Количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, направленных в летний лагерь с дневным пребыванием:	
- ПДН ОВД	
- "внутришкольный учет"	
- ДЕСОП	
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отдохнувших в организации отдыха и оздоровления, в том числе:	
- дети-сироты;	
- дети, оставшиеся без попечения родителей	
- дети-инвалиды	
- дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	
Количество детей из семей, членов СВО (всего):	
- количество детей из семей, членов СВО отдохнувших в ЛДП	

2. Сведения о сотрудниках ЛДП

Категории	Показатели
Всего работников, из них:	
Руководителей и административного персонала	
Педагогических работников	
Количество вожатых, в том числе:	
- из числа студенческой молодежи	
Из числа трудоустроенных - учащихся ОО	
Инструкторов детско-юношеского туризма	
Медицинских работников	
Сотрудников пищеблока	
Педагогов по физической культуре	