

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Гаровка-2  
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ

СОШ с. Гаровка-2

(протокол 4 № от 25.03.2025г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 65 от 16.04.2025 г

И.о. директора МБОУ СОШ

с. Гаровка-2

Зыряевой Е.Н..



# ОТЧЕТ

о результатах самообследования за 2024 год

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы с. Гаровка-2  
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Апрель 2025 год

**Основание для проведения самообследования:** приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462".

**Цель проведения самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ с. Гаровка-2 в 2024 году и подготовка отчета о результатах самообследования.

**Отчет о результатах самообследования МБОУ СОШ с. Гаровка-2 за 2024 год включает в себя следующие разделы:**

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления образовательной организацией.
3. Оценка образовательной деятельности.
4. Оценка содержания и качества подготовки учащихся.
5. Востребованность выпускников.
6. Оценка кадрового обеспечения.
7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.
8. Оценка материально-технической базы.
9. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ СОШ с. Гаровка-2 за 2024 год.

## **Аналитическая часть**

### **1. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Гаровка-2 Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Руководитель	Зыряева Екатерина Николаевна
Адрес организации	680562, РФ Хабаровский край, Хабаровский район, с. Гаровка-2, переулок Солнечный, 2
Телефон (факс)	8(4212)29-36-73
Адрес электронной почты	<a href="mailto:ms.garovka2@mail.ru">ms.garovka2@mail.ru</a>
Учредитель	Управление образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.
Дата создания	1978
Лицензия	№ Л035-01286-27/00237625 от 14.02.2019 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	от 28.03.2019 г. серия 27А01 № 0000671, регистрационный № 975

## 2. Система управления образовательной организацией

Таблица 1.

<i>Название органа управления</i>	<i>Функции</i>
Наблюдательный совет Учреждения	<p>Управляющий совет Учреждения рассматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимает участие в разработке Устава Школы</li> <li>– Принимает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;</li> <li>– утверждает программу развития Школы;</li> <li>– Выделяет представителей из числа членов Управляющего совета, не являющихся работниками школы, для участия в работе комиссий по лицензированию и аттестации школы в качестве наблюдателей;</li> <li>– Принимает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;</li> <li>– Участвуют в разработке концепции и утверждает образовательную политику, программу развития школы, изменения качества образования;</li> <li>– Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;</li> <li>– Рассматривает по представлению школы смету бюджетного финансирования и согласовывает смету расходования средств, полученных школой от уставной, приносящей доход, деятельности и из внебюджетных источников;</li> <li>– принимает решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей &lt;законных представителей&gt;, принимается с согласия органов опеки и попечительства);</li> <li>– рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;</li> <li>– согласовывает по представлению директора Школы бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;</li> <li>– утверждает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;</li> <li>– осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;</li> <li>– Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;</li> <li>– Ходатайствует, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора школы, также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора</li> </ul>
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Школы коллективного договора.</li> </ul>

Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.</li> <li>– Заслушивает отчет директора Школы о реализации коллективного договора.</li> <li>– Определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него.</li> <li>– Вносит предложения директору Школы о внесении изменений в коллективный договор.</li> <li>– Определяет меры, способствующие более эффективной работе Школы, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Школы, совершенствования трудовых отношений.</li> <li>– Вносит предложения Управляющему совету для включения в Программу развития.</li> <li>– Осуществляет контроль над выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Школы.</li> <li>– Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.</li> <li>– Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Школы.</li> <li>– Осуществляет общественный контроль за работой администрации Школы по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.</li> <li>– Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Школы, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенными к компетенции директора Школы, других органов управления (самоуправления).</li> <li>– Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.</li> </ul>
Педагогический совет Учреждения	<p>К компетенции Педагогического совета относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся; обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;</li> <li>– осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</li> <li>– обсуждает и утверждает планы работы общеобразовательного учреждения;</li> <li>– заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;</li> <li>– принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены</li> </ul>

	<p>в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выпуске обучающихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, медалями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;</li> <li>– принимает Устав школы, изменения (дополнения) к нему и его новой редакции, а также локальные акты школы;</li> <li>– рассматривает ходатайства директора школы о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами;</li> <li>– вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;</li> </ul>
Совет родителей (законных представителей) Учреждения	<p>К компетенции Совета родителей (законных представителей) относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);</li> <li>– координирует деятельность классных родительских комитетов; проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;</li> <li>– оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;</li> <li>– участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;</li> <li>– совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;</li> <li>– оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;</li> <li>– рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенными настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения;</li> <li>– обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;</li> <li>– принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;</li> <li>– взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;</li> <li>– взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>– взаимодействует с другими органами самоуправления</li> </ul>

	общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
Совет обучающихся Учреждения	<p>Компетенция:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся Учреждения;</li> <li>2) внесении предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха учащихся;</li> <li>3) участие, организация и проведение общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий</li> </ol>

### **3. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее - ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП МБОУ СОШ с. Гаровка-2 непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ МБОУ СОШ с. Гаровка-2 ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что

показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

1 сентября 2024 года на базе МБОУ СОШ с. Гаровка-2 открылся Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста».

МБОУ СОШ с. Гаровка-2 функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

МБОУ СОШ с. Гаровка-2 ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Приоритетным направлением работы МБОУ СОШ с. Гаровка-2 является создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных способностей учащихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации через создание системы условий, направленных на развитие и совершенствование универсальных учебных действий, информатизацию образовательной деятельности, взаимодействие школы, семьи и социальных партнёров.

Обучение ведется в режиме пятидневной учебной недели. Учебный год разделен на четыре четверти и составляет 34 учебные недели для 2-11 классов, 33 учебные недели для 1 классов. Обучение ведется в 2 смены. Время начала первого урока первой смены 08.30, второй смены – 14.00, продолжительность урока 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут: большие перемены (20 минут) после 2 и 3 уроков для приема пищи.

Учебный план МБОУ СОШ с. Гаровка-2 определяет максимальный объем учебной нагрузки учащихся, распределяет учебное время, отводимое на освоение ФГОС общего образования (обязательная часть) и компонента образовательной организации (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения ФГОС начального общего образования (ФГОС НОО). На уровне начального общего образования в 2024-2025 учебном году обучается 7 классов. Учебный план разработан на основе примерного учебного плана начального общего образования (вариант 1), который входит в структуру Примерной основной образовательной программы начального общего образования, размещенной на сайте [www.fgosreestr.ru](http://www.fgosreestr.ru). Основополагающими принципами разработки и реализации учебного плана являются:

- реализация компетентностного (овладение практическими навыками использования приобретенных знаний во всех видах повседневной деятельности) и системно-деятельностного (обеспечение достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования и создание основы для самостоятельного успешного усвоения учащимися новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности) подходов обучения;

- усиление практической ориентации образования.

**Учебный план традиционен в рамках федерального компонента.**

Предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» представлена в учебном плане учебным предметом «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКиСЭ), который направлен на формирование представлений учащихся об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности, развитие у учащихся представлений о нравственных идеалах, основных норм морали и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России, на понимание их значения в жизни современного общества и своей сопричастности к ним. В рамках учебного предмета ОРКиСЭ изучаются модули курса «Основы светской этики» по выбору учащихся, их родителей (законных представителей).

**Учебный план 5-9 классов** традиционен в рамках федерального компонента, ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения ФГОС основного общего образования, разработан на основе примерного учебного плана основного общего образования (вариант 3), который входит в структуру Примерной основной образовательной программы основного общего образования. Основополагающими принципами разработки и реализации учебного плана являются преемственность общеобразовательных программ (начального общего и основного общего), реализация компетентностного и системно-деятельностного подходов, усиление практической ориентации обучения. В 2024-25 учебном году на уровне основного общего образования обучается 8 классов.

При реализации ООП ООО решаются следующие задачи: общеобразовательная подготовка по всем предметам учебного плана, формирование ИКТ, организация различных видов деятельности с целью развития универсальных учебных действий, организация занятий по выбору учащихся, использование учебно-исследовательской и проектной деятельности. Данные задачи направлены на формирование прочных знаний основ наук в объеме ФГОС ООО, навыки самообразования, познавательную активность, умение работать с информацией и медиасредствами.

**Учебный план 10-11 классов** ориентирован на 2 года обучения и направлен на дальнейшее становление, формирование личности учащихся, развитие интереса к познанию, творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку к жизни в обществе, самостояльному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. На уровне среднего общего образования реализуется профильное обучение в 10-11 классе: **универсальный профиль**.

## Информация о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах

*Таблица 2.*

	<i>2021/2022</i>	<i>Количество реализуемых АООП</i>	<i>2022/2023</i>	<i>Количество реализуемых АООП</i>	<i>2023/2024</i>	<i>Количество реализуемых АООП</i>
Количество учащихся с ОВЗ (всего)	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>3</b>
в начальной школе	<i>6</i>	<i>2</i>	<i>10</i>	<i>2</i>	<i>10</i>	<i>1</i>
в основной школе	<i>21</i>	<i>2</i>	<i>20</i>	<i>2</i>	<i>10</i>	<i>2</i>
в средней школе	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Количество детей-инвалидов (всего)	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
в начальной школе	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
в основной школе	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
в средней школе	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Промежуточная аттестация регламентируется Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в МБОУ СОШ с. Гаровка-2, утвержденным приказом № 95-од от 31.12.2014: промежуточная аттестация подразделяется на полугодовую, которая проводится по каждому учебному предмету, по итогам полугодия (2-9 классы), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Формы промежуточной аттестации определены в учебном плане.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей учащихся 1-9 классов в школе созданы условия для организации внеурочной деятельности через оптимизацию всех внутренних ресурсов дополнительного образования, индивидуальной и групповой работы, проводимой социальным педагогом, библиотекарем через взаимодействие с социальными партнерами.

*Воспитательная работа* в 2024 году была ориентирована на следующие направления, в рамках которых были организованы значимые дела, проведенные во внеурочное время:

*Таблица 3.*

<i>Направление воспитательной работы</i>	<i>Цели и задачи</i>	<i>Значимые дела</i>
Общеинтеллектуальное	Формирование научного мировоззрения у учащихся, развитие у них умственных способностей и дарований; развитие познавательных интересов и формирование познавательной активности; развитие потребности постоянно пополнять свои знания, повышать уровень подготовки	-Посвящение в первоклассники - День толерантности: классные часы на тему «Мы такие разные, но мы вместе»; -Библиотечные уроки -Неделя детской книги
Социальное	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;	- День Матери и День пожилого человека: классные часы на тему «Мудрость наших бабушек - хорошие друзья»; изготовление поздравительных

	формирование нравственных чувств и этического сознания	открыток для бабушек и дедушек учащимися 1-4 кл.; единий классный час «Мама» - Новогодний бал и благотворительная акция «Подари чудо» - «Весенняя неделя добра»: акции «Сохрани дерево», «Чистый двор»; - Акция «Подарок солдату» (в рамках социальных практик) - День солидарности в борьбе с терроризмом - Общешкольное мероприятие по профориентации «Взгляд в будущее» «День знаний» «День учителя» «Осенний бал» «День матери» «Новый год» «Масленица» Конкурс чтецов «Живая классика» Выставка рисунков «Слава Защитникам Отечества» «Неделя детской книги» Праздник Последнего звонка Митинг «Празднование дня вывода войск из Афганистана» Экскурсия в в/ч 22669 Посылка солдату Классные часы, посвященные памятным датам истории России
Физкультурно-спортивное	Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни; повышение умственной и физической работоспособности у учащихся, воспитание у них таких нравственных качеств, как смелость и настойчивость, решительность и дисциплинированность, ответственность и чувство колlettivизма	- первенство школы по пионерболу (5-6 классы) - Военно-патриотический месячник - Дни здоровья - Туристический слет (2-11 классы)
Туристско-краеведческое	Формирование и развитие навыков поисковой деятельности, развитие интереса и воспитание уважения к народным традициям	Конкурсы "Я - турист, я умею все!" "Спортивно-туристические мероприятия" Викторины Мой родной край, моё родное село. Находчивый турист Моя малая родина "мы-туристы" "по страницам Красной книги" "Знатоки Хабаровского края"
Художественно-эстетическое	Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений	-Литературно-художественная композиция «Россия начинается с тебя» - Мероприятия (концерты) в рамках

	об эстетических идеалах и ценностях, формирование ценностного отношения к природе, окружающей среде	Дня Матери - Фотоконкурс «Улыбки наших мам» (1-9 кл.) - Новогодние мероприятия для 1-11 классов
В 2024 году в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 была проведена работа по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения учащихся. Мероприятия проводились с участием учащихся и их родителей (законных представителей). Были организованы следующие мероприятия: - организация социально – психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ; - день борьбы со СПИДом: акция «Мы - за здоровый образ жизни»; - встречи с инспектором ОДН ОМВД.		

*Дополнительное образование детей* осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей: художественно-эстетическое, социально-педагогическое, физкультурно-спортивное. В целом в 2024 году в объединениях дополнительного образования было занято 61 % учащихся, что подтверждают данные следующей таблицы:

*Таблица 4.*

Год	Количество учащихся	Занятость в школьных кружках	Занятость в кружках от ЦДТ	Занятость в кружках от ДЮЦ	Занятость в кружках других организаций
2021/2022	221	132 60%	-	-	70 32%
2022/2023	223	134 60%	-	-	70 33%
2023/2024	218	135 61%	-	-	70 32%

*Результативность освоения дополнительных общеобразовательных программ*

*Таблица 5.*

Название кружка	Название	Уровень	Кол-во	Место, вид поощрения
<b>Баскетбол</b>	Первенство ХМР	район	8	3 место
	Первенство ХМР	район	9	3 место
<b>Волейбол</b>	Первенство ХМР	район	9	Участие
	Первенство ХМР	район	9	Участие
<b>Юные волонтеры</b>	Митинг «Вахта памяти», ко Дню вывода войск из Афганистана	Поселение	110	Участие
<b>Самоуправление «Мегас»</b>	Игра «Движ»	Район	5	2 место
	Акция «Посылка солдату»	Район	105	Участие

В целом, организация образовательной деятельности соответствует установленным законодательством нормам и условиям, и обеспечивает учащимся возможность освоения образовательных программ, включая дополнительные общеобразовательные, на всех уровнях образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

#### 4. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Динамика качества образовательной деятельности за последние три учебных года представлена следующими статистическими данными:

*Динамика численности обучающихся:*

Таблица 6.

Параметры статистики	Учебный год		
	2021/22	2022/23	2023/24
Количество учащихся на конец учебного года, в том числе	224	228	218
в начальной школе	110	112	105
в основной школе	108	111	113
в средней школе	6	5	0
Количество учащихся, оставленных на повторное обучение	1	2	0
в начальной школе	1	2	0
в основной школе	0	0	0
в средней школе	0	0	0
Не получили аттестат	1	0	1
об основном общем образовании	1	0	1
о среднем общем образовании	0	0	0
Окончили школу с аттестатом особого образца:			
в основной школе	0	0	0
в средней школе	0	0	0

Анализ приведенных выше данных показывает, что на протяжении последних лет численность учащихся не стабильна, что связано с оттоком населения с. Гаровка-2 из числа военнослужащих и последующим заселением из других сел Ракитненского поселения.

**Результаты освоения учащимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования представлены критериями «успеваемость» и «качество знаний».**

*Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021-2022 учебном году*

Таблица 7.

классы	всего уч-ся	из них успеваю т		окончил и год		окончили год		не успевают		переведены условно		второй год	
		кк-бо	%	«4 и 5»	%	«5»	%	кк-бо	%	кк-бо	%	кк-бо	%
2	28 (25/23/1в)	28	100	7	28	9	36	0	0	0	0	0	0
3	26 (25/1з)	26	100	6	24	6	24	0	0	0	0	0	0
4	25 (24/1в)	25	100	6	25	2	8,3	0	0	0	0	0	0
	110(104/3з/3в)	110	100	21	20	15	14,4	0	0	0	0	0	0

*Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022-2023 учебном году*

*Таблица 8.*

классы	всего уч-ся	из них успеваю т		окончили год		окончил и год		не успевают		переведены условно		второй год	
		кк-бо	%	«4 и 5»	%	«5»	%	кк-бо	%	кк-бо	%	кк-бо	%
2	27(24/23/1в)	27	100	9	37,5	-	-	0	0	0	0	0	0
3	25(22/23/1в)	25	100	7	31,8	2	9,09	0	0	0	0	0	0
4	29(28/1з)	29	100	9	32,1	4	14,3	0	0	0	0	0	0
	112 (102/83/2в)	112	100	25	24,5	6	5,9	0	0	0	0	0	0

*Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 учебном году*

*Таблица 9.*

классы	всего уч-ся	из них успеваю т		окончили год		окончили год		не успевают		переведены условно		второй год	
		кк-бо	%	«4 и 5»	%	«5»	%	кк-бо	%	кк-бо	%	кк-бо	%
2	28(25/23)	28	100	11	44	6	24	0	0	0	0	0	0
3	27(24/23/1в)	27	100	8	33,3	0	0	0	0	0	0	0	0
4	22(20/1з/1в)	22	100	7	35	1	5	0	0	0	0	0	0
	105 (97/63/2в)	105	100	26	26,8	7	7,2	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021-2022, 2022-2023 и 2023-2024 учебных годах, то можно отметить следующее; 1) увеличение количества учащихся, окончивших год на «4» и «5» в сравнении с 2022-2023 учебным годом (было 24,5%, стало 24%), 2) процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 1,3 % (было 5,9% стало 7,2%). Необходимо обратить внимание на учащихся 3-х классов по освоению программы основного общего образования в следующем учебном году 2024-2025. Неудовлетворительные результаты отсутствуют.

В 1-х классах применяется безотметочное обучение, которое ориентировано на стимулирование стремления учащихся к объективному контролю, на формирование потребности и способности в адекватной и конструктивной самооценке.

*Успеваемость и качество знаний учащихся 5-8 классов в 2021-2022 учебном году*

*Таблица 10.*

классы	<i>всего обучающихся</i>	из них успевают		окончил и год		окончил и год		не успевают		переведены условно	второй год
		кол-во	%	"4 и 5"	%	"5"	%	всего	из них не аттестованы		
5	35(28/33/4В)	35	100	7	24	2	0,06	0	0	0	0
6	18(17/1В)	18	100	4	24	0	0	0	0	0	0
7	21(16/43/1В)	21	100	3	19	0	0	0	0	0	0
8	22(16/43/2В)	22	100	3	19	0	0	0	0	0	0
	108(87/133/8В)	108	100	17	19,5	2	2,2	0	0	0	0

*Успеваемость и качество знаний учащихся 5-8 классов в 2022-2023 учебном году*

*Таблица 11.*

классы	<i>всего обучающихся</i>	из них успевают		окончили год		окончили год		не успевают		переведены условно	второй год
		кол-во	%	"4 и 5"	%	"5"	%	всего	из них не аттестованы		
5	20(19/1В)	20	100	8	42	2	10	0	0	0	0
6	34(27/33/4В)	34	100	7	30	0	0	0	0	0	0
7	16(15/1В)	16	100	3	20	0	0	0	0	0	0
8	19(15/33/1В)	19	100	1	0,7	0	0	0	0	0	0
	89(76/63/7В)	89	100	19	23,1	2	1	0	0	0	0

*Успеваемость и качество знаний учащихся 5-8 классов в 2023-2024 учебном году*

*Таблица 12.*

классы	<i>всего обучающихся</i>	из них успевают		окончили год		окончили год		не успевают		переведены условно	второй год
		кол-во	%	"4 и 5"	%	"5"	%	всего	из них не аттестованы		
5	26(25/13)	26	100	7	28	1	4	0	0	0	0
6	22(21/1В)	22	100	2	9,5	0	0	0	0	0	0
7	29(23/33/3В)	29	100	4	17,3	0	0	0	0	0	0
8	16(15/1В)	16	100	2	13,3	1	6,6	0	0	0	0
	113(100/73/6В)	113	100	17	17	2	2	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021-2022 учебном году и в 2022-2023, 2023-2024, то можно отметить следующее: 1) процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился (было 19%, стало 17%); 2) процент учащихся на «5» повысился (был 1%, стал 2%).

### **Результаты ВПР**

С целью оценить уровень общеобразовательной подготовки учащихся 4,5-б классов по общеобразовательным предметам учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки проводятся Всероссийские проверочные работы. Данная оценочная процедура направлена на обеспечение единства образовательного пространства РФ за счет предоставления школам единых материалов и критериев оценивания образовательных достижений школьников.

Главная особенность ВПР заключается в том, что данный вид работы позволяет комплексно взглянуть на результаты образования: оцениваются не только достижения планируемых результатов по отдельным предметам, но и основные метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные, личностные универсальные учебные действия), важные для оценки готовности продолжить образование.

В 2024 году в 4-х классах проведены Всероссийские проверочные работы по трем предметам: русский язык в 2-х частях, математика, окружающий мир.

### **Результаты ВПР в 4 классе**

*Таблица 13.*

2020/21 учебный год					2021/22 учебный год					2022/23 учебный год				
Кол-во учащихся	Распределение групп баллов в %				Кол-во учащихся	Распределение групп баллов в %				Кол-во учащихся	Распределение групп баллов в %			
	2	3	4	5		2	3	4	5		2	3	4	5
<b>Математика</b>														
29	13,8	27,6	44,8	13,8	26	3,9	34,6	42,3	19,2	28	3,8	38,8	42,3	15,1
<b>Русский язык</b>														
29	13,8	48,3	27,6	10,3	25	8	32	40	20	28	7	37	41,7	14,3
<b>Окружающий мир</b>														
29	3,4	34,5	48,3	13,8	25	0	40	44	16	28	1,2	48,9	36,1	13,8

Проанализировав результаты итогов ВПР за три года: обучающиеся показали низкие результаты по формированию следующих навыков

**По математике:** Умение работать с таблицами, схемами, графиками диаграммами, анализировать и интерпретировать данные. Сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм.

Умение выполнять арифметические действия с числами и числовыми выражениями. Выполнять письменно действия с многозначными числами (сложение, вычитание, умножение и деление на однозначное, двузначное числа в пределах 10 000) с использованием таблиц сложения и умножения чисел,

алгоритмов письменных арифметических действий (в том числе деления с остатком).

Овладение основами пространственного воображения. Описывать взаимное расположение предметов в пространстве и на плоскости.

### **По русскому языку**

Умение писать текст под диктовку, соблюдая в практике письма изученные орфографические и пунктуационные нормы. Писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; проверять предложенный текст, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки / Осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки; при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающие предотвратить ее в последующих письменных работах

Умение составлять план прочитанного текста (адекватно воспроизвести прочитанный текст с заданной степенью свернутости) в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления. Делить тексты на смысловые части, составлять план текста

Умение классифицировать слова по составу. Находить в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, приставку, суффикс.

Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации.

### **По окружающему миру**

Овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности; умение анализировать изображения. узнавать изученные объекты и явления живой и неживой природы; использовать знаково - символические средства, в том числе модели, для решения задач.

Освоение доступных способов изучения природы (наблюдение, измерение, опыт); овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации. Вычленять содержащиеся в тексте основные события; сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, выделяя 2-3 существенных признака; проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование; создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач.

На основании сделанных выводов члены методического совета пришли с следующему решению:

- учителям начальных классов искать эффективные методы работы по достижению планируемых результатов обучающихся в соответствии с ФГОС.

- включить изучение данных тем в работу методического объединения на следующий учебный год.

- спланировать индивидуальную работу с обучающимися по достижению планируемых результатов.

## Результаты ВПР в 4-8 классах

Таблица 14.

Предмет	4 класс	Понизили результаты	Подтвердили результаты	Повысили результаты
Русский язык	20/89%	5	19	1
Математика	20/91%	5	19	2
Окружающий мир	20/89%	3	21	1

Таблица 15.

Предмет	5 класс	Понизили результаты	Подтвердили результаты	Повысили результаты
Русский язык	25/89%	3	9	4
Математика	25/89%	3	12	2
Биология	25/83%	10	7	0
История	25/83%	5	10	1

Таблица 16.

Предмет	6 класс	Понизили результаты	Подтвердили результаты	Повысили результаты
Русский язык	21/89%	11	11	2
Математика	21/100%	5	19	3
Биология	21/52%	6	7	1
География	21/50%	3	9	0
История	21/37%	4	6	0
Обществознание	21/54%	6	9	0

Таблица 17.

Предмет	7 класс	Понизили результаты	Подтвердили результаты	Повысили результаты
Русский язык	13/81%	5	7	1
Математика	13/81%	4	9	0
Иностранный язык	15/93%	9	6	0
История	12/75%	2	10	0
Физика	12/75%	5	6	1

Таблица 18.

Предмет	8 класс	Понизили результаты	Подтвердили результаты	Повысили результаты
Русский язык	13/76%	7	6	0
Математика	15/88%	2	13	0
География	14/82%	7	6	1
Химия	11/65%	2	9	0

## Результаты ОГЭ

Результаты сдачи ОГЭ в 2023 году

Таблица 19.

Предмет	Сдавало всего, человек	Кол-во уч-ся, получивших макс. балл	Кол-во уч-ся, получивших «5»	Кол-во уч-ся, получивших «4»	Кол-во уч-ся, получивших «3»
Русский язык	20	0	3	10	2
Математика	20	0	0	12	3
Информатика	1	0	0	1	-
Обществознание	1	0	0	1	0
География	16	0			

*Средний балл по русскому языку – 3,93, по математике – 3,68, по информатике - 4 , по географии – 3,93.*

### **Математика**

Средний первичный балл по ОГЭ по школе – 15 (максимально 32 балла), средняя экзаменационная отметка – 3,7, при этом «4» по итогам ОГЭ получили – 13 человек (81%) учащихся, в 2018 году не было «5», «2» -1(6%).

### **Русский язык**

Средний балл (по пятибалльной шкале) по русскому языку по школе 3,93 и 29 баллов по шкале оценивания ОГЭ (максимально 39 баллов), «4» и «5» по итогам ОГЭ получили – 13 человек (81%) учащихся.

Общие результаты государственной итоговой аттестации 2024 года выпускников, освоивших основную образовательную программу основного общего образования:

- все учащиеся успешно прошли итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации;
- по итогам ГИА-2024 94,7 % учащихся (18 человек) успешно завершили освоение основной образовательной программы основного общего образования и получили документ об образовании;
- процентное отношение учащихся 9-х классов, успевающих на «4» и «5», за последний год изменилось, в 2024 году - 35% по сравнению с предыдущими годами: 2023 – 50%, 2021 – 30%;
- не произошло увеличение количества учащихся, сдающих экзамены на «4» и «5».
- к сожалению, в 2024 году никто не получил аттестат особого образца.

Результатов ЕГЭ - 11 класса в 2024 году не было.

### **Результаты сдачи ОГЭ в 2024 году**

*Таблица 20.*

<i>Предмет</i>	<i>Сдавало всего, человек</i>	<i>Кол-во уч-ся, получивших макс. балл</i>	<i>Кол-во уч-ся, получивших «5»</i>	<i>Кол-во уч-ся, получивших «4»</i>	<i>Кол-во уч-ся, получивших «3»</i>
Русский язык	19	0	5	6	8
Математика	19	0	0	2	16
Информатика	14	0	1	4	9
Обществознание	4	0	0	2	1
География	12	0	0	6	6
История	1	0	0	1	0
Литература	1	0	0	1	0

*Средний балл по русскому языку – 3,84, по математике – 3,05, по информатике – 3,42, по географии – 3,5.*

### **Математика**

Средний первичный балл по ОГЭ по школе – 11 (максимально 32 балла), средняя экзаменационная отметка – 3,1, при этом «4» по итогам ОГЭ получили – 2 человека (10,5%) учащихся, в 2024 году не было «5», «2» - 1(5%).

### **Русский язык**

Средний балл (по пятибалльной шкале) по русскому языку по школе 3,84 и 24 баллов по шкале оценивания ОГЭ (максимально 39 баллов), «4» и «5» по итогам ОГЭ получили – 11 человек (57,89%) учащихся.

Таким образом, анализ показателей, позволяющих оценить содержание и качество подготовки учащихся, показывает, что образовательные достижения учащихся на всех уровнях образования (1-4 кл., 5-9 кл.) соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов. Кроме того, качество образовательного процесса характеризуется стабильностью и положительной динамикой.

## 5. Востребованность выпускников

*Таблица 23.*

	Количество человек		
	2022 год	2023 год	2024 год
Определение выпускников 9 классов	<b>всего 23</b>	<b>Всего 22</b>	<b>Всего 20</b>
- продолжение обучения в МБОУ СОШ с.Гаровка-2	6	0	0
- продолжение обучения в других ОО	0	2	0
- продолжение обучения в СПО	17	16	19
- другие формы обучения	0	2	1
Определение выпускников 11 классов	<b>Всего 0</b>	<b>Всего 5</b>	<b>Всего 0</b>
- поступили в вузы	-	-	-
из них бюджет	-	-	-
внебюджет	-	-	-
- поступили в СПО	-	-	-
- другое (армия, курсы)	-	-	-

Статистические данные позволяют сделать вывод о востребованности наших выпускников, при этом сохраняется на достаточном уровне доля выпускников, поступающих в учреждения высшего профессионального образования на бюджетной основе.

## 6. Оценка кадрового обеспечения

В таблице представлена характеристика кадрового состава МБОУ СОШ с.Гаровка-2

*Таблица 24.*

Показатели	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Количество педагогических работников	18 человека	16 человек	22 человек
Имеют высшее образование	16 человек	14 человек	17 человек
Прошли аттестацию на квалификационную категорию в текущем учебном году	2 человек	0	0
Имеют квалификационную категорию из них имеют высшую квалификационную категорию	17 человек	12 человек	20 человек
из них имеют первую квалификационную категорию	0	0	0

Прошли повышение квалификации	12 человек	10 человек	11 человек
-------------------------------	------------	------------	------------

Спектр образовательных организаций, помогающих осуществить повышение профессиональных компетенций педагогических работников, ежегодно расширяется. В число постоянных партнёров входят КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования», ООО Учебный центр «Профессионал» (г.Москва).

В течение 2023-24 учебного года продолжена работа по повышению професионализма педагогических работников через самообразование, проведение общешкольных Дней методической учебы, организации мастер-классов, открытых уроков.

В связи большим оттоком населения с. Гаровка-2 из числа военнослужащих МБОУ СОШ с. Гаровка-2 испытывает кадровую потребность в педагогических кадрах.

### **Работа по совершенствованию педагогического мастерства (участие в вебинарах, научно-практических конференциях)**

*Таблица 25.*

Учитель	Название конкурса, вебинара, научно-практической конференции, дата	Уровень (город, край, Россия)	Результат (диплом, место, сертификат участника)
Цымпилова Е.Б.	Математика. Что нельзя забыть за лето	Г Москва	Сертификат
Цымпилова Е.Б.	Безопасность в игровой форме летом	Г Москва	Сертификат
Симонова М.Н.	Стратегии и условия реализация воспитательного потенциала на уроках русского языка в начальной школе (методический семинар)	краевой	Сертификат участника
Симонова М.Н.	Способы организации ученической деятельности в достижении цели	Россия	Сертификат участника
Симонова М.Н.	Готовность к школе. Что важно знать и учитывать при подготовке к школе? Советы педагога-психолога	Россия	Сертификат участника
Симонова М.Н.	Учим писать сочинение-повествование в курсе литературного чтения. Методика и практика	Россия	Сертификат участника
Симонова М.Н.	Цифровой этикет педагога	Россия	Сертификат участника
Макеева Н.А	Открытый районный конкурс патриотической направленности «Священная наша держава»(конкурс методических разработок)декабрь 2022	Районный	Диплом участника
Макеева Н.А.	Всероссийское тестирование «Организация проектной деятельности в школе как способ достижения метапредметных образовательных результатов учащихся» 2022 г.	Россия	Диплом победителя

### **Повышение квалификации: очные курсы, дистанционные курсы, лекции и пр.**

*Таблица 26.*

Учитель	Тема	Форма (очные,	Срок прохождени	Результат (свидетельство,
---------	------	---------------	-----------------	---------------------------

		дистанционные)	я	сертификат)
Макеева Надежда Андреевна	ФГОС начал.общего образования	Дистанц.	44 часа	Удостоверение №519-2427224 г. Саратов дата выдачи от
Макеева Надежда Андреевна	Семинар «Стратегии и условия реализации воспитательного потенциала на уроках русского языка в начальной школе»	Очная	2 часа	Сертификат от 29.04.2023 г. г. Хабаровск
Макеева Надежда Андреевна	Семинар «Родительское собрание»	Очная	2 часа	Сертификат г. Хабаровск от 11.12.2022 г.
Симонова Марина Nikolaevna	«Работа с текстом при написании сочинения: подготовка к ЕГЭ. Учимся комментировать»	дистанционная	6 часов	Регистрационный № Е-С-2352672 г. Москва. Дата выдачи: 11.01.2023 г.
Симонова Марина Nikolaevna	«Подготовка учащихся к ВПР по русскому языку»	дистанционная	6 часов	Регистрационный № Е-С-2352931 г. Москва. Дата выдачи: 15.01.2023 г.
Симонова Марина Nikolaevna	Курс профессиональной переподготовки «Русский язык и литература: теория и методика преподавания в образовательной организации» 2023 г.	дистанционная	300 часов	обучение
Цымпилова Екатерина Борисовна	Новые стандарты ФГОС 2021 г 144ч - курсы	дистанционные	Август – сентябрь 144 часа	Сертификат 10 сентября 2022г

## 7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда: 4848 ед.
- книгообеспеченность: 100% (учебники), 4% (художественная литература)
- обращаемость – 848 чел. за год (0,42%)
- объем учебного фонда – 3835ед.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого и местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

*Таблица 27.*

Вид литературы	Кол-во единиц в фонде	Выдаваемость
Учебная	4276	3535
Педагогическая	0	0
Художественная	562	393
Справочная	72	13
Языковедение, литературоведение	0	0
Естественно –научная	0	0
Техническая	0	0
Общественно – политическая	0	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС общего образования, учебники фонда входят в Федеральный перечень. В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы (учебные электронные издания,

презентации, энциклопедии, дидактические материалы). Средний уровень посещаемости библиотеки – 8,4 человек в день. На официальном сайте школы существует страница библиотеки, с информацией об используемых учебниках и о проводимых мероприятиях ([bibliogar2.jimdofree.com](http://bibliogar2.jimdofree.com)).

## 8. Оценка материально-технической базы

Для реализации образовательных программ в МБОУ СОШ с.Гаровка-2 созданы единая материально-техническая база, единое информационное пространство.

Материально-техническое оснащение школы позволяет качественно осуществлять образовательный процесс. В школе 13 учебных кабинетов, обеспеченных основными и техническими средствами, в т.ч. один компьютерный класс. Для обучения используется только лицензионное программное обеспечение, включающее образовательные программы под операционную систему Microsoft. В школе имеются спортивный зал, библиотека, располагающая достаточным фондом школьных учебников. Работает столовая на 36 посадочных мест с кухней и складским помещением, обеспечивая горячим питанием учащихся и сотрудников школы.

Совершенствуется материально-техническая база, в т. ч. оснащение учебной мебелью, компьютерной и проекционной техникой, создана школьная локальная сеть с выходом в Интернет. В процессе обучения используются цифровые образовательные ресурсы.

1 сентября 2024 года на базе МБОУ СОШ с. Гаровка-2 открылся Центр естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста», произведены ремонтные работы и оснащение кабинетов.

С целью реализации задач, стоящих перед школой в 2024 году, на осуществление образовательной и хозяйственной деятельности выделено бюджетных средств рублей, в том числе:

Таблица 28.

Статьи затрат	Сумма освоенных бюджетных средств, руб
Учебники, учебная литература	321 952,4

Вопрос обеспечения безопасности образовательного процесса в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 решается комплексно. Родители (законные представители) учащихся и посетители проходят в здание школы после фиксации данных в журналах регистрации посетителей.

В помещениях школы установлены:

- кнопки тревожной сигнализации на случай экстренного вызова сотрудников полиции;
- системы видеонаблюдения;
- автоматическая пожарная сигнализация.

В отчетном году была проведена заранее спланированная объектовая тренировка по действиям учащихся и работников школы на случай эвакуации во время пожара и прочих ЧС. Разработан и утвержден паспорт безопасности МБОУ СОШ с. Гаровка-2. Школа в достаточном объеме укомплектована первичными средствами пожаротушения. В 2024 году проводилась заправка огнетушителей. Все кабинеты оснащены инструкциями по технике

безопасности, противопожарной безопасности, по соблюдению личной гигиены в условиях пандемии.

Коллектив школы регулярно в соответствии с графиком проходит инструктажи по всем видам техники безопасности. Вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте.

На системы холодного водоснабжения, канализации, электроэнергии, отопления в 2024 г. израсходовано 2 817 968,41руб.:

Таблица 29.

Услуга	Сумма освоенных бюджетных средств, руб
Холодное водоснабжение и водоотведение	84 228,41
Отопление	2 526 208,96
Электроэнергия	207 531,04
ВСЕГО	2 817 968,41

Для выполнения санитарно-гигиенических норм важно поддерживать чистоту в образовательной организации, в 2024 г. на обеспечение безопасных и комфортных условий образовательного процесса было выделено денежных средств в размере 90 907 руб., из них:

Таблица 30.

Товар/услуга	Сумма освоенных бюджетных средств, руб
Приобретение хозтоваров, моющих средств	7 987,00
Охрана (Обслуживание тревожной кнопки, выезд сотрудников)	36892,8
Утилизация ТБО	46 027,2

Соблюдается порядок проведения ремонтных работ в учебное и каникулярное время:

Таблица 31.

Строительные материалы для проведения мелких ремонтных работ силами школы	35 862,16
---	-----------

Здание и территория МБОУ СОШ с. Гаровка-2, помещения школы, имеющиеся оборудование и оснащение соответствуют требованиям, предъявляемым к организации образовательного процесса, и позволяют в полном объеме реализовывать основные образовательные программы в соответствии с ФГОС общего образования.

## 9. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ СОШ с.Гаровка-2 за 2024 год

Основные показатели деятельности МБОУ СОШ с. Гаровка-2 представлены в таблице

Таблица 32.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	218 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	105 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	113 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5"	43 человек/

	по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся (по итогам года)	21,83 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1/0,4 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1/0,4%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	118 человек/ 54,12%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	20 человек/ 9,1 %
1.19.1	Регионального уровня:	0 человек / 0 %
1.19.2	Федерального уровня:	0 человек/0 %
1.19.3	Международного уровня:	0 человек /
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек /0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек /0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	17 человек/

	имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	77,2 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 человек/ 77,2 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/ 9 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/ 9 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человека/90 %
1.29.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.29.2	Первая	0 человек/ 0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человека/ 9 %
1.30.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 18,1 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/ 4,5 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/18,1 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека/ 100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека/100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,10 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20,6 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,8 кв. м
-----	---	--------------

В ходе обсуждения результатов самообследования на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 25.03.2021) были выявлены конкурентные преимущества и основные проблемы функционирования и развития образовательной организации.

*Конкурентные преимущества МБОУ СОШ с.Гаровка-2:*

1. Информационная открытость школы для родителей (законных представителей) учащихся, выпускников и социальных партнеров и расширение сетевого социального взаимодействия.
2. Необходимое качество подготовки выпускников, что подтверждается статистикой поступления в профессиональные учебные заведения, в т.ч. на бюджетной основе.
3. Последовательное совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с целевыми ориентирами развития школы.

*Основные проблемы функционирования и развития МБОУ СОШ с. Гаровка-2:*

1. При недостаточном кадровом обеспечении имеет место высокая педагогическая нагрузка на одного педагога, соответственно, существует потребность в приеме педагогических работников.
2. Требует совершенствования организация внеурочной деятельности в 5-9 классах в рамках реализации комплексно-целевых программ и в 10-11 классах с учетом специфики реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.
3. Существует потребность в моделировании профориентационной работы как одного из актуальных направлений в реализации ФГОС СОО, в т.ч. организации профессиональных проб и социальных практик для учащихся.
4. Необходим комплексный подход в организации работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, выстраивании педагогического сопровождения учащихся и методического сопровождения педагогов.
5. С целью получения объективной оценки содержания и качества подготовки учащихся необходимо шире использовать потенциал внешней оценки через участие в независимых экспертизах.

***Общие выводы:***

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Однако школа укомплектована недостаточным количеством педагогических и иных работников, имеющих *высокую профессиональную квалификацию*.