

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Гаровка-2  
Хабаровского муниципального района  
Хабаровского края



«Утверждаю»  
И.О. директора МБОУ СОШ  
с. Гаровка - 2  
Е. Н. Зыряева  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Программа противодействия коррупции  
в МБОУ СОШ с. Гаровка-2  
на 2024-2025 гг.

с. Гаровка - 2, 2024г.

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Гаровка -2 Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее — МБОУ СОШ с. Гаровка - 2) на 2024 — 2025 годы (далее

Программа) разработана в соответствии с

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2025 годы»;
- Постановлением Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 №521-пр «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края»;
- Постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 20.04.2021 №451;
- Постановлением администрации Хабаровского муниципального района от 29.09.2022 №1394 «О внесении изменений в Постановление администрации Хабаровского муниципального района № 451»;
- Уставом учреждения.

### **Цель Программы:**

Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ с. Гаровка-2, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ с. Гаровка-2.

### **Задачи Программы:**

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- Обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ СОШ с. Гаровка-2;
- Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;
- Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг.
- Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ с. Гаровка-2, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

### **Принципы противодействия коррупции:**

Принцип	Содержание

Принцип соответствия политики МБОУ СОШ с. Гаровка-2 действующему	Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией Международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе
законодательству и общепринятым нормам	
Принцип личного примера руководства	Ключевая роль руководства МБОУ СОШ с. Гаровка-2 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия
Принцип вовлеченности работников	Информированность работников МБОУ СОШ с. Гаровка-2 о положениях антикоррупционного законодательство и их активное участие в формирования и реализации антикоррупционных стандартов и процедур
Принцип соразмерности антикоррупционных процедур	Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ СОШ с. Гаровка-2, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в коррупции деятельности коррупционных рисков МБОУ СОШ с.Гаровка-2
Эффективности антикоррупционных процедур	Применение в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат
Принцип ответственности и неотвратимости наказания	Неотвратимость наказания для работников МБОУ СОШ с. Гаровка-2 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ СОШ с.Гаровка-2 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики
Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга	Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 на 2024 -2025 годы
------------------------	--

Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2024 — 2025 годы. Программа реализуется в три этапа: I этап — январь — май 2024г.; Этап — июнь-декабрь 2024г.; Этап — 2025 год
Исполнение программы	Работники МБОУ СОШ с. Гаровка-2 осуществляет общее руководство программой — директор; организует работу по реализации мероприятий программа — заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством; проводят антикоррупционную пропаганду - учителя
Участники программы	Программа рассчитана: На педагогических работников; Административный персонал; Обслуживающий персонал; Обучающихся; Родителей (законные представителей) обучающихся; Физических и юридических лиц, с которыми МБОУ СОШ с. Гаровка-2 вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	

## П. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1.Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации.

Обоснование необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБОУ СОШ с. Гаровка-2 следующих коррупционных рисков:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даже взятки с их стороны	Улучшение условий труда; повышение зарплаты

Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	Привлечение спонсорской помощи; информационная открытость деятельности МБОУ СОШ с.Гаровка-2, соблюдение утверждённых антикоррупционных нормативных локальных актов учреждения
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	Осознание этих фактов как социальной проблемы; непримиримая реакция на коррупцию;
		Пропагандистская и просветительская работа; Реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	Антикоррупционное образование: формирование у участников опрограммы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

### План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

N. п/п	Наименованное мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
	Разработка (актуализация принятых) локальных			

1.1.1	актов школы в сфере противодействия коррупции: Положение о конфликте интересов работников; Антикоррупционная политика; Положение о нормах профессиональной этики педагогов	Ответственный за противодействие коррупции	2024 — 2025 гг..	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.1.2	Экспертиза проектов и действующих локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей	Ответственные за противодействие коррупции	2024 — 2025 гг.	Выявление возможных коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Директор, ответственный за противодействие коррупции	Июнь 2024г., январь 2025г.	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
<b>1.2. Система, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы</b>				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых наибольшей мерой коррупции подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственные за противодействие коррупции	Март 2024г.	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятие решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности

	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Ответственный за	Повышения контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
1.2.3	Ежеквартально	на	

## **2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции**

### **2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся**

2.1.1	Участие общественных акциях для антимонопольной политики, направленных на борьбу с коррупцией, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора	Ежегодно	Формирование у обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.1.2	Участие обучающихся в общероссийском конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции	Заместитель директора УВР	11.2024г. 04.2025г.	
2.1.3	Участие обучающихся в международной олимпиаде финансовой безопасности	Учитель по функциональной грамотности	Ежегодно	Повышение информационной, финансовой и правовой грамотности детей и молодежи, содействие их профессиональной ориентации, развитие знаний в области финансовой безопасности

2.1.4	Проведение открытых уроков и классных часов антикоррупционной тематике	Классные руководители по 1—11-х классов	2024-2025гг.	Создание дополнительного источника информации, посредством которого проводится просветительская работа
2.1.5	Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, директора по утв. Приказом УВР Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287: 1. Курсов, направленных на формирование личностных результатов: -«представление о способах противодействия коррупции» 2. Тем и часов по учебному предмету «Обществознание» в целях	Заместитель директора по УВР	Август 2024г.	У обучающихся сформировано представление о способах противодействия коррупции
	Достижения предметных результатов: «освоение и применение системы знаний об основах противодействии коррупции в Российской Федерации»; «умение использовать полученные знания для противодействия коррупции			

2.1.6	Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, ООП СОО, составленной по ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, компетенций, позволяющих выработать у обучающихся нетерпимое отношение к коррупционному поведению		2024г.	Формирование у обучающихся знаний по нетерпимому отношению к коррупционному поведению
-------	---	--	--------	---

## 2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции

2.2.1	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Директор и	2024—2025гг.	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.2	Изучение методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Педагогические поработники и	II квартал 2024г.	Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание
2.2.3	Обеспечение подготовки дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования или методики антикоррупционного воспитания и просвещения	Директор и	2024—20245гг.	воспитание и просвещение

2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	Директор	2024—2025гг.	Организована работа по изучению эффективных методик организации проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
-------	---	----------	--------------	--

### **2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся**

2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн - опросы	Классные руководители 1-11 - х классов	Не реже 2 раз в 1год	Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности
2.3.2	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. размещение на информационных стендах и на сайте образовательной организации	Заместитель директора по УВР	Ежегодно	Повышение правовой грамотности родителей (законные представителей) обучающихся

### **3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции**

#### **3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости**

3.1.1	Создание официальном сайте специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	на сайте за сайт	Ответственный	Январь 2024г.	Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.1.2	Публикация официальном информации антикоррупционной деятельности образовательной организации	на сайте размещение об информации на сайте	Ответственный	2024—2025гг.	Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
3.1.3	Мониторинг публикаций мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции образовательной организации	в и в	Директор	2024—2025гг.	Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений

### **3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности**

3.2.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации школы в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	в	Директор	июль 2024г.	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции
-------	---	---	----------	-------------	--

3.2.2	Обеспечение наличия журнала сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной	Директор	июль 2024г.	Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации
3.2.3	Размещение на сайте школы отчета о самообследовании	Директор	Апрель 2024г., Апрель 2025г.	Обеспечение открытости информации деятельности образовательной организации
3.2.4	Организация контроля за выполнением законодательства противодействии коррупции в школе	Директор, ответственный за выполнение законодательства противодействия коррупции	Постоянно	Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в школе

#### **4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования**

##### **4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции**

4.1.1	Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции. Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции	Директор, заместители директора	Январь 2024г., ноябрь 2024г., ноябрь 2025г.	Отчет о проблемах при реагировании на факты коррупции, принятии мер реагирования
4.1.2	Организация работы телефона доверия и горячей школы	Директор	Январь 2024г.	Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации
4.1.3	Размещение в здании образовательной организации «ящика обращений»	Заведующий хозяйством	Февраль 2025г.	

##### **4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности**

4.2.1	Осуществление взаимодействия правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Директор	2024 2025гг.	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
-------	--	----------	-----------------	---

## **5. Меры по совершенствованию управлению имуществом в целях предупреждения коррупции**

### **5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг**

5.1.1	Повышение (улучшение) знаний и навыков служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок	Директор	Январь 2024г., октябрь 2024г., октябрь 2025г.	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовка работников
5.1.2	Совершенствование условий, процедур механизмов государственник закупок	Директор	Февраль 2025г.	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на закупки
5.1.3	Проведение методических совещаний семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции и закупочной деятельности	Директор	Постоянно	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции

### **5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества**

5.2.1	Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи АХР имущества в аренду	Директор, заместитель директора по	март октябрь 2025г.	Обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требований законодательства
5.2.2	Контроль порядка расходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду	Директор	Постоянно	Предотвращение возможных коррупционных рисков

### **3. Ресурсное обеспечение программы**

Средства	Ресурсы
Информационные	Официальный сайт МБОУ СОШ с.Гаровка-2 Информационные стенды МБОУ СОШ С.Гаровка-2
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений.

#### 4. Контроль за исполнением программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется директором МБОУ СОШ с. Гаровка-2. Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива МБОУ СОШ с. Гаровка-2 и размещаются подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБОУ СОШ с. Гаровка-2.

Исполнитель Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы исполнители Программа готовят для директора школы аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов Программа.

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	2024 Год	2025 Год	2026 Год
1	Доля мер противодействия коррупции программы, исполненных в установленный срок	Проценты	Не менее 93%	Не менее 95%	Не менее 99%
2	Позитивная оценка участниками образовательных отношений мер по противодействию коррупции, предпринимаемых в образовательной организации	Проценты	Доля от количества респондентов	Не менее 33%	Не менее 34%

Ожидаемые результаты от реализации Программы:

Ожидаемыми результатами реализации Программа являются:

Повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

Укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ СОШ с. Гаровка-2;

Повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МБОУ СОШ с.Гаровка-2;

Эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;

Повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у

работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) МБОУ СОШ с. Гаровка-2;

Прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией МБОУ СОШ с.Гаровка-2;

Снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств МБОУ СОШ с. Гаровка-2.