



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОКУБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2023

№ 257

г. Новокубанск

**О принятии Устава муниципального бюджетного учреждения культуры
«Новокубанский парк культуры и отдыха»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новокубанского городского поселения Новокубанского района, постановляю:

1. Принять Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха» (Вильготский) обеспечить государственную регистрацию Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха» в установленном законом Российской Федерации порядке.

3. Постановление администрации новокубанского городского поселения Новокубанского района от 18.04.2016 года № 368 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха», признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новокубанского городского поселения Новокубанского района, начальника отдела муниципального контроля А.Е. Ворожко.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новокубанского городского поселения
Новокубанского района

П.В. Манаков

Утвержден
постановлением администрации
Новокубанского городского
поселения
Новокубанского района
«30» 03 2023 года № 257)

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Новокубанский
парк культуры и отдыха
(в новой редакции)

город Новокубанск
2023 год



1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Городской парк культуры и отдыха» Новокубанского района Краснодарского края создано на основании Постановления главы администрации Новокубанского района от 6 апреля 1998 года № 803.

1.2. Муниципальное учреждение культуры «Городской парк культуры и отдыха» Новокубанского района Краснодарского края переименовано в Муниципальное учреждение культуры Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Новокубанский парк культуры и отдыха» на основании постановления главы Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 25 декабря 2006 года № 199 «О внесении изменений в устав муниципального учреждения культуры «Городской парк культуры и отдыха»».

1.3. Муниципальное учреждение культуры Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Новокубанский парк культуры и отдыха» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха» на основании постановления администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района от 30 ноября 2010 года № 899 «О переименовании Муниципального учреждения культуры Новокубанского городского поселения Новокубанского района «Новокубанский парк культуры и отдыха»».

1.4. Наименование Муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха» на русском языке:

полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха»;

сокращенное: МБУК «НПКиО».

1.5. Организационно-правовая форма Муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха»: бюджетное учреждение.

1.6. Юридический адрес Муниципального бюджетного учреждения культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха»: 352240, Российская Федерация, Краснодарский край, Новокубанский район, город Новокубанск, улица Первомайская 130.

1.7. Функции и полномочия учредителя и собственника имущество осуществляет администрация Новокубанского городского поселения Новокубанского района в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокубанского городского поселения Новокубанского района, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.8. Для целей настоящего устава используются следующие сокращения:

Бюджетное учреждение - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новокубанский парк культуры и отдыха»;

учредитель, собственник (собственник имущества) – администрация Новокубанского городского поселения Новокубанского района,

осуществляющая функции и полномочия учредителя и собственника имущества бюджетного учреждения;

устав - Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Новокубанский парк культуры и отдыха»;

муниципальный правовой акт - муниципальный правовой акт Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

1.9. Для целей настоящего устава используются следующие понятия:

основная деятельность бюджетного учреждения - деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано;

муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые, выполняемые) бюджетным учреждением;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания - субсидии, предоставляемые бюджетному учреждению из бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

особо ценное движимое имущество - движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

лица, заинтересованные в совершении бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица) - директор (заместитель директора) бюджетного учреждения, а также лицо, входящее в состав органа управления бюджетным учреждением, если указанные лица состоят с этими организациями и гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом

бюджетного учреждения;

возможности бюджетного учреждения - принадлежащие бюджетному учреждению имущество, имущественные и неимущественные права,

информация о деятельности и планах бюджетного учреждения, имеющая для него ценность;

крупная сделка - сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

бухгалтерский учет - упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах бюджетного учреждения и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;

бухгалтерская отчетность - единая система данных об имущественном и финансовом положении бюджетного учреждения и о результатах его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

нужды бюджетного учреждения - обеспечиваемые бюджетным учреждением (независимо от источников финансового обеспечения) потребности в товарах, работах, услугах данного бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

1.11. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.13. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их бюджетного учреждения.

1.14. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности бюджетного учреждения

2.1. Целями деятельности Бюджетного учреждения является создание благоприятных условий для организации досуга и обеспечения населения услугами в сфере культуры.

2.2 Предметом деятельности Бюджетного учреждения является оказание услуг по созданию условий для массового отдыха посетителей и организации обустройства мест массового отдыха населения в соответствии с

муниципальным заданием в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и досуга.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

Обустройство мест массового отдыха населения.

Создание благоприятных условий для массового отдыха населения посредством организации всех видов многофункциональной рекреационной и досуговой деятельности.

Содержание, охрану, использование и благоустройство территории, подведомственной Бюджетному учреждению (в том числе особо охраняемых природных территорий и территорий памятников истории и культуры).

Создание и поддержание паркового ландшафта, формируемого природными элементами (растениями, рельефом, водой) в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети и элементами благоустройства.

Содержание оранжерей, выращивание посадочного материала, высадка его в открытый грунт, инвентаризация зелёных насаждений, уход за зелёными насаждениями.

Создание инженерной и транспортной инфраструктур (в том числе организация парковок транспортных средств), объектов благоустройства, малых архитектурных форм.

Организация и проведение общественно-значимых, социальных и культурных мероприятий, творческих фестивалей, праздничных народных гуляний, концертных, театрализованных, зрелищных, развлекательных и других культурно-досуговых мероприятий и акций, участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных и международных программ и проектов, касающихся сферы деятельности Бюджетного учреждения.

Создание условий для туристской деятельности, осуществление комплексного экскурсионного, культурно-досугового и сервисного обслуживания туристических групп.

Организация и обеспечение работы аттракционов.

Создание и обустройство на территории Бюджетного учреждения детских игровых площадок и иных объектов рекреационно-оздоровительного назначения.

Организация отдыха ветеранов, детей, молодёжи, граждан пожилого возраста, граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъёмки, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции.

Деятельность кинотеатров, показ фильмов.

Создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, групп туризма, курсов прикладных знаний и навыков,

лекториев, творческих объединений и лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.

Предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения.

Участие в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Бюджетного учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

Размещение объектов нестационарной торговой сети и общественного питания (организация кафе, буфетов) на территории, подведомственной Бюджетному учреждению.

Зрелищно-развлекательная деятельность на территории, подведомственной Бюджетному учреждению, включающая:

эксплуатацию видеоигр, действующих при опускании монет (жетонов).

деятельность по предоставлению транспортных средств для целей развлечения.

деятельность по организации зрелищно-развлекательных мероприятий, ярмарок, шоу, выставок, концертов и иных мероприятий.

деятельность тиров.

деятельность танцплощадок.

Деятельность организаторов мероприятий, не связанных со спортом, с собственными помещениями или без них.

деятельность тематических парков, парков аттракционов.

организация мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами и/или силами приглашённых коллективов, приглашёнными исполнителями.

деятельность рекламных агентств.

реализация материалов, полученных от разборки списанных нефинансовых активов, в том числе сдача в макулатуру, в металлолом.

прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров.

деятельность в области любительского спорта, отдыха и развлечений.

передача в аренду муниципального имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, с согласия собственника имущества или уполномоченного им органа исполнительной власти муниципального образования город Краснодар.

предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на территории подведомственной Бюджетному учреждению, без перехода права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

2.6. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, другое), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

3. Финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

3.1. Для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности учредителем формируется и утверждается муниципальное задание.

3.2. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется муниципальными правовыми актами.

3.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

3.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.5. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделяемых ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.6. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.7. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.8. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять

работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных настоящим Уставом в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.9. Методика определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются Бюджетным учреждением самостоятельно.

3.11. Бюджетному учреждению из бюджета Новокубанского городского поселения Новокубанского района могут предоставляться субсидии на иные цели в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3.12. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом). Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Имущество бюджетного учреждения

4.1. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за бюджетным учреждением, возникает у этого Бюджетного учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.3. Бюджетное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено настоящим Уставом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.4. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.5. Перечни особо ценного движимого имущества определяются собственником имущества.

4.6. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами или настоящим Уставом.

4.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением либо приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Бюджетного учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

4.10. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

5. Управление Бюджетным учреждением

5.1. Высшим органом управления Бюджетного учреждения является учредитель.

5.2. Учредитель в отношении указанного Бюджетного учреждения:

- принимает решение о создании Бюджетного учреждения;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Бюджетного учреждения;
- утверждает устав Бюджетного учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Бюджетного учреждения в новой редакции;
- принимает решение об изменении типа Бюджетного учреждения;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

назначает на должность директора Бюджетного учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

осуществляет контроль за деятельностью Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

5.3. Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является директор Бюджетного учреждения.

5.4. Директор Бюджетного учреждения при осуществлении своих прав и исполнения обязанностей должен действовать в интересах Бюджетного учреждения добросовестно и разумно.

5.5. Директор бюджетного учреждения действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, в том числе:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Бюджетного учреждения;

- распоряжается имуществом Бюджетного учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

- утверждает структуру, смету расходов Бюджетного учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований (по согласованию с учредителем);

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;

- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

- выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

Директор Бюджетного учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Бюджетного учреждения.

5.6 Директор Бюджетного учреждения организует выполнение решений учредителя.

6. Трудовые отношения и социальная защита

6.1. Отношения работников и Бюджетного учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации формы оплаты труда, материального поощрения, размеры должностных окладов работников Бюджетного учреждения, виды и размеры доплат и надбавок и других выплат стимулирующего характера устанавливаются Бюджетным учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств на оплату труда.

6.3. Обязательное социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, установление доплат и надбавок, сокращенный рабочий день и другие льготы для работников Бюджетного учреждения устанавливаются в соответствии с «Коллективным договором Учреждения» и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Краснодарского края, Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

7. Учет и отчетность Бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение осуществляет оперативный учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность по установленной форме, представляет учредителю в установленные сроки отчет в полном объеме установленных форм.

7.2. Должностные лица Бюджетного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

7.3. Бюджетное учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу.

8. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

8.1. Реорганизация (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) и ликвидация Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Имущество ликвидируемого Бюджетного учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Бюджетного учреждения, остается в муниципальной собственности Новокубанского городского поселения Новокубанского района.

8.4. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются его правопреемнику.

8.5. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и др.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с установленными требованиями.

8.6. Бюджетное учреждение считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. Утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение изменений в Устав Бюджетного учреждения

9.1. Устав Бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются постановлением администрации Новокубанского городского поселения Новокубанского района.