**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Свалова

Приказ «18» ноября 2021 г. № 109

**План**

**антикоррупционного просвещения сотрудников МАОУ СОШ № 7**

**на 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование деятельности | срок | Ответственный исполнитель |
| 1. | Собеседование с вновь принимаемыми работниками по разделу «Антикоррупционная оговорка» трудового договора | При приеме на работу | Директор школы |
| 2. | Беседа с вновь принятыми работниками по изучению документов организации, регламентирующих деятельность школы по антикоррупционному просвещению:  -Положение об антикоррупционной политике МАОУ СОШ № 7;  -Кодекс профессиональной этики работников МАОУ СОШ № 7;  -Положение о конфликте интересов педагогических работников МАОУ СОШ № 7;  -Порядок уведомления о конфликте интересов МАОУ СОШ № 7;  -Положение о порядке уведомления работодателя о фактах совершения коррупционных правонарушений;  - Положение об ограничениях, запретах и обязанностях работников МАОУ СОШ № 7, установленных в целях противодействиях коррупции;  - Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАОУ СОШ № 7 | Первая неделя после трудоустройства | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 3. | Организация работы рабочей группы по определению степени эффективности работы сотрудников МАОУ СОШ № 7 для поощрения; | ежемесячно | Юрисконсульт И.А.Ершова |
| 4. | Проведение инструктажей антикоррупционного содержания | 1 раз в полугодие | Директор  Заместители директора  Брагина Т.А.  Хорькова Е.В. |
| 5. | Итоги инвентаризации , проведенной в 2021 году | январь 2021 | Бакланова Е.С., зам. директора по АХЧ |
| 6 | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | постоянно | Классные руководители |
| 7 | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | постоянно | Юрисконсульт И.А.Ершова |
| 8 | Заседание предметных ассоциаций классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | сентябрь 2022 | Руководитель ассоциации классных руководителей |
| 6. | Практикум «Что нужно знать работнику о своей зарплате?» (вопросы и ответы) | январь 2022 | Иванова Н.В.,  гл.бухгалтер  Свалова И.В.  директор школы |
| 7. | Информирование работников в рамках производственного совещания «Бюджет школы на 2021год» | январь 2022 | Иванова Н.В.,  гл.бухгалтер  Свалова И.В.  директор школы |
| 8. | Изготовление и распространение памяток для сотрудников «Российское законодательство против коррупции» | февраль 2022 | Костина Е.В. заместитель директора по УВР |
| 9. | Размещение на сайте школы размера заработной платы руководителя, заместителей руководителя образовательной организации на сайте школы, как требование» | март 2022 | Иванова Н.В.,  гл.бухгалтер  Свалова И.В.  директор школы |
| 10. | Рассмотрение на совещании вопроса «Как поступить , если у Вас вымогают или предлагают взятку» (уголовный кодекс о взятках) | апрель 2022 | Юрисконсульт И.А.Ершова |
| 11. | Производственное совещание «Вопросы подготовки школы к новому учебному году» | май 2022 | Свалова И.В.  директор школы |
| 12. | Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой на новый учебный год | перед уходом в отпуск (май, июнь) 2022 | Юрисконсульт И.А.Свалова |
| 13. | Проведение инструктажа с классными руководителями по заполнению книги выдачи аттестатов | июнь 2022 | Брагина Т.А.  зам. директора по УВР |
| 14. | Проведение инструктажа с комиссией по проверке правильности выставления итоговых отметок выпускникам | июнь 2022 | Брагина Т.А.  зам. директора по УВР |
| 15. | Ознакомление педагогов школы с условиями оплаты труда в новом учебном году | август, сентябрь 2022 | Свалова И.В.  директор школы |
| 16. | Проведение инструктажа по заполнению классных журналов | 1 неделя сентября 2022 | Брагина Т.А.  зам. директора по УВР |
| 17. | Совещание «Законодательство о сборе денежных средств с родителей» (вопросы и ответы) | сентябрь 2022 | Свалова И.В.  директор школы |
| 18. | Практикум Налоги физических лиц, декларациях и доходах (вопросы и ответы) | октябрь 2022 | Иванова Н.В.,  гл.бухгалтер |
| 19. | Информирование работников «О нововведениях в налогообложении» | ноябрь 2022 | Иванова Н.В.,  гл.бухгалтер |
| 20. | Политинформация «Антикоррупционная деятельность в РФ» | 9 декабря 2022 | Юрисконсульт И.А.Ершова |