**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №7»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Принято педагогическим советом  МАОУ СОШ № 7  протокол № 2  от 28.08.2020 г. | |  |  | | --- | --- | |  | Утверждаю: Директор МАОУ СОШ №7  \_\_\_\_\_ И.В. Свалова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г  Приказ № 81/2 от 31.08.2020 г. | | | |

**Положение**

**о нормах профессиональной этики педагогических работников**

**в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя общеобразовательная школа № 7**

**1.Общие положения**

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – МАОУ СОШ № 7) разработано на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 273-Ф3 «О противодействии коррупции» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей.

1.2. Настоящее Положение дополняют правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.3. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника МАОУ СОШ № 7. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками образовательных отношений.

1.4. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5. Настоящее Положение служит целям:

− повышения доверия граждан к МАОУ СОШ № 7;

− установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

− содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников МАОУ СОШ № 7;

− регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

− воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.6. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего положения является нравственным долгом каждого педагогического работника МАОУ СОШ № 7 и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника МАОУ СОШ № 7 поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в МАОУ СОШ № 7, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в МАОУ СОШ № 7.

**2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью**

2.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

− законность;

− объективность;

− компетентность;

− независимость;

− тщательность;

− справедливость;

− честность;

− гуманность;

− демократичность;

− профессионализм;

− взаимоуважение;

− конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

− оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;

− исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МАОУ СОШ № 7;

− исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как МАОУ СОШ № 7 в целом, так и каждого педагогического работника;

− осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

− не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

− соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

− исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

− уведомлять администрацию МАОУ СОШ № 7 обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

− соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;

− проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

− проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

− придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на МАОУ СОШ № 7 социальных функций;

− принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

− быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

− обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

− поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;

− не терять чувство меры и самообладания;

− соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

− постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

− поддерживать порядок на рабочем месте;

− соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

− ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

− грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

− содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

− логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

− доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;

− лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;

− уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

− поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МАОУ СОШ № 7;

− пренебрежительных отзывов о деятельности МАОУ СОШ № 7 или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями;

− преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

− проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

− любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

− высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессионных групп;

− резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

− грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

− угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

− поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов МАОУ СОШ № 7 в целом.

2.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию МАОУ СОШ № 7 по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

**3.Обязательства педагогических работников перед учащимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

− признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;

− сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

− стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

− выбирают такие методы работы, которые поощряют в учащихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

− при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

− проявляют толерантность;

− защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

− принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

− осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

− прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;

− вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвящённого общества, где есть место для каждого;

− стремятся стать для них положительным примером;

− применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

− гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

− навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

− оценки их личности и личности их законных представителей, других работников МАОУ СОШ № 7;

− предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

− предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей учащихся;

− отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с учащимся в удобное для обеих сторон время;

− требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

− проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;

− употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

− курения в помещениях и на территории МАОУ СОШ № 7.

**4. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) учащихся**

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся должны:

− помнить, что большинство обратившихся законных представителей учащихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе МАОУ СОШ № 7 в целом;

− начинать общение с приветствия;

− проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

− выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

− относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

− высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

− выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

− разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных нормативных актов по обсуждаемому вопросу;

− принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся педагогические работники не должны:

− заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;

− перебивать их в грубой форме;

− проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

− разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

− разглашать высказанное учащимися мнение о своих родителях (законных представителях);

− переносить своё отношение к родителям (законным представителям) учащихся на оценку личности и достижений их детей.

4.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процессы воспитания, обучения и развития, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

4.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

**5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

− поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

− поддерживают и продвигают их интересы;

− помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 7.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

− пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

− предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

− обсуждения их недостатков и личной жизни.

**6. Обязательства педагогических работников перед администрацией МАОУ СОШ № 7**

6.1. Педагогические работники выполняют указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

**7. Обязательства администрации МАОУ СОШ № 7 перед педагогическими работниками**

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в МАОУ СОШ № 7 благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей учащихся.

7.4. Представителям администрации следует:

− формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

− быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

− помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально- психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

− регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

− пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

− обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

− способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности МАОУ СОШ № 7 с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

− оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

7.5. Представитель администрации не имеет морального права:

− перекладывать свою ответственность на подчинённых;

− использовать служебное положение в личных интересах;

− проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

− создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;

− обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

− умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности;

− предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;

− демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам.

**8. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создаётся комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом МАОУ СОШ № 7, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

**9.Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. Нарушение требований настоящего положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечёт моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| |  |  | | --- | --- | | logo.png | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** | |
| **ПОДПИСЬ** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Общий статус подписи:** | Подпись верна | | **Сертификат:** | 026AE06700D1AC879F40BF5DCBA123DA4B | | **Владелец:** | МАОУ СОШ № 7, Свалова, Ирина Валентиновна, RU, 66 Свердловская область, Сухой Лог, УЛ КИРОВА, ДОМ 1, МАОУ СОШ № 7, Директор, 1026601871075, 02577889000, 006633006804, ivanova0106@yandex.ru, 6633006804-663301001-002577889000 | | **Издатель:** | АО "ПФ "СКБ КОНТУР", АО "ПФ "СКБ КОНТУР", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006663003127, 1026605606620, ca@skbkontur.ru | | **Срок действия:** | Действителен с: 16.02.2021 11:13:12 UTC+05 Действителен до: 16.05.2022 11:12:57 UTC+05 | | **Дата и время создания ЭП:** | 19.03.2021 15:59:14 UTC+05 | |