

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 3  
от «13» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»  
И.М. Чернова  
Приказ № 01-07/120  
от «13» февраля 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения самообследования МБОУ «С (К)ОШ №60 города Челябинска»

#### I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения МБОУ «СМ(К)ОШ №60 города Челябинска» (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования МБОУ «СМ(К)ОШ №60 города Челябинска» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

#### II. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

2.2. Задачами самообследования являются: – оценка образовательной деятельности Учреждения, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования; – анализ показателей деятельности Учреждения, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования Учреждения.

2.4. По итогам самообследования Учреждения: – выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания; – определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования; – корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки; – принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **III. Организация самообследования**

3.1. Учреждение проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления Учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательного Учреждения;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество реализации образовательной программы.

3.4. Директор Учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются директор Учреждения, заместители директора образовательной организации, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

#### **IV. Оформление результатов самообследования**

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается директором и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

#### **V. Заключительные положения.**

5.1. Данное положение действует в течение трех лет.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносят по решению педагогического совета Учреждения, администрации Учреждения.

5.3. Положение о порядке проведения самообследования Учреждения обсуждается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.