

ПРИНЯТО:  
Педагогическим Советом  
МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «С(К)ОШ № 60  
г. Челябинска»  
И.М. Чернова  
Приказ № 11-С/1176  
от «30» августа 2022 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»**  
**на 2022-2023 учебный год**

Челябинск, 2022 г.

**Приоритетные направления развития  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения) №60  
г. Челябинска»  
на 2022-2023 учебный год**

**Перспективные направления развития общего образования  
на 2022-2023 учебный год**

1. Обеспечение условий преемственности и согласованности педагогического коллектива в реализации АООП образования обучающихся с умственной отсталостью в соответствии с ФГОС и индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов;
2. Повышение качества образования;
3. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования;
4. Совершенствование формы и практики государственно-общественного управления школой, сетевого взаимодействия школы по вопросам профориентации обучающихся;
5. Создание условий для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, реализация их интересов в различных видах деятельности, направленной на их социализацию и адаптацию в социуме;
6. Создание условий для разработки и функционирования инновационной и экспериментальной работы школы;
7. Повышение квалификации педагогов и специалистов школы в области работы с детьми с тяжелыми множественными нарушениями развития, синдромом аутистического спектра, используя технологии дифференцированного и индивидуального подхода;

**Перспективные направления развития  
системы воспитания и дополнительного  
образования на 2022-2023 учебный год**

1. Расширение воспитательных возможностей МБОУ «С(К)ОШ №60 г. Челябинска» для формирования у детей активной гражданской позиции, ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, популяризации здорового и безопасного образа жизни через реализацию муниципальной модели организационно-методического сопровождения реализации программ воспитания;
2. Создание условий для успешной социализации, самоопределения и профориентации школьников, в том числе через развитие системы педагогического сопровождения детских инициатив, создание интегрированной среды учреждений общего и дополнительного образования;
3. Создание условий для сохранения здоровья всех участников образовательного процесса, комплексной безопасности, в том числе, медиабезопасности.

**Годовой план на 2022-2023 учебный год  
АВГУСТ**

	<b>Наименование видов управленческой деятельности</b>	<b>Управленческие мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>I</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Организация и проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню Знаний. 2. Подготовка к августовскому педсовету 3. Формирование и утверждение учебного плана, календарного графика 4. Функциональные обязанности заместителей директоров на 2022-2023 учебный год.	Чернова И.М., директор школы
<b>II</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1	Педагогический Совет	1. «Создание условий на уровне образовательной организации для формирования конкурентноспособной личности» 2. Согласование локальных актов	директор школы, заместители директора по УВР и ВР
2.2	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	1. Согласование локальных актов	директор школы
2.3	Общешкольное родительское собрание	1. Подготовка к собранию: Особенности образовательного процесса в 2022-2023 учебном году.	директор школы, заместитель директора по УВР
2.4	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Оказание методической помощи молодым специалистам. План работы с молодыми специалистами на 2022-2023уч. год 2. План работы методических объединений на 2022-2023уч год 3. Изучение методических писем и распоряжений о ведении образовательной деятельности в 2022-	зам. директора по УВР, руководители МО
2.5	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Проведение Дня знаний; 2. Итоги акции «Подросток» 3. Организация дежурства по школе 4. Организация и проведение месячника безопасности 5. Подготовка к празднованию Дня города 6. составление социального паспорта школы	зам. директора по ВР, социальный педагог
2.6	Совещания с педагогическим коллективом	1. Порядок проведения Дня Знаний. 2. Итоги работы в «Сетевом городе» 3. Инструктаж по пожарной безопасности 4. Режим работы школы	заместители директора по УВР и ВР
<b>III</b>	<b>Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы. Регламент организации образовательного процесса</b>		

3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Утверждение учебного плана на 2021- 2022уч год, 2. Утверждение календарного учебного графика на 2022-2023уч. год,	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по развитию системы Психолого-педагогического сопровождения	1. Планирование деятельности специалистов школы на учебный год.	Руководитель службы сопровождения
3.3	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Участие в городской выставке цветов и плодов; 2. Подготовка ко Дню Знаний (тематический урок, посвященный году Науки и технологий)	зам. директора по ВР, педагоги организаторы
3.4	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Инструктаж педагогов и сотрудников школы по пожарной безопасности и охране труда;	специалист по охране труда
3.5	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Организация работы школьных профессиональных объединений педагогических работников в соответствии с планами работы МО 2. Методический совет руководителей школьных МО по организации методической работы на год: рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планирований; ведение электронного журнала. График посещения уроков; определение тем самообразования педагогов, планирование инновационной деятельности школьных МО	зам. директора по УВР, руководители МО
3.6	Мероприятия по хозяйственному социально - экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ	1. Организация работы по обеспечению безопасности школы 2. Подготовка школы к новому учебному году. 3. Смотр готовности кабинетов школы к началу учебного года	директор школы; зам.директора по развитию, зам. директора по УВР зам. директора по ВР
3.7	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	1.Утверждение программы информатизации на 2022-2023 уч.год, 2. Утверждение плана реализации программы информатизации на 2022-2023 учебный год 3. Инвентаризация компьютерной техники и ЦОР-ов на начало 2022-2023 уч.года	зам. директора по УВР, зам.директора по развитию

<b>IV. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
4.1	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Обновление базы данных «Сетевой город»	зам. директора по УВР секретарь школы
4.2	Внутренняя система оценки качества образования	1. Сбор информации об устройстве выпускников школы	зам. директора по УВР, классные руководители
4.3	Собеседования	1. Тарификация учебного процесса. 2. О предварительном комплектовании сети дополнительного образования	директор школы. зам. директора по УВР и ВР

### СЕНТЯБРЬ

	<b>Наименование видов управленческой деятельности</b>	<b>Управленческие мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>I</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	<p>1. Изучение нормативных документов по организации образовательного процесса в 2022-2023 уч.году.</p> <p>2. Организация учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 уч.году</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дежурства по школе классов, учителей, администрации.</li> <li>- Организация работы с обучающимися на дому по медицинским показаниям.</li> </ul> <p>3. Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 9 классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги определения выпускников 9 классов 2022-2023 уч.года</li> </ul> <p>4. Оценка уровня обеспеченности учебниками, учебными пособиями учащихся школы.</p> <p>5. Выполнение закона ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система работы образовательного учреждения по обеспечению прав на образование в ходе Акции «Образование - всем детям».</li> </ul> <p>6. Итоги тарификации работников ОУ</p> <p>7. Об организации питания, Обеспечение молоком 1-4 классов.</p> <p>Работа с кадрами. Об участии педагогов школы в городских профессиональных конкурсах.</p>	директор школы административная команда педагог-библиотекарь

<b>II Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне школы</b>			
2.1	Педагогический Совет	Подготовка к педсовету «Адаптация учащихся 1,5 классов»	Учебная часть психолог
2.2	Совет школы	1. Публичный отчёт директора школы 2. Об итогах готовности школы к новому учебному году.	председатель Совета школы, директор
2.3	Общешкольное родительское собрание	1. Итоги образовательной деятельности школы за 2022-2023 учебный год. - Особенности образовательного процесса в 2022-2023 уч.году. - Организация досуговой деятельности учащихся	Директор школы зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.4	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Корректировка Положения о рабочих программах учебных курсов.	зам. директора по УВР
2.5	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Анализ летней занятости учащихся 2. Календарь школьных мероприятий на 2022-2023 уч.год 3. Формирование программы деятельности классных руководителей 4. Организация и проведение акции «Образование всем детям»	зам. директора по ВР
2.6	Совещания с педагогическим коллективом	1. О порядке организации питания 2. Организация учебно-воспитательного процесса 3. Система аттестации	директор школы
<b>III Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ</b>			
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. ОО-1, наполняемость по классам, движение учащихся за лето 2. Составление расписания учебных занятий, внеурочной деятельности 3. Формирование УМК 4. Организация обучения на дому	зам. директора по УВР
3.2	Семинары	1. Обучающий семинар: «Программа деятельности классного руководителя» (молодые специалисты) 2. Обучающий семинар: «Сопровождение АООП» 3. Развивающий семинар «Внедрение форм и методов предоставления образовательных услуг»	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психолого-педагогического сопровождения	1. Изучение социально-психологической адаптации учащихся 1,5-х классов 2. Изучение «Готовности к обучению в школе» 3. Изучение профориентационной направленности школьников; 4. Проведение уроков психологического здоровья.	Руководитель СППС, специалисты школы
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Подросток» 2. Мероприятия, посвящённые Дню Знаний - Торжественная линейка - Урок знаний «Год науки и технологий» 3. Участие учащихся школы в мероприятиях, посвящённых Дню города	замдиректора по ВР
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образо	1. Посвящение в пешеходы 2. Мероприятия в рамках месячника по безопасности детей - Смотр уголков безопасности - Конкурс плакатов, листовок - Викторины, открытые уроки	замдиректора по ВР

	вательного процесса и здоровьесберегающих условий	- Просмотр спектаклей, кинофильмов в рамках тематики акции 3. Акция по профилактике ДДТТ «Внимание - дети!»	
3.7	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Организация работы с молодыми специалистами 2. Формирование УМК по предметам 3. Планы работы школьных МО 4. Создание творческих групп 5. Участие в городской и районной методической неделе педагогов школы 6. Организация курсовой подготовки руководящих и педагогических работников 7. Совещание с руководителями МО «О проведении мероприятий по повышению квалификации педагогов в 2022-2023 учебном году»	зам. директора по УВР Руководители МО  директор школы  зам. директора по УВР
3.8	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития МОУ	1. Организация работы по обеспечению безопасности школы 2. Составление Программы финансово-хозяйственной деятельности по улучшению материально-технической базы ОУ Работа с обслуживающими компаниями по обслуживанию инженерных сетей;	зам. директора по АХЧ; председатель Совета зам. директора по АХЧ; главный бухгалтер;
3.9	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	1. Организация и план работы школьной команды по информатизации 2. Продвижение сайта школы;	зам. директора по УВР
<b>IV Информационно-аналитическая деятельность</b>			
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Формирование электронного сборника по итогам летней оздоровительной кампании	зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Работа по организации учебного процесса в 2022-2023 учебном году в программе «Сетевой город» 2. Формирование базы данных УМК по предметам 3. Корректировка базы данных по детям-инвалидам	зам. директора по УВР секретарь
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Вводный контроль по русскому языку, математике 2-9 класс 2. Классно-обобщающий контроль 7 классы Классно-обобщающий контроль в 5,8 классах «Адаптация учащихся 1х и 5х классов к новым условиям» 3. Тематический контроль 9 класс Оценка реализации образовательных программ 4. Оценка условий реализации образовательных программ 5. Соблюдение кадровых условий реализации ООП НОО. Уровень профессиональных затруднений педагогических работников	зам. директора по УВР
4.4	Собеседования	1. Собеседование с классными руководителями: «Социальный паспорт класса» Наполняемость на 5 сентября и движение в классе за лето.	зам. директора по ВР

## ОКТАБРЬ

	<b>Наименование видов управленческой деятельности</b>	<b>Управленческие мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>I</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Анализ организации занятости, оздоровления и отдыха учащихся в летний период. 2. Система аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году (утверждение графика) 3. Организация работы с вновь прибывшими учителями и молодыми специалистами. 5. Об организации и проведении предметных недель 6. О промежуточных итогах реализации постановления главы города Челябинска «О комплексе мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Челябинске» Формирование банка данных необучающихся и часто пропускающих 9. План работы педагогического коллектива в период осенних каникул. 10. О подготовке и проведении школьного интеллектуального марафона. 4. Анализ проведения межведомственной профилактической акции «Образование всем детям»	директор школы



<b>II</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1	Педагогический Совет	1.Повышение качества образования	зам. директора по УВР
2.2	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Итоги входного контроля по русскому языку и математике в 5-9 классах	зам. директора по УВР
2.3	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Организация работы с родительской ответственностью 2. Подведение итогов месячника безопасности детей 3. Анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования 4. Организация и проведение школьного конкурса «Класс года»	зам. директора по ВР
<b>III</b>	<b>Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ</b>		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	Педсовет «Организационно-методические условия введения ФГОС в 5 классе»	директор школы
3.2	Семинары	1. Анализ и конструирование учебного занятия.  2. Организация деятельности классного руководителя в период проведения профилактических акций	зам. директора по УВР  зам. директора по ВР
3.3	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Мероприятия, посвящённые Дню Учителя 2. Филармонические уроки музыки 3. Тематический урок «Всероссийский урок безопасности школьников в сети ИНТЕРНЕТ»	зам. директора по ВР
3.4	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Мастер-класс «Сетевой город. Работа с программой по заполнению тематического планирования»  2. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников	зам. директора по УВР
3.5	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития МОУ	1. Организация и проведение субботников;	зам. директора по развитию;

<b>IV Информационно-аналитическая деятельность</b>			
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Издание сборника «Методические разработки классных часов»	зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Обновление электронной базы по детям-инвалидам	зам. директора по УВР
4.3	Внутренняя система оценки качества образования	<p>Класно-обобщающий контроль 7 классы  Класно-обобщающий контроль в 5,6 классах  Тематический контроль 4 классе  Оценка реализации образовательных программ  Оценка условий реализации образовательных программ  1. Контроль ведения школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город»  Соблюдение нормативно-правовых и финансовых условий реализации АООП</p>	зам. директора по УВР
4.4	Собеседования	<p>1. Программа деятельности классного руководителя  2. Охват дополнительным образованием</p>	зам. директора по ВР

## НОЯБРЬ

	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об организации работы по профилактике дорожного травматизма. 2. Система деятельности служб сопровождения в организации учебно-воспитательного процесса/методическая служба, социальные педагоги, психологи, логопед/	директор школы зам. директора по УВР
<b>II.</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1.	Педагогический Совет	1. «Адаптация первоклассников к новым условиям» 2. «Преемственность в обучении между начальной и основной школой. Адаптация учащихся 5 классов» 3. «Преемственность в обучении между средним и старшим звеном. Адаптация учащихся 10 классов к новым условиям»	Руководитель СППС., зам. директора по УВР
2.2.	Совет МБОУ «С(К)ОШ №60 г. Челябинска»	1. Внесение изменений в локальные акты 2. О подготовке к участию в фестивале семей.	директор школы
2.3.	Общешкольное родительское собрание	1. «Девиз по жизни - здоровый образ жизни»; 2. «Помогая другим, помогаешь себе»	зам. директора по ВР
2.4.	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Итоги окончания 1 четверти.	зам. директора по УВР
2.5.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Промежуточные результаты конкурса «Класс года»	зам. директора по ВР
<b>III.</b>	<b>Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы МОУ</b>		
3.1.	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Обучение на дому. Состояние, перспективы, проблемы.	директора по УВР
3.2.	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	1. Организация участия в муниципальных конкурсах для обучающихся с ОВЗ;	зам. директора по ВР

3.3.	Семинары		
3.4.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1.Срез уровня подготовленности к обучению в основной школе/ 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Выступления на родительском собрании «Как научить ребенка учиться?» 4. Проведение уроков психологического здоровья.	психолог школы
3.5.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Защита»; 2.Конкурс презентаций «Моя семья - мое богатство» 3. Муниципальный этап городского экологического конкурса «Я меняю мир вокруг себя», «Юные цветоводы» 4.	зам. директора по ВР
3.6.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. «Наше здоровье-в наших руках»	зам. директора по ВР
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1.Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников	зам. директора по УВР
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Издание сборников и методических материалов	1. Дневник классного руководителя 2. Издание электронного сборника по ПДД	зам. директора по ВР ответственный за ПДДТТ

4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	<p>1. Контроль за состоянием школьной документации</p> <p>- Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город»</p> <p>-Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 2 четверть</p> <p>2. Контроль выполнения теоретической и практической частей программ</p> <p>3. Контроль работы аттестуемых учителей</p> <p>4. Персональный контроль - аттестуемые учителя</p> <p>Соблюдение психолого-педагогических условий реализации ООП НОО</p> <p>Соблюдение материально-технических, учебно-методических и информационных условий реализации ООП ООО</p>	зам. директора по УВР
------	--	--	-----------------------

## ДЕКАБРЬ

2.1.	Совещание при заместителе директора по учебно - воспитательной работе	1. Проведение промежуточной аттестации за 2 четверть по учебным предметам учебного плана во 2-9 классах по АООП вариант 1	зам. директора по УВР
2.2.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	<p>1. Формирование плана деятельности на зимних каникулах</p> <p>2. О проведении новогодних праздников</p> <p>3. Промежуточные результаты конкурса «Класс года»</p>	зам. директора по ВР
<b>III. Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы МОУ</b>			
3.3.	Семинары	1. Механизмы психологического сопровождения педагогов, направленных на формирование инновационных подходов к обучению и воспитанию.	Служба сопровождения
3.4.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	<p>1. Срез уровня подготовленности к обучению на 3-ей ступени обучения;</p> <p>2. Выявление уровня интеллекта учащихся;</p> <p>3. Изучение профориентационной направленности школьников;</p> <p>4. Лекция для родителей «Мой одаренный ребенок»</p> <p>5. Проведение уроков психологического здоровья.</p>	педагог-психолог
3.5.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	<p>1. Школьный этап районного фестиваля видеороликов по праву;</p> <p>2. Школьный этап районного и городского конкурса елочной игрушки «Зимняя фантазия»</p> <p>3. Школьный тур конкурса «Шаг к Парнасу»</p> <p>4. Посещение театров, просмотр новогодних спектаклей</p> <p>5. Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода».</p> <p>6. Всероссийский урок в рамках Международного года света и световых технологий.</p>	зам. директора по ВР

3.6.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Школьный этап районного конкурса по профилактике наркомании и ВИЧ - инфекции «Территория будущего»; 2. Акция «Береги себя»; 3. Районный конкурс «Разговор о правильном питании» 4. Конкурс рисунков и плакатов по ПДД	зам. директора по ВР
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер - классы для классных руководителей) 2. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.8.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ	1. Составление перспективных планов на проведение текущих ремонтов ОУ. 2. Оптимизация выполнения муниципального задания	директор школы главный бухгалтер
3.9.	Мероприятия по информатизации образовательного процесса		
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Издание сборников и методических материалов	1. Издание электронного сборника «Лучшие сценарные разработки»;	
4.2.	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Обновление базы данных по детям - инвалидам.	зам. директора по УВР
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Промежуточная аттестация за 2 четверть 3. Персональный контроль - аттестуемые учителя	зам. директора по УВР

## ЯНВАРЬ

	Наименование видов управленческой деятель-	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
--	--	----------------------------	---------------------------

	<b>ности</b>		
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	<p>2. Корректировка плана работы ОУ на 2 полугодие.</p> <p>3. Результаты социологических исследований участников образовательного процесса в целях обеспечения перехода на предпрофильное, профильное обучение; степень удовлетворённости предоставляемыми образовательными услугами.</p> <p>4. О промежуточных результатах выступления учащихся школы в олимпиадах по академическим предметам.</p> <p>5. О промежуточных результатах создания банка данных «Одаренные дети», «Талантливый педагог».</p> <p>6. О проведении декады «Сила и мужество»</p> <p>7. О состоянии воспитательной работы в 5 и 10-классах.</p> <p>8. Посещаемость детей с отклонениями в поведении.</p> <p>9. Подготовка к школьной ученической научно-практической конференции «Интеллектуалы 21 века»</p> <p>10. О проведении смотра МО</p>	директор школы
<b>II.</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1.	Педагогический Совет	«Творчество классного руководителя: отказ от шаблонов и стереотипов или как добиться успеха и избежать неудач в воспитательной деятельности классного руководителя»	зам. директора по ВР
2.2.	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. Отчет о промежуточных итогах деятельности ОУ за сентябрь 2022-декабрь 2022г.»	директор школы
2.3.	Родительские собрания	1. О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 2. ИА-2023	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
2.4.	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе		зам. директора по УВР
2.5.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	<p>1. О проведении школьного фестиваля детского творчества «Зажги свою звезду»</p> <p>2. Корректировка плана воспитательной работы на 2 полугодие</p> <p>3. О проведении школьного этапа районного и</p>	зам. директора по ВР

		городского конкурса «Наше здоровье - в наших руках»	
<b>III.</b>	<b>Мероприятия по</b>	<b>эффективному функционированию и развитию образова- ОУ</b>	
3.1.	Мероприятия по реализации под-программы «Одарённые дети»	1. Подготовка к городскому конкурсу «Знатоки-2023»	зам. директора по УВР
3.2.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Выявление уровня интеллекта учащихся; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Диагностика эмоционально - волевой сферы педагогов: выявление синдрома эмоционального выгорания. (Исследование СПК в педагогическом коллективе.); 4. Подготовка учащихся к городским конкурсам. 5. Занятие школы эффективного родителя «Психологические особенности детей подросткового возраста». 6. Проведение уроков психологического здоровья.	педагог-психолог
3.3.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Посвящение в читатели 2. Мероприятия по плану городского экологического марафона 3. Конкурс классных пресс-центров 4. Фестиваль открытых воспитательных мероприятий 5. Игровая программа «Вежливость и этикет»	зам. директора по ВР
3.4.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Школьный этап районный смотр-конкурс «Наше здоровье - в наших руках»; 2. Конкурс агитбригад «Сам себе спасатель»	зам. директора по ВР



3.6.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ	1. Страхование имущества 2. Работа с сайтом торгов	зам. директора по развитию
<b>IV. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
4.1.	Информация о достижении целевых индикативных показателей реализации национального проекта «Образование»	1. Обновление электронной базы по одаренным детям;	зам. директора по УВР
4.2.	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Анализ организации питания	зам. директора по УВР
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Контроль состояния преподавания коррекционных курсов 3. Персональный контроль - аттестуемые учителя	зам. директора по УВР

## ФЕВРАЛЬ

	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание	1. О проведении смотра МО 2. О состоянии питания в МОУ.	директор школы

	при директоре	3. Организация летней оздоровительной компании. 5. О подготовке к «Последнему звонку», выпускному вечеру. 6. О формировании пакета документов на итоговую аттестацию - 2023. Особенности организации аттестации в 2023 году. 7. О подготовке к педагогической НПК	
<b>II. Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>			
2.2.	Общешкольное родительское собрание	1. Роль родительской общественности в решении задач подготовки образовательных учреждений к новому учебному году. Обмен опытом работы по данной проблеме родительских комитетов классов.	директор школы
2.3.	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Итоги окончания 3 четверти.	зам. директора по УВР
2.4.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О проведении декады гражданско-патриотического воспитания 2. О подготовке к районной конференции отцов	Зам.директора по ВР
<b>III. Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы МОУ</b>			
3.1.	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	1. Муниципальная интеллектуальная игра «Знатоки-2023» (8-9 классы) 2. Районные конкурсы «Старые фотографии рассказали»; «От картуза до лаптей»	зам. директора по УВР
3.2.	Семинары	1. Совершенствование методики проведения учебного занятия за счёт освоения педагогами современных образовательных методик и технологий	зам. директора по УВР
3.3.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Изучение профориентационной направленности школьников; 2. Проведение уроков психологического здоровья.	педагог-психолог
3.4.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Дети улиц» 2. Районный смотр школьных театральных коллективов «Серебряная маска» 3. Школьный конкурс социальных проектов 4. Игровая программа «Валентин и Валентина» 5. Декада гражданско-патриотического вос-	зам. директора по ВР

		питания - Военно-спортивная игра «Зарница» - Литературно-художественная композиция «Защитникам Отечества посвящается...» - Уроки мужества - Районная конференция отцов	
3.5.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Районный смотр-конкурс «Наше здоровье - в наших руках»; 2. Школа-территория безопасности; 3. Конкурс на лучшую организацию питания; 4. Разговор о правильном питании;	зам. директора по ВР
3.6.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников; 2. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер-классы для классных руководителей)	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
3.7.	Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»	1. Мероприятия по организации работы на представлении к поощрению лучших учителей	
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 3 четверть 3. Контроль выполнения теоретической и практической частей программ 4. Реализация содержательного раздела АООП «Рабочие программы учебных предметов, курсов»	зам. директора по УВР

### МАРТ

	<b>Наименование видов управленческой деятельности</b>	<b>Управленческие мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об организации ремонта школы к 2022-2023 учебному году. 2. Итоги предварительного определения учащихся 9 классов. 3. Об организации субботников по благоустройству территории школы. 4. О правилах набора в 1 классы.	директор школы

		6. О промежуточных итогах включенности классов в воспитательную среду школы. Предварительные итоги конкурса «Класс года» 7. Результаты административного контроля качества обучения профильным предметам. 8. О соблюдении санитарно-гигиенического режима обучения.	
<b>II. Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>			
2.1.	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся	
2.3.	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Итоговая аттестация 2023	зам. директора по УВР
2.4.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О проведении мероприятий к 8 Марта 2. Планирование деятельности на весенние каникулы	зам. директора по ВР
2.5.	Совещания с педагогическим коллективом		
<b>III. Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы МОУ</b>			
3.1.	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Формирование базы данных выпускников 9 классов для сдачи итоговой аттестации	зам. директора по УВР
3.2.	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	1. Муниципальный Фестиваль «Лучики» 2. Городская краеведческая игра «Знай и люби Челябинск» 3.	зам. директора по ВР
3.3.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Выступления на родительском собрании «Как научить ребенка учиться?» 4. Проведение уроков психологического здоровья	педагог-психолог

3.4.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Городской фестиваль технического творчества 2. Конкурс-смотр классных агитбригад по ПДД 3. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню - Игровая программа «Девчата» - Концертная программа для мам 4. Фестиваль художественного творчества учащихся с ОВЗ «Искорки надежды» 5. Школьный фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду». 6. Тематический урок «День воссоединения Крыма с Россией» (18 марта)	зам. директора по ВР
3.5.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Районный смотр-конкурс «Наше здоровье - в наших руках»; 2. Конкурс агитбригад по безопасности дорожного движения	зам. директора по ВР
3.6.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер-классы для классных руководителей)	зам. директора по ВР
3.7.	Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»	1. Мероприятия по организации работы на представлении к поощрению лучших учителей	директор школы
3.8.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»	1. Организация мероприятий по подготовке школы к отопительному сезону в новом учебном году.	зам. директора по развитию
3.9.	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	1. Контроль посещаемости кабинета ИКТ во внеурочное время 2. Контроль эффективности использования ИКТ	зам. директора по УВР
<b>IV. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
4.3.	Формирование и обновление школьной информационной базы	1. О функционировании органов ученического самоуправления	зам. директора по ВР
	данных		
4.4.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Организация и проведение пробных экзаменов в 9 классах 3. Персональный контроль за работой молодых специалистов. 4. Оценка достижений планируемых результатов 5. Подготовка отчета о самообследовании образовательной организации за 2022 год 6. Реализация содержательного раздела АООП «Рабочие программы учебных предметов, курсов»	зам. директора по УВР

## АПРЕЛЬ

	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I.	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об итогах профилактики дорожно-транспортного травматизма и совершенствовании управления вопросами обеспечения безопасности жизни учащихся 2. О проведении заключительного праздника «За честь школы» 3. Организация психолого - педагогического сопровождения итоговой аттестации; 4. О готовности к проведению итоговой аттестации; 5. Об итогах конкурса «Класс года»;	директор школы
II.	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1.	Педагогический Совет		
2.2.	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. О подготовке к новому учебному году 2. О подготовке к летней оздоровительной кампании	
2.3.	Общешкольное родительское собрание	1. Презентация летней программы оздоровления детей и трудоустройства подростков	зам. директора по ВР
2.4.	Совещание при заместителе директоре по учебновоспитательной работе	1. Организация промежуточной аттестации за 4 четверть	зам. директора по УВР

2.5.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Организации учащихся в программе благоустройства территории школы 2. О подготовке к праздникам «Последний звонок», «Прощание с начальной школой», «За честь школы» 3. О подготовке ко Дню Победы	зам. директора по ВР
<b>III.</b>	<b>Мероприятия по эф(ной системы МОУ</b>	<b>активному функционированию и развитию образователь-</b>	
3.1.	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети»	1.	зам. директора по УВР
3.2.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Выступление на родительском собрании «Организация условий для учащихся 9 классов в период подготовки и сдачи ИА Режим труда и отдыха». 4. Семинар- практикум по приемам оптимизации эмоционально - волевой регуляции выпускников. 5. Проведение уроков психологического здоровья.	педагог-психолог
3.3.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Районная выставка декоративно-прикладного творчества учащихся «Город мастеров» 2. Фестиваль добрых дел (в рамках конкурса «Класс года») 3. Неделя детской книги 4. Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики - Информационные перемены - Конкурс рисунков «В мире космоса» 5. Гала-концерт фестиваля «Хрустальная капель» 6. Отчетный концерт коллективов дополнительного образования МОУ	зам. директора по ВР
3.4.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. День защиты детей; 2. Организация и проведение акции «За здоровый образ жизни»; 3. Безопасное колесо; 4. Конкурс рисунков по ПДД	зам. директора по ВР
3.5.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер - классы для классных руководителей)	зам. директора по ВР
3.6.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функ-	1. Организация и проведение ежегодных субботников	зам. директора по развитию

	ционирования и развития МОУ		
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Формирование и обновление школьной информационной базы данных		
4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 4 четверть 3. Отчет о самообследовании образовательной организации за 2022 год 4. Реализация содержательного раздела АООП «Рабочие программы учебных предметов, курсов»	зам. директора по УВР

### МАЙ

	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об итогах аттестации учителей. 2. О предварительных итогах достижения индикативных показателей; 3. Итоги проверки учебной документации;	директор школы
<b>II.</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1.	Педагогический Совет	1. О допуске учащихся к итоговой аттестации 2. О переводе учащихся в следующий класс	директор школы
2.2.	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»		
2.3.	Общешкольное родительское собрание	1. Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся	зам. директора по ВР
2.4.	Совещание при заместителе директор по учебновоспитательной работе		
2.5.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Об организации летней занятости учащихся 2. Итоги конкурса «Класс года», «Ученик года» 3. Включенность классов в воспитательную систему школы, района, города	зам. директора по ВР



<b>III.</b>	<b>Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы МОУ</b>		
3.1.	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Психологическое сопровождение летней оздоровительной компании.	педагог-психолог
3.5.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы - Информационные перемены - Торжественная линейка «Этот праздник со слезами на глазах» - Конкурс видеороликов «Мне память не дает забыть...» 2. Подведение итогов конкурсов «Класс года», «Ученик года» 3. Праздник «За честь школы» 4. Последний звонок в 4, 9, 11 классах 5. Участие в районном конкурсе - соревновании юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	зам. директора по ВР
3.6.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Месячник безопасности; 2. Игровая программа «Правила движения каникул не знают»	зам. директора по ВР
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер - классы для классных руководителей)	зам. директора по ВР
3.8.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития МОУ	1. Организация мероприятий по подготовке образовательных учреждений к отопительному сезону в новом учебном году.	
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Информация о достижении целевых индикативных показателей реализации национального проекта «Образование»	1. Абсолютная успеваемость по общеобразовательным классам 1 ступени 2. Доля отличников на 1 ступени 3. Отсутствие не посещающих ОУ 4. Отсутствие учащихся, систематически пропускающих занятия; 5. Пропуски уроков без уважительной причины	директор школы
4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Контроль выполнения теоретической и практической частей программ 3. Проведение промежуточной аттестации за учебный год 4. Оценка качества условий реализации АООП	зам. директора по УВР

		Оценка реализации образовательных программ	
4.5.	Собеседования	1. Выполнение программ по индивидуально-групповым занятиям	зам. директора по УВР

## ИЮНЬ

	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>I.</b>	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. О предварительных итогах государственной аттестации	директор школы
<b>II.</b>	<b>Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы</b>		
2.1.	Совет МБОУ «С(К)ОШ №60»		
2.2.	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Результаты промежуточной аттестации 2. Итоги года	зам. директора по УВР
2.3.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О подготовке к выпускному вечеру	зам. директора по ВР
<b>III.</b>	<b>Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ</b>		
3.1.	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Межведомственная профилактическая операция «Подросток» 2. Реализация мероприятий летней оздоровительной кампании	зам. директора по ВР
3.2.	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Районная акция «Внимание, дети»	социальный педагог
<b>IV.</b>	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
4.1.	Издание сборников и методических материалов		
4.2.	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. По итогам года	зам. директора по УВР
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Оценка качества результатов освоения образовательных программ АООП 2. Кадровые условия реализации АООП 3. Результаты аттестации педагогов, повышения квалификации	зам. директора по УВР