



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

31.01.2018

№ 198-у

Об организации работы с ИПРА  
(индивидуальной программой  
реабилитации или абилитации)  
ребенка-инвалида в 2018 году

С целью исполнения приказа Федерального закона от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социально защите инвалидов в Российской Федерации» (ч.9 ст. 11), приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 № 486н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы» (далее ИПРА) и на основании соглашения №3/10 от 31.12.2015/13.01.2016 г. о взаимодействии между Министерством образования и науки Челябинской области и Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Челябинской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам взаимодействия при оказании государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы (далее-Соглашение), приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 03.02.2016 № 01/269 «Об исполнении органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, возложенных на них мероприятий ИПРА инвалида и ИПРА ребенка-инвалида ФГУ МСЭ», приказа Комитета по делам образования г. Челябинска от 25.05.2016 № 885-у «Об исполнении образовательными организациями мероприятий ИПРА инвалида и ИПРА ребенка - инвалида ФГУ МСЭ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок получения, разработки и реализации мероприятий ИПРА (приложение 1).
2. Назначить отдел обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.) муниципальным оператором, ответственным за получение у регионального оператора ИПРА, их передачу в ЦППМСП г. Челябинска для организации работы и передачу

информации об исполнении мероприятий ИПРА региональному оператору ГБОУ «Областной центр диагностики и консультирования» (Кондакова О.Н.).

3. Директорам ЦППМСП:

1) обеспечить своевременное предоставление информации и получение выписок по мероприятиям ИПРА детей-инвалидов, обучающихся на территории района ответственным специалистом, в соответствии с графиком (приложение 2);

2) своевременно предоставлять информацию о выполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида в соответствии с формами и порядком исполнения мероприятий (приложение 4) в срок 2 месяца и 10 рабочих дней до окончания срока действия ИПРА муниципальному оператору;

3) обеспечить консультирование и сопровождение семей с детьми-инвалидами, обучающимися на дому родителями и получающими компенсацию затрат на обучение;

4) оказывать содействие в определении условий по организации обучения детей-инвалидов, обучающихся в образовательных организациях района.

4. МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО» обеспечить координацию взаимодействия между ЦППМС района и образовательными организациями, создав организационно-управленческие условия для исполнения мероприятий ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) в образовательных организациях района.

5. Руководителям образовательных организаций г. Челябинска, в которых обучаются дети-инвалиды:

1) назначить ответственного в образовательной организации за реализацию ИПРА ребёнка – инвалида в части психолог – педагогической реабилитации и абилитации;

2) ознакомить ответственного с Порядком получения, разработки и реализации мероприятий ИПРА ребенка-инвалида (инвалида);

3) обеспечить реализацию возложенных на образовательную организацию мероприятий ИПРА ребёнка – инвалида в части психолог – педагогической реабилитации и абилитации, в соответствии с Порядком (приложение 1);

4) руководитель образовательной организации несёт персональную ответственность за своевременное получение ИПРА в ЦППМСП района и за предоставление отчётов по реализации плана мероприятий ИПРА обучающихся в образовательной организации.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета



С.В.Портъев

Л.Г. Ромашева, тел.264-07-63

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО», МБУ ДПО УМЦ (для рассылки в ЦППМСП, во все ОО)