



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБОУ «С(К)ОШ № 60

г. Челябинска»

И.М. Чернова

«31» августа 2020 г.

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска  
на 2020-2021 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомить с Кодексом профессиональной этики работников МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	сентябрь	Чернова И.М.
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	сентябрь	Чернова И.М.
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Чернова И.М.
1.4. Ознакомление сотрудников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Чернова И.М.
1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Сергеева А.А.
1.6. Анализ деятельности сотрудников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Чернова И.М.
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	1 раз в квартал	Сергеева А.А.
1.8. Осуществление контроля над соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Сергеева А.А.
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Чернова И.М.
2. Меры по совершенствованию функционирования МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	Постоянно	Чернова И.М.

2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	октябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Чернова И.М., родительский комитет, ответственный за питание
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Чернова И.М.
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Чернова И.М.
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте и на стендах	Постоянно	Боженова М.С.
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Чернова И.М. ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Чернова И.М., ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» в отношении коррупции	1 раз в год	Чернова И.М., ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчётов директора перед родителями учащихся	1 раз в год	Чернова И.М.
2.11. Инструктивные совещания работников МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» по теме «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Чернова И.М.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	В течение года	классные руководители, специалисты
3.2. Работа с учителями: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Чернова И.М., ответственные за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска», установление обратной связи		

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	Постоянно	Чернова И.М.
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей учащихся МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» с целью определения степени их удовлетворенности работой и качеством предоставляемых образовательных услуг	май	классные руководители
4.3. Обеспечение функционирования сайта МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения на нем информации о деятельности МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска», правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Боженова М.С.
4.4. Размещение на сайте МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» ежегодного публичного отчета	август	Боженова М.С.