

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом

МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»

от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «С(К)ОШ № 60

г. Челябинска»

И.М. Чернова

Приказ № 01-07/253

от «29» августа 2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»
на 2024-2025 учебный год

Челябинск, 2024

**Приоритетные направления развития
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальные нарушения) №60
г. Челябинска»
на 2024-2025 учебный год**

Перспективные направления развития общего образования и воспитания

1. Актуализировать содержание и методическое обеспечение воспитательной работы через формирование компетенций гражданственности и патриотизма, обеспечение поддержки семейного воспитания, развитие ученического самоуправления.
2. Повышать качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов, через создание цифровой образовательной среды.
3. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
4. Создать условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами в рамках инновационной деятельности.
5. Создать безопасные условия пребывания участников образовательного процесса и формировать у них навыки здорового образа жизни.
6. Укреплять материально-техническую базу, информационное пространство школы.

АВГУСТ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Организация и проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню Знаний. 2. Подготовка к августовскому педсовету 3. Формирование и утверждение учебного плана, календарного графика 4. Функциональные обязанности заместителей директоров на 2024-2025 учебный год	Чернова И.М., директор школы
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Педагогический Совет	1.«Создание условий на уровне образовательной организации для формирования конкурентноспособной личности» 2.Согласование локальных актов 3. Утверждение внесения изменений в АООП школы	директор школы, заместители директора по УВР и ВР
2.2	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	1.Согласование локальных актов	директор школы
2.3	Общешкольное родительское собрание	Подготовка к собранию: Особенности образовательного процесса в 2024-2025 учебном году	директор школы, заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР
2.4	Совещание при за- местителе директора по учебно-вос- питательной работе	1. Оказание методической помощи молодым специалистам. План работы с молодыми специалистами на 2024-2025уч. год 2. План работы методических объединений на 2024-2025 уч год 3. Изучение методических писем и распоряжений о ведении образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году 4.Приведение программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, коррекционных курсов в соответствии с ФАООП 5. Создание родительских чатов в системе «Сферум» 6. Активизация работы педагогов школы в ЦОС «Моя школа», регистрация родителей и обучающихся классов	зам. директора по УВР, руководители МО
2.5	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Проведение Дня знаний; 2. Итоги акции «Подросток» 3. Организация дежурства по школе 4. Организация и проведение месячника безопасности 5. Подготовка к празднованию Дня города 6. Составление социального паспорта школы 7. Презентация программы воспитания на 2024-2027 уч. год.	зам. директора по ВР, соц.педагог
2.6	Совещание при заместителе директора по научно- методической работе	1. Презентация Программы развития школы на 2024- 2027 гг. 2. Создание творческой группы по реализации проекта МОП 3. План реализации проекта МОП на 2024-2026 гг. 4. Создание творческой группы по разработке проектов бережливого образования	зам. директора по НМР

2.7	Совещания с педагогическим коллективом	1. Порядок проведения Дня Знаний. 2. Итоги работы в «Сетевом городе» 3. Инструктаж по пожарной безопасности 4. Режим работы школы	заместители директора по УВР и ВР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы. Регламент организации образовательного процесса		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Утверждение учебного плана на 2024-2025 уч год, 2. Утверждение календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год 3. Утверждение плана воспитательной работы на 2024-2025 уч. год	зам. директора по УВР зам. диретора по ВР
3.2	Мероприятия по развитию системы психолого-педагогического сопровождения	1.Планирование деятельности специалистов СППС школы на учебный год	заместитель директора по УВР, руководитель службы сопровождения
3.3	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Планирование деятельности по профилактике ДДТТ, формированию здорового и безопасного образа жизни 2. Подготовка ко Дню Знаний (тематический урок, посвященный году Семьи)	зам. директора по ВР, педагоги организаторы, социальный педагог, ответственный за ДДТТ, ответственный за форирование здорового и безопасного образа жизни
3.4	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Инструктаж педагогов и сотрудников школы по пожарной безопасности и охране труда 2. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание»(тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д)	Заместитель директора по развитию, специалист по охране труда, ответственный за ДДТТ, ответственный за форирование здорового и безопасного образа жизни
3.5	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Организация работы школьных профессиональных объединений педагогических работников в соответствии с планами работы МО 2. Методический совет руководителей школьных МО по организации методической работы на год: рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планирований; ведение электронного журнала. 3. Составление графика оценочных процедур, плана посещения уроков; определение тем самообразования педагогов, планирование инновационной деятельности школьных МО	зам. директора по УВР, НМР, ВР руководители МО
3.6	Мероприятия по хозяйственному и социально - экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ	1. Организация работы по обеспечению безопасности школы 2. Подготовка школы к новому учебному году. 3.Смотр готовности кабинетов школы к началу учебного года	директор школы; зам. директора по развитию, УВР, ВР, НМР
3.7	Мероприятия по	1.Утверждение программы информатизации на 2024-	зам. директора

	информатизации образовательного процесса	2025 уч.год,, переход на применение в образовательном процессе отечественного ПО 2. Утверждение плана реализации программы информатизации на 2024-2025 учебный год 3. Инвентаризация компьютерной техники и ЦОР-ов на начало 2024-2025 уч.года 4. Утверждение план-графика пополнения и обновления технической базы школы по ИКТ и ПО	по развитию, по УВР
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Обновление базы данных ФГИС «Сетевой город. Образование» 2. Обновление базы данных ФГИС «Сетевой город. Дополнительное Образование» 3. Приведение официального сайта ОО к требованиям Роскомнадзора	зам. директора по УВР зам. директора по ВР секретарь школы
4.2	Внутренняя система оценки качества образования	1.Сбор информации об устройстве выпускников школы 2. Утверждение контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации 3. Утверждение графика оценочных процедур	зам. директора по УВР, ВР, классные руководители, руководители МО
4.3	Собеседования	1. Тарификация учебного процесса. 2.Предварительное комплектование сети дополнительного образования школы в 2024-2025 уч. году	директор школы. зам. директора по УВР и ВР

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Изучение нормативных документов по организации образовательного процесса в 2024-2025 уч.году. 2. Организация учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 уч.году - Организация дежурства по школе классов, учителей, администрации. - Организация работы с обучающимися на дому по медицинским показаниям. 3. Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 9 классов. - Итоги определения выпускников 9 классов 2023-2024 уч.года 4. Оценка уровня обеспеченности учебниками, учебными пособиями учащихся школы. 5. Выполнение закона ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»». - Система работы образовательного учреждения по обеспечению прав на образование в ходе Акции «Образование - всем детям». 6. Итоги тарификации работников ОО 7. Об организации питания (сбор документов на организацию питания, на компенсацию для обучающихся на дому), Обеспечение молоком 1-4 классов. 5. Работа с кадрами. Об участии педагогов школы в городских профессиональных конкурсах	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне		

	образовательной системы школы		
2.1	Педагогический Совет	Подготовка к педсовету «Адаптация учащихся 1,5 классов»	Заместитель директора по УВР/, руководитель СППС, Педагог-психолог
2.2	Совет школы	1. Публичный отчёт директора школы 2. Об итогах готовности школы к новому учебному году.	председатель Совета школы, директор
2.3	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	Корректировка Положения о программах учебных предметов, курсов, дисциплин.	зам. директора по УВР
2.4	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Анализ летней занятости учащихся 2. Календарь школьных мероприятий на 2024-2025 уч.год 3. Формирование программы деятельности классных руководителей 4. Организация и проведение акции «Образование всем детям» 5. О мерах реализации постановления главы города Челябинска «О комплексе мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Челябинске» Формирование банка данных необучающихся и часто пропускающих обучающихся 6. Об организации работы по противодействию терроризму, экстремизму обеспечения медиабезопасности	зам. директора по ВР
2.5	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Организация и проведение открытого мероприятия в рамках реализации проекта МОП 2. Защита и открытие первого проекта бережливого образования на базе ЧИРПО	зам. директора по НМР
2.6	Совещания с педагогическим коллективом	1. О порядке организации питания 2. Организация учебно-воспитательного процесса 3. Система аттестации педагогических работников школы	директор школы
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. ОО-1, наполняемость по классам, движение учащихся за лето 2. Составление расписания учебных занятий, курсов внеурочной деятельности 3. Формирование и утверждение УМК 4. Организация обучения на дому, формирование пакета документов	зам. директора по УВР
3.2	Семинары	1. Обучающий семинар: «Программа деятельности классного руководителя» (молодые специалисты) 2. Обучающий семинар: «Сопровождение АООП»	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психолого-педагогического сопровождения	1. Изучение социально-психологической адаптации учащихся 1,5-х классов 2. Изучение «Готовности к обучению в школе» 3. Изучение профориентационной направленности школьников; 4. Проведение уроков психологического здоровья.	Руководитель СППС, специалисты школы
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Образование всем детям» 2. Мероприятия, посвящённые Дню Знаний - Торжественная линейка - Урок знаний «Год семьи»	замдиректора по ВР

		- Разговор о важном - Всероссийский открытый урок ОБЖ 3. Участие учащихся школы в мероприятиях, посвященных Дню города, выборам Губернатора Челябинской области 4. Экологическая акция по сбору макулатуры 5. Формирование объединений дополнительного образования 6. Составление расписания занятий объединений дополнительного образования 7. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 8. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 9. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Посвящение в пешеходы 2. Мероприятия в рамках месячника по безопасности детей - Смотр уголков безопасности - Конкурс плакатов, листовок 3. Викторины, открытые уроки - Просмотр спектаклей, кинофильмов в рамках тематики акции - Акция по профилактике ДДТТ «Внимание - дети!» - Всероссийский урок ОБЖ 4. Неделя безопасности дорожного движения 5. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д) 6. Месячник безопасности и гражданской защиты детей 7. Классные часы, инструктажи по ДДТТ, пожарная безопасность, энергобезопасность, экстремизм и терроризм. 8. Учебно- тренировочная эвакуация. 9. Составление схемы безопасного движения школом-школа	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.7	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Организация работы с молодыми специалистами 2. Формирование УМК по предметам 3. Планы работы школьных МО 4. Создание творческих групп 5. Участие в городской и районной методической неделе педагогов школы 6. Организация курсовой подготовки руководящих и педагогических работников 7. Совещание с руководителями МО «О проведении мероприятий по повышению квалификации педагогов в 2024-2025 учебном году» 8. Внедрение проекта бережливого образования в образовательный процесс 9. Участие педагогов дополнительного образования	зам. директора по УВР Руководители МО директор школы зам. директора по УВР зам. директора по ВР

		и специалистов воспитания в методических событиях, в рамках городской Августовской конференции работников образования в г. Челябинске	
3.8	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития МОУ	1. Организация работы по обеспечению безопасности школы 2. Составление Программы финансово-хозяйственной деятельности по улучшению материально-технической базы ОО 3. Работа с обслуживающими компаниями по обслуживанию инженерных сетей;	зам. директора по развитию; председатель Совета главный бухгалтер;
3.9	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	1. Организация и план работы школьной команды по информатизации	зам. директора по УВР
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Формирование электронного сборника по итогам летней оздоровительной кампании	зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Работа по организации учебного процесса в 2024-2025 учебном году в программе «Сетевой город» 2. Формирование базы данных УМК по предметам 3. Корректировка базы данных по детям-инвалидам	зам. директора по УВР секретарь
4.3	Внутренняя система оценки качества образования	1. Вводный контроль по русскому языку, математике 2-9 классы 2. Классно-обобщающий контроль 7 классы Классно-обобщающий контроль в 5,8 классах «Адаптация учащихся 1х и 5х классов к новым условиям» 3. Тематический контроль 9 класс Оценка реализации образовательных программ 4. Оценка условий реализации образовательных программ 5. Соблюдение кадровых условий реализации АООП. Уровень профессиональных затруднений педагогических работников	зам. директора по УВР
4.4	Собеседования	1. Собеседование с классными руководителями: «Социальный паспорт класса» 2. Наполняемость на 5 сентября и движение в классе за лето.	зам. директора по ВР, УВРшколы 2024-2025

ОКТАБРЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Анализ организации занятости, оздоровления и отдыха учащихся в летний период. 2. Организация работы с вновь прибывшими учителями и молодыми специалистами. 3. Об организации и проведении предметных недель 4. О промежуточных итогах реализации постановления главы города Челябинска «О комплексе мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Челябинске» Формирование банка данных необучающихся и	директор школы административная команда

		часто пропускающих обучающихся 5. План работы педагогического коллектива в период осенних каникул. 6. О подготовке и проведении школьного интеллектуального марафона. 7. Анализ проведения межведомственной профилактической акции «Образование всем детям»	
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Педагогический Совет	1.Повышение качества образования	зам. директора по УВР
2.2	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Итоги входного контроля по русскому языку и математике в 5-9 классах	зам. директора по УВР
2.3	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Организация работы с родительской ответственностью 2. Подведение итогов месячника безопасности детей 3. Анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования 4. Организация работы по медбезопасности участников образовательного процесса	зам. директора по ВР
2.4	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Организация и проведение очного семинара «Управленческие аспекты создания музея под открытым небом на базе образовательной организации» в рамках реализации проекта МОП	зам. директора по НМР
2,5	Общешкольное родительское собрание	1. Итоги образовательной деятельности школы за 2024-2025 учебный год. - Особенности организации образовательного процесса в 2024-2025 уч.году. - Организация досуговой деятельности учащихся	Директор школы зам. директора по УВР зам. директора по ВР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Педсовет «Организационно-методические условия завершения освоения АООП в соответствии с ФГОС в 9 классе» 2. Мастер-класс «Сетевой город. Работа с программой по заполнению тематического планирования» 3. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников 5. Составление расписания занятий, объединений дополнительного образования обучающихся 6. Составление плана работы МО «Классных руководителей»	зам. директора по УВР
3.2	Семинары	1. Анализ и конструирование учебного занятия. 2. Организация деятельности классного руководителя в период проведения профилактических акций	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психолого-педагогического сопровождения	1. Мероприятия, посвящённые Дню Учителя 2. Филармонические уроки музыки 3. Тематический урок «Всероссийский урок безопасности школьников в сети ИНТЕРНЕТ»	Руководитель СППС, специалисты школы

3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Подготовка к ОШМ «День народного единства» 2. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 3. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых», по отдельному плану 4. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану. 5. Организация и проведение экскурсий в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей 6. Школьный конкурс «Лучший проект оформления класса ко Дню учителя»	зам. директора по ВР
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Организация и проведение субботников 2. Проведение недели безопасности дорожного движения 3. Проведение единого урока ГО 4. Классные часы по профилактике экстремизма, терроризма среди обучающихся 5. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д)	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Издание сборника «Методические разработки классных часов»	зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Обновление электронной базы по детям-инвалидам 2. Обновление базы данных семей ТЖС, СОП 3. Обновление базы данных обучающихся, состоящих на различных видах учёта	зам. директора по УВР зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
4.3	Внутренняя система оценки качества образования	1. Классно-обобщающий контроль 7 классы Классно-обобщающий контроль в 5,6 классах 2. Тематический контроль 4 классе 3. Оценка реализации образовательных программ 4. Оценка условий реализации образовательных программ 5. Контроль ведения школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город -Дополнительное образование» 6. Соблюдение нормативно-правовых и финансовых условий реализации АООП 7. Оценка реализации программ воспитания классов.	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР

4.4	Собеседования	1. Программа деятельности классного руководителя 2. Охват дополнительным образованием	зам. директора по ВР
-----	---------------	--	----------------------

НОЯБРЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об организации работы по профилактике дорожного травматизма. 2. Система деятельности службы сопровождения в организации учебно-воспитательного процесса	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Педагогический Совет	1. «Адаптация первоклассников к новым условиям» 2. «Преемственность в обучении между начальной и основной школой. Адаптация учащихся 5 классов» 3. «Преемственность в обучении между средним и старшим звеном. Адаптация учащихся 10 классов к новым условиям» 4. «Программа воспитания как средство проектирования воспитательной работы в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»	Руководитель СППС., зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
2.2	Совет МБОУ «С(К)ОШ №60 г. Челябинска»	1. Внесение изменений в локальные акты школы 2. О подготовке к участию в фестивале семей.	Директор школы
2.3	Общешкольное родительское собрание	1. «Девиз по жизни - здоровый образ жизни»; «Помогая другим, помогаешь себе»-он-лайн	зам. директора по ВР
2.4	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Итоги окончания 1 четверти. 2. Результаты подключения к ФГИС «Моя школа» 3. Подготовка и участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства 4. Участие педагогов в методических мероприятиях, семинарах в рамках методического объединения специалистов инклюзивного образования г. Челябинска	зам. директора по УВР
2.5	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Организация и участие в межведомственной акции «Я и закон» 2. Подведение итогов акции «Я и закон»	зам. директора по ВР
2.6	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Закрытие первого проекта бережливого образования на базе ЧИРПО 2. Реализация плана мероприятий проекта МОП	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Обучение на дому. Состояние, перспективы, проблемы. 2. Школьный фестиваль педагогических идей – открытые уроки, мастер-классы, диссеминация педагогического опыта внутри коллектива школы	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети»	1. Организация участия в муниципальных конкурсах для обучающихся с ОВЗ	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психолого-педагогического	1. Срез уровня подготовленности к обучению в основной школе 2. Изучение профориентационной направленности школьников;	Руководитель СППС, специалисты школы

	сопровождения	3. Выступления на родительском собрании «Как научить ребенка учиться?» Проведение уроков психологического здоровья	
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Я и закон»; 2. ОШМ «День народного единства» 3. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 4. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 5. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану 6. Воспитательное событие «День Государственного герба РФ» 7. Организация и проведение экскурсий в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей. 8. Участие в акции «Я и закон»	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, психологи, педагоги-организаторы
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д) 2. Организация и проведение ОШМ «Наше здоровье- в наших руках»	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.7	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников 2. Семинар для педагогов по вопросу внедрения бережливого образования в педагогический процесс	зам. директора по УВР
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Дневник классного руководителя 2. Издание электронного сборника по ПДД	зам. директора по ВР
4.2	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль за состоянием школьной документации: - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город- Дополнительное образование» - Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 2 четверть 2. Контроль выполнения теоретической и практической частей программ 3. Контроль работы аттестуемых учителей. Персональный контроль. 4. Соблюдение психолого-педагогических условий реализации АООП НОО и ООО 5. Соблюдение материально-технических, учебно-методических и информационных условий реализации АООП	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Завершение календарного года. 2. Мероприятия к Новому году 3. Методические мероприятия по итогам первого полугодия	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Совещание при за- местителе директоре по учебно- воспитательной работе	1. Проведение промежуточной аттестации за 2 четверть по учебным предметам учебного плана во 2-9 классах по АООП вариант 1	зам. директора по УВР
2.2	Совещание при за- местителе директора по воспитательной работе	1. Формирование плана деятельности на зимних каникулах 2. О проведении новогодних праздников 3. Результаты реализации программы воспитания за 2024 год	зам. директора по ВР
2.3	Совещание при заместителе директора по научно- методической работе	1. Отчет по результатам реализации проекта МОП на конец 2024 года 2. Результаты реализации Программы развития школы за первое полугодие 2024-2025 учебного года	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Семинары	1. Механизмы психологического сопровождения педагогов, направленных на формирование инновационных подходов к обучению и воспитанию.	Служба сопровождения
3.2	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Изучение профориентационной направленности школьников, участие в проекте «Билет в будущее» 2. Проведение уроков психологического здоровья.	педагог-психолог
3.3	Мероприятия по развитию процессов воспитания и до- полнительного об- разования	1. Школьный этап районного и городского конкурса елочной игрушки «Зимняя фантазия» 2. Школьный тур конкурса «Шаг к Парнасу» 3. Посещение театров, просмотр новогодних спектаклей согласно планам воспитательной работы классных руководителей 4. Воспитательное событие «День конституции» 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 6. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 7. Проведение уроков мужества	замдиректора по ВР
3.4	Мероприятия по обеспечению со- временных и безо- пасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и	1. Школьный конкурс плакатов по профилактике наркомании и ВИЧ - инфекции «СТОП ВИЧ СПИД» 2. Акция «Береги себя» 3. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д.) 7. Мониторинг вредных привычек	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги- организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование

	здоровьесберегающих условий		здорового и безопасного образа жизни
3.6	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер - классы для классных руководителей) 2. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
3.7	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ	1. Составление перспективных планов на проведение текущих ремонтов ОО. 2. Оптимизация выполнения муниципального задания	директор школы главный бухгалтер
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Издание сборников и методических материалов	1. Издание электронного сборника «Лучшие сценарные разработки»;	зам. директора по ВР
4.2	Внутренняя система оценки качества образования	1. Обновление базы данных по детям - инвалидам.	зам. директора по УВР
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город –Дополнительное образование» 2. Промежуточная аттестация за 2 четверть 3. Персональный контроль - аттестуемые учителя 4. Анализ реализации программы воспитания за 2024 год	зам. директора по УВР, зам директора по ВР

ЯНВАРЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Корректировка плана работы ОО на 2 полугодие. 2. Результаты удовлетворённости предоставляемыми образовательными услугами. 3. О промежуточных результатах участия учащихся школы в конкурсах и соревнованиях. 4. О проведении декады «Сила и мужество» 5. О состоянии воспитательной работы в 5 и 9-классах. 6. Посещаемость детей. 7. Подготовка к конкурсу «Знатоки-2025» 8. Подготовка к конкурсу «Зарница-2025» 9. О проведении смотра МО	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. Отчет о промежуточных итогах деятельности ОО за сентябрь-декабрь 2024г.»	директор школы
2.2	Родительские собрания	1. О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 2. ИА-2025	зам. директора по ВР зам. директора по УВР
2.3	Совещание при за-	1. Итоги проведение промежуточной аттестации за	зам. директора по

	местителе директоре по учебно-воспитательной работе	2 четверть по учебным предметам учебного плана во 2-9 классах по АООП вариант1, проверка техники чтения в 1-5 классах	УВР
2.4	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1.Корректировка плана воспитательной работы на 2 полугодие 2. О проведении школьного этапа районного и городского конкурса «Наше здоровье - в наших руках»	зам. директора по ВР
2.5	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Реализация плана мероприятий проекта МОП 2. Открытие и защита второго проекта бережливого образования на базе ЧИРПО	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по реализации под-программы «Одарённые дети	1. Подготовка к городскому конкурсу «Знатоки-2025»	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Изучение профориентационной направленности школьников, участие в проекте «Билет в будущее» 2. Проведение уроков психологического здоровья. 3. Занятие школы эффективного родителя «Психологические особенности детей подросткового возраста».	педагог-психолог
3.3	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Мероприятия по плану городского экологического марафона 2. Фестиваль открытых воспитательных мероприятий 3. Подготовка и проведение ОШМ «Час памяти. Блокада Ленинграда» 4. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 6. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	замдиректора по ВР
3.4	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д)	замдиректора по ВР
3.6	Мероприятия по хозяйственному и социально-	1. Оптимизация выполнения муниципального 2. Страхование имущества 3. Работа с сайтом торгов задания	директор школы главный бухгалтер, зам.директора по

	экономическому обеспечению функционирования и развития ОУ		развитию
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Информация о достижении целевых индикативных показателей реализации национального проекта «Образование»	1. Обновление электронной базы по одаренным детям;	зам. директора по УВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. Анализ организации питания	зам. директора по УВР
4.3.	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город-Дополнительное образование» 2. Контроль состояния преподавания коррекционных курсов Персональный контроль - аттестуемые учителя 3. Формирование отчета самообследования ОО за 2024 год	зам. директора по УВР администрация школы

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Организация летней оздоровительной компании. 2. О подготовке к «Последнему звонку» 3. О формировании пакета документов на итоговую аттестацию-2025. Особенности организации аттестации в 2025 году. 4. О подготовке к педагогической НПК	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Общешкольное родительское собрание	1. «Права ребёнка. Обязанности родителей». Обмен опытом работы по данной проблеме родительских комитетов классов.	Директор, зам. директора по ВР
2.2	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1.Итоги окончания 3 четверти. 2.Проведение конкурса «Знатоки-2025»	зам. директора по УВР
2.3	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О проведении декады гражданско-патриотического воспитания 2. Об организации и участии в акции «Дети улиц» 3. Подведение итогов акции «Дети улиц»	зам. директора по ВР
2.4	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Закрытие второго проекта бережливого образования на базе ЧИРПО 2. Реализация плана мероприятий проекта МОП	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по реализации под-	1. Муниципальная интеллектуальная игра «Знатоки-2025» (8-9 классы)	зам. директора по УВР, по ВР

	программы «Одарённые дети	2. Районные, городские конкурсы «Тропой знаний», «Удивительное рядом»	
3.2	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Организация и проведение акции «Дети улиц» 2. Декада гражданско-патриотического воспитания 3. Литературно-художественная композиция «Защитникам Отечества посвящается...» - Уроки мужества 4. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 6. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	замдиректора по ВР
3.3	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Районный смотр-конкурс «Наше здоровье - в наших руках»; 2. Школа-территория безопасности; 3. Разговор о правильном питании; 4. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д)	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.4	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Курсовая подготовка руководящих и педагогических работников. Аттестация руководящих и педагогических работников; 2. Классный руководитель: обновление содержания деятельности на основе идей новой школы (мастер - классы для классных руководителей)	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
3.6	Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»	1. Мероприятия по организации работы на представление к поощрению лучших учителей	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город» 2. Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 3 четверть 3. Реализация содержательного раздела АООП «Программы учебных предметов, курсов»	зам. директора по УВР, зам директора по ВР

МАРТ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об организации ремонта школы к 2025-2026 учебному году. 2. Итоги предварительного определения учащихся 9 классов на специальности в ЧГПТ им. Яковлева, иные колледжи города.	директор школы административная команда

		3. Об организации субботников по благоустройству территории школы. 4. О правилах набора в 1 классы 5. О промежуточных итогах включенности классов в воспитательную среду школы. Предварительные итоги конкурса «Класс года» 6. Результаты административного контроля качества обучения по профильному труду. 7. О соблюдении санитарно-гигиенического режима обучения 8. Контроль состояния школьной документации -Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город- Дополнительное образование»	
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся	Директор
2.2	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Итоговая аттестация 2025, условия для проведения комплексной оценки по предметам по результатам освоения АООП и проведения экзамена по профильному труду	зам. директора по УВР
2.3	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О проведении мероприятий к 8 Марта 2. Планирование деятельности на весенние каникулы 3. Подведение итогов по результатам акции «Дети улиц-2025» 4. Анализ информации о состоянии преступности и правонарушений среди обучающихся за 2024 год	зам. директора по ВР
2.4	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Реализация плана мероприятий проекта МОП	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Формирование базы данных выпускников 9 классов для сдачи итоговой аттестации	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	1. Муниципальный Фестиваль «Лучики» 2. Городская краеведческая игра «Знай и люби Челябинск» 3. Подготовка к проведению спортивной игры «Зарница»	зам. директора по ВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Выступления на родительском собрании «Как научить ребенка учиться?» 4. Проведение уроков психологического здоровья	педагог-психолог, руководитель службы сопровождения
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 2. Концертная программа для мам 3. Фестиваль художественного творчества учащихся с ОВЗ «Искорки надежды» 4. Тематический урок «День воссоединения Крыма с Россией» (18 марта) 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска	замдиректора по ВР

		6. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 7. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Проведение тематических классных часов «Наше здоровье-в наших руках» 2. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д) 3. Тренировочные занятия «Безопасность и защита в ЧС»	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Семинар для педагогов по повышению ИКТ-грамотности	зам. директора по УВР, НМР, по ВР
3.8.	Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»	1. Мероприятия по организации работы на представление к поощрению лучших учителей	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
3.9	Мероприятия по информатизации образовательного процесса	1. Контроль эффективности использования ИКТ, соблюдение санитарных норм и правил	зам. директора по УВР
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город-Дополнительное образование» 2. Организация и проведение пробных экзаменов в 9 классах по новой форме. 3. Персональный контроль за работой молодых специалистов. 4. Оценка достижений планируемых результатов 5. Подготовка отчета о самообследовании образовательной организации за 2024 год 6. Реализация содержательного раздела АООП «Рабочие программы учебных предметов, курсов» 7. Персональный контроль классных руководителей	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы	1. О функционировании органов ученического самоуправления	зам. директора по ВР

АПРЕЛЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
-------	-----------------------------------	----------------------------	---------------------------

	деятельности		
I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об итогах профилактики дорожно-транспортного травматизма и совершенствовании управления вопросами обеспечения безопасности жизни учащихся 2. О проведении заключительного праздника «За честь школы» 3. Организация психолого-педагогического сопровождения итоговой аттестации; 4. О готовности к проведению итоговой аттестации;	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Совет МБОУ «С(К)ОШ № 60»	1. О подготовке к новому учебному году 2. О подготовке к летней оздоровительной кампании	Директор
2.2	Общешкольное родительское собрание	1. Презентация летней программы оздоровления детей и трудоустройства подростков	зам. директора по ВР
2.3	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Организация промежуточной аттестации за год, в том числе у экстернов, получающих образование в форме семейного образования.	зам. директора по УВР
2.4	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Организации учащихся в программе благоустройства территории школы 2. О подготовке к праздникам «Последний звонок», «Прощание с начальной школой», «За честь школы» 3. О подготовке ко Дню Победы 4. Подготовка к проведению городского мероприятия «Патриотическая игра «Зарница» для обучающихся СКОУ ОВЗ 5. Организация и участие в акции за «ЗОЖ»	зам. директора по ВР
2.5	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Реализация плана мероприятий проекта МОП 2. Заполнение мониторингов педагогами 3. Заполнение ИКРО обучающихся 4. Заполнение формы анализа работы педагогов по итогам учебного года	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОУ		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Формирование базы данных выпускников 9 классов для сдачи итоговой аттестации	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	1. Муниципальный конкурс «Лучший по профессии» 2. Подготовка к проведению спортивной игры «Зарница»	зам. директора по ВР, УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Выступление на родительском собрании «Организация условий для учащихся 9 классов в период подготовки и сдачи ИА Режим труда и отдыха». 4. Семинар-практикум по приемам оптимизации эмоционально - волевой регуляции выпускников. 5. Проведение уроков психологического здоровья.	педагог-психолог, руководитель службы сопровождения
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного об-	1. Районная выставка декоративно-прикладного творчества учащихся «Город мастеров» 2. Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики	замдиректора по ВР

	разования	- Информационные перемены - Конкурс рисунков «В мире космоса» 3. Гала-концерт фестиваля «Хрустальная капель» 4. ОШМ «Здоровый образ жизни» 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 6. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 7. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. День защиты детей; 2. Организация и проведение акции «За здоровый образ жизни»; 3. Безопасное колесо; 4. Конкурс рисунков по ПДД 5. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д) 6. Участие в межведомственной акции «За ЗОЖ» 7. Неделя здорового образа жизни 8. День здоровья ОШМ	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Семинар для педагогов по работе с электронными таблицами	зам. директора по УВР, НМР, по ВР
3.8.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития ОО	1. Организация и проведение ежегодных субботников	зам. директора по развитию
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город –Дополнительное образование» 2. Итоги предварительной успеваемости, посещаемости за 4 четверть 3. Отчет о самообследовании образовательной организации за 2024 год 4. Реализация содержательного раздела АООП «Рабочие программы учебных предметов, курсов»	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы		

МАЙ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
-------	--	----------------------------	---------------------------

I	Вопросы, выносимые на совещание при директоре	1. Об итогах аттестации учителей. 2. О предварительных итогах достижения индикативных показателей; 3. Итоги проверки учебной документации;	директор школы административная команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Педагогический Совет	1. О допуске учащихся к итоговой аттестации 2. О переводе учащихся в следующий класс 3. Об итогах деятельности ОО в учебном году	директор школы, зам.директора по УВР, ВР, НМР
2.2	Общешкольное родительское собрание	1. Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся	зам. директора по ВР
2.3	Совещание при заместителе директоре по учебно-воспитательной работе	1. Проведение итоговой аттестации в 9-х классах, в том числе у экстернов, получающих образование в форме семейного образования. 2. Завершение учебного года. Проверка личных дел и формирование списков обучающихся для перевода на следующий учебный год	зам. директора по УВР
2.4	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Об организации летней занятости учащихся 2. Включенность классов в воспитательную систему школы, района, города	зам. директора по ВР
2.5	Совещание при заместителе директора по научно-методической работе	1. Реализация плана мероприятий проекта МОП 2. Итоги реализации Программы развития школы за 2024-2025 учебный год 3. Итоги реализации проекта МОП за 2024-2025 учебный год 4. Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год	зам. директора по НМР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОО		
3.1	Мероприятия по развитию системы общего образования	1. Формирование документов выпускников школы для поступления в ЧГПГТ им. А.В. Яковлева	зам. директора по УВР
3.2	Мероприятия по реализации подпрограммы «Одарённые дети	Проведение спортивно-патриотической игры «Зарница» для обучающихся СКОУ г. Челябинска	зам. директора по ВР, УВР
3.3	Мероприятия по развитию системы психологического сопровождения	1. Психологическое сопровождение ИА; 2. Изучение профориентационной направленности школьников; 3. Психологическое сопровождение летней оздоровительной компании.	педагог-психолог, руководитель службы сопровождения
3.4	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	1. Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы - Информационные перемены - Торжественная линейка «Этот праздник со слезами на глазах» - Конкурс видеороликов «Мне память не дает забыть...» 2. Подведение итогов «Класс года», «Ученик года» 3. Праздник «За честь школы» 4. Последний звонок в 4, 9 классах Участие в районном конкурсе - соревновании юных инспекторов движения «Безопасное колесо» 5. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 6. Участие обучающихся и педагогов школы в	замдиректора по ВР

		мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану 7. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях в рамках Специальной Олимпиады России, спартакиады «Краски жизни» по отдельному плану.	
3.6	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Месячник безопасности; Игровая программа «Правила движения каникул не знают» 2. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание» (тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д) 3. Мониторинг здоровья учащихся	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
3.7.	Мероприятия по формированию инновационной и методической культуры педагога	1. Составление сборника методических материалов в рамках реализации проекта МОП по итогам 2024-2025 учебного года	зам. директора по НМР, УВР, по ВР
3.8.	Мероприятия по хозяйственному и социально-экономическому обеспечению функционирования и развития ОО	Организация мероприятий по подготовке ОО к отопительному сезону в новом учебном году.	зам. директора по развитию
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Внутренняя система оценки качества образования	1. Контроль состояния школьной документации - Ведение электронного журнала в системе «Сетевой город», «Сетевой город –Дополнительное образование» 2. Контроль выполнения теоретической и практической частей программ 3. Проведение промежуточной аттестации за учебный год 4. Проведение итоговой аттестации по результатам освоения АООП. 5. Оценка качества условий реализации АООП предварительные итоги учебного года 6. Предварительные итоги реализации программы воспитания	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
4.2	Информация о достижении целевых индикативных показателей реализации национального проекта «Образование»	1. Абсолютная успеваемость по классам 2. Качественная успеваемость 3. Отсутствие не посещающих ОУ 4. Отсутствие учащихся, систематически пропускающих занятия; 5. Пропуски уроков без уважительной причины	директор школы

ИЮНЬ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности	Управленческие мероприятия	Ответственный исполнитель
I	Вопросы, выносимые на совещание при	О предварительных итогах итоговой аттестации	директор школы административная

	директоре		команда
II	Мероприятия по реализации государственной образовательной политики на уровне образовательной системы школы		
2.1	Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	1. Результаты промежуточной аттестации 2. Итоги года 3. Подведение итогов воспитательной работы за 2024-2025 учебный год	зам. директора по УВР
2.2	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	Организация летней кампании.2025	зам. директора по ВР
III	Мероприятия по эффективному функционированию и развитию образовательной системы ОО		
3.1	Мероприятия по развитию процессов воспитания и дополнительного образования	2. Межведомственная профилактическая операция «Подросток» Реализация мероприятий летней оздоровительной кампании 2. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях согласно календарю образовательных событий г. Челябинска 3. Участие обучающихся и педагогов школы в мероприятиях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», по отдельному плану	замдиректора по ВР
3.2	Мероприятия по обеспечению современных и безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса и здоровьесберегающих условий	1. Профилактическая акция «Внимание, дети» 2. Участие в федеральном проекте «Здоровое питание»(тематические классные часы, занятия по профилактике ЗОЖ, квесты, викторины и т.д)	зам. директора по ВР, социальный педагог, ответственный за ДДТТ, ответственный за формирование здорового и безопасного образа жизни
IV	Информационно-аналитическая деятельность		
4.1	Внутренняя система оценки качества образования	1. Оценка качества результатов освоения образовательных программ АООП 2. Кадровые условия реализации АООП Результаты аттестации педагогов, повышения квалификации 3. Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год 4. Анализ проведения летней смены ГОЛ и ТО 5. Анализ реализации программ воспитания классных руководителей. год	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
4.2	Формирование и обновление школьной информационной базы данных	1. По итогам года	директор школы, заместитель директора по развитию