

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»
от «30» август 2022 г.

Подписано цифровой подписью: Чернова Ирина Михайловна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, O=ГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2 Сентябрь 2022 г. 13:50:25

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «С(К)ОШ
№ 60 г. Челябинска»
И.М. Чернова
Приказ № 008/1
от «30» август 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете профилактики

I. Общие положения

1.1. Совет по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) создается для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся, защиты их прав и законных интересов в МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» (далее – организация).

1.2. Совет создается на общественных началах.

1.3. В состав Совета входят: председатель – Директор; члены: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители (по согласованию), инспектор ОДПН (по согласованию), родительская общественность (по согласованию); секретарь – социальный педагог.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также: следующими нормативными документами:

- а) Конституцией РФ;
- б) Семейным кодексом РФ;
- в) федеральными законами:
 - от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- г) письмом Минобрнауки России от 28.04.2016 № АК-923/07;
- д) Законом Челябинской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» от 28.11.2002г. №125-ЗО
- д) локальными нормативными актами и уставом организации.

1.5. Обработка персональных данных несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Основные Задачи Совета профилактики

2.1. Проведение мер по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Организация социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим занятия без уважительных причин.

2.3. Работа по социально-педагогической реабилитации детей из социально незащищенной категории семей, защита прав данной категории детей на получение образования

2.4. Оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.5. Взаимодействие образовательного учреждения с вышестоящими организациями по защите прав и представлению интересов учащихся в различных конфликтных ситуациях

III. Основные функции Совета

3.1. Диагностическая:

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;
- определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные нормативные акты организации;
- выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения школы, употребления спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).

3.2. Организационно-воспитательная:

- организация мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- координация деятельности педагогического коллектива, социальных работников организации по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;
- проведение профилактической работы с родителями обучающихся, систематически не посещающих организацию без уважительных причин и (или) находящихся на различных видах учёта.

IV. Полномочия Совета профилактики

4.1. В рамках деятельности Совет вправе:

4.1.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

4.1.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье, если такое полномочие возложили на организацию.

4.1.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

4.1.4. Рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

4.1.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в организации.

4.1.6. Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам профилактической работы с несовершеннолетними.

4.1.7. Информировать органы опеки и попечительства, социальной защиты, инспекцию ОПДН о неблагополучных семьях и детях, попавших в трудную жизненную ситуацию.

4.2. Совет профилактики имеет право по отношению к обучающимся:

- проводить профилактическую беседу;
- ходатайствовать о постановке на разные виды учета;

- направлять материалы в ОПДН или на Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Совет профилактики имеет право по отношению к родителям:

- рекомендовать обращение к участковому врачу-психиатру для получения консультации, наблюдения за обучающимся;

- направлять материалы в ОДН и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

V. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

5.3. Председатель совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета;
- утверждает планы работы Совета;
- ведет заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.
-

5.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.5. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.6. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела разрабатывает план работы с обучающимся и перечень необходимых мероприятий.

VI. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет вправе:

6.1.1. Предупредить обучающегося, который нарушает дисциплину и локальные нормативные акты организации.

6.1.2. Поставить на внутришкольный учет несовершеннолетнего обучающегося:

- а) не посещающего или систематически пропускающего занятия без уважительных причин, не успевающего по учебным предметам;
- б) участвующего в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
- в) допускающего неисполнение или нарушение устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.1.3. Снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, если появились следующие основания:

- а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации);
- б) окончание обучения в организации;
- в) перевод в иную образовательную организацию;
- г) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

6.2. Совет ежеквартально проверяет, возникли ли основания для того, чтобы снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, которого ранее поставили на учет.

Если возникли основания, которые указаны в подпунктах «в», «г», «д» пункта 6.1.3 настоящего положения, то Совет готовит предложение о снятии несовершеннолетнего обучающегося с учета и представляет его директору в течение одного дня с момента, когда стало известно об этом основании.

6.3. Совет реализует индивидуальный план работы с несовершеннолетним обучающимся на основании заключения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

V. Обязанности Совета профилактики:

1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних.
2. Способствовать повышению эффективности работы образовательного учреждения по профилактике правонарушений обучающихся.
3. Изучать состояние профилактической работы по классам, особенности развития личности обучающихся «группы риска».

4. Приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей (законных представителей) этих обучающихся.
5. Осуществлять консультативно-информационную деятельность педагогического коллектива, родителей.
6. Контролировать исполнение принимаемых решений.
7. Анализировать деятельность Совета профилактики по итогам года.