

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического Совета
от «24» февраля 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах и порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с нарушением интеллекта МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее АООП) МБОУ «С(К)ОШ №60 г. Челябинска» (далее - Положение) разработано на основании

- Федерального Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 №1026

- рекомендательного письма министерства образования РФ «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» от 14.03.2001г. №.29/1448-6;

- Письма министерства образования РФ от 03.04.2003 г. № 27/2722 «Об организации работы с обучающимися, имеющими сложный дефект»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 22.10.2024 г. №731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;

- Устава МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»

- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска»;

1.2. Данное положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по освоению АООП

1.3. Обучающиеся, реализующие ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по завершению реализации АООП (начиная с 2025 года) проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по труду (технологии).

1.4 Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов учебной деятельности обучающихся с интеллектуальными нарушениями и установления их соответствия требованиям ФГОС.

1.5 При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Организация итоговой аттестации учащихся, обучавшихся по адаптированным основным образовательным программам для детей с нарушением интеллекта

2.1 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с нарушением интеллекта АООП.

2.2 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся с нарушением интеллекта.

2.3 Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП для обучающихся с нарушением интеллекта, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены ОО.

2.4 Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией ОО (в соответствии с приказом ОО) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с нарушением интеллекта адаптированной основной образовательной программы соответствующей требованиям ФГОС.

2.5 К итоговой аттестации допускается обучающийся с нарушением интеллекта, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.6 Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итогов-

вую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации.

2.7 При проведении итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, разработанные педагогами ОО в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

2.8 ФГОС ОУО определено, что по завершению обучения по АООП для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития итоговая аттестация проводится в качества освоения обучающимися АООП. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с тяжелыми множественными нарушениями развития АООП должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

2.9 Допуск к итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта

3.1 Выпускники 9 классов с нарушением интеллекта МБОУ «С(К)ОШ № 60 г. Челябинска» проходят 2 испытания:

- комплексная итоговая работа по оценке предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни;

- экзамен по труду (технологии) на оценку полученных знаний и умений в соответствии с выбранным профилем.

3.2. Комплексная итоговая работа по оценке предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни проводится в письменной форме в виде ответов на вопросы по прочитанному тексту.

Выполняется комплексная итоговая работа в день, утвержденный приказом ОО о проведении итоговой аттестации в текущем учебном году в течение 2-х учебных уроков с 10-ти минутным перерывом (общее время тестирования 90 минут).

Количество заданий на каждую предметную область составляет 2-4 задания и имеет дифференцированный подход (слабый, сильный ученик – I, II, III вари-

ант заданий). Для более слабых обучающихся назначается тьютор из числа педагогического коллектива ОО.

Результаты комплексной итоговой работы оцениваются в форме «зачет» и (или) «незачет».

Результаты соотносятся с оценками типа:

"удовлетворительно" (зачет), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

"хорошо" (зачет) - от 51% до 65% заданий.

"очень хорошо" (отлично) (зачет) - свыше 65%.

3.3. Экзамен по труду (технологии) проводится в форме теоретической части и практической работы.

Теоретическая часть может быть организована педагогами в форме теста (письменно, либо с применением цифровых образовательных ресурсов), билетов итогового экзамена с вопросами по профилю труда, либо проекта по заранее установленной теме.

Практическая часть - выполнение практической работы в соответствии с выбранным профилем в ходе проведения экзамена, либо за 2-3 дня до проведения экзамена.

Тексты письменной экзаменационной работы, вопросы и задания к предметному тесту разрабатываются учителями труда в соответствии с реализуемым профилем самостоятельно с учетом содержания программ учебного предмета, учитывая уровень подготовки обучающихся.

При составлении экзаменационных материалов применяется дифференцированный подход с учетом разнородности контингента обучающихся. Исходя из индивидуальных возможностей обучающихся, распределяется содержание испытаний условно на 3 уровня: базовый, повышенный, сниженный. Вне зависимости от количественной наполняемости выпускников, количество вопросов метапредметного теста не должно быть менее 15.

Учителя труда (технологии) во время подготовки обучающихся к экзаменам:

- подбирают для представления в экзаменационную комиссию изделия обучающихся, выполненные по программе в течение последнего учебного года;
- составляет трудовые характеристики на всех учеников выпускного класса;
- подготавливает мастерскую, материал, инструменты, оборудование, приспособления, чертежи, эскизы, плакаты необходимые для выполнения контрольной экзаменационной работы.

3.4. Для обучающихся по АООП (вариант 2) с тяжелыми множественными нарушениями развития предлагается только практическая работа и вопросы для собеседования к ней (с вопросами обучающиеся знакомятся заранее). Для «него-

ворящих» детей могут быть разработаны тестовые задания по экзаменационной практической работе. Темы тестовых заданий даются и разбираются заранее.

3.5. Экзаменационный материал рассматривается методическим объединением школы, утверждается директором школы не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

3.6. Весь экзаменационный материал должен иметь оттиск печати ОО и храниться у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Итоговая аттестация обучающихся 9 классов проводится по утвержденному директором ОО расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Для проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов создается экзаменационная комиссия в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входят - экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

3.9. Задача педагогов и администрации общеобразовательного учреждения - снизить влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с нарушением интеллекта, создать максимально благоприятные психологические и организационные условия подготовки и проведения итоговой аттестации.

3.10. Испытания для обучающихся с нарушением интеллекта проводятся с 9 часов по местному времени.

3.11. Количество астрономических часов, отведенных на эти испытания – до 3 астрономических часов.

3.12. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.13. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора ОО.

3.14. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации создается конфликтная комиссия приказом директора ОО не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.

3.15. Порядок итоговой аттестации может измениться в связи со сложившимися чрезвычайными ситуациями. В таком случае итоговые отметки выставляются в свидетельство об обучении на основе годовых.

4. Проведение итоговой аттестации выпускников 9 классов, обучающихся на дому и экстернов, получающих основное образование в форме семейного образования.

4.1 Для выпускников 9 классов, обучающихся на дому по состоянию здоровья, или получающих основное образование в форме семейного образования, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

4.2 Для обучающихся с нарушением интеллекта, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно ответить на вопросы испытания по предмету.

4.3 Для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно описать картинку, изображающую работу человека. Или рассказать о работе родителей и других родственников.

4.4 Для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития, имеющих выраженные двигательные, сенсорные нарушения, предлагается:

а) изготовление поделки (например, аппликации, возможно из готовых деталей и т.д.) (возможно совместно с педагогом);

б) узнавание в реальной обстановке, на картинке (или в натуральных предметах) и сообщение голосом или закрыванием/открыванием глаз): где человек подметает, где человек моет, где человек пилит и т.д.; где метла, где лопата, где пила и т.д.

5.5 Отметки за выполнение практической работы, собеседования и метапредметный тест заносятся в экзаменационный протокол и классный журнал. Все протоколы экзаменов подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для ОО.

5. Оценка результатов испытаний

5.1 На итоговой аттестации обучающихся 9 классов с нарушением интеллекта проверяется соответствие знаний выпускников требованиям АООП, глубина и прочность полученных знаний и практических навыков, их применение.

5.2. Результаты комплексной итоговой работы оцениваются в форме «зачет» и (или) «незачет».

Результаты соотносятся с оценками типа:

"удовлетворительно" (зачет), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

"хорошо" (зачет) - от 51% до 65% заданий.

"очень хорошо" (отлично) (зачет) - свыше 65%.

5.3. Итоговая оценка испытания по труду (технологии) выставляется как совокупная по результатам ответа и выполнения практической работы. При этом учитываются составляющие результата:

- предметно-информационная составляющая;
- деятельно- коммуникативная составляющая;
- ценностно-ориентационная составляющая.

5.4. Отметки выполнения экзаменационной работы и ответов выпускников по испытаниям заносятся в экзаменационный протокол и классный журнал. Все протоколы испытаний подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел ОО. Результаты испытаний обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются по пятибалльной шкале.

6. Порядок выдачи свидетельства об обучении

6.1. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 октября 2024 г. №371 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с нарушением интеллекта), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения в срок не позднее десяти дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выпускников из образовательной организации.

6.2. Свидетельства об обучении выдаются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они обучались.

6.3. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись выпускнику школы при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) выпускника на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Для регистрации выданных свидетельств об обучении в образовательной организации ведется книга регистрации выдачи свидетельств на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

6.5. Книга регистрации выдачи свидетельств в образовательной организации содержит следующие сведения:

- а) учетный номер записи (по порядку);
- б) номер бланка свидетельства;
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- г) дату рождения выпускника;
- д) наименования учебных предметов и оценки, полученные выпускником по ним;
- е) дату и номер распорядительного акта об отчислении выпускника из образовательной организации;
- ж) подпись получателя свидетельства;
- з) дату получения свидетельства.

6.6. В книгу регистрации выдачи свидетельств список выпускников текущего учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков - в возрастающем порядке.

6.7. Записи в книге регистрации выдачи свидетельств заверяются подписями классного руководителя, руководителя образовательной организации и печатью образовательной организации отдельно по каждому классу.

6.8. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации выдачи свидетельств, заверяются руководителем образовательной организации и скрепляются печатью образовательной организации со ссылкой на учетный номер записи.

6.9. В случае временного отсутствия руководителя образовательной организации записи в книге регистрации выдачи свидетельств и исправления, допущенные при ее заполнении, подписываются лицом, исполняющим обязанности руководителя образовательной организации.

6.10. Свидетельства, не полученные выпускниками в год окончания образовательной организации, хранятся в образовательной организации до их восстановления.

6.11. До выдачи свидетельства заполненный бланк должен быть проверен образовательной организацией на точность и безошибочность внесенных в него записей.

6.12. Бланк свидетельства, составленный с ошибками или имеющий иные дефекты, внесенные при заполнении, считается испорченным при заполнении и подлежит замене. Испорченные при заполнении бланки свидетельств уничтожаются.

6.13. Взамен испорченного бланка свидетельства образовательной организацией выдается свидетельство на новом бланке. Выдача нового свидетельства взамен испорченного регистрируется в книге регистрации выдачи свидетельств за новым учетным номером записи. При этом напротив ранее сделанного учетного номера записи делается пометка "испорчено, аннулировано, выдано новое

свидетельство" с указанием учетного номера записи свидетельства, выданного взамен испорченного.

6.14 Решение о выдаче свидетельства об обучении оформляется протоколом педагогического совета ОО, на основании которого издается приказ по ОО.

6.15. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана и части учебного плана образовательной организации, формируемой участниками образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

6.16. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся с нарушением интеллекта, в том числе экстернам, получающим основное образование в форме семейного образования.