

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУДО ЭБЦ
14 февраля 2022 года № 38

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
эколого-биологический центр муниципального образования
Темрюкский район

Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования эколого-биологический центр муниципального образования Темрюкский район (далее – МБУДО ЭБЦ) разработан в соответствии с п.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

I. Общие положения

Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБУДО ЭБЦ устанавливают порядок выполнения основных положений при организации и осуществлении образовательной деятельности, ответственность за их соблюдение и исполнение.

1.1. Деятельность обучающихся в МБУДО ЭБЦ определяется его Уставом и настоящими Правилами, утвержденными директором по представлению педагогического коллектива, и согласованию с советом обучающихся и советом Родителей

1.2. Введение данных правил имеет целью способствовать совершенствованию качества организации образовательного процесса в МБУДО ЭБЦ, становлению культуры отношений в объединениях и учреждении в целом, формирования таких личностных качеств обучающихся, как организованность, ответственность, уважение к окружающим людям.

1.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих «Правил», решаются администрацией учреждения в пределах предоставленных ей прав.

1.4. Правила для обучающихся находятся в каждом объединении у его руководителя (педагога дополнительного образования) и размещаются на информационном стенде.

2. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся.

2.1. Прием обучающихся и отчисление осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом и другими законодательными актами Российской Федерации.

Порядок приема:

2.2. Прием заявлений проводится ежегодно с 1 августа до момента комплектования объединений но не позднее 10 октября. Занятия начинаются по мере комплектования групп, но не позднее 10 октября.

2.3. При приеме в объединение обучающийся изъявляет свое желание заниматься в любом объединении.

2.4. Прием в кружковое объединение утверждается приказом руководителя учреждения и фиксируется внесением ребенка в списочный состав объединения, оформленный в журнале учета работы объединения.

2.5. При поступлении в Учреждение педагог обязан:

- ознакомить поступающего с Уставом, настоящими Правилами, образовательной (учебной) программой объединения, условиями занятий, разъяснить его правила и обязанности;

- провести инструктаж по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса (с отметкой в журнале).

3. Права и обязанности обучающихся.

3.1. Права обучающихся:

3.1.1. Обучающиеся учреждения пользуются всеми правами, касающимися выбора объединений в соответствии с интересами, желаниями, потребностями.

3.1.2. Обучающиеся учреждения вправе обращаться к директору и другим руководящим работникам по всем вопросам, связанным с их дополнительным образованием в учреждении.

3.1.3. Обучающийся учреждения имеет право на:

- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации;

- условия образования, отвечающие требованиям по выбранным образовательным программам, требованиям безопасности и гигиены;

- участие в общественной жизни объединения, учреждения в целом;

- высказывание собственных идей, мыслей и предложений и отстаивание их в объединении, учреждении в целом.

3.1.4. Обучающийся вправе требовать от педагога объективной оценки результатов своей образовательной деятельности. В случае несогласия с мнением педагога, обучающийся вправе обращаться к администрации учреждения.

3.2. Обучающиеся учреждения обязаны:

3.2.1. Не нарушать действующего законодательства, выполнять Устав, данные «Правила», требования администрации и сотрудников учреждения.

3.2.2. Заниматься ответственно и добросовестно, эффективно использовать образовательные возможности для саморазвития и самосовершенствования.

3.2.3. Полностью соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.2.4. Вести себя достойно, уважительно и внимательно по отношению к другим обучающимся, сотрудникам, всем окружающим во время занятий в учреждении, во время мероприятий, проводимых как в учреждении, так и вне его.

3.2.5. Приходить на занятия в одежде, соответствующей виду деятельности, в сменной обуви.

3.2.6. Содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, а также соблюдать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование, бережно относиться к имуществу.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать или использовать во время образовательного процесса и на территории учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества.

3.3.2. Использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

3.3.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.

3.3.4. Совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо и др.

4. Образовательный процесс.

4.1. Обучающимся учреждения предлагаются различные формы организации образовательного процесса (занятия в учебном классе, лаборатории, лекции, экскурсии, посещения выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, походах, экспедициях, учебно-тренировочных сборах, туристических сборах и т. д.).

4.2. Учебный год в учреждении начинается с 15 сентября и завершается 31 мая. Образовательно-воспитательный процесс в летний период организуется в форме досуговых площадок, экспедиций, поездок, учебно-тренировочных, туристических сборов и т. д.

4.3. Учебный процесс в учреждении осуществляется с понедельника пятницу с 8.00 до 18.30, в субботу в 9.30 до 15.30 часов, в соответствии с нормами СанПиН и согласно расписанию, утвержденному руководителем учреждения.

4.4. Продолжительность и режим учебных занятий, их расписание определяется нормативными документами учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждается приказами директора.

4.5. Расписание учебных занятий, планы работы объединения, текущая информация должны быть объявлены обучающимся и вывешены на информационных стендах, сайте Учреждения.

4.6. Обучающиеся учреждения должны являться на занятия согласно расписанию, без опозданий. В случае необходимости обучающийся должен информировать педагога о причинах отсутствия на занятиях или опоздания.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в творчестве и науке, активную общественно-значимую деятельность в объединении и другие достижения обучающиеся МБУДО ЭБЦ могут быть отмечены:

- объявлением благодарности;
- награждением Дипломом МБУДО ЭБЦ;
- награждением Грамотой МБУДО ЭБЦ.

5.2. Поощрения доводятся до сведения объединения, родительской общественности.

5.3. Решение о поощрении обучающихся принимается администрацией совместно или по согласованию с руководителями кружковых объединений, педагогическим коллективом.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1. За неисполнение или нарушение Устава МБУДО ЭБЦ организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из учреждения, о чем ставятся в известность родители.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

7. Отчисление обучающихся

7.1. Отчисление обучающихся из объединений производится в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения и состояния здоровья учащегося, препятствующего обучению в объединении;

- по желанию обучающегося или мотивированного ходатайства родителей (лиц, их заменяющих);

- прекращение посещения обучающимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без извещения о его причинах педагога.

В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий кружкового объединения.

- при окончании освоения образовательной программы и получении свидетельства о дополнительном образовании.

Отчисление из учреждения, с указанием причин, оформляется приказом руководителя учреждения.