

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 8
«Алёнушка» г. Тихорецка

С.Г.Воронцова
«8» октября 2021 года

Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 8 «Алёнушка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район за III квартал 2021 года

№№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1	Разработка и внедрение в практику работы учреждения стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	заведующий Воронцова С.Г.	август-сентябрь 2021 года	Издан приказ от 18.08.2021 № 282 «О мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 8 «Алёнушка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район», приказ от 02.09.2021 № 325 «О запрете репетиторства в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 8 «Алёнушка» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район»
2	Включение в трудовые договоры работников учреждения обязанности по соблюдению антикоррупционных стандартов	Инспектор по кадрам Побегуца А.С.	в течение 2021 года	Осуществляется при заключении трудового договора при приеме на работу сотрудника
3	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, направленных на ограничение влияния личной заинтересованности работников учреждения, на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения	заведующий	постоянно	Вопрос о предотвращении и урегулировании конфликта интересов включен в повестку планерного совещания с педагогами 27.08.2021 года

4	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	заведующий, бухгалтер учреждения	постоянно	Осуществляется ежемесячный контроль данных бухгалтерского учета и сверка фактического наличия и достоверности первичных документов, предоставленных ответственными лицами в бухгалтерию МКУ МЦБ (сверки проведены: 11.07.2021, 02.08.2021, 01.09.2021)
5	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, судебной практики для применения в работе по профилактике и противодействию коррупции	ответственное должностное лицо Доценко О.Б.	май 2021 года	Изучение письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.11.2020 № 401-13-85477/21 «О регламентации деятельности родительских комитетов в образовательных организациях»
6	Ознакомление работников учреждения (вновь принятых работников – при приеме на работу) с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	заведующий Воронцова С.Г.	постоянно	Осуществляется при приеме на работу сотрудника
7	Реализация мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, в том числе: 1) размещение на информационных стендах учреждения (предприятия) печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) подготовка и размещение информации о деятельности учреждения (предприятия) в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения (предприятия) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт учреждения)	ответственное должностное лицо Доценко О.Б.	постоянно	Информирование родительской общественности о деятельности учреждения осуществлялось через родительские группы посредством сообщений и размещение на информационных стендах учреждения печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности
8	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в	заведующий Воронцова С.Г.	ежеквартально	Обращения граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении по состоянию на 30.09.2021 не зарегистрированы

	учреждении (предприятии)			
9	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего учреждения и членов ее семьи	заведующий Воронцова С.Г.	ежегодно	По состоянию на 30.09.2020 года сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего учреждения и членов ее семьи размещены в соответствии требованиями законодательства
10	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников учреждения (предприятия) негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	заведующий Воронцова С.Г., ответственное должностное лицо Доценко О.Б.	ежеквартально	10.08.2021 года проведено общее собрание трудового коллектива в повестку дня, которого включены вопросы: отчет о выполнении Плана работы по недопущению незаконных сборов и репетиторства, о формировании негативного отношения к дарению и получению подарков, о проведении адаптации вновь поступающих воспитанников, о комплектовании на 1 сентября 2021 года
11	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения (предприятия) в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	должностное лицо, ответственное за осуществление закупки Козлова Н.В.	постоянно	Проведена закупка для муниципальных нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ: муниципальные контракты: № 68-84 от 09.07.2021 года на продукты питания, № 85-95 от 09.08.2021 года на продукты питания, № 96-104 от 09.09.2021 года на продукты питания, № 303 от 19.07.2021 г. Медосмотр сотрудников № 177 от 29.07.2021 г. Стабилизатор напряжения № 179 от 22.07.2021 г. Прожектор № 240 от 30.08.2021 г. Ноутбук № 237 от 02.09.2021 г. Стройматериалы № 238 от 02.09.2021 г. Тэны на электропечи № 239 от 11.09.2021 г. Тепловентилятор № 241 от 22.09.2021 г. Картридж № 242 от 22.09.2021 г. МФУ
12	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	ответственное должностное лицо Доценко О.Б.	ежеквартально	В соответствии с приказом от 15.07.2021 № 251 «О проведении мониторинга мнения родителей в МБДОУ № 8 «Алёнушка» г. Тихорецка» в период с 2 по 9 августа 2021 года в ДОУ проведён мониторинг мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований

				и целевых взносов физических лиц. Обеспечено наличие в холле Учреждения в доступном для родителей (законных представителей) месте ящика для обращений по предупреждению коррупции
13	Размещение информации об итогах проведения мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц через официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационные стенды Учреждения	ответственное должностное лицо Доценко О.Б.	ежеквартально	Размещение информации об итогах проведения мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц планируется к размещению на официальном сайте учреждения ДОУ в разделе «Противодействие коррупции» и на информационном стенде «Информация для родителей» по факту проведения анкетирования